



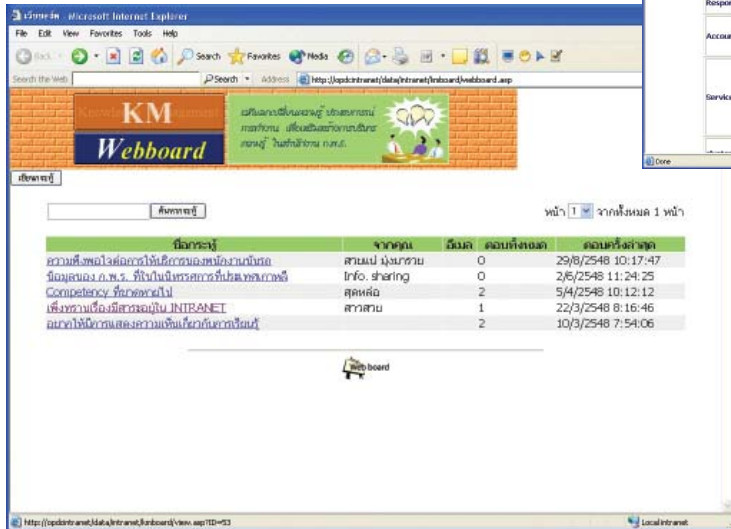
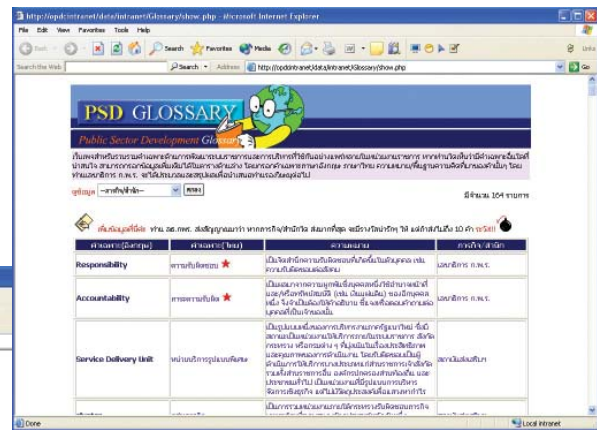
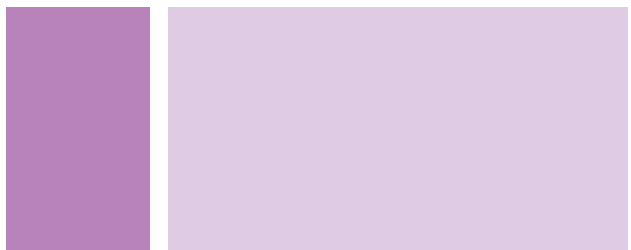
4.2 Team Briefing ในลักษณะการประชุมกลุ่มย่อยของภารกิจ/สำนัก เป็นการแนะนำให้ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ข้าราชการในเรื่องของตัวชี้วัดกิจกรรม Site Visit ของ Area Officer การจัดโครงสร้างเพื่อให้การทำงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

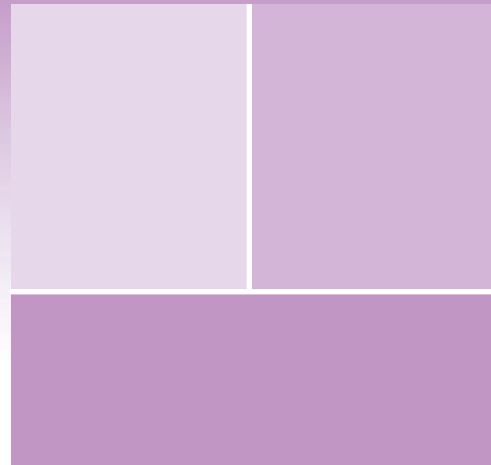
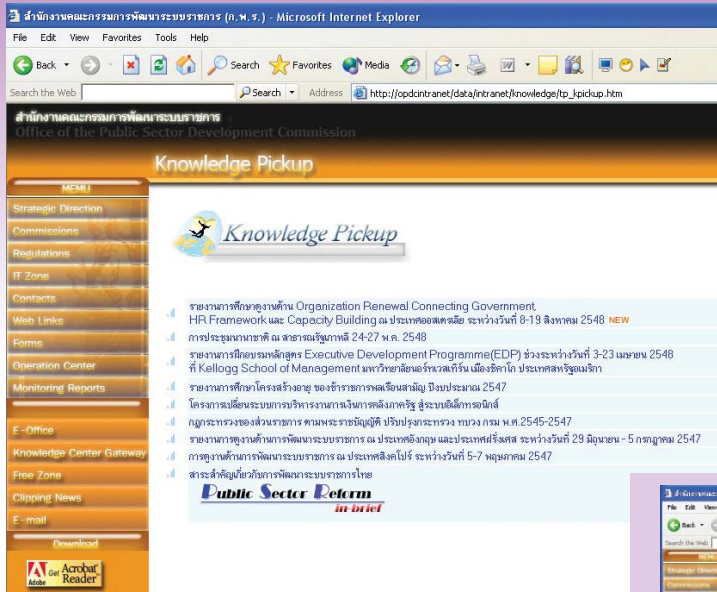
- KM Web Board เปิดให้ข้าราชการแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม หรือเสนอหัวข้อความรู้ที่ต้องการให้มีการประชุมแลกเปลี่ยนระหว่างกัน โดยมี KM Web Board เป็นช่องทางในการสื่อสาร

5. การเผยแพร่ความรู้บน Intranet และ Internet

- PSD Glossary เป็นเว็บเพจที่รวบรวมความหมายของคำศัพท์ทางการพัฒนาระบบราชการและการบริหารที่ใช้อย่างแพร่หลายในหน่วยงานราชการ

5.1 มุม Knowledge Center Gateway ประกอบด้วย





- Knowledge Pickup ประกอบด้วยสาระสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการไทย รวมทั้งรายงานการศึกษาดูงานด้านการพัฒนาระบบราชการในต่างประเทศ

- Recommended Readings เป็นการแนะนำหนังสือใหม่ที่น่าสนใจในห้อง Knowledge Center

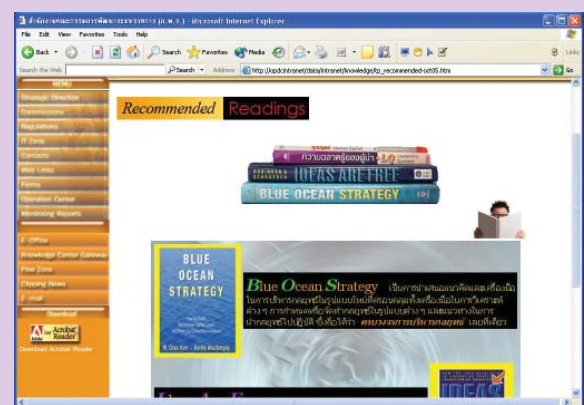
- KM Tips เป็นการรวบรวมองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

- KM Collection เป็นเว็บเพจที่เชื่อมต่อกับเว็บไซต์ที่น่าสนใจเกี่ยวกับองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

- Executive Book Summaries เป็นการสรุปสาระสำคัญของหนังสือด้านการจัดการ ที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบราชการ

5.2 มุม Intelligence Info. ประกอบด้วย

- PSD Contents เป็นการสรุปย่อข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบราชการที่เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร. ควรรู้



- Catch Up form Prime Minister เป็นเว็บเพจที่ติดตามนโยบาย และคำกล่าวของนายกรัฐมนตรีเนื่องในโอกาสต่างๆ และสรุปสาระสำคัญในรายการ “นายกฯ ทักมัลลคุณกับประชาชน”

- PowerPoint Presentation เป็นเว็บเพจที่รวบรวม Slide Presentation ในเรื่องต่างๆ ที่สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ดำเนินการ เช่น การจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2548 การลดขั้นตอนและการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ ฯลฯ

6. รวบรวมความรู้ทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน รวมทั้งตำราและหนังสือต่างๆ ไว้ใน Knowledge Center สำหรับให้ข้าราชการศึกษาค้นคว้า

7. จัดทำเอกสารเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ เพื่อเผยแพร่ความรู้

เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการแก่ข้าราชการ ส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ

8. การให้ความรู้ผ่านระบบเสียงตามสาย (OPDC's Voice) ดังนี้

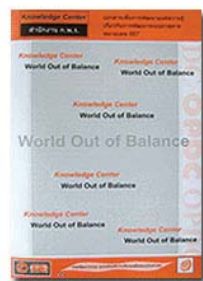
- KM Plus เป็นการนำเสนอเรื่องราว บทความที่น่าสนใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการของหน่วยงานที่เป็น Best Practise มาถ่ายทอดเรื่องราวที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานแก่ข้าราชการของสำนักงาน

9. ศึกษาดูงานภายนอกสำนักงาน (Site Visit) เพื่อนำประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

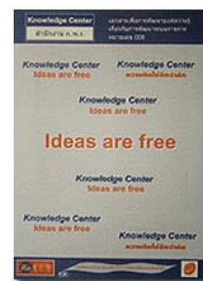
10. การรวบรวมความรู้ที่ได้จากการทำงานของแต่ละภารกิจจัดทำในรูปแบบคู่มือ เอกสารสรุปผลงานและประสบการณ์ (Lesson learned)



Strategy Map



World Out of Balance



Ideas are free

การศึกษาดูงานภายนอกสำนักงาน

ครั้งที่	เรื่อง	วัน/เดือน/ปี
1	ศึกษาดูงานเรื่อง “การจัดการความรู้” บริษัท ทรูคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	9 พ.ย. 47
2	ศึกษาดูงานเรื่อง “e - HR และองค์การแห่งการเรียนรู้” บริษัทปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	4 เม.ย. 48



11. การให้ความรู้แก่ข้าราชการใหม่ (Team Buddy) เป็นการให้ความรู้ในเรื่องของวิสัยทัศน์ บทบาทภารกิจ และโครงสร้างภายในของสำนักงาน แก่ข้าราชการที่โอนมาสังกัดสำนักงาน ก.พ.ร. (เดือนมีนาคม 2548) การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้ระบบ e-Office แก่ข้าราชการที่โอนมาสังกัดสำนักงาน ก.พ.ร. โดยกลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (เดือนมิถุนายน 2548)

12. การให้รางวัล กำหนดให้มีกิจกรรมยกย่องชมเชย และให้รางวัลแก่ผู้ที่มีส่วนร่วมและให้การส่งเสริมสนับสนุนการสร้างและพัฒนากระบวนการบริหารความรู้ในสำนักงาน



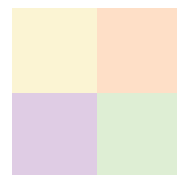
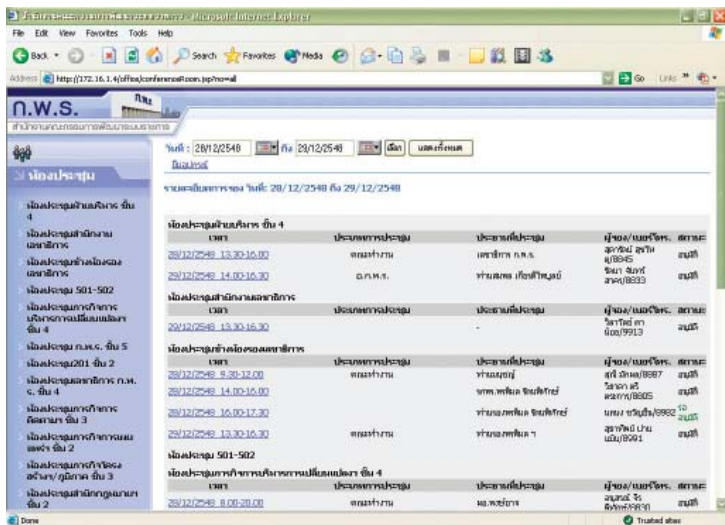
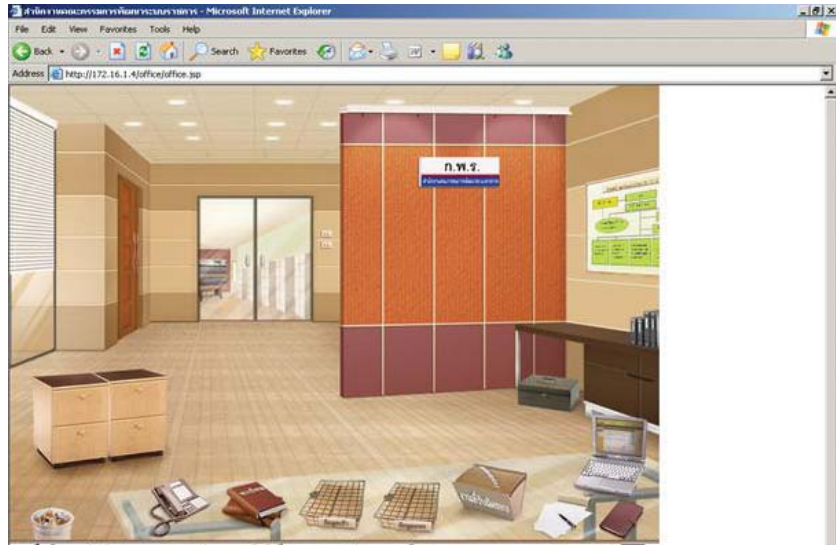
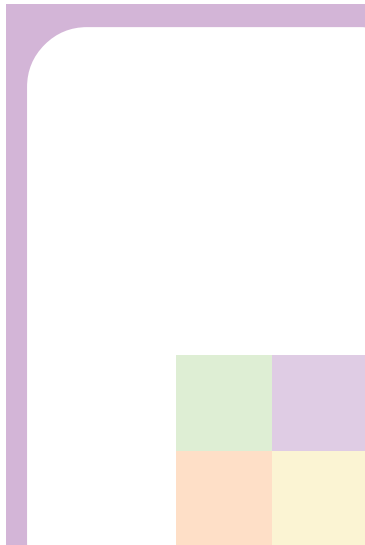
การจัดระบบเป็นสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์

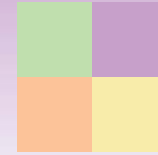
1. การพัฒนาระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้มีการนำระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ ซึ่งเป็นโครงการที่ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง เป็นระบบงานที่พัฒนาขึ้นเพื่อการใช้ระบบงาน Back Office ในการอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ เช่น การค้นหาเอกสาร การลงเวลาปฏิบัติราชการ การตรวจสอบสถานะการมาปฏิบัติราชการของแต่ละบุคคล การใช้ระบบงานเพื่ออำนวยความสะดวก เช่น การจองรถ จองทรัพยากร การจองห้องประชุม รวมทั้งนำ

ระบบงานรองรับด้านงบประมาณ การเงิน และการจัดทำพัสดุ มาใช้ในการบริหารจัดการภายในองค์กร มีการพัฒนาคุณภาพของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศให้ครบถ้วนทันสมัยมีการเชื่อมโยงข้อมูลอย่างเป็นระบบทั้งภายในและภายนอก สามารถตรวจสอบ ติดตามความเคลื่อนไหวของระบบงาน Back Office ได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย

1.1 ระบบงานสารบรรณ

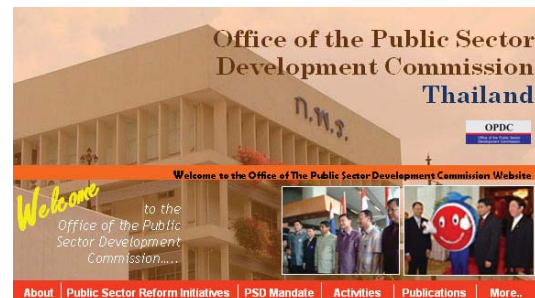
1.2 ระบบสำนักงานอัตโนมัติ ประกอบด้วย ระบบใบลา จองรถ จองทรัพยากร จองห้องประชุม ปฏิทินงาน บันทึก ระบบโทรศัพท์





แก่ส่วนราชการ องค์กรเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนประชาชน เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และมีช่องทางในการสื่อสาร และรับฟังความคิดเห็นจากบุคคลภายนอก ผ่านทางเว็บไซต์ และ e-mail

สำหรับการพัฒนาเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ภาควิชาภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นต้นแบบในการเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ และผลการดำเนินการพัฒนาระบบราชการ ของประเทศไทยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล รวมทั้งสร้างความพร้อมของการพัฒนาระบบราชการของประเทศไทยให้เป็นเครือข่ายในการติดต่อ และแลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็นกับนักวิชาการหรือผู้ที่สนใจ มีระบบข้อมูลที่ถูกต้องทันสมัย และง่ายต่อการสืบค้น ทั้งจากภายใน และภายนอกประเทศ ในขณะนี้อยู่ในระหว่าง การดำเนินการ และคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม 2549



...To facilitate the continuous development of the Thai Public Sector for sustainable results....

What's new...

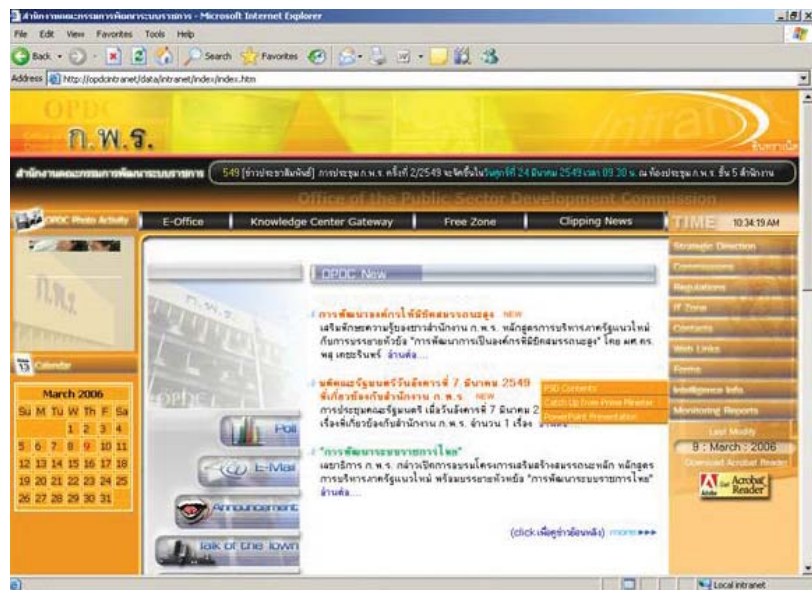
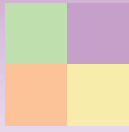


As a middle manager ,you areakey player responsible for delivering organizational result. Holding the title of manager, director or overseer president manage a staff, budgets, operation process, and support senior management's strategic initiatives...

Messages from Secretary-General

It is the 2nd Year of the establishment of the office of Public Sector Development Commission, which was set On October 3,2002, according to state Administration Act (Vol.5) B.E. 2545 During the past 2 years, Office of the Public Sector Development Commission has performed Its...





3. การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสำนักงาน (Intranet)

การพัฒนาฐานข้อมูลสำนักงานโดยผ่านระบบ Intranet สำนักงาน ก.พ.ร. สำหรับเป็นแหล่งรวมและเผยแพร่ความรู้ขององค์กร (KM) ประชาสัมพันธ์ และสื่อสารถึงข้าราชการภายในองค์กร และเป็นเวทีแสดงความคิดเห็น แลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ โดยเป็น

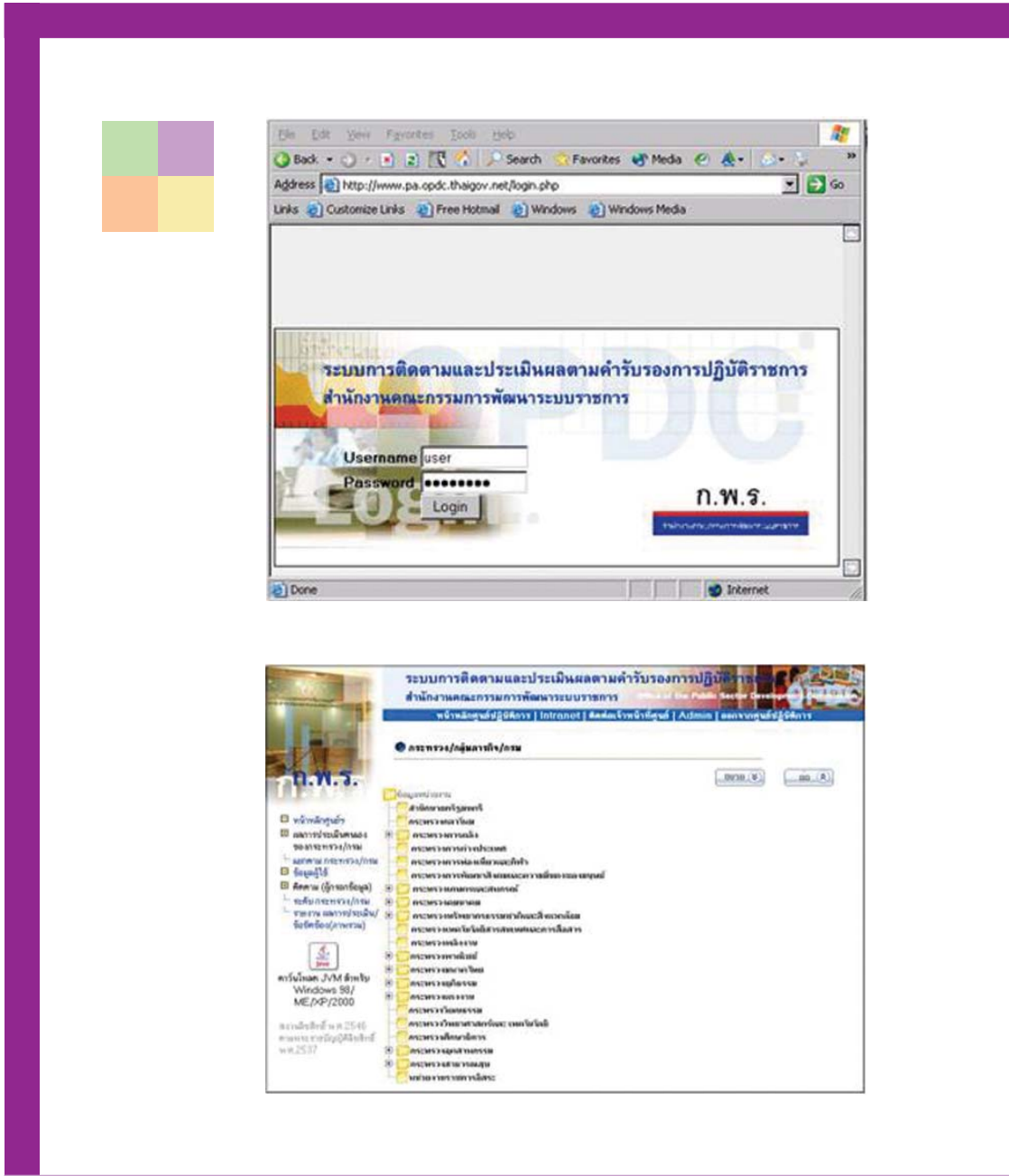
การทำงานผ่าน Web base

4. โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ (Operation Center : OC) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ระยะที่ 1 และ ระยะที่ 2

ประกอบด้วยระบบงานย่อย เพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

4.1 ระบบการติดตามและประเมินผลตาม
 คำรับรองการปฏิบัติราชการ เป็นการใช้งานผ่านเครือข่าย
 อินเทอร์เน็ต เป็นระบบที่ใช้ในการรองรับข้อมูลสรุปผลการ
 วิเคราะห์ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด เพื่อติดตามและประเมินผล
 ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของกลุ่มจังหวัด/จังหวัด/

กระทรวง/กรม และใช้เป็นเครื่องมือช่วยในการรายงาน
 ผลการดำเนินงานของทุกส่วนราชการให้มีความสะดวก
 รวดเร็ว สามารถเห็นผลการปฏิบัติงานได้อย่างชัดเจนใน
 ลักษณะเป็นภาพรวม ตามประเด็นยุทธศาสตร์ และราย
 ส่วนราชการได้



ลำดับที่	2548	ชื่อผู้รับผิดชอบ	ข้อมูลพื้นฐาน		เป้า หมาย (ที่ 5 คะแนน)	น้ำหนัก	3 เดือน		6 เดือน		9 เดือน		12 เดือน		ผลการ ประเมิน	
			ปี 46	ปี 47			ร้อยละ	ผล งาน	คะแนน	ผล งาน	คะแนน	ผล งาน	คะแนน	ผล งาน		คะแนน
มิติที่ 1 ด้านประสิทธิภาพการดำเนินงาน					60		60.00		208.55		225.57		60.00	60		
แผนยุทธศาสตร์กระทรวง					10		10.00		31.70		33.44		10.00	10		
1		ผลสัมฤทธิ์ความพึงพอใจของภาคประชา FTA	-	-	ร้อยละ 99	2	-	1.00	ร้อยละ 38.10	1.00	ร้อยละ 66.16	1.53	-	1.00	1	
2		ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการส่งออก	-	-	ร้อยละ 0	2	-	1.00	ร้อยละ 16.25	4.43	ร้อยละ 15.36	4.19	-	1.00	1	
3		ระดับความสำเร็จของงานแก้ไขปัญหาการกีดกันทางการค้าระหว่างประเทศ	-	-	ระดับ 0	2	-	1.00	ระดับ 1	1.00	ระดับ 1	1.00	-	1.00	1	
4		ร้อยละที่เพิ่มขึ้นเฉลี่ยของมูลค่าสินค้าเกษตรหลัก 10 รายการจากปีฐาน (ปี 2543)	-	-	ร้อยละ 0	2	-	1.00	ร้อยละ 23.23	5.00	ร้อยละ 28.17	5.00	-	1.00	1	
5		สัดส่วนจำนวนเรื่องร้องเรียนสินค้าการประมงที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จต่อจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด	-	-	ร้อยละ 0	2	-	1.00	ร้อยละ 87.84	4.42	ร้อยละ 94.12	5.00	-	1.00	1	
แผนยุทธศาสตร์กลุ่มภารกิจ					15		15.00		46.40		48.30		15.00	15		
6		ระดับความสำเร็จของงานวิชาการระดับราคาสินค้าเกษตร	-	-	ระดับ 0	3.75	-	1.00	ระดับ 0	1.00	ระดับ 0	1.00	-	1.00	1	
7		จำนวนบุคลากรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้หรือทักษะตรงกับมาตรฐาน	-	-	0	3	-	1.00	3410	1.00	5459	2.00	-	1.00	1	
8		ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของยอดจำหน่ายสินค้า OTOP เป้าหมาย	-	-	ร้อยละ 0	3	-	1.00	ร้อยละ 345.17	5.00	ร้อยละ 18.31	3.66	-	1.00	1	
9		ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนงานศึกษาข้อริเริ่มของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	-	-	ร้อยละ 0	2.25	-	1.00	ร้อยละ 10.72	4.29	ร้อยละ 14.07	5.00	-	1.00	1	
10		ร้อยละของจำนวนสินค้าเกษตรเป้าหมายที่นำออกจำหน่ายได้เปรียบต่อคู่แข่งต่างประเทศ	-	-	ร้อยละ 0	3	-	1.00	ร้อยละ 96.90	5.00	ร้อยละ 96.77	5.00	-	1.00	1	
แผนยุทธศาสตร์กรมหรือเทียบเท่า					35		35.00		132.20		146.40		35.00	35		
11		ร้อยละของจำนวนสินค้าเกษตรที่กรม ได้เข้าไปบริหารจัดการแล้วเป็นไปตามวัตถุประสงค์ - แกรนด์	-	-	ร้อยละ 0	2	-	1.00	ร้อยละ 100	5.00	ร้อยละ 100	5.00	-	1.00	1	
12		ร้อยละของจำนวนสินค้าเกษตรที่กรม ได้เข้าไปบริหารจัดการแล้วเป็นไปตามวัตถุประสงค์ - ศึกษาระบบการคุ้มครองความ	-	-	ร้อยละ 0	1.5	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	1	
13		ร้อยละของจำนวนสินค้าเกษตรที่กรม ได้เข้าไปบริหารจัดการแล้วเป็นไปตามวัตถุประสงค์ - เยี่ยมเยือนเกษตรกรจากจังหวัด	-	-	ร้อยละ 0	1.5	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	1	
14		จำนวนรายการสินค้าเกษตรที่มีการซื้อขายเพิ่มขึ้นในตลาดสินค้าเกษตรล่วงหน้า	-	-	0	1	-	1.00	1	4.00	1	4.00	-	1.00	1	
15		จำนวนตลาดกลางที่พัฒนาเป็นตลาดกลางทันสมัย	-	-	0	1	-	1.00	3	3.00	7	5.00	-	1.00	1	
16		ร้อยละของสินค้าและบริการเป้าหมายที่มีการปรับโครงสร้างราคาให้สอดคล้องกับปัจจัยที่มีผลกระทบต่อต้นทุน	-	-	ร้อยละ 0	2	-	1.00	ร้อยละ 93.02	5.00	ร้อยละ 93.02	5.00	-	1.00	1	
17		จำนวนผู้ประกอบการที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานสูงเพื่อสร้างทางเดินให้ผู้บริโภค	-	-	0	1	-	1.00	-	1.00	2183	1.00	-	1.00	1	
18		ร้อยละของเรื่องร้องเรียนได้รับการแก้ไขให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา	-	-	ร้อยละ 0	5	-	1.00	ร้อยละ 91.34	5.00	ร้อยละ 90.92	4.52	-	1.00	1	
19		ร้อยละของระดับการเข้าถึงทางการค้าของธุรกิจเป้าหมายมีความเป็นธรรมดีขึ้น	-	-	ร้อยละ 0	3	-	1.00	ร้อยละ 91.23	5.00	ร้อยละ 91.27	5.00	-	1.00	1	
20		ร้อยละของเครื่องจักรวัดและสินค้าที่พร้อมต่อตรวจสอบและใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย	-	-	ร้อยละ 0	2	-	1.00	ร้อยละ 98.72	5.00	ร้อยละ 98.71	5.00	-	1.00	1	
21		ร้อยละของความเสียหายเป็นผลผลิตของส่วนราชการ (ตามผลการประเมินรายจ่าย)	-	-	ร้อยละ 0	5	-	1.00	ร้อยละ 50	3.89	ร้อยละ 60	4.91	-	1.00	1	
22		ระดับความสำเร็จของงานปรับปรุงการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการค้าในวงของจังหวัดและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	ระดับ 0	10	-	1.00	ระดับ 3	3.00	ระดับ 4	4.00	-	1.00	1	
มิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ					10		10.00		20.00		25.00		10.00	10		
23		ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	-	-	0	5	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	1	
24		ระดับความสำเร็จของงานด้านมาตรฐานมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	-	-	0	5	-	1.00	3	3.00	4	4.00	-	1.00	1	
มิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของกรม/ปฏิบัติราชการ					10		10.00		49.95		50.00		10.00	10		
25		ร้อยละของงบประมาณที่สามารรถประหยัดได้	-	-	ร้อยละ 0	5	-	1.00	ร้อยละ 40.34	5.00	ร้อยละ 27.29	5.00	-	1.00	1	
26		ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยว่างน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ	-	-	ร้อยละ 0	5	-	1.00	ร้อยละ 4.99	4.99	ร้อยละ 5	5.00	-	1.00	1	
มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร					40		40.00		85.38		116.48		40.00	40		
27		ร้อยละความสำเร็จของงานด้านงานตามแผนปฏิบัติการในการพัฒนาการบริหารทรัพยากรในองค์กรปีงบประมาณ พ.ศ. 2548	-	-	ร้อยละ 0	5	-	1.00	ร้อยละ 90	2.57	ร้อยละ 95	3.59	-	1.00	1	
28		ระดับคุณภาพของการจัดการสารสนเทศของส่วนราชการ	-	-	ร้อยละ 0	5	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	1	
29		ระดับความสำเร็จและคุณภาพของการจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงของส่วนราชการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
30.1		ระยะเวลาการส่งงาน (ช่วงที่ 1)	-	-	-	1.25	-	1.00	-	5.00	-	5.00	-	1.00	1	
30.2		ความครบถ้วนของงาน (ช่วงที่ 1)	-	-	ร้อยละ 0	1.25	-	1.00	ร้อยละ 100	4.62	ร้อยละ 100	4.62	-	1.00	1	
30.3		ระยะเวลาการส่งงาน (ช่วงที่ 2)	-	-	-	1.25	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	1	
30.4		ความครบถ้วนของงาน (ช่วงที่ 2)	-	-	ร้อยละ 0	1.25	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	1	
30.5		คุณภาพของข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง	-	-	ระดับ 0	5	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	1	
31		ระดับความสำเร็จของงานด้านแผนพัฒนาของส่วนราชการ	-	-	ระดับ 0	7	-	1.00	ระดับ 5	5.00	ระดับ 5	5.00	-	1.00	1	
32		ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยว่างน้ำหนักของงานด้านตามแผนพัฒนาของส่วนราชการ	-	-	ระดับ 0	13	-	1.00	-	1.00	ระดับ 3	3.00	-	1.00	1	
รวม							120		120.00		363.88		417.05		120.00	120
คะแนนเต็ม 5							1.00		1.00		3.03		3.48		1.00	1.00

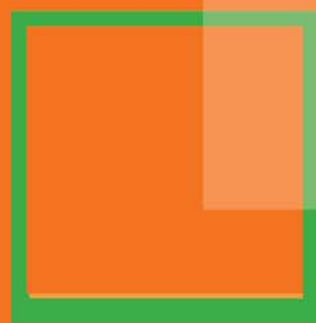
หมายเหตุ : ผลการประเมินตนเอง ○=N/A ●=1.00-1.49 ●=1.50-2.49 ●=2.50-3.49 ●=3.50-4.49 ●=4.50-5.00 ยังไม่ได้รายงานผลการประเมิน

> ผล/ข้อขัดข้อง
ผู้รับผิดชอบชื่อ :
เบอร์ติดต่อ :



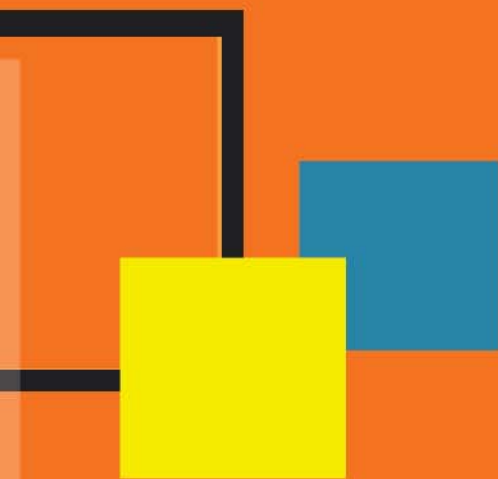
รายงานการเงิน

Financial Report



Annual Report

รายงานประจำปี 2548



สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2548

(บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2	286,178,493.72
ลูกหนี้ระยะสั้น	3	214,000.00
รายได้ค้างรับ		855,201.41
เงินลงทุนระยะสั้น	4	-
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	5	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		31,363,079.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		318,610,774.13
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ระยะยาว	6	-
เงินลงทุนระยะยาว	7	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	8	62,752,100.50
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	9	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	10	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		62,752,100.50
รวมสินทรัพย์		381,362,874.63

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2548

		(บาท)
หนี้สิน	หมายเหตุ	
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น		2,068,593.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		1,723,793.14
รายได้รับล่วงหน้า		1,857,251.30
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง		-
รายได้รอการรับรู้ระยะสั้น		-
เงินตรงพระราชกรรับจากคลังระยะสั้น	11	-
เงินรับฝากระยะสั้น		3,752,115.00
เงินกู้ระยะสั้น	12	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		489,628.26
รวมหนี้สินหมุนเวียน		9,891,380.70
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะยาว		-
รายได้รอการรับรู้ระยะยาว		-
เงินตรงพระราชกรรับจากคลังระยะยาว		500,000.00
เงินรับฝากระยะยาว		-
เงินกู้ระยะยาว	13	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		500,000.00
รวมหนี้สิน		10,391,380.70
สินทรัพย์สุทธิ		370,971,493.93
สินทรัพย์สุทธิ		
เงินทุน		-
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		370,971,493.93
กำไร/ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุน		-
รวมสินทรัพย์สุทธิ		370,971,493.93

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ(ก.พ.ร)

งบรายได้และค่าใช้จ่าย

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2548

(บาท)

หมายเหตุ		
รายได้จากการดำเนินงาน		
รายได้จากรัฐบาล		
งบประมาณประจำ		184,541,145.63
งบประมาณลงทุน		389,454.60
งบประมาณ-งบกลาง		8,402,712.85
เงินกู้ของรัฐบาล		-
รวมรายได้จากรัฐบาล		193,333,313.08
รายได้จากแหล่งอื่น		
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ		
รายได้จากเงินช่วยเหลือและเงินบริจาค		
รายได้เงินสมทบกองทุนสวัสดิการสังคม		
รายได้อื่น		277,186,932.17
รวมรายได้จากแหล่งอื่น		277,186,932.17
รวมรายได้จากการดำเนินงาน		470,520,245.25
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	14	78,586,976.10
ค่าบำเหน็จบำนาญ		1,213,822.10
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม		8,734,690.52
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง		4,348,654.62
ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่น		150,276,863.01
ค่าสาธารณูปโภค	15	7,338,630.37
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	16	4,844,730.32
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน		
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		95,445,372.68
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		350,789,739.72
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		119,730,505.53

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ(ก.พ.ร)
งบรายได้และค่าใช้จ่าย
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2548

		(บาท)
หมายเหตุ		
รายได้/ค่าใช้จ่าย ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน		
กำไร/ขาดทุนสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์		
รายการอื่นๆ ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน		(5,884,449.83)
รวมรายได้/ค่าใช้จ่าย ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน		<u>(5,884,449.83)</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานตามปกติ		113,846,055.70
รายการพิเศษ		-
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>113,846,055.70</u>
รายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ		
รายได้แผ่นดิน-ภาษี		
ภาษีทางตรง	17	-
ภาษีทางอ้อม	18	-
ภาษีอื่น		-
รวมรายได้ภาษี		-
รายได้แผ่นดิน-นอกจากภาษี		
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ		12,519.01
รายได้อื่น		65,867.06
รวมรายได้นอกจากภาษี		<u>78,386.07</u>
รวมรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ		78,386.07
หัก รายได้แผ่นดินจัดสรรตามกฎหมาย		
รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง		<u>5,962,835.90</u>
รายได้แผ่นดินรอนำส่ง		<u>5,884,449.83</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ
2. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
3. ลูกหนี้ระยะสั้น
4. เงินลงทุนระยะสั้น (ไม่มี)
5. สินค้าและวัสดุคงเหลือ (ไม่มี)
6. ลูกหนี้ระยะยาว (ไม่มี)
7. เงินลงทุนระยะยาว (ไม่มี)
8. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (สุทธิ)
9. สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ) (ไม่มี)
10. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ) (ไม่มี)
11. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล (สุทธิ) (ไม่มี)
12. เงินกู้ระยะสั้น (ไม่มี)
13. เงินกู้ระยะยาว (ไม่มี)
14. ค่าใช้จ่ายบุคลากร
15. ค่าสาธารณูปโภค
16. ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย
17. รายได้ภาษีทางตรง (ไม่มี)
18. รายได้ภาษีทางอ้อม (ไม่มี)
19. รายงานฐานะการเงินงบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบัน
20. รายงานฐานะการเงินงบประมาณรายจ่ายปีก่อน

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ(ก.พ.ร.)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2548

หมายเหตุที่ 1 – สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดทำงบการเงินตามหลักการบัญชีระบบบัญชีเกณฑ์คงค้าง(Accrual Basis) ภายใต้หลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ 2 ประกอบด้วยข้อมูลจากแหล่งเงินต่างๆ เงินงบประมาณ และเงินกู้ธนาคารโลก (World Bank)

ประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงินทุกประเภท มีความเข้าใจได้ เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ มีความเชื่อถือ และเปรียบเทียบกันได้ ประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน

สรุปนโยบายบัญชี

1. นโยบายการบัญชีทั่วไป

- ใช้หลักบัญชีคู่ หมายถึง การกำหนดวิธีลงบัญชีสำหรับรายงานการเงินที่เกิดขึ้นครั้งหนึ่ง จะต้องลงบัญชีสองด้าน คือ เดบิตและเครดิต ด้วยจำนวนเงินที่เท่ากัน
- ใช้หลักการบัญชีแบบเกณฑ์คงค้าง (Accrual Basis) หมายถึง หลักเกณฑ์ทางบัญชีที่ใช้รับรู้รายการและเหตุการณ์เมื่อเกิดขึ้น
- ใช้รอบระยะเวลาบัญชี (Accounting Period) ตามปีงบประมาณคือ วันที่ 1 ตุลาคมปีปัจจุบันถึงวันที่ 30 กันยายน ปีถัดไป โดยกำหนดรอบระยะเวลาบัญชี 1 รอบ เท่ากับ 1 ปีงบประมาณ หรือ 12 เดือน
- งบการเงิน จัดทำขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไป มีเป้าหมายในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของหน่วยงาน ซึ่งเป็น

2. นโยบายบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์

- เงินสดหรือสินทรัพย์ที่เปรียบเสมือนเงินสด รับรู้ตามมูลค่าที่ตราไว้
- เงินทตรงราชการ รับรู้เงินทตรงราชการเมื่อได้รับเงินควบคู่ไปกับเงินทตรงราชการรับจากคลัง
- เงินฝากคลัง รับรู้เงินฝากคลังในมูลค่าที่ตราไว้
- ลูกหนี้เงินยืม รับรู้ตามจำนวนเงินในสัญญาเงินยืมไม่ว่าจะจ่ายให้ยืมจากเงินงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณ
- วัสดุคงเหลือ รับรู้ตามราคาทุน และ ติราคาวัสดุคงเหลือ โดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน
- รายได้ค้างรับ รับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากเงินงบประมาณที่ยังมิได้รับตามฎีกาเหลือจ่าย

- อาคารและสิ่งปลูกสร้าง แสดงมูลค่าในส่วนที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์ และไม่มีกรรมสิทธิ์ แต่ได้นำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน

- ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ รับรู้รายการที่มูลค่าต่อหน่วย หรือต่อชุด หรือต่อกลุ่มตั้งแต่ 30,000 บาทขึ้นไป สำหรับรายการที่จัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ. 2540-2545 และรับรู้รายการที่มีมูลค่าต่อหน่วย หรือต่อชุด หรือต่อกลุ่มตั้งแต่ 5,000 บาท สำหรับรายการที่จัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 เป็นต้นไป

3. นโยบายบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและภาระผูกพัน

3.1 หนี้สิน

- เจ้าหนี้ รับรู้เมื่อตรวจรับสินค้าหรือบริการจากผู้ขายหรือคู่สัญญาแล้ว แต่ยังมีได้ชำระเงินและสามารถระงับมูลค่าสินค้าและบริการได้ชัดเจน

- ใบสำคัญค้ำจ่าย รับรู้เมื่อได้รับใบขอเบิกเงินจากข้าราชการหรือลูกจ้าง รวมถึงการรับใบสำคัญที่รองจ่ายจากเงินทดรองราชการ

- เงินทดรองราชการรับจากคลัง รับรู้เมื่อได้รับเงิน

- เงินรับฝากและเงินประกัน รับรู้เมื่อได้รับเงิน

- รายได้แผ่นดินรอการนำส่งคลัง รับรู้เมื่อปิดบัญชีรายได้แผ่นดินและบัญชีรายได้แผ่นดินนำส่งคลัง ณ วันที่จัดทำรายงาน แต่มีภาระผูกพันที่จะต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

3.2 ส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ

- ทุน รับรู้เมื่อเริ่มต้นปฏิบัติตามระบบ

บัญชีเกณฑ์คงค้าง ซึ่งเกิดจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์และหนี้สินในบัญชีทุน

- รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม จะแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงานที่สะสมมาแต่ในรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งจะนำมาบันทึกเพิ่มหรือลดส่วนทุนหรือสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่จัดทำรายงาน

4. นโยบายบัญชีเกี่ยวกับรายได้

- รายได้จากเงินงบประมาณ รับรู้เป็นรายได้เมื่อรับเงินจากกรมบัญชีกลาง

- รายได้เงินนอกงบประมาณ (เงินกู้รัฐบาล) รับรู้เป็นรายได้เมื่อรับเงินจากกรมบัญชีกลาง

- รายได้อื่น รับรู้เมื่อได้รับเงิน

- รายได้แผ่นดิน รับรู้เมื่อเกิดรายได้ ณ วันที่รับเงิน

5. นโยบายบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย

- ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร รับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคา รับรู้การสูญเสียศักยภาพในการให้บริการของสินทรัพย์ถาวรในรูปของค่าเสื่อมราคาคู่กับค่าเสื่อมราคาสะสมเป็นประจำในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี คำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง

- รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง รับรู้เมื่อนำเงินส่งคลัง

(บาท)

หมายเหตุที่ 2 – เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดในมือ	0.00
เงินฝากสถาบันการเงิน	12,584,542.68
เงินฝากคลัง	273,093,951.04
รายการเทียบเท่าเงินสดอื่น	500,000.00
รวม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>286,178,493.72</u>

หมายเหตุที่ 3 – ลูกหนี้ระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม	214,000.00
เงินให้ยืมและให้กู้	
ลูกหนี้ค่าขายสินค้าและบริการ	
ลูกหนี้อื่น	
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	
รวม ลูกหนี้ระยะสั้น	<u>214,000.00</u>

หมายเหตุที่ 4 – เงินลงทุนระยะสั้น

เงินฝากประจำ	
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดภายใน 1 ปี	
เงินลงทุนในตราสารทุน	
เงินลงทุนหมุนเวียนอื่น	
รวม เงินลงทุนระยะสั้น	<u>0.00</u>

หมายเหตุที่ 5 – สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ	
วัสดุคงเหลือ	
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>0.00</u>

หมายเหตุที่ 6 – ลูกหนี้ระยะยาว

ลูกหนี้เงินช่วยเหลือ	
เงินให้ยืมและให้กู้	
ลูกหนี้ค่าขายสินค้าและบริการ	
ลูกหนี้อื่น	
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	
รวม ลูกหนี้ระยะยาว	<u>0.00</u>

หมายเหตุที่ 7 – เงินลงทุนระยะยาว

เงินฝากประจำ	
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด	
เงินลงทุนในตราสารทุน	
เงินลงทุนหมุนเวียนอื่น	
รวม เงินลงทุนระยะยาว	<u>0.00</u>

หมายเหตุที่ 8 – ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)

ที่ดิน ที่มีกรรมสิทธิ์ (ที่ดินราชพัสดุในความครอบครอง XX ตารางวา)	
อาคาร	23,924,806.60
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	1,754,485.81
อาคาร (สุทธิ)	22,170,320.79
อุปกรณ์	45,821,479.14
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	5,239,699.43
อุปกรณ์ (สุทธิ)	40,581,779.71
รวม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	<u>62,752,100.50</u>

หมายเหตุที่ 9 – สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน(สุทธิ)

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	
รวม สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน(สุทธิ)	<u>0.00</u>

หมายเหตุที่ 10 – สินทรัพย์ไม่มีตัวตน(สุทธิ)

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	0.00
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (สุทธิ)	<u>0.00</u>

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น(สุทธิ)	
รวม สินทรัพย์ไม่มีตัวตน(สุทธิ)	<u><u>0.00</u></u>

หมายเหตุที่ 11 – เงินทดรองราชการรับจากคลังระยะสั้น

เงินทดรองเพื่อโครงการเงินกู้จากต่างประเทศ	
เงินทดรองเพื่อหน่วยงานในต่างประเทศ	
เงินทดรองเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	
รวม เงินทดรองราชการรับจากคลังระยะสั้น	<u><u>0.00</u></u>

หมายเหตุที่ 12 – เงินกู้ระยะสั้น

เงินกู้ระยะสั้นที่เป็นสกุลเงินบาท

หลักทรัพย์ของรัฐบาล	
เงินกู้อื่น	
รวม เงินกู้ระยะสั้นที่เป็นสกุลเงินบาท	<u><u>0.00</u></u>

เงินกู้ระยะสั้นที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ

เงินกู้ที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ	
รวม เงินกู้ระยะสั้นที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ	<u><u>0.00</u></u>

รวม เงินกู้ระยะสั้น	<u><u>0.00</u></u>
----------------------------	--------------------

หมายเหตุที่ 13 – เงินกู้ระยะยาว

เงินกู้ระยะยาวที่เป็นสกุลเงินบาท

หลักทรัพย์ของรัฐบาล

เงินกู้อื่น

รวม เงินกู้ระยะยาวที่เป็นสกุลเงินบาท

0.00

เงินกู้ระยะยาวที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ

เงินกู้ที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ

รวม เงินกู้ระยะยาวที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ

0.00

รวม เงินกู้ระยะยาว

0.00

หมายเหตุที่ 14 – ค่าใช้จ่ายบุคลากร

เงินเดือน

45,399,904.16

เงินประจำตำแหน่ง

688,407.74

ค่าจ้างประจำ

ค่าจ้างชั่วคราว

821,008.57

ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น

31,677,655.63

รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร

78,586,976.10

หมายเหตุที่ 15 – ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า

1,387,003.79

ค่าน้ำประปา

245,041.53

ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

274,029.17

ค่าสาธารณูปโภคอื่น

5,432,555.88

รวม ค่าสาธารณูปโภค

7,338,630.37

หมายเหตุที่ 16 – ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

อาคาร

956,992.26

อุปกรณ์

3,887,738.06

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

รวม ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

4,844,730.32

หมายเหตุที่ 17 - รายได้ภาษีทางตรง

ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	
ภาษีเงินได้ปิโตรเลียม	
ภาษีเงินได้อื่น	
รวม รายได้ภาษีทางตรงทั้งหมด	0.00

หมายเหตุที่ 18 - รายได้ภาษีทางอ้อม

ภาษีการขายทั่วไป	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	
อากรแสตมป์	
ภาษีการขายทั่วไปอื่น	
รวม ภาษีการขายทั่วไป	0.00
ภาษีขายเฉพาะ	
ภาษีสรรพสามิต	
ภาษีบริการเฉพาะ	
รวม ภาษีขายเฉพาะ	0.00
อากรขาออกและอากรขาเข้า	
อากรขาเข้า	
ภาษีส่งออก	
ค่าธรรมเนียมศุลกากรอื่นและค่าปรับ	
รวม อากรขาออกและอากรขาเข้า	0.00
รวม รายได้ภาษีทางอ้อม	0.00

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2548

หมายเหตุที่ 19 – รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่ายปีปัจจุบัน

รายการ	งบประมาณรายจ่าย			เงินประจำงวด			
	เพิ่ม	ลด	คงเหลือ	เพิ่ม	ผูกพัน	สำรอง	เบิก
แผนงานบริหารการพัฒนา งาน/โครงการเสนอแนะและ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ							
งบบุคลากร	58,455,000.00	58,455,000.00		59,934,940.00			47,797,939.74
งบดำเนินงาน	27,153,000.00	27,153,000.00		26,796,340.00	90,195.00	4,827,830.24	20,552,388.16
งบลงทุน	1,114,000.00	1,114,000.00		1,739,629.00			393,128.70
งบอุดหนุน							
งบรายจ่ายอื่น	151,989,300.00	151,989,300.00		152,345,960.00	7,629,171.00	59,546.44	41,222,965.59
รวม	238,711,300.00	238,711,300.00	0.00	240,816,869.00	7,719,366.00	4,887,376.68	109,966,422.19

หมายเหตุที่ 20 รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่ายปีก่อน

รายการ	เงินกันไว้ เบิกเหลือในปี	เบิก	คงเหลือ
แผนงานบริหารการพัฒนา งาน/โครงการเสนอแนะและให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ			
งบบุคลากร			
งบดำเนินงาน			
งบลงทุน	1,671,800.00	1,244,248.20	427,551.80
งบอุดหนุน			
งบรายจ่ายอื่น	63,819,900.00	56,064,385.84	7,755,514.16
รวม	65,491,700.00	57,308,634.04	8,183,065.96

ต้นทุนผลผลิตและกิจกรรม

กิจกรรม	ต้นทุนผลผลิต			
	(พันบาท) ต้นทุนกิจกรรม	ผลผลิต	(ล้านบาท) ต้นทุนรวม	(บาท) ต้นทุนต่อหน่วย
1. การเสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ	248,159.77	ผลผลิตที่ 1 การเสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ	248	992,639.07

1. ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน 349,489,589.12 บาท (ไม่รวมค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญ 1,300,150.60 บาท)
2. ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน 95,445,372.68 บาท
3. รายการพิเศษ 5,884,449.83 บาท

การวิเคราะห์ทางการเงิน

1. การย่อส่วนตามแนวดิ่ง (Common Size)

วิเคราะห์งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2548

อัตราย่อส่วนตามแนวดิ่ง

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	286,178,493.72	75.04%
ลูกหนี้ระยะสั้น	214,000.00	0.06%
รายได้ค้างรับ	855,201.41	0.22%
เงินลงทุนระยะสั้น	-	0.00%
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	-	0.00%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	31,363,079.00	8.22%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	318,610,774.13	83.55%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้ระยะยาว	-	0.00%
เงินลงทุนระยะยาว	-	0.00%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	62,752,100.50	16.45%
สินทรัพย์โครงการสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	0.00%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	-	0.00%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	0.00%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	62,752,100.50	16.45%
รวมสินทรัพย์	381,362,874.63	100%

หนี้สิน

หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	2,068,593.00	0.54%
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,723,793.14	0.45%
รายได้รับล่วงหน้า	1,857,251.30	0.49%
รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง	-	0.00%
รายได้รอการรับรู้ระยะสั้น	-	0.00%
เงินทรองราชการรับจากคลังระยะสั้น	-	0.00%
เงินรับฝากระยะสั้น	3,752,115.00	0.98%
เงินกู้ระยะสั้น	-	0.00%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	489,628.26	0.13%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	9,891,380.70	2.59%

วิเคราะห์งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2548

อัตราส่วนตามแนวดิ่ง

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เจ้าหนี้ระยะยาว	-	0.00%
รายได้รอการรับรู้ระยะยาว	-	0.00%
เงินอุดหนุนราชการรับจากคลังระยะยาว	500,000.00	0.13%
เงินรับฝากระยะยาว	-	0.00%
เงินกู้ระยะยาว	-	0.00%
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	0.00%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	500,000.00	0.13%
รวมหนี้สิน	10,391,380.70	2.72%
สินทรัพย์สุทธิ	370,971,493.93	97.28%

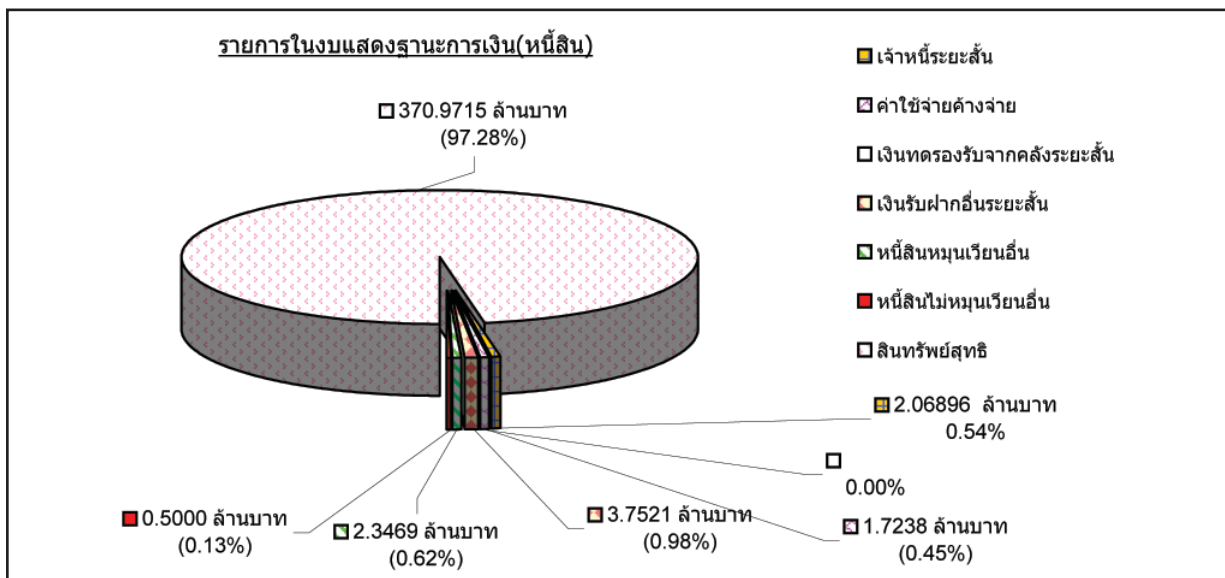
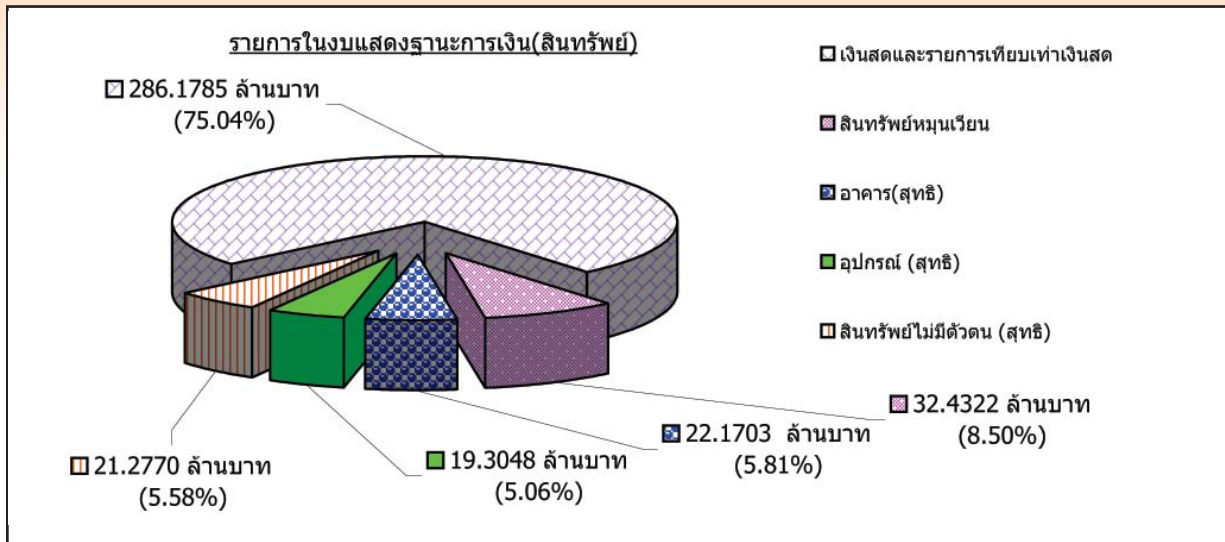
วิเคราะห์งบรายได้และค่าใช้จ่าย
สำหรับปี ลิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2548 และ 2547

อัตราส่วนตามแนวดิ่ง

รวมรายได้	663,853,558.33	100%
รายได้จากการดำเนินงาน		
รายได้จากรัฐบาล		
รายได้จากเงินงบประมาณประจำ	184,541,145.63	27.80%
รายได้จากเงินงบประมาณลงทุน	389,454.60	0.06%
รายได้อื่นจากรัฐบาล	8,402,712.85	1.27%
รวมรายได้จากรัฐบาล	<u>193,333,313.08</u>	<u>29.12%</u>
รายได้จากแหล่งอื่น		
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	-	
รายได้จากเงินช่วยเหลือและเงินบริจาค	-	
รายได้อื่น	277,186,932.17	41.75%
รวมรายได้จากแหล่งอื่น	<u>277,186,932.17</u>	<u>41.75%</u>
รวมรายได้จากการดำเนินการ	<u>470,520,245.25</u>	<u>70.88%</u>
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	78,586,976.10	11.84%
ค่าบำเหน็จบำนาญ	1,213,822.10	0.18%
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	8,734,690.52	1.32%
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	4,348,654.62	0.66%
ค่าวัสดุ และค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค	157,615,493.38	23.74%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	4,844,730.32	0.73%
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	-	0.00%
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	95,445,372.68	14.38%
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	<u>350,789,739.72</u>	<u>52.84%</u>
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	<u>119,730,505.53</u>	<u>18.04%</u>
รายได้/ค่าใช้จ่าย ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน	<u>(5,884,449.83)</u>	<u>-0.89%</u>
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานตามปกติ	<u>113,846,055.70</u>	<u>17.15%</u>
รายการพิเศษ	-	0.00%
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	<u>113,846,055.70</u>	<u>17.15%</u>

การวิเคราะห์

จากอัตราส่วนตามแนวดิ่งข้างต้น ในงบการเงิน สรุปผลการวิเคราะห์ได้ดังนี้



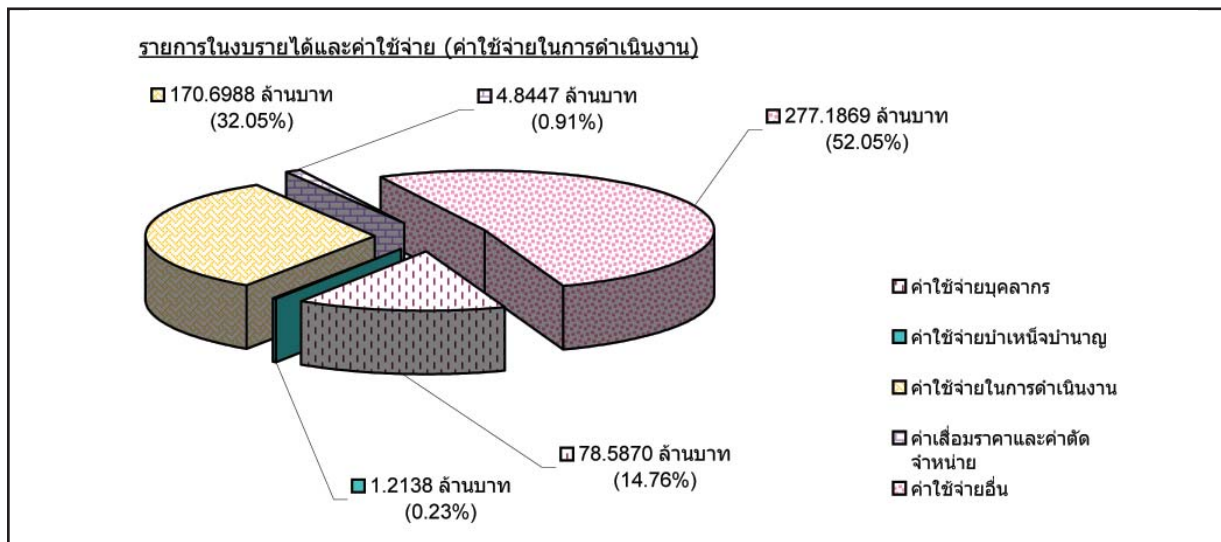
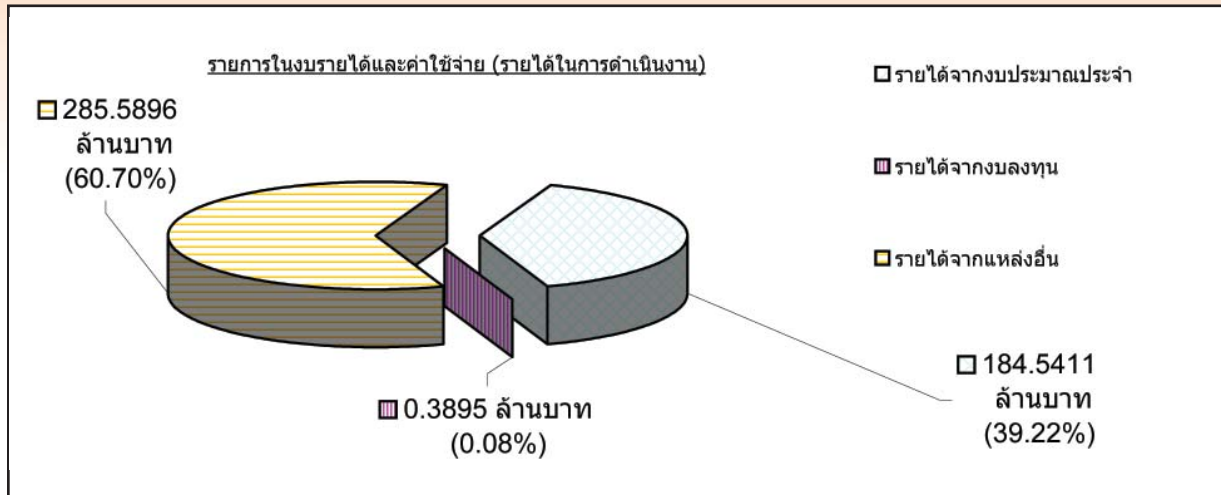
งบแสดงฐานะการเงิน

- จากอัตราส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์รวมในปีงบประมาณ 2548 สินทรัพย์หมุนเวียน 83.55% ประกอบด้วย เงินฝากคลังสำหรับดำเนินการโครงการเสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ รวมทั้งเงินอุดหนุนราชการที่มีไว้เป็นค่าใช้จ่ายงานราชการ ส่วนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 16.45% มีการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และติดตั้งระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อรองรับการทำงานที่รวดเร็วขึ้น

- ในปี 2548 มีอัตราส่วนของหนี้สินหมุนเวียน(ต่อสินทรัพย์รวม) 2.59% เมื่อเปรียบเทียบกับสินทรัพย์ของหน่วยงานแล้ว เนื่องจากปี 2548 หน่วยงานได้ดำเนินการชำระหนี้โดยใช้ระบบ GFMS จึงทำให้การจ่ายชำระค่าใช้จ่ายแก่เจ้าหนี้รวดเร็วขึ้น

การวิเคราะห์

จากอัตราย่อยส่วนตามแนวดิ่งข้างต้น ในงบการเงิน สรุปผลการวิเคราะห์ได้ดังนี้



งบรายได้และค่าใช้จ่าย

- มีรายได้จากการดำเนินงานปี 2548 อัตราส่วน 70.88% ส่วนใหญ่หน่วยงานได้รับเงินงบประมาณด้านบุคลากรและเงินนอกงบประมาณสำหรับดำเนินการโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาระบบราชการซึ่งเป็นโครงการที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องกัน
- มีสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ต่อรายได้รวม) ของปี 2548 ในอัตราส่วน 52.84% เนื่องจากหน่วยงานได้เพิ่มองค์ความรู้ด้านต่างๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วยการจัดประชุม อบรม/สัมมนา รวมทั้งมีการจัดซื้อจัดจ้างที่ปรึกษาต่าง ๆ เพื่อพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุตามตัวชี้วัด
- มีสัดส่วนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ต่อรายได้รวม) ของปี 2548 ซึ่งเป็นผลจากคิดค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์ที่ซื้อเพิ่มขึ้นและได้รับโอนสินทรัพย์บางส่วนจากหน่วยงานอื่น





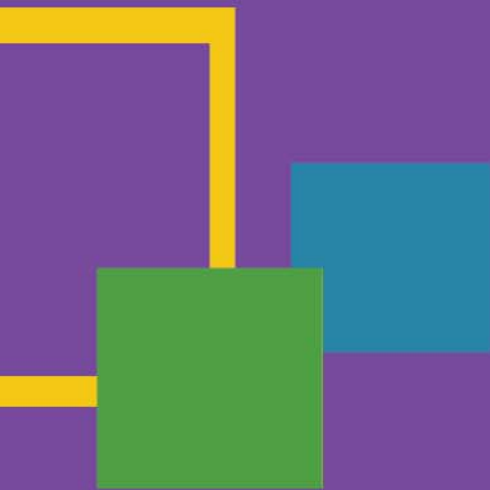
เรื่องอื่น ๆ

Other Activities



Annual Report

รายงานประจำปี 2548



The 6th Global Forum on Reinventing Government : Toward Participatory and Transparent Governance 24–27 May 2005

การประชุม Global Forum จัดขึ้นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2542 โดยการริเริ่มของประเทศสหรัฐอเมริกา และได้ทวีความสำคัญขึ้นในระดับโลก เพื่อส่งเสริมการปรับเปลี่ยนระบบราชการและการสนับสนุนแนวทางปฏิบัติในบางด้านของการปรับเปลี่ยนระบบราชการ โดยมีจุดมุ่งหมายสำคัญคือ การพัฒนาคุณภาพของระบบบริหารงานภาครัฐ และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยได้จัดการประชุมหมุนเวียนไปตามทวีปต่างๆ โดยในปี พ.ศ. 2548 รัฐบาลสาธารณรัฐเกาหลี โดยความร่วมมือจากองค์การสหประชาชาติ เป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมครั้งที่ 6 ในหัวข้อ The 6th Global Forum on Reinventing Government : Toward Participatory and Transparent Governance ระหว่างวันที่ 24-27 พฤษภาคม 2548 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งฝ่ายบริหารที่มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ พร้อมกับการเน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมมากขึ้น รวมทั้งการให้ความสำคัญต่อหลักการบริหารราชการอย่างโปร่งใส

ในครั้งนี้นายกรัฐมนตรีสาธารณรัฐเกาหลี ได้มีหนังสือเชิญมายังนายกรัฐมนตรีของประเทศไทยเพื่อร่วมกล่าวสุนทรพจน์ พร้อมได้เชิญหัวหน้ารัฐบาลประเทศต่างๆ เข้าร่วมงาน และร่วมการหารือในระดับทวิภาคีระดับสูง ในหัวข้อที่มุ่งเน้นประเด็นการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ การผ่อนปรนกฎระเบียบ และความรับผิดชอบบนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมและความโปร่งใส ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย อันประกอบด้วย การปรับเปลี่ยนกระบวนการและวิธีการทำงาน การปรับปรุงโครงสร้างการบริหารราชการแผ่นดิน การรื้อปรับระบบการเงินและการงบประมาณ การสร้างระบบบริหารงานบุคคลและค่าตอบแทนใหม่ การปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยม การเสริมสร้างระบบราชการให้ทันสมัย และการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และความพยายามอย่างแข็งขันของรัฐบาลในการปฏิรูประบบบริหารราชการให้มีความโปร่งใสและยึดหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.ร.

