

**ปฏิทินการจัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551**

วันที่	กิจกรรม
22 สิงหาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● สำนักงาน ก.พ.ร. ชี้แจงร่างกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ณ ห้องฟินิกซ์ อาคารเอ็กซ์ซิชั่น เซ็นเตอร์ เมืองทองธานี
14 กันยายน 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● สถาบันอุดมศึกษาส่งแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551 แผนกลยุทธ์และเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่แสดงถึงคุณภาพของแผนตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้ที่ปรึกษา(สมศ.) วิเคราะห์และประเมินคุณภาพและให้ข้อเสนอแนะ ● ที่ปรึกษาจะแจ้งความเห็นให้สถาบันอุดมศึกษาทราบ/ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะภายใน วันที่ 5 ตุลาคม 2550 ● สถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง จะต้องส่งกลับให้ที่ปรึกษาประเมินคุณภาพครั้งสุดท้ายภายในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2550
21 กันยายน 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● สถาบันอุดมศึกษาเสนอตัวชี้วัด น้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนความสำเร็จของการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551 (ร่างเอกสารประกอบการเจรจา) ให้สำนักงาน ก.พ.ร.
10 – 12 ตุลาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● เจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด น้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนความสำเร็จของการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551
พฤศจิกายน - ธันวาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● สำนักงาน ก.พ.ร. จัดการประชุมชี้แจงคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2551 <ul style="list-style-type: none"> - ภาคกลาง (กรุงเทพมหานคร) - ภาคเหนือ (จังหวัดเชียงใหม่) - ภาคใต้ (จังหวัดสงขลา) - ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จังหวัดขอนแก่น)
ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● สถาบันอุดมศึกษาส่งคำรับรองการปฏิบัติราชการที่อธิการบดีลงนามแล้ว ให้เลขาธิการ คณะกรรมการการอุดมศึกษา/ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ลงนามเป็นผู้รับคำรับรอง ● สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา/กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจัดส่งคำรับรองการปฏิบัติราชการฉบับจริง 1 ชุด ไปยังสถาบันอุดมศึกษา และสำเนา 1 ชุด ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการประเมินผลความสำเร็จของการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ● สถาบันอุดมศึกษาส่งรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI template) ให้สำนักงาน ก.พ.ร. พร้อมประเด็นการสำรวจความพึงพอใจต่อบัณฑิตและต่อบทบาทของสถาบันอุดมศึกษา และข้อมูลกลุ่มเป้าหมายในการสำรวจ จำนวน 2 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น
ภายในเดือนมกราคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> ● สำนักงาน ก.พ.ร. ส่งผลการตรวจสอบรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Audit) ให้สถาบันอุดมศึกษา
30 เมษายน 2551	<ul style="list-style-type: none"> ● สถาบันอุดมศึกษาส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2550 – 31 มีนาคม 2551) จำนวน 2 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ให้สำนักงาน ก.พ.ร. และกรอก e – SAR Card เข้าระบบ ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.

วันที่	กิจกรรม
พฤษภาคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> ● สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษาครั้งที่ 1 (Site visit I : Pre - Evaluation)
ภายใน 16 กรกฎาคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> ● สถาบันอุดมศึกษากรอก e - SAR Card รอบ 9 เดือน (1 ตุลาคม 2550 - 30 มิถุนายน 2551) เข้าสู่ระบบในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.
มิถุนายน - สิงหาคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> ● ที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อบัณฑิตและตบตบของสถาบันโดยรวม
31 ตุลาคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> ● สถาบันอุดมศึกษาส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2550 - 30 กันยายน 2551) จำนวน 2 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ให้สำนักงาน ก.พ.ร. และกรอก e - SAR Card เข้าสู่ระบบในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร. ● ก.พ.ร. ได้มีมติว่าหากสถาบันอุดมศึกษาใดจัดส่งรายงานการประเมินตนเองรอบ 12 เดือนล่าช้ากว่าวันที่ 31 ตุลาคม 2551 (นับวันที่สำนักงาน ก.พ.ร. ลงทะเบียนรับ) จะถูกปรับลดคะแนนวันละ 0.05 คะแนน จากคะแนนการประเมินผลรวมทั้งหมด ● สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะขอปรับปรุงรายละเอียดตัวชี้วัด ต้องส่งคำขอฯ และเอกสารประกอบ จำนวน 2 ชุด ให้สำนักงาน ก.พ.ร. พร้อมรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ 12 เดือน หากเกินระยะเวลาที่กำหนด สำนักงาน ก.พ.ร. จะส่งคำขอฯ คืน
พฤศจิกายน - ธันวาคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> ● สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ณ สถาบันอุดมศึกษาครั้งที่ 2 (Site visit II : Post - Evaluation)
<p>เกณฑ์ในการรับคำขอปรับปรุงรายละเอียดตัวชี้วัด มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การปรับแก้ไขค่าน้ำหนัก และการปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบัน 2) การปรับเปลี่ยนข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมายหรือเกณฑ์การให้คะแนน สืบเนื่องจากปัจจัยภายนอก 	