

ปฏิทินการจัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

วันที่	กิจกรรม
13 กันยายน 2550	<ul style="list-style-type: none"> สำนักงาน ก.พ.ร. ชี้แจงกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
ภายในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2550	<ul style="list-style-type: none"> เจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด เป้าหมาย น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวง/กลุ่มภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เจรจาตัวชี้วัด เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง ส่วนราชการดำเนินการเจรจาข้อตกลงระดับกรม
14 ธันวาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> ส่วนราชการส่งคำรับรองการปฏิบัติราชการที่รัฐมนตรีว่าการฯ ได้ลงนามแล้ว ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อรวบรวมนำเสนอ นายกรัฐมนตรีลงนามรับคำรับรองฯ ส่วนราชการส่งสำเนาคำรับรองการปฏิบัติราชการของกลุ่มภารกิจและกรมที่ได้ลงนามแล้ว ให้สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 1 ชุด
ภายในเดือนมกราคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> ส่วนราชการส่งรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI template) ให้สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 3 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น
ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2551	<ul style="list-style-type: none"> สำนักงาน ก.พ.ร. ส่งผลการตรวจสอบรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Audit) ให้ส่วนราชการ
31 มีนาคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> สิ้นสุดการขอรับคำขอเปลี่ยนแปลงตัวชี้วัด น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.ร. กำหนด (ส่วนราชการต้องส่งคำขอเปลี่ยนแปลงฯ และเอกสารชี้แจงเหตุผลความจำเป็น จำนวน 3 ชุด ให้สำนักงาน ก.พ.ร.) หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สำนักงาน ก.พ.ร. จะขอส่งคำขอเปลี่ยนแปลงดังกล่าวคืนกลับส่วนราชการ
30 เมษายน 2551	<ul style="list-style-type: none"> ส่วนราชการส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2550 - 31 มีนาคม 2551) จำนวน 3 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ให้สำนักงาน ก.พ.ร. และกรอก e - SAR Card เข้าระบบ ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.
เมษายน - พฤษภาคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ครั้งที่ 1 (Site visit I : Pre - Evaluation)
ภายใน 16 กรกฎาคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> ส่วนราชการกรอก e - SAR Card รอบ 9 เดือน (1 ตุลาคม 2550 - 30 มิถุนายน 2551) เข้าระบบในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.
มิถุนายน - สิงหาคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> ที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ
31 ตุลาคม 2551	<ul style="list-style-type: none"> ส่วนราชการส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2550 - 30 กันยายน 2551) จำนวน 3 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ให้สำนักงาน ก.พ.ร. (หากเกินวันที่กำหนด จะมีการหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน) และกรอก e - SAR Card เข้าระบบในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร. และในกรณีที่ส่วนราชการมีความจำเป็นต้องขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัด ให้ส่วนราชการส่งคำขอเปลี่ยนแปลงตัวชี้วัด น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.ร. กำหนด (ส่วนราชการต้องส่งคำขอเปลี่ยนแปลงฯ และเอกสารชี้แจงเหตุผลความจำเป็น จำนวน 3 ชุด ให้สำนักงาน ก.พ.ร. พร้อมกับรายงาน 12 เดือน) หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สำนักงาน ก.พ.ร. จะขอส่งคำขอเปลี่ยนแปลงดังกล่าวคืนกลับส่วนราชการ
ตุลาคม-พฤศจิกายน 2551	<ul style="list-style-type: none"> สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ณ ส่วนราชการ ครั้งที่ 2 (Site visit II : Post - Evaluation) สำนักงาน ก.พ.ร. รวบรวมคำขอเปลี่ยนแปลงตัวชี้วัดของส่วนราชการ พิจารณาร่วมกับข้อมูลการรายงานการประเมินผลตนเอง และข้อมูลจากการ Site visit รอบ 12 เดือน และจะประมวลเป็นคะแนนผลการประเมินตามคำรับรองฯ ของส่วนราชการต่อไป