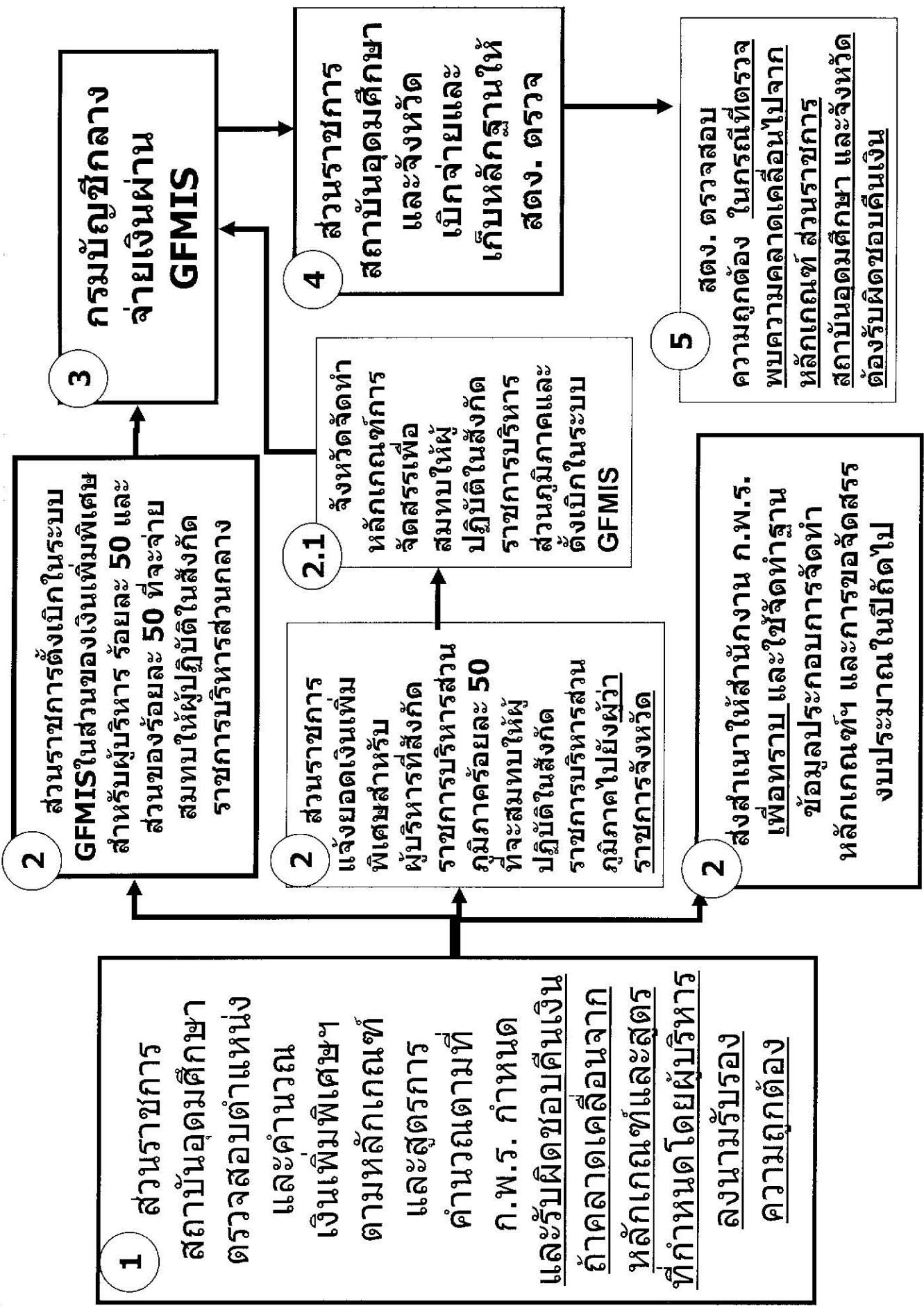


ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินพัสดุที่ได้รับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

ลิ๊งค์ที่ส่งมาด้วย 1



แนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ได้มีมติเห็นชอบและรับทราบตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยสรุปประเด็นเห็นชอบที่สำคัญได้ ดังนี้

(1) ผลการประเมินตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา

(2) หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการจัดสรรสิ่งจูงใจสำหรับผู้ปฏิบัติและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดทำค่ารับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ซึ่งเป็นการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้อยู่เดิม โดยมีการปรับปรุงวิธีการคำนวณเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติ

เพื่อให้การดำเนินการเกียวกับการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เป็นไปตามมติคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2552 ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้อยู่เดิมตามมติคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 และมติคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2551 โดยมีรายละเอียดแนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ดังนี้

1. ตำแหน่งผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

1.1 เป็นตำแหน่งผู้บริหารซึ่งการจัดระเบียบราชการในส่วนราชการเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวงทบวง กรม กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเททต่าง ๆ (ได้แก่ ข้าราชการพลเรือน สามัญ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการทหาร และข้าราชการตำรวจ) หัวหน้าส่วนราชการที่มีอำนาจหน้าที่ตั้งแต่หัวหน้าส่วนราชการ หรือกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง (8 บก. 9 บส. 10 บส. และ 11 บส.) และ

1.2 ต้องเป็นข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเททต่าง ๆ ซึ่งดำรงตำแหน่งในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ รองหัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดหรือเทียบเท่า และหัวหน้าส่วนราชการได้ทำการรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 โดยจะต้องดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ครองอยู่

2. การคำนวณและการเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

2.1 ให้ตรวจสอบความถูกต้องของตำแหน่งผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษ ให้ตรวจสอบตามแนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ข้อ 1 และตรวจสอบเพิ่มเติมตามแนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษฯ ในกรณีผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ไม่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษฯ และกรณีให้อภัยในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ไม่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษฯ

(1.1) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อทั้งโดยทุนรัฐบาลและทุนส่วนตัว ซึ่งมีได้ปฏิบัติหน้าที่ตลอดช่วงระยะเวลาที่มีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษฯ ได้แก่ ช่วงตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2550 ถึง 31 มีนาคม 2551 และช่วงเวลาตั้งแต่ 1 เมษายน 2551 ถึง 30 กันยายน 2551

(1.2) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่มีคำสั่งให้ไปช่วยราชการ โดยมีได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ครองอยู่ หรือมีได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร

(2) กรณีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่มอบให้อภัยในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ

(2.1) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีที่ผ่านมา $\frac{1}{2}$ ขั้น อันเนื่องมาจากผลการปฏิบัติงานไม่อยู่ในข่ายได้รับเงินเดือน 1 ขั้น (ยกเว้น ผู้ไม่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน อันเนื่องมาจากเงินเดือนเดิมขั้น)

(2.2) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ซึ่งยังปฏิบัติหน้าที่และได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งอยู่ในช่วงระยะเวลาที่มีการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร

(2.3) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่หรือรักษาราชการแทน หรือรักษาราชการในตำแหน่งอื่น โดยยังคงปฏิบัติหน้าที่อยู่ในตำแหน่งเดิมด้วย

2.2 ให้คำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของแต่ละตำแหน่งตามสูตรการคำนวณที่แนบมาพร้อมแนวทางฯ นี้ พร้อมทั้งสำเนาเอกสารและแผ่นบันทึกข้อมูลให้สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อทราบ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการจัดทำหลักเกณฑ์ฯ และการของบประมาณในปีต่อไป

ในการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 จะคำนวณจ่ายเพียงครั้งเดียว โดยใช้ค่าตอบแทนที่ครบถ้วนซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งให้ทราบแล้ว ในการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษทั้ง 2 รอบ คือ รอบ 6 เดือนแรก (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2550 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2551) และรอบ 6 เดือนหลัง (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2551 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2551)

ทั้งนี้ ใน การคำนวณเงินเพิ่มพิเศษทั้ง 2 รอบ จะต้องแยกวงเงินเพิ่มพิเศษ ที่คำนวณได้เป็น 2 ส่วน คือส่วนที่ 1 ร้อยละ 50 เป็นเงินเพิ่มพิเศษฯ ที่ผู้บริหารจะได้รับ จัดสรร และ ส่วนที่ 2 ร้อยละ 50 เป็นเงินที่นำไปสมบทเป็นเงินรางวัลให้กับผู้ปฏิบัติ

2.3 การคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารในตำแหน่งปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ ผู้อำนวยการศูนย์/เขต/ภาค ให้ใช้ผลการประเมินเฉลี่ย ของส่วนราชการหรือจังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) ตำแหน่งปลัดกระทรวง

คำนวณเงินเพิ่มพิเศษฯ โดยใช้ผลการประเมินเฉลี่ยของทุกกรมใน สังกัดกระทรวง ยกเว้น กระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงกลาโหม และสำนักนายกรัฐมนตรี ให้คำนวณเงินเพิ่มพิเศษของตำแหน่งปลัดกระทรวงโดยใช้ผลการประเมินของสำนักงาน ปลัดกระทรวง โดยปลัดกระทรวงศึกษาธิการใช้ผลการประเมินของสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงกลาโหมใช้ผลการประเมินของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม และปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้ใช้ผลการประเมินเฉลี่ยของกรมประชาสัมพันธ์ สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค และสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

(2) ตำแหน่งรองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ

คำนวณเงินเพิ่มพิเศษโดยใช้ผลการประเมินเฉลี่ยของทุกกรมใน สังกัดกลุ่มภารกิจที่รับผิดชอบ

(3) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสำนักหรือตำแหน่งที่ เรียกว่าอย่างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสำนักที่สังกัดหน่วยงานซึ่ง เป็นราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติราชการในภูมิภาค ดังนี้

กรณีที่ 1 สำนักงาน/ศูนย์/เขต/ภาค รับผิดชอบหลายพื้นที่หลาย จังหวัดให้คำนวณเงินเพิ่มพิเศษฯ โดยใช้ผลการประเมินเฉลี่ยของทุกจังหวัดที่สำนักงาน/ ศูนย์/เขต/ภาค รับผิดชอบ

กรณีที่ 2 สำนักงาน/ศูนย์/เขต/ภาค รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดเดียวให้ คำนวณเงินเพิ่มพิเศษฯ โดยใช้ผลการประเมินของจังหวัดที่รับผิดชอบ

(4) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสำนักหรือตำแหน่งที่เรียกชื่อออย่างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสำนักสังกัดหน่วยงานซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค

การคำนวณเงินเพิ่มพิเศษฯ โดยใช้ผลการประเมินของจังหวัดที่ได้รับแต่งตั้งให้ไปปฏิบัติงาน

2.4 การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 เพื่อนำมาสมบทจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้ผู้ปฏิบัติในสังกัดนั้น ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา เป็นผู้จัดสรรเงินร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารเพื่อสมบทเป็นเงินรางวัลประจำปีให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา ซึ่งหมายรวมถึงข้าราชการและลูกจ้างประจำในหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติราชการในภูมิภาค และให้จังหวัดเป็นผู้จัดสรรเงินสมบทร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเป็นเงินรางวัลประจำปีให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในแต่ละจังหวัด ซึ่งมีแนวทางการจัดสรร ดังนี้

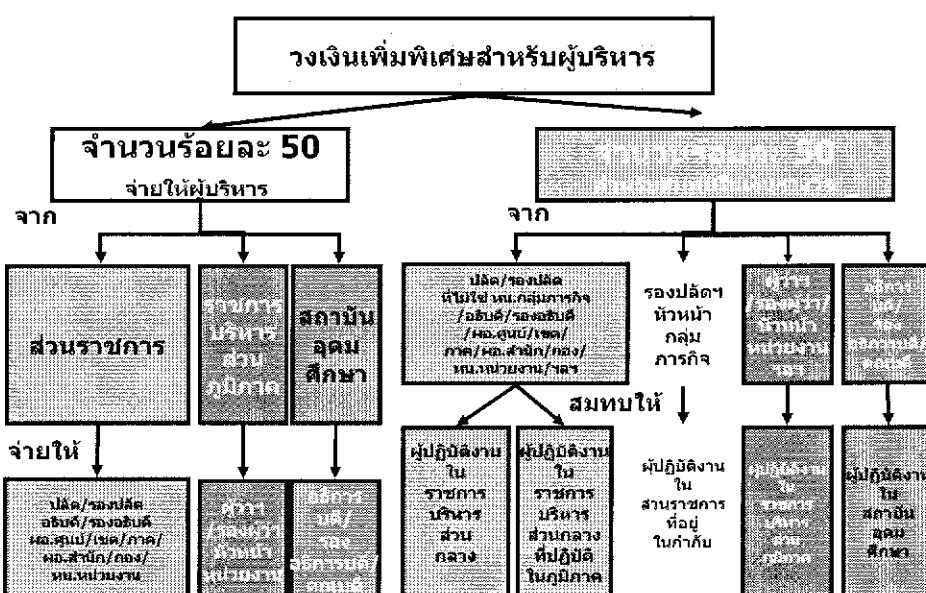
(1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวงที่ไม่ใชหัวหน้ากลุ่มภารกิจ รองปลัดกระทรวงที่ไม่มีกลุ่มภารกิจ อธิบดี รองอธิบดี ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ผู้อำนวยการศูนย์/เขต/ภาค หรือตำแหน่งผู้บริหารเทียบเท่าที่ ก.พ.ร. กำหนด นำไปสมบทเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติที่สังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติราชการในภูมิภาค โดยคณะกรรมการของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งรองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ ให้นำไปสมบทเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการของส่วนราชการรายได้การบังคับบัญชาตามสัดส่วนของผลการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการของกรมที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งผู้อำนวยการจังหวัด รองผู้อำนวยการจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้นำไปสมบทเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดนั้น โดยคณะกรรมการของจังหวัดเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

(4) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุรหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดีของสถาบันการศึกษาให้นำไปสมทบที่จัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา โดยคณะกรรมการของสถาบันการศึกษาเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด ดังแสดงในแผนภาพ

การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุรหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551



แผนภาพการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุรหาร และนำไปสมทบที่จัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติ

2.5 การสรุปจำนวนตำแหน่งผู้บุรหารและจำนวนเงินเพิ่มพิเศษที่ได้รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้ส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของตำแหน่งผู้บุรหาร คำนวณเงินเพิ่มพิเศษตามสูตรการคำนวณลงในแบบฟอร์มต่าง ๆ แล้วแต่กรณี ตามที่ ก.พ.ร. กำหนด และสรุปจำนวนตำแหน่งและวงเงินเพิ่มพิเศษที่ได้รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ทั้งรอบ 6 เดือนแรก และรอบ 6 เดือนหลัง พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของผู้จัดทำข้อมูลและหัวหน้าส่วนราชการ

2.6 ให้ส่วนราชการตั้งเบิกในระบบ GFMIS ทั้งในส่วนของเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุรหาร ร้อยละ 50 และส่วนที่เหลืออีกร้อยละ 50 ที่จะจ่ายสมทบที่เป็นเงินรางวัลให้ผู้ปฏิบัติในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนกลางที่ไม่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค

สำหรับส่วนราชการที่มีการจัดระเบียบบริหารราชการส่วนภูมิภาคให้ส่วนราชการแจ้งยอดเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดในสังกัดที่จะสมบทเป็นรางวัลให้ผู้ปฏิบัติไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อร่วมรวมและดำเนินการตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง แล้วนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในแต่ละจังหวัดต่อไป

หลังจากที่ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัดตั้งเบิกในระบบ GFMIS และกรมบัญชีกลางจ่ายเงินผ่าน GFMIS แล้ว ให้ส่วนราชการเก็บหลักฐานในการเบิกจ่ายไว้เพื่อให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบความถูกต้อง หากตรวจสอบพบจำนวนตำแหน่ง และการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษฯ มีความเคลื่อน ส่วนราชการต้องรับผิดชอบในการคืนเงินที่เบิกจ่ายเกินทั้งหมดด้วย

**กรณีการตรวจสอบจำนวนตำแหน่งและการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษ
มีความคลาดเคลื่อนส่วนราชการต้องรับผิดชอบ
ในการคืนเงินที่เบิกจ่ายเกินทั้งหมดด้วย**

**ตารางแสดงการจัดกลุ่มตำแหน่งผู้บริหารที่มีสิทธิได้เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551**

ตำแหน่งผู้บริหาร	เงินส่วนต่างของวงเงินที่กำหนดไว้ กับค่าตอบแทนที่ได้รับอยู่ทั้งหมด
กลุ่ม 1 ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้า ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่เทียบเท่าปลัดกระทรวง	= <u>ราคางาน</u> - (เงินประจำตำแหน่ง + เงินค่าตอบแทนพิเศษ + เงินเดือน) = <u>150,000</u> - (21,000 + 21,000 + เงินเดือน)
กลุ่ม 2 - รองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ - อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าอธิบดี - ผู้อำนวยการจังหวัด	= <u>ราคางาน</u> - (เงินประจำตำแหน่ง + เงินค่าตอบแทนพิเศษ + เงินเดือน) = <u>120,000</u> - (14,500 + 14,500 + เงินเดือน)
กลุ่ม 3 - รองปลัดกระทรวงที่ไม่ใช่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ - รองปลัดกระทรวง ที่ไม่มีกลุ่มภารกิจ - รองเลขานุการ/รองผู้อำนวยการ	= <u>ราคางาน</u> - (เงินประจำตำแหน่ง + เงินค่าตอบแทนพิเศษ + เงินเดือน) = <u>110,000</u> - (14,500 + 14,500 + เงินเดือน)
กลุ่ม 4 - รองอธิบดีหรือหัวหน้า ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่เทียบเท่ารองอธิบดี - รองผู้อำนวยการจังหวัด	= เงินเพิ่มประจำตำแหน่ง – เงินประจำตำแหน่ง = <u>30,000</u> - 10,000
กลุ่ม 5 - ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่เทียบเท่าผู้อำนวยการสำนัก	= เงินเพิ่มประจำตำแหน่ง – เงินประจำตำแหน่ง = <u>20,000</u> - 10,000
กลุ่ม 6 ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ เทียบเท่าผู้อำนวยการกอง	= เงินเพิ่มประจำตำแหน่ง – เงินประจำตำแหน่ง = <u>10,000</u> - 5,600

สูตรการคำนวณ

การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ใช้สูตร ดังนี้

$$a = (X)(P) \times 6 \text{ เดือน}$$

a = เงินเพิ่มพิเศษที่ผู้บริหารแต่ละคนจะได้รับ

X = เงินส่วนต่างของวงเงินที่กำหนดไว้กับค่าตอบแทนที่ได้รับอยู่ทั้งหมด

P = ร้อยละของการจัดกลุ่มผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละส่วนราชการ (ดังตารางที่ 2)

ตารางที่ 2 แสดงการเทียบค่าคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (R) เป็นร้อยละของ การจัดกลุ่มผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละส่วนราชการ (P)

คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละส่วนราชการ (R)	ร้อยละของการจัดกลุ่มผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละส่วนราชการ (P%)
5.00	100.00
4.75	96.25
4.50	92.50
4.25	88.75
4.00	85.00
3.75	81.25
3.50	77.50
3.25	73.75
3.00	70.00
2.00	0
1.00	0

ในการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร มีหลักที่สำคัญ ดังนี้

1. ในการนับจำนวนวันที่ครองตำแหน่งในแต่ละปีงบประมาณจะแบ่งเป็น 2 รอบๆ ละ 180 วัน (รอบละ 6 เดือน) เดือนที่ลงท้ายด้วย “คม” ให้นับเป็นเดือนละ 30 วัน (เศษของเดือนไม่นับ) ส่วนเดือนกุมภาพันธ์ให้นับเป็นเดือนละ 30 วัน ยกตัวอย่างการนับจำนวนวันที่ครองตำแหน่ง เช่น

กรณีที่ 1 มีคนครองตำแหน่ง 1 คน ครองตำแหน่งครบห้าปีงบประมาณ (2 รอบ) ก็ให้นับ รอบที่ 1 เป็น 180 วัน และรอบที่ 2 เป็น 180 วัน

กรณีที่ 2 มีคนครองตำแหน่ง 2 คน ครองตำแหน่งในวดที่ 1 ให้นับวันที่ครองตำแหน่งให้คนที่ 1 ก่อน (ให้นับเดือนละ 30 วัน และให้นับถึงวันที่คนที่ 1 ครองตำแหน่ง) แล้วจึงนับให้คนที่ 2 ต่อไป (โดยลบจากจำนวนวันที่คนที่ 1 ครองตำแหน่ง รวมแล้ววันที่ครองตำแหน่งในรอบที่ 1 จะเท่ากับ 180 วัน) ทั้งนี้ หากมีวันว่าง (ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง) ก็ให้ใส่ไว้ในตารางแสดงรายละเอียดของตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่จัดส่งด้วย ซึ่งในแต่ละรอบจะต้องมีจำนวนวันที่ครองตำแหน่งเท่ากับ 180 วัน

2. ให้ใช้คะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการ (R) เป็นทศนิยม 4 ตำแหน่ง
3. ให้ใช้ร้อยละของการจัดกลุ่มการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (P) และจำนวนเงินเพิ่มพิเศษที่คำนวณได้เป็นทศนิยม 2 ตำแหน่ง

ตัวอย่างการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษของส่วนราชการ

ตำแหน่งผู้บังคับบัญชา/ ชื่อผู้ดำรง ตำแหน่ง	เงินส่วนต่าง ¹ ของวงเงินที่ กำหนดไว้กับ ² ค่าตอบแทน	R	P%	เงินเพิ่มพิเศษ ³ ที่คำนวณได้ ⁴ (2 ตำแหน่ง)	เงินเพิ่ม ⁵ พิเศษที่ ผู้บังคับบัญชา ⁶ ได้รับจริง ⁷ 50%	เงินเพิ่มพิเศษ ⁸ ที่นำไปสมบบ เงินรางวัล ⁹ 50%
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
อธิบดี นาย ก	= 91,000 - เงินเดือน = 91,000 - 50,000 = 41,000	4.5000	92.50	= 41,000 x (92.50/100) x (180/30) = 37,925 x (180/30) = 227,550.00	113,775.00	113,775.00
รองอธิบดี นาย ข	= 30,000 - 10,000 = 20,000	4.5000	92.50	= 20,000 x (92.50/100) x (180/30) = 18,500 x (180/30) = 111,000.00	55,500.00	55,500.00
ผู้อำนวยการสำนัก ¹⁰ นาย ค	= 20,000 - 10,000 = 10,000	4.5000	92.50	= 10,000 x (92.50/100) x (180/30) = 9,250 x (180/30) = 55,500.00	27,750.00	27,750.00
ผู้อำนวยการกอง นาย ง	= 20,000 - 10,000 = 10,000	4.5000	92.50	= 4,400 x (92.50/100) x (180/30) = 4,070 x (180/30) = 24,420.00	12,210.00	12,210.00

หมายเหตุ : การคำนวณในตาราง Excel

- 1) คำนวณค่า P% (4) = ROUND (25 + 15 x ค่าคงแหน (3), 2)
- 2) คำนวณเงินเพิ่มพิเศษฯ (5) = ROUND (เงินส่วนต่างฯ (2) x P% (4) x (180/30), 2)
- 3) คำนวณเงินเพิ่มพิเศษฯ 50% (6) = ROUND (เงินเพิ่มฯ คำนวณได้ (5) x 50/100, 2)
- 4) คำนวณเงินเพิ่มพิเศษฯ 50% (7) = ROUND (เงินเพิ่มฯ คำนวณได้ (5) – (6), 2)

ตัวอย่าง ภกน 1

ตราบานถึงวาระและวันเดือนปีเดียวกันแต่เดือนหน้าและเดือนพฤษภาคมถัดไปเป็นปีหน้าบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เดือนครึ่ง
ดำเนินงบประมาณหรือหักหนี้ตามจำนวนเงินที่ได้รับซึ่งออกโดยผู้ให้ที่ดินท่านล็อกครัวช่วง

ตัวบทง	จำนวน (บาท)	ร้อยละของต้นหนี้	จำนวนเดือน การคิดร้อยละหนี้	จำนวนเดือน (1.80 วัน)	เงินเดือน (ณ 31 ม.ค.51)	คงเหลือ การคิดร้อยละหนี้	จำนวนเดือน (R)	คงเหลือ การปล่อยเชื่อมต่อหนี้ (P)	เงินเดือนที่ต้องชำระ ประจำเดือน	จำนวนเดือน (R)	คงเหลือ การปล่อยเชื่อมต่อหนี้ (P)	เงินเดือนที่ต้องชำระ ประจำเดือน
ปลูกกระชาย.....	1	บาท.....	1 พ.ศ.50 - 31 พ.ศ.51	101	60,870	4,5000	92.50	146,770.68	73,385.34	73,385.34	0	0
รวม.....	1	บาท.....	12 พ.ศ.51 - 31 พ.ศ.51	79					146,770.68	73,385.34	73,385.34	0

สั่งหนังสือที่ว่าด้วย

ตัวอย่างงบประมาณรายรับและเงินพิมพ์เดือนสิ้นเดือนธันวาคม พ.ศ. 2551 รอบ 6 เดือนครึ่ง
ตัวบทงบประมาณหรือหักหนี้ตามจำนวนเงินที่ได้รับซึ่งออกโดยผู้ให้ที่ดินท่านล็อกครัวช่วง

ตัวบทง	จำนวน (บาท)	ร้อยละของต้นหนี้	จำนวนเดือน การคิดร้อยละหนี้	จำนวนเดือน (1.80 วัน)	เงินเดือน (ณ 31 ม.ค.51)	คงเหลือ การปล่อยเชื่อมต่อหนี้	จำนวนเดือน (R)	คงเหลือ การปล่อยเชื่อมต่อหนี้ (P)	เงินเดือนที่ต้องชำระ ประจำเดือน	จำนวนเดือน (R)	คงเหลือ การปล่อยเชื่อมต่อหนี้ (P)	เงินเดือนที่ต้องชำระ ประจำเดือน
	1								25.00	-	-	-
รวม.....	1	บาท.....							25.00	-	-	-

หมายเหตุ : แบบฟอร์มการคำนวณเงินที่ต้องชำระหนี้เดือนพฤษภาคม รอบ 6 เดือนครึ่ง บรรจุในหนังสือที่ชื่อชุดเดือนพฤษภาคม

สั่งหนังสือที่ว่าด้วย

ตัวอย่างงบประมาณรายรับและเงินพิมพ์เดือนสิ้นเดือนธันวาคม พ.ศ. 2551 รอบ 6 เดือนครึ่ง
ตัวบทงบประมาณหรือหักหนี้ตามจำนวนเงินที่ได้รับซึ่งออกโดยผู้ให้ที่ดินท่านล็อกครัวช่วง

ตัวบทง	จำนวน (บาท)	ร้อยละของต้นหนี้	จำนวนเดือน การคิดร้อยละหนี้	จำนวนเดือน (1.80 วัน)	เงินเดือน (ณ 30 ม.ค.51)	คงเหลือ การปล่อยเชื่อมต่อหนี้	จำนวนเดือน (R)	คงเหลือ การปล่อยเชื่อมต่อหนี้ (P)	เงินเดือนที่ต้องชำระ ประจำเดือน	จำนวนเดือน (R)	คงเหลือ การปล่อยเชื่อมต่อหนี้ (P)	เงินเดือนที่ต้องชำระ ประจำเดือน
	1								25.00	-	-	-
รวม.....	1	บาท.....							25.00	-	-	-

หมายเหตุ : แบบฟอร์มการคำนวณเงินที่ต้องชำระหนี้เดือนพฤษภาคม รอบ 6 เดือนครึ่ง บรรจุในหนังสือที่ชื่อชุดเดือนพฤษภาคม

ภรรย 2

ตารางแสดงรายละเอียดของจำนวนเงินที่ต้องชำระและเงินที่ได้รับผู้รับชำระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เดือนแรก
ตัวหนังสือแสดงผลลัพธ์ทางการคลัง ยังคงไว้เดิมที่เรียกว่า “ยอดรวมที่เหลืออยู่” ซึ่งแสดงถึงจำนวนเงินที่ใช้จ่ายแล้ว

ลำดับ	จำนวน (จำนวน)	จำนวน ที่ออกต่อวันเฉลี่ย	จำนวน คงเหลือ (1 ต.ค. 50 - 31 ธ.ค. 51)	จำนวน (180 วัน)	จำนวน (ณ 31 ธ.ค. 51)	จำนวน คงเหลือ (R)	จำนวน คงเหลือ (P)	เงินเดือนพิเศษ ร้อยละ 50 หักภาษี 6% ได้รับมาก กว่า 5,000 บาท	เงินเดือนพิเศษ ร้อยละ 50 หักภาษี 6% ได้รับต่ำกว่า 5,000 บาท	เงินเดือนพิเศษ ร้อยละ 50 หักภาษี 6% ได้รับต่ำกว่า 5,000 บาท
รวมเงินเดือนพิเศษ										
รวมเงินเดือนพิเศษ	๐							25.00	-	-

หมายเหตุ : แผนพัฒนาการคลังเงินเพื่อเตรียมตัวรับชำระ รอบ 6 เดือนแรก บรรจุในเบี้ยนักเรียนที่เก็บมาพร้อมแล้ว

กราฟนี้แสดงเงินที่พิเศษฯ ร้อยละ 50 จากรอบเดือนต่อเดือนที่เก็บมาให้กับนักเรียนตามกำหนดการที่กำหนด

แหล่งรายได้/ลักษณะการ ลงทุน	คงเหลือรายรับที่เหลือ	เงินเดือนพิเศษฯ ร้อยละ 50 หักภาษี 6% ได้รับมากกว่า 5,000 บาท	เงินเดือนพิเศษฯ ร้อยละ 50 หักภาษี 6% ได้รับต่ำกว่า 5,000 บาท	เงินเดือนพิเศษฯ ร้อยละ 50 หักภาษี 6% ได้รับต่ำกว่า 5,000 บาท
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
คงเหลือรายได้ฯ				
(1) ก.ราย			(10)	
(2) บ.ราย			0.00	
(3) คงม.	(9)	0.0000	0.00	

หมายเหตุ : แผนพัฒนาการคลังเงินเพื่อเตรียมตัวรับชำระ รอบ 6 เดือนแรก บรรจุในเบี้ยนักเรียนที่เก็บมาพร้อมแล้ว

ກົດໆ 2

ທະນາຄານສອງຮ່າຍສະເໝີເຄຫດການຕື່ນພາກແລະສອງວິນທີ່ພັນພັນຕະຫຼາດສໍາຫັບຜູ້ບໍ່ເກົ່າ
ປະຈຳປັບປຸງຮຽນວາງ ພຊ. 2551 ລອບ 6 ເຖິງກອງສົງ
ຕຳແໜ່ງວ່ອນປັບຄອກຮຽນຫຼັກສົດກົດມາວິຈ ລົບບີ່ຫຼືພື້ນໜີ ເສັນວາສາວີ່ເວັບເສີມເສັ້ນທີ່ເກັບທ່ານີ້

ລົດເນັ້ນ	ຈຳນວນ (ຕົ້ນພັນ)	ຂອບຂ້າງເສົ້າຫຼັກ ການສົດສາມາດ	ຮອບດາວ ການສົດສາມາດ	ຈຳນວນນີ້ (180 ນີ້) (ລົດເນັ້ນທັນນີ້ (1 ມີ.51 – 30 ນ.51)	ເນັດເສື້ອນ (ລົດ 30 ນ.51)	ຄະນະ ການປັບປຸງ (R)	ເນັດເສື້ອນ (R)	ເນັດເສື້ອນ ເກົ່າໃຫຍ້ ກົດມາວິຈ (R)	ເນັດເສື້ອນ ເກົ່າໃຫຍ້ ກົດມາວິຈ (R)	ເນັດເສື້ອນ ເກົ່າໃຫຍ້ ກົດມາວິຈ (R)
ຮອບເສັກຮຽນການ										
ວະນະກົດການກົດ										
ລວມ	0									

ໝາຍເຫຼື່ອ : ແນບພອງຮັບຄົນກວດເບີນພົມຄະສົນວ່າຜູ້ເກົ່າໃຫຍ້ກົດມາວິຈ ລອບ 6 ເຖິງກອງສົງ ບໍລິສັດໄດ້ກະທຽວຫຼາຍກັບຄົນທີ່ກົດມາວິຈໃຫຍ້ກົດມາວິຈບໍ່ບໍ່ຫຼັງ

ກາງຄົນນາວນເພີ້ນພົມພັນຫຼາຍ ຮັບລະ 50 ຈາກອອກເດືອດກະທຽວຫຼາຍກັບຄົນມາດີທີ່ກົດມາວິຈໃຫຍ້ກົດມາວິຈບໍ່ຫຼັງ

ລົດເນັ້ນການກົດກົດມາວິຈ/ກົດມາວິຈ	ຮອບດາວກົດມາວິຈ	ເລີນທີ່ກົດມາວິຈ	ຮອບດາວກົດມາວິຈ	ເລີນທີ່ກົດມາວິຈ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
ກົດມາວິຈຫຼັງນີ້.....				
1) ດຣນ.....			(10)	
2) ດຣນ.....			0.00	
3) ດຣນ.....			0.00	
	(9)	0.0000	0.00	

ໝາຍເຫຼື່ອ : ແນບພອງຮັບຄົນກວດເບີນພົມຄະສົນວ່າຜູ້ເກົ່າໃຫຍ້ກົດມາວິຈ ລອບ 6 ເຖິງກອງສົງ ບໍລິສັດໄດ້ກະທຽວຫຼາຍກັບຄົນທີ່ກົດມາວິຈບໍ່ຫຼັງ

ທາງແສດຖາຍະນະຂອງຄະນະພະນັກງານແລະເປັນເພື່ອເຫັນພິເສດຖານີ້ໃຫຍ່ຕົວຢ່າງ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. 2551 ຮອບ 6 ເພື່ອແນກ
ຕົນພາກອືບຕື່ອພ້ວກ້າເລື່ອຮຽກການທີ່ເຮັດວຽກຂອງຄະນະພະນັກງານ

ຕົນພາກ	ຈຳນວນ (ຕົນພາກ)	ໜີ້ຜູ້ຕ່າງໝາຍເໜັງ	ວະຍອດລາ ກາງຊາວຕ່າງໝາຍເໜັງ	ຈຳນວນນັນ (180 ວັນ)	ເງີນດີອນ (ແລ 31 ພ.ສ.51)	ຄະນະນັນ (R)	ເງີນພື້ນພິເສດ ລາຍລະ 6 ເລືອນຮັກ R ຈົຈສ. (ບາກ)	ເງີນພື້ນພິເສດ ຮັບຮັດ 50 ກຳຕັ້ງອົດສ່ວນ ທີ່ສົກພິເພີ້ມຂາຍ	ເງີນພື້ນພິເສດ ຮັບຮັດ 50 ກຳຕັ້ງອົດສ່ວນ ທີ່ສົກພິເພີ້ມຂາຍ
ລວມ	1	ນາຍ.....	1 ທ.ຄ.50 - 31 ພ.ສ.51	180	60,870	4,5000	92.50	167,221.50	83,610.75
ລວມ	1						167,221.50	83,610.75	83,610.75

ສຶກສົດສາທາລະນະ

ທາງແສດຖາຍະນະຂອງຄະນະພະນັກງານແລະເປັນເພື່ອເຫັນພິເສດຖານີ້ໃຫຍ່ຕົວຢ່າງ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. 2551 ຮອບ 6 ເພື່ອແນກ
ຕົນພາກອືບຕື່ອພ້ວກ້າເລື່ອຮຽກການທີ່ເຮັດວຽກຂອງຄະນະພະນັກງານ

ກົດມ 2

ຕົນພາກ	ຈຳນວນ (ຕົນພາກ)	ໜີ້ຜູ້ຕ່າງໝາຍເໜັງ	ວະຍອດລາ ກາງຊາວຕ່າງໝາຍເໜັງ	ຈຳນວນນັນ (180 ວັນ)	ເງີນດີອນ (ແລ 31 ພ.ສ.51)	ຄະນະນັນ (R)	ເງີນພື້ນພິເສດ ລາຍລະ 6 ເລືອນຮັກ R ຈົຈສ. (ບາກ)	ເງີນພື້ນພິເສດ ຮັບຮັດ 50 ກຳຕັ້ງອົດສ່ວນ ທີ່ສົກພິເພີ້ມຂາຍ
1							25.00	-
ລວມ	1						25.00	-

ສຶກສົດສາທາລະນະ

ທາງແສດຖາຍະນະຂອງຄະນະພະນັກງານແລະເປັນເພື່ອເຫັນພິເສດຖານີ້ໃຫຍ່ຕົວຢ່າງ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. 2550 ຮອບ 6 ເພື່ອແນກ
ຕົນພາກອືບຕື່ອພ້ວກ້າເລື່ອຮຽກການທີ່ເຮັດວຽກຂອງຄະນະພະນັກງານ

ກົດມ 2

ຕົນພາກ	ຈຳນວນ (ຕົນພາກ)	ໜີ້ຜູ້ຕ່າງໝາຍເໜັງ	ວະຍອດລາ ກາງຊາວຕ່າງໝາຍເໜັງ	ຈຳນວນນັນ (180 ວັນ)	ເງີນດີອນ (ແລ 30 ພ.ສ.51)	ຄະນະນັນ (R)	ເງີນພື້ນພິເສດ ລາຍລະ 6 ເລືອນຮັກ R ຈົຈສ. (ບາກ)	ເງີນພື້ນພິເສດ ຮັບຮັດ 50 ກຳຕັ້ງອົດສ່ວນ ທີ່ສົກພິເພີ້ມຂາຍ
1							25.00	-
ລວມ	1						25.00	-

ໝາຍເຫຼຸດ : ແບ່ນພອງຮຽກການດັນເນັນເພີ່ມພິເສດຖານີ້ໃຫຍ່ຕົວຢ່າງ ຮອບ 6 ເພື່ອແນກ
ຕົນພາກອືບຕື່ອພ້ວກ້າເລື່ອຮຽກການທີ່ເຮັດວຽກຂອງຄະນະພະນັກງານ

2 ດາວໂຫຼວງ

ตามที่ได้รับทราบมาแล้วว่า ผู้ต้องหาได้กระทำการดังกล่าว จึงได้ดำเนินคดีทางอาญาไว้เรียบร้อยแล้ว แต่ในวันนี้ ผู้ต้องหาได้เข้ามายังสถานที่นี้ จึงได้ดำเนินการจับกุมมาไว้ ณ ที่นี่ ตามอำนาจหน้าที่ของตน ทั้งนี้เพื่อให้ความสงบสุขแก่ประชาชน ประยุกต์เป็นปัจจัยในการแก้ไขปัญหา พ. 2551 รวม ๖ เหตุการณ์ ดังนั้น จึงขอให้ผู้ต้องหาได้รับการพิจารณาและลงโทษตามกฎหมายที่ได้กำหนดไว้ ด้วยความยุติธรรม โปร่งใส ไม่มีการประยุกต์ใช้กฎหมายอย่างไม่ถูกต้อง

๑๓

ก้าวที่ 2

ตราฯ พลังสตางค์และอิทธิพลของค่านั้นพูดไม่ได้ เว้นที่จะเป็นเพียงเครื่องประดับหรืองาน พ. 2551 วันที่ 6 ธันวาคม

ด้าน	จำนวน (ตัวเลข)	ชื่อผู้ตรวจคนเข้าเมือง	สถานะ	จำนวน (180 วัน)	เดือน	จำนวน (ณ 30 ก.ย.51)	จำนวน (R)	จำนวนที่คงเหลือ (%)	จำนวนที่คงเหลือ (%)	จำนวนที่คงเหลือ (%)	จำนวนที่คงเหลือ (%)
			การดำเนินการ	ก. พ.ศ.51 - 30 ก.พ.51	ก. พ.ศ.51	ก. พ.ศ.51 (R)	ก. พ.ศ.51 (B)	ก. พ.ศ.51 (P)	ก. พ.ศ.51 (B)	ก. พ.ศ.51 (R)	ก. พ.ศ.51 (B)
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดสุราษฎร์ธานี	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดสุพรรณบุรี	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดสระบุรี	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงใหม่	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงราย	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงใหม่	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงราย	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงใหม่	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงราย	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงใหม่	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงราย	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงใหม่	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงราย	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงใหม่	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงราย	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงใหม่	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงราย	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงใหม่	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงราย	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงใหม่	1							25.00	-	-	-
ผู้ร่างเอกสารจังหวัดเชียงราย	1							25.00	-	-	-
รวม	75							-	-	-	-

หมายเหตุ : แบบฟอร์มการคืนหนังสือเพื่อพิพากษา ของ บ. ผู้รับผิดชอบ กรณีที่ไม่ได้รับหนังสืออนุญาตตามกฎหมาย พ.ย. ย.m.s

หมายเหตุ : แบบฟอร์มการคืนหนังสือเพื่อพิพากษา ของ บ. ผู้รับผิดชอบ กรณีที่ไม่ได้รับหนังสืออนุญาตตามกฎหมาย พ.ย. ย.m.s

๓๖๗

ตามที่ทราบมาแล้วว่า จังหวัดเชียงใหม่ได้จัดตั้งศูนย์บริการและพิมพ์แบบพิเศษสำหรับบุคคลพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เดือนแรก ดำเนินการอย่างเร่งด่วน แต่ยังคงขาดแคลนบุคลากรและไม่สามารถสนับสนุนให้บุคคลพิการได้ในทันท่วงที จึงขอร้องให้จังหวัดเชียงใหม่ดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการและพิมพ์แบบพิเศษสำหรับบุคคลพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เดือนแรก ตามที่ทราบมาแล้วว่า จังหวัดเชียงใหม่ได้จัดตั้งศูนย์บริการและพิมพ์แบบพิเศษสำหรับบุคคลพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เดือนแรก

ชื่อหน้าสือ	จำนวน (ตัวบท)	สืบสานและรักษาประเพณี ความประเพณีไทย	ตรวจสอบ ค่าตัวลงตั้งแต่เดือน (1.7.ศ.50 - 31.ธ.ค.51)	จำนวน (180 หน้า)	จำนวน (ณ 31 ธ.ค.51)	จำนวน ตามรายปี (R)	จำนวน ตามที่ได้แนบ R จริง (A)	เปอร์เซนต์ของ จำนวนเดิม (P)	จำนวนเดิม ร้อยละ 5.0 ที่ต้องหักภาษี หักภาษี ณ ห้าสิบ ห้าเปอร์เซนต์	
รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	1	นาย.....	1 ต.ศ.50 - 11 ม.ศ.51	101	60,830	4,5000	92.50	62,612.74	31,406.37	31,406.37
ว่างพื้นที่รากฟาก		12 ม.ศ.51 - 31 ธ.ค.51	79							
รวม	1							62,812.74	31,406.37	31,406.37

๓

ตราແສດງ ດັບອື່ນຕາມເປົ້າວິທະຍາລະເວັ້ນພຶກສະຫຼຸບກາງ ປະຈຳປີປະປາກ ພ. 2551 ລົບ 6 ເທິນວາ
ຕໍ່ພັນງອງໄລ້ກະທຽນໃນຫ້ພັນກຳມາດວັດ ຂອງປ່າຕົກຮອງ ມີມີກຳລົມກຳກົດ ຮອສລາກີກາ ຮອ່ງໝົ່ວນຂາກ

မြန်မာနိုင်ငြပ်
နယ်မြေ

ପ୍ରକାଶକ

3

ตามเงื่อนไขของสัญญาเช่าที่ดินนี้ ให้บริการและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้เช่าที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เดือนหลัง ตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญานี้เป็นต้นไป จำนวนเงิน ๔๐๐๐ บาท/เดือน

ตัวอย่าง กรณี 3
ตารางแสดงรายละเอียดตามหน้าผู้บิตรและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เตือนแรก
ตัวอย่างร่องเลขากิจการ ของผู้อ่ำนวยการ

ตำแหน่ง	จำนวน (ตำแหน่ง)	ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง	ระยะเวลา ก้าวดำรงตำแหน่ง	จำนวนเงิน (1 ๑,๗๕๐ - ๓๑ ๙๖๕)	เงินเดือน (๑๘๐ วัน)	เบี้ยประภัย (๔๓,๕๐๐)	ค่าตอบแทน (R)	เงินเดือน (P)	เงินเดือนพิเศษ ๙๐๘๘๘.๕๐	เงินเดือนพิเศษ ๙๐๘๘๘.๕๐
รองเลขานุการ	1	นาย.....	๑ ๗,๕๐ - ๑๑ ๙,๖๕	๑๐๑	๖๐,๘๓๐	๔,๕๐๐	๙๒.๕๐	๖๒,๘๑๒.๗๔	๓๑,๔๐๖.๓๗	๓๑,๔๐๖.๓๗
		นางสาวรัชนกาล	๑๒ ๙,๖๕ - ๓๑ ๙๖๕	๗๙						
รวม	1							๖๒,๘๑๒.๗๔	๓๑,๔๐๖.๓๗	๓๑,๔๐๖.๓๗

สื้อที่ส่งมาต้าย 3

ตัวอย่างร่องเลขากิจการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เตือนแรก
ตัวอย่างร่องเลขากิจการ ของผู้อ่ำนวยการ

ตำแหน่ง	จำนวน (ตำแหน่ง)	ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง	ระยะเวลา ก้าวดำรงตำแหน่ง	จำนวนเงิน (๑๘๐ วัน)	เงินเดือน (๔๓,๕๐๐)	ค่าตอบแทน (R)	เงินเดือน (P)	เงินเดือนพิเศษ ๙๐๘๘๘.๕๐	เงินเดือนพิเศษ ๙๐๘๘๘.๕๐	
								๒๕.๐๐	-	-
รวม	0							๒๕.๐๐	-	-

หมายเหตุ : แบบอื่นๆ น้ำหนักน้ำหนาเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร รอบ ๖ เตือนแรก บรรจุในแนบท้ายท้ายที่แนบมาพร้อมกับเอกสารนี้

สื้อที่ส่งมาต้าย 3

ตัวอย่างร่องเลขากิจการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 รอบ 6 เตือนหลัง
ตัวอย่างร่องเลขากิจการ ของผู้อ่ำนวยการ

ตำแหน่ง	จำนวน (ตำแหน่ง)	ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง	ระยะเวลา ก้าวดำรงตำแหน่ง	จำนวนเงิน (๑๘๐ วัน)	เงินเดือน (๔๓,๕๐๐)	ค่าตอบแทน (R)	เงินเดือน (P)	เงินเดือนพิเศษ ๙๐๘๘๘.๕๐	เงินเดือนพิเศษ ๙๐๘๘๘.๕๐	
								๒๕.๐๐	-	-
รวม	0							๒๕.๐๐	-	-

หมายเหตุ : แบบอื่นๆ น้ำหนักน้ำหนาเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร รอบ ๖ เตือนหลัง บรรจุในแนบท้ายท้ายที่แนบมาพร้อมกับเอกสารนี้

ตัวอย่าง ภร.ง ภร.๔

ตารางแสดงรายรับเพื่อเบิกจ่ายตามงบประมาณทั่วไป ผู้บังคับบัญชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนแรก
ตำแหน่งของบิบตัวอักษรที่เรียกว่าหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าส่วนราชการซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบเงินเดือนของบุคลากร

ตำแหน่ง	จำนวน (ตัวเลข)	ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวนหน่วย (1,๐๘๐ วัน)	จำนวนหน่วย (R)	จำนวนหน่วย (P)	เงินเดือนพื้นฐาน	เงินเดือนพื้นฐาน	เงินเดือนพื้นฐาน	เงินเดือนพื้นฐาน
รองผู้บัญชาติ	1	บรจจ. ๑๗๙.....	(๑ ๗๙.๕๐ - ๓๑.๗.๕.๑)	๑๐๑	๔,๕๐๐	๙๒.๕๐	๖๒,๒๘๓.๓๓	๖๒,๒๘๓.๓๓	๓๑,๑๔๑.๖๗	๓๑,๑๔๑.๖๖
รองผู้บัญชาติ	๑	วานร ลักษณกุล	๑๒ ม.ค.๕๑ - ๓๑ มี.ค.๕๑	๗๙			๖๒,๒๘๓.๓๓	๖๒,๒๘๓.๓๓	๓๑,๑๔๑.๖๗	๓๑,๑๔๑.๖๖
รวม	๑									

ส่วนที่ ๔ ภร.๔

ตารางแสดงรายรับเพื่อเบิกจ่ายตามงบประมาณทั่วไป ผู้บังคับบัญชาและเงินเดือนพื้นฐานสำหรับบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนแรก
ตำแหน่งของบิบตัวอักษรที่เรียกว่าหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าส่วนราชการซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบเงินเดือน

ตำแหน่ง	จำนวน (ตัวเลข)	ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวนหน่วย (๑,๐๘๐ วัน)	จำนวนหน่วย (R)	จำนวนหน่วย (P)	เงินเดือนพื้นฐาน	เงินเดือนพื้นฐาน	เงินเดือนพื้นฐาน	เงินเดือนพื้นฐาน
รองผู้บัญชาติ	๐						๒๕.๐๐	๒๕.๐๐	-	-
รวม	๐						๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
หมายเหตุ : แบบฟอร์มการคำนวณเงินเดือนพื้นฐานสำหรับบุคลากร รอบ ๖ เดือนแรก บรรจุภูมิเดือนพื้นฐานทั้งหมดมาพร้อมแล้ว										

ส่วนที่ ๔ ภร.๔

ตารางแสดงรายรับเพื่อเบิกจ่ายตามงบประมาณทั่วไป บุคลากรและเงินเดือนพื้นฐานสำหรับบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนแรก
ตำแหน่งของบิบตัวอักษรที่เรียกว่าหัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าส่วนราชการซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบเงินเดือน

ตำแหน่ง	จำนวน (ตัวเลข)	ชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง	ระยะเวลา	จำนวนหน่วย (๑,๐๘๐ วัน)	จำนวนหน่วย (R)	จำนวนหน่วย (P)	เงินเดือนพื้นฐาน	เงินเดือนพื้นฐาน	เงินเดือนพื้นฐาน	เงินเดือนพื้นฐาน
รองผู้บัญชาติ	๐						๒๕.๐๐	๒๕.๐๐	-	-
รวม	๐						๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

หมายเหตุ : แบบฟอร์มการคำนวณเงินเดือนพื้นฐานสำหรับบุคลากร รอบ ๖ เดือนแรก บรรจุภูมิเดือนพื้นฐานทั้งหมดมาพร้อมแล้ว

๔๖๙

ตามที่ได้รับทราบมาแล้วว่า ผู้ต้องหาได้กระทำการดังกล่าว จึงได้ดำเนินคดีทางแพ่งและอาญาไว้เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงขออนุญาตยกเว้นการฟ้องคดีอาญาของผู้ต้องหา ตามที่ได้ระบุไว้ในหมายฟ้องคดีอาญา ที่ ๒๕๕๑ ลงวันที่ ๖ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑ ขึ้นไป

ตัวอย่าง	ชื่อวาน	ชื่อผู้รับของท่านแม่	ชื่อของลูก	จำนวนเงิน (180 วัน)	จำนวนเงิน (R)	จำนวนเงินที่เหลือ R. ณ วันที่ (ปี)	จำนวนเงินที่เหลือ	จำนวนเงินที่เหลือ	จำนวนเงินที่เหลือ
๑	นาง.....	นางสาวอรุณรัตน์แห่ง	นางสาวอรุณรัตน์แห่ง	๑๗๕.๕๐ - ๓๑.๗.๕๑	๑๐๑	๔,๕๐๐	๙๒.๕๐	๖๒,๒๘๓.๓๓	๓๑,๑๔๑.๖๗
	นางพริญญาภรณ์	นางพริญญาภรณ์		๑๒ ม.ค.๕๑ - ๓๑ มี.ค.๕๑	๗๙				
๕๗๓	๑						๖๒,๒๘๓.๓๓	๓๑,๑๔๑.๖๗	๓๑,๑๔๑.๖๖

三國志

4

ตามที่ทางส่งตรวจผลเลือดของตัวคนผู้บังคับการและไม่เพิ่งพิสูจน์หัวบุบวันฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เดือนแรก

ดินแดน ที่ดิน	จำนวน (ต่ำแหน่ง)	ชื่อผู้กรรมการตามพหุสัญญา	จำนวนเงิน ที่รับชำระตามเดือน (1 เดือน 50 - 31 มีนาคม)	จำนวนวัน (180 วัน)	คงเหลือ ก่อนชำระ	จำนวน การชำระเงิน (R)	%	จำนวนเงิน ที่รับชำระ ด้วยแบบ ที่ไม่ได้รับสั่ง	จำนวนเงิน ที่ได้รับชำระ ด้วยแบบ ที่ไม่ได้รับสั่ง	จำนวนเงินที่คงเหลือ
								คงเหลือ ที่รับชำระ ด้วยแบบ ที่ไม่ได้รับสั่ง	คงเหลือ ที่ได้รับสั่ง	
ของผู้นำข้าราชการทั่วไป						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคใต้						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคกลาง						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคตะวันตก						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทั้ง 4 จังหวัด						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคใต้ ทั้ง 6 จังหวัด						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคกลาง ทั้ง 7 จังหวัด						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทั้ง 4 จังหวัด รวม 11 จังหวัด						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคใต้ ทั้ง 6 จังหวัด รวม 16 จังหวัด						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทั้ง 4 จังหวัด รวม 22 จังหวัด						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคใต้ ทั้ง 6 จังหวัด รวม 28 จังหวัด						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทั้ง 4 จังหวัด รวม 34 จังหวัด						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคใต้ ทั้ง 6 จังหวัด รวม 40 จังหวัด						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ทั้ง 4 จังหวัด รวม 46 จังหวัด						25.00				
รองผู้ว่าราชการจังหวัดและท้องที่ภาคใต้ ทั้ง 6 จังหวัด รวม 52 จังหวัด						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

หมายเหตุ : แบบฟอร์มนี้ควรทำทุกภาระเพื่อเพิ่มความสำคัญของบัญชีพัสดุ ฉบับ 6 เนื่องจาก บรรจุในใบเบิกบัญชีบันทึกซื้อขายของเพื่อทราบ ก่อนแล้ว

ต้นเหตุ	จำนวน (ล้านบาท)	เรื่องที่จราจรติดขวาง	ระยะเวลา ภายใน 30 นาที	จำนวนนับ (1 นาที - 30 นาที)	คะแนน (180 วัน)	คะแนน (R)	เกณฑ์พิเศษ	เงินเพิ่มพิเศษ	เงินเพิ่มพิเศษ
			ภายใน 30 นาที		ตามรับสั่ง (P)	ก. จัง. (ภาค)	ห้ามจอดรถ	ห้ามจอด 50 เมตร	ห้ามจอด 50 เมตร
อาชญากรรมทางจราจรและอุบัติเหตุ					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รถจักรยานยนต์จอดซ้อนกัน					25.00	-	-	-	-
รวม	0					0.00	0.00	0.00	0.00

หมายเหตุ : ไม่สามารถคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับบริการ 6 เดือนแรก แต่จะนับเป็นปกติเมื่อครบกำหนดเวลา

៤៨៥

ตราสารและรายละเอียดของตัวนำผู้บริหารและวินพิมพ์ศรัทธาที่บุรีรัตน์ บริษัท เป็นไปตามมาตรา พ. 2551 รวม 6 เหตุผลแรก สำหรับการรับนักเรียนที่เรียนต่ออย่างอื่นที่เป็นเหตุผลทางการค้า สำหรับการรับนักเรียนต่างด้วยเหตุผลทางการค้า

เอกสารนักเรียน

ຕະຫຼາດ 3

5

ตราสารและรายการจะเรียกต่อว่า “ตราสารและเงินเดือนพัฒนาชีวิต” บังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากประกาศฯ 2551 รวม 6 เดือนแรก ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2551 จนถึงเดือนมิถุนายน 2552 สำหรับผู้รับการและเงินเดือนพัฒนาชีวิตตามที่ระบุไว้ในที่นี้เป็นต้นไป สำหรับผู้รับการและเงินเดือนพัฒนาชีวิต

ԵՐԱՄՆԵՐԸ ԱՅԽՎԱՐԸ

TENTRAGRAMMA EPISTOLARE 3

۴۷

7 ทาง ไปแสดงครรภ์และรับการคลอดบุตรที่บ้านพ่อแม่ที่อยู่ต่างจังหวัด บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตให้เดินทางกลับประเทศเพื่อรับประทาน พ.ศ. 2551 เวลา 6 เดือนหนึ่ง ถ้าในหนึ่งเดือนนั้นหัวหน้าครอบครัวของลูกค้าได้เดินทางกลับประเทศเพื่อรับประทานแล้ว

คุณธรรม

ด้านข้าง กลุ่ม 5

ตารางแสดงรายผลอียิตรองตำแหน่งผู้บริหารและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุคคลชั้นนำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 ต้องแบ่ง
ตามหน่วยงานการสำนักงานของกระทรวงที่รับผิดชอบเพื่อรายงานต่อผู้อ่านทราบว่าสำนักงานนี้ได้ยื่นแบบฟอร์มมาหากำไรสำนัก

รายงานรับภารกิจลักษณะในภารกิจภาค

ลักษณะ	จำนวน (จำนวน)	รายชื่อ จังหวัด ที่รับผิดชอบ	ชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ	หมายเหตุ	จำนวนเดือน (1 เดือน - 31 มิ.ย.51)							
ผู้อำนวยการสำนัก	1	จังหวัด ก / จังหวัด ท / จังหวัด น.ส.	1 ๐.๖.๕๐ - ๓๑ ๗.๖.๕๑	1๘๐	4,๕๐๐	๙๒.๕๐	๕๕,๕๐๐	๒๗,๗๕๐.๐๐	2๔,๗๕๐.๐๐	ห้าดับบลี่พันห้าร้อย	ห้าดับบลี่พันห้าร้อย
ผู้อำนวยการสำนัก	1	จังหวัด ท / จังหวัด จ.น.	๑ ๗.๖.๕๐ - ๑ ๗.๖.๕๐	๗๗	๔,๕๐๐	๙๒.๕๐	๒๓,๗๔๑.๖๗	๑๑,๘๗๐.๘๓	๑๑,๘๗๐.๘๓	ห้าดับบลี่พันห้าร้อย	ห้าดับบลี่พันห้าร้อย
รวม	2								7๙,๒๔๑.๖๗	3๙,๖๒๐.๘๔	3๙,๖๒๐.๘๓	3๙,๖๒๐.๘๓

เงินทุนที่ได้รับ

ตารางแสดงรายผลอียิตรองตำแหน่งผู้บริหารและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุคคลชั้นนำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 ต้องแบ่ง
ตามหน่วยงานการสำนักห้องชุดอื่นๆ ของกระทรวงที่รับผิดชอบเพื่อรายงานต่อผู้อ่านทราบที่ขยายเวลาเพื่อยกเว้นค่าใช้จ่าย

รายงานรับภารกิจลักษณะในภารกิจภาค

ลักษณะ	จำนวน (จำนวน)	รายชื่อ จังหวัด ที่รับผิดชอบ	ชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ	หมายเหตุ	จำนวนเดือน (1 เดือน - 31 มิ.ย.51)							
ผู้อำนวยการสำนัก	0								2๕.๐๐	-	-	0.๐๐
รวม	0								0.๐๐	0.๐๐	0.๐๐	0.๐๐

เงินทุนที่ได้รับ

ตารางแสดงรายผลอียิตรองตำแหน่งผู้บริหารและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุคคลชั้นนำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 ต้องหลัง
ตามหน่วยงานการสำนักห้องชุดอื่นๆ ของกระทรวงที่รับผิดชอบเพื่อรายงานต่อผู้อ่านทราบที่ขยายเวลาเพื่อยกเว้นค่าใช้จ่าย

รายงานรับภารกิจลักษณะในภารกิจภาค

ลักษณะ	จำนวน (จำนวน)	รายชื่อ จังหวัด ที่รับผิดชอบ	ชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ	หมายเหตุ	จำนวนเดือน (1 เดือน - 30 มิ.ย.51)							
ผู้อำนวยการสำนัก	0								2๕.๐๐	-	-	0.๐๐
รวม	0								2๕.๐๐	-	-	0.๐๐

หมายเหตุ : ไม่พบกรณีที่มีผู้คนที่มีภารกิจประจำ จำนวน ๐ หน่วยงาน จึงไม่สามารถบันทึกได้

ຕົວຢ່າງ ກຳລັງ 5

ຕາມແຜນຮອງຮະບະອືຍດຂອງດ້ານພະເພີ້ນຮັບການແຄຣະວິນພື້ນເຫດສໍາກັນຕົ້ນບັນຫຼຸງທົງກວາງ ປຽບປ່ອປິດການກະຊາວານ
ຕໍ່າພັນເກົ່ານາກສ່ານກ່ອນຜູ້ອ່ານາກຫວານກ່ອນທີ່ເຮັດວຽກຫວານກ່ອນທີ່ເອັນທີ່ເຫັນທີ່ພຶບຫາສູງວ່ານາກສ່ານກ່ອນ

ຮາຍການຮັບກາສ່ານກ່ອນນິກາດ

ດໍາເນັ້ນ	ຈຳນວນ (ຊື່ເມັດ)	ປົກກົດ ໃນເຫດ	ປົກກົດ ໃນເຫດ	ຮະຍາວາ (1 ຕ.ເ.50 - 31 ປ.ເ.51)	ຈຳນວນ ກາງຕໍ່າງໆທີ່ມີເຫດ (1 ຕ.ເ.50 - 31 ປ.ເ.51)	ຈຳນວນ (180 ວັນ)	ຄະນະ ກາງປະກິດ (R)	ເງິນພື້ນທີ່ສະໜອງ ກາງປະກິດ (ບາດ)	ເງິນພື້ນທີ່ສະໜອງ ກາງປະກິດ (ບາດ)	ເງິນພື້ນທີ່ສະໜອງ ກາງປະກິດ
ຜູ້ອ່ານາກສ່ານກ່ອນ	1	ຈົກເວັດ ກ	ນ.ສ.....	1 ຕ.ເ.50 - 31 ປ.ເ.51	180	4,5000	92.50	55,500.00	27,750.00	27,750.00
ຜູ້ອ່ານາກສ່ານກ່ອນ	1	ຈົກເວັດ ຂ	ນ.ນ.....	1 ຕ.ເ.50 - 17 ປ.ເ.50	77	4,5000	92.50	23,741.67	11,870.84	11,870.83
ຮ້າມ	2					103	4,5000	92.50		
								79,241.67	39,620.84	39,620.83

ສັນຕິພົນປະເມີນ 3

ຕາມແຜນຮອງຮະບະອືຍດຂອງດ້ານພະເພີ້ນຮັບການແຄຣະວິນພື້ນເຫດສໍາກັນຕົ້ນບັນຫຼຸງທົງກວາງ ປຽບປ່ອປິດການກະຊາວານ
ຕໍ່າພັນເກົ່ານາກສ່ານກ່ອນຜູ້ອ່ານາກສ່ານກ່ອນທີ່ເຮັດວຽກຫວານກ່ອນທີ່ເວົາກີ່ວິດກີ່ວິດຫົວໜ້າກ່ອນ

ຮາຍການຮັບກາສ່ານກ່ອນນິກາດ

ດໍາເນັ້ນ	ຈຳນວນ (ຊື່ເມັດ)	ປົກກົດ ໃນເຫດ	ປົກກົດ ໃນເຫດ	ຮະຍາວາ (1 ຕ.ເ.50 - 31 ປ.ເ.51)	ຈຳນວນ ກາງຕໍ່າງໆທີ່ມີເຫດ (1 ຕ.ເ.50 - 31 ປ.ເ.51)	ຈຳນວນ (180 ວັນ)	ຄະນະ ກາງປະກິດ (R)	ເງິນພື້ນທີ່ສະໜອງ ກາງປະກິດ (ບາດ)	ເງິນພື້ນທີ່ສະໜອງ ກາງປະກິດ (ບາດ)	ເງິນພື້ນທີ່ສະໜອງ ກາງປະກິດ
ກະບປ								25.00	-	-
ກະບຈນວ່າ								25.00	-	-
ກາລເສີນ໌								25.00	-	-
ກຳເນົາຫຼາ								25.00	-	-
ຂອບເກັນ								25.00	-	-
ຫຼັກບຸງ								25.00	-	-
ນະຄົມກາ								25.00	-	-
ໝາລີ								25.00	-	-
ຫຼັກກົດ								25.00	-	-
ຫຼັກນິ								25.00	-	-
ຫຼັກກຳ								25.00	-	-
ຫຼັກວຸນ								25.00	-	-
ເຫັນກົມ								25.00	-	-
ເຫັນກົມ								25.00	-	-
ຫຼັກ								25.00	-	-
ຫຼັກ								25.00	-	-

ສັນຕິພົນປະເມີນ 3

ຄົນພະນັກງານ	ຈຳນວນ (ທີ່ພະນັກງານ)	ບໍລິຫານ ນິເລັດ	ສຶກສູນຕັ້ງຄານແພດໄວ	ຮອບງານ	ການຕ່າງປ່າຍແພດໄວ (1 ປຸດ 50 - 31 ປີ 51)	ຈຳນວນນັກ	(180 ນັກ)	ເງິນພື້ນທີ່ຄະນະ	(P)	ຈຳນວນເຫັນ R ທີ່ຈິງ (ບາດ)	ຮອບດະ 50 ທີ່ຕັ້ງສັດລາ	ເງິນພື້ນທີ່ຄະນະ	ຮັດຂະ 50 ທີ່ສັດພິ້ວມາ
						ທີ່ພື້ນທີ່ຄະນະ	ຮັດນັກ	ການຮະບັນ	(R)	ຮັດນັກ	R ທີ່ຈິງ (ບາດ)	ຮັດນັກ	R ທີ່ຈິງ (ບາດ)
	ຕົກ								25.00				-
	ນຳການເຫດ								25.00				-
	ນຄງປະມ								25.00				-
	ນກວາມມ								25.00				-
	ທດກາສົນກາ								25.00				-
	ນຄວຕັ້ງນມນາດ								25.00				-
	ນກຮສງວັດ								25.00				-
	ນຫຼາກ								25.00				-
	ນກົວມີສ								25.00				-
	ນຽມກົວສ								25.00				-
	ກ້ານ								25.00				-
	ຖິວັນຍື								25.00				-
	ບາຫຼາກນິ								25.00				-
	ນຮວມເຊື່ອທີ່								25.00				-
	ປາກສິນຍື								25.00				-
	ິນເລັດນິ								25.00				-
	ພະນັກຕົວລົງທີ່ຮັບຮັດ								25.00				-
	ເພົະບາ								25.00				-
	ວິຈາ								25.00				-
	ພໍາອອງ								25.00				-
	ພິຈິດ								25.00				-
	ພະຫຼຸບກ								25.00				-
	ພວກບຸນດີ								25.00				-
	ພວກ								25.00				-
	ວິດ								25.00				-
	ນໍາການ								25.00				-
	ນຸກຕາຫົວ								25.00				-
	ນັກຈິຕ່າຍື								25.00				-
	ກົດລັກ								25.00				-
	ວົງບົດ								25.00				-
	ນະບາຍ								25.00				-
	ນະບັບ								25.00				-
	ຈາກປັງ								25.00				-

ຕົກລົງ 5

ຕາມເປດສອນວ່າ ແກສະເໜີຍຫຼຸດທຳນັກແບບຜູ້ບໍລິຫານແລ້ວກະເວີກາຮັບຜູ້ບໍລິຫານ ປັບຈຳປົກປະການ ແລ້ວ ປັບຈຳປົກປະການ ແພ. 2551 ຮອບ 6 ໂດຍຄະດີ
ຕໍ່າພັນໄລ້ອຸນາວກາສຳນັກທີ່ຢູ່ອຸນາວກາສຳນັກທີ່ຢູ່ອຸນາວກາພັກໂທອຸນາວກາພັກໂທທີ່ເຊື່ອຍ່າງສົ່ງ ເພື່ອກະຫຼາຍເຫຼືອການຂັ້ນຕົ້ນ

ຮາບການທິດການສຳນັກນິກາດ

ຕົກລົງ	ຈຳນວນ (ຈົກປະກ)	ປົກປະການ ໃນຮັດວຽກ	ປົກປະການ ທີ່ມີຜູ້ຮ່າງຈາກເຫັນ	ວະຍາດວາງ	ຈຳນວນນັ້ນ (1 ເມສ.ກ. 1 - 30 ດ.ພ.ສ.51)	ຄະນະນັ້ນ (180 ວັນ)	ຄະນະນັ້ນ ການປະເມີນ (ວັນ)	ເວັບເຖິງຫຼັກສົດ ກົດຂະໜາດ ກົດຈົ່ງສົງ	ເວັບເຖິງຫຼັກສົດ ກົດຂະໜາດ ທີ່ສົກລາມໃຫ້ກ່າວງານ
ລະບົບ						ຄະນະ	ຄະນະ	ຄະນະ	ຄະນະ
						25.00	-	-	-
ການອົບທຸກ						25.00	-	-	-
ການເສີນ						25.00	-	-	-
ກ່າວເຫຼັກ						25.00	-	-	-
ຂານເຫັນ						25.00	-	-	-
ຈັນຫຼີ						25.00	-	-	-
ລະບົບທຸກ						25.00	-	-	-
ຫຼາຊີ						25.00	-	-	-
ຫັນນັກ						25.00	-	-	-
ຫັນງົມ						25.00	-	-	-
ຫຼັງ						25.00	-	-	-
ເຫັນ						25.00	-	-	-
ເຫັນຫຼັກ						25.00	-	-	-
ຫາກົມ						25.00	-	-	-
ຫາກົມນ						25.00	-	-	-
ນຕຣາກສົ່ງ						25.00	-	-	-
ນຕຣາກຮ່າງນາດ						25.00	-	-	-
ນອກສ່ວນດີ						25.00	-	-	-
ນອກຫຼຸດ						25.00	-	-	-
ບຸລັງນິ້ມ						25.00	-	-	-
ບຸລັງນິ້ນ						25.00	-	-	-
ປາວອາຫຼືກິນ						25.00	-	-	-
ປະຈົບປະດັບ						25.00	-	-	-
ປະຈົບປະດັບ						25.00	-	-	-

គ្រាប់ដែលបង់បាន (ទីលេង)	ឯកតាមអនាគម ប្រព័ន្ធឌាក់	ថវិកសំគាល់ចំណោម	គម្រោង	រយៈពេលការទេរាប់ខេត្ត ការពេញនូវការងារ	ចាំរោង	ចាំរោងបាន (180 រៀន)	គម្រោង	តម្លៃលើកម្រុង (R)	សំណើជិតទៅ			តិចប៉ុណ្ណោះទៅមក	តិចប៉ុណ្ណោះទៅ	តិចប៉ុណ្ណោះទៅ
									រយៈពេលការទេរាប់ខេត្ត	ចាប់ពីថ្ងៃទី 51 - 30 និង 51	(P)	ចាប់ពីថ្ងៃទី 51 - 30 និង 51	R ទៅក្នុង	R ទៅក្នុង 50
	លោកខោនី							25.00	-	-	-	-	-	-
	រាយអនាគមខេត្ត							25.00	-	-	-	-	-	-
	ដែនិក							25.00	-	-	-	-	-	-
	គុណកុង							25.00	-	-	-	-	-	-
	ធម្មក្រោច							25.00	-	-	-	-	-	-
	បានឲក							25.00	-	-	-	-	-	-
	សាស្ត្រ							25.00	-	-	-	-	-	-
	ធម្មសង្គ							25.00	-	-	-	-	-	-
	នាមុខ							25.00	-	-	-	-	-	-
	ស៊ីហុង							25.00	-	-	-	-	-	-
	ស៊ីហុង							25.00	-	-	-	-	-	-
	គុណកុង							25.00	-	-	-	-	-	-
	ភូមិការ							25.00	-	-	-	-	-	-
	ការណ៍ដែនសម្រាប់							25.00	-	-	-	-	-	-
	គុណកុង							25.00	-	-	-	-	-	-
	នាមុខ							25.00	-	-	-	-	-	-
	ស៊ីហុង							25.00	-	-	-	-	-	-
	ស៊ីហុង							25.00	-	-	-	-	-	-
	គុណកុង							25.00	-	-	-	-	-	-
	ការណ៍ដែនសម្រាប់							25.00	-	-	-	-	-	-
	គុណកុង							25.00	-	-	-	-	-	-
	នាមុខ							25.00	-	-	-	-	-	-
	ស៊ីហុង							25.00	-	-	-	-	-	-
	ស៊ីហុង							25.00	-	-	-	-	-	-
	គុណកុង							25.00	-	-	-	-	-	-

ព័ត៌មាន	ឈ្មោះ (តែបង់)	ការងារ បង់បន្ទាន់	ថ្លៃតួត្រទាញមេណោ	គម្រោង	ចំណាំសាន្តរាល់ខ្លួន	ចំណាំសាន្តរាល់ខ្លួន (180 ពាន)	ចំណាំសាន្តរាល់ខ្លួន (180 ពាន) (4. អី.ស.ស. 30 ភ.ស.51)	ចំណាំសាន្តរាល់ខ្លួន គម្រោងពិតិត្យ		ចំណាំសាន្តរាល់ខ្លួន គម្រោងពិតិត្យ តាត់ទេសចរោត្ត		ចំណាំដើមពិតិត្យ
								គម្រោងពិតិត្យ	តាត់ទេសចរោត្ត	គម្រោងពិតិត្យ	តាត់ទេសចរោត្ត	
	ស៊ិរិយា	និជ្ជការពេទ្យ						25.00	-	-	-	
	ពុព្វវណ្ណូ							25.00	-	-	-	
	តាមីលី							25.00	-	-	-	
	ស៊ិរិយា							25.00	-	-	-	
	ផែវកាយ							25.00	-	-	-	
	ធម៌សិល្បូ							25.00	-	-	-	
	ជាមុនស៊ិរិយា							25.00	-	-	-	
	ការងារជាអង់គ្លេស							25.00	-	-	-	
	មេរ	០						0.00	0.00	0.00	0.00	

អនុញ្ញាត : បណ្តុះបណ្តាលតាត់ទេសចរោត្ត ជាផ្លូវការបង់បន្ទាន់ នៅក្នុងការសិក្សាភាសាខ្មែរ ហើយ និងសាន្តរាល់ខ្លួន នៅក្នុងការសិក្សាភាសាខ្មែរ នៅក្នុងការសិក្សាភាសាខ្មែរ រាជ និងសាន្តរាល់ខ្លួន នៅក្នុងការសិក្សាភាសាខ្មែរ នៅក្នុងការសិក្សាភាសាខ្មែរ

ตัวอย่าง ก คู่มือ ๖

ตารางแสดงรายละเอียดของตัวบทงบประมาณและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนแรก
ตัวแบบนี้ถูกออกแบบมาเพื่อใช้ในการรายงานหรือเรียกอ้างของหน่วยงานที่ต้องการที่จะนำข้อมูลมาใช้ในการติดตาม
รายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

ตัวแบบ	ชั้นบันทึก	ชื่อผู้ตรวจสอบ	วันเดือนปี	จำนวนเงิน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน (%)	เงินเพิ่มพิเศษ (%)	เงินเพิ่มพิเศษ (%)	เงินเพิ่มพิเศษ (%)
	(ค่าเพียร)	การต่อรองตัวบทงบประมาณ	(๑๘๐ วัน)	การประเมิน (R)	การประเมิน (P)	รอบ ๖ เดือนแรก	รอบ ๖ เดือนแรก	รอบ ๖ เดือนแรก	รอบ ๖ เดือนแรก
ผู้รับผิดชอบ	๑	๔๕.....	๑๗๖.๕๐ - ๓๑ มี.ค.๕๑	๑๘๐	๔๕๐๐๐	๙๒.๕๐	๒๔,๔๒๐.๐๐	๑๒,๒๑๐.๐๐	๑๒,๒๑๐.๐๐
ผู้อำนวยการกลุ่ม	๑	๑๙๙.....	๑๗๖.๕๐ - ๑๗ ต.ค.๕๐	๗๗	๔๕๐๐๐	๙๒.๕๐	๑๐,๔๔๖.๓๓	๕,๒๒๓.๑๖	๕,๒๒๓.๑๖
	๗๙๙	๑๘๖.๕๐ - ๓๑ มี.ค.๕๑	๑๐๓	๔๕๐๐๐	๙๒.๕๐		๓๔,๘๖๖.๓๓	๑๗,๔๓๓.๑๗	๑๗,๔๓๓.๑๖
รวม	๒								

สังกัดส่วนราชการ ๓

ก คู่มือ ๖

ตารางแสดงรายละเอียดของตัวบทงบประมาณและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนแรก
ตัวแบบนี้ถูกออกแบบมาเพื่อใช้ในการรายงานหรือเรียกอ้างของหน่วยงานที่ต้องการที่จะนำข้อมูลมาใช้ในการติดตาม
รายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

ตัวแบบ	ชั้นบันทึก	ชื่อผู้ตรวจสอบ	วันเดือนปี	จำนวนเงิน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน (%)	เงินเพิ่มพิเศษ (%)	เงินเพิ่มพิเศษ (%)	เงินเพิ่มพิเศษ (%)
	(ค่าเพียร)	การต่อรองตัวบทงบประมาณ	(๑๘๐ วัน)	การประเมิน (R)	การประเมิน (P)	รอบ ๖ เดือนแรก	รอบ ๖ เดือนแรก	รอบ ๖ เดือนแรก	รอบ ๖ เดือนแรก
รวม	๐					๒๕.๐๐	-	-	-
						๒๕.๐๐	-	-	-
						๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

สังกัดส่วนราชการ ๓

ก คู่มือ ๖

ตารางแสดงรายละเอียดของตัวบทงบประมาณและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนแรก
ตัวแบบนี้ถูกออกแบบมาเพื่อใช้ในการรายงานหรือเรียกอ้างของหน่วยงานที่ต้องการที่จะนำข้อมูลมาใช้ในการติดตาม
รายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

ตัวแบบ	ชั้นบันทึก	ชื่อผู้ตรวจสอบ	วันเดือนปี	จำนวนเงิน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน (%)	เงินเพิ่มพิเศษ (%)	เงินเพิ่มพิเศษ (%)	เงินเพิ่มพิเศษ (%)
	(ค่าเพียร)	การต่อรองตัวบทงบประมาณ	(๑๘๐ วัน)	การประเมิน (R)	การประเมิน (P)	รอบ ๖ เดือนแรก	รอบ ๖ เดือนแรก	รอบ ๖ เดือนแรก	รอบ ๖ เดือนแรก
รวม	๐					๐.๐๐	-	-	-
						๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

หมายเหตุ : แบบฟอร์มทางลักษณะเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ภาค ๖ เดือนแรกนี้เป็นแบบที่บันทึกข้อมูลเพียงครึ่งเดือนเท่านั้น

๖๗๙

ตามที่ได้รับทราบว่า พ.ศ.๒๕๕๔ ผู้ดูแลบ้านเรือนของนายชัยวุฒิ ลีลาภรณ์ อยู่ในพื้นที่บ้านที่ตั้งอยู่ในเขตบ้านที่ได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ จังหวัดเชียงใหม่ จึงได้ดำเนินการช่วยเหลือและเยียวยาผู้ประสบภัยดังกล่าว ด้วยการจ่ายเงินช่วยเหลือจำนวน ๖๐๐๐ บาท ให้กับนายชัยวุฒิ ลีลาภรณ์ จำนวน ๖ เดือน รวม ๓๖๐๐๐ บาท ดังนั้น จึงขออนุมัติให้ดำเนินการตามที่เสนอมา

รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามภารกิจของสถาบันฯ

ก็ต้องการให้เป็นไปตามที่ต้องการ แต่เมื่อสิ่งที่ต้องการไม่ได้เป็นไปตามที่ต้องการ ก็จะทำให้เกิดความเสียหาย ความเสียหายนี้จะมีผลต่อคนที่ต้องการ แต่ก็จะมีผลต่อคนอื่นด้วยเช่นกัน ดังนั้น จึงต้องคำนึงถึงความต้องการของคนอื่นด้วย

ກະຊວງມາດຕະຖານ

6

ตามที่ได้รับทราบมาแล้วว่า บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าที่มีชื่อเสียงด้านสุขภาพและสุขอนามัย ที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง ปัจจุบันเป็นหนึ่งในผู้นำด้านสุขอนามัยที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย ด้วยความตั้งใจที่จะพัฒนาและยกระดับมาตรฐานของสินค้าให้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและยึดมั่นในคุณภาพของสินค้า

ເມື່ອໄດ້ມີການປັບປຸງໃຫຍ່ ເພື່ອກຳລົງການຕະຫຼາດ

๓ ยุคหนึ่ง

၁၅

กิตติมศักดิ์ วิจัยเชิงปรัชญาในไทย

แบบฟอร์มการอ่านความรู้เพิ่มเติมสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการเรียนภาษาต่างประเทศ

ตัวอย่าง	จำนวน (ตัวหน้า)	ราคารถ จักรยาน	ชื่อผู้ซื้อ ท่านคุณแม่ กุ๊กจันทร์	จำนวนเงิน ที่ต้องชำระหนี้ (1.ต.๐.๕๐ - ๓๑.๗.๕๑)	จำนวนเงิน		จำนวนเงิน ที่ชำระแล้ว (R)	จำนวนเงิน คงเหลือ (P)	จำนวนเงินที่ต้องชำระ รวมทั้งหมด รวม ๖ เดือนแรก R. รวม (บาท)	จำนวนเงินที่ต้องชำระ ต่อเดือนครึ่ง ร้อยละ ๕๐ รวม ๖ เดือนแรก R. รวม (บาท)	เงินเพิ่มพิเศษ ร้อยละ ๕๐ รวมทั้งหมด
					จำนวนเงิน ที่หักภาษี ทั้งหมด	จำนวนเงิน ที่หักภาษี ที่หักแล้ว					
ผู้อ่อนน้อมกระเส้น	1	จังหวัด ก / จังหวัด ๔ บ.ส.	จังหวัด ก / จังหวัด ๔ บ.ส.	๑.๗.๕.๐ - ๓๑.๗.๕.๑	180	4,5000	92.50	24,420.00	12,21.00	12,21.00	
ผู้อ่อนน้อมกระเส้น	1	จังหวัด ก / จังหวัด ๔ บ.ส.	จังหวัด ก / จังหวัด ๔ บ.ส.	๑.๗.๕.๐ - ๑๗.๘.๕.๐	77	4,5000	92.50	10,446.33	5,223.17	5,223.16	
ผู้อ่อนน้อมกระเส้น	กํา			๑๘.๙.๕.๐ - ๓๑.๗.๕.๑	103	4,5000	92.50				
รวม	2							34,866.33	17,433.17	17,433.16	

ตัวเลข	จำนวน (ตันเมตร)	ชั้บชือ จังหวัด	ชื่อผู้ขอร่างงาน	หมายเหตุ	จำนวน การร่างเพิ่มหนึ่ง (1 ตัน.51 - 30 ม.m.5.)	จำนวน การรับภาระ	เป็นส่วนของ	เงินเดือนพื้นฐาน ร้อยละ 50	เงินเดือนพื้นฐาน ร้อยละ 50	เงินเดือนพื้นฐาน ร้อยละ 50	เงินเดือนพื้นฐาน ร้อยละ 50	
								จำนวน (180 กก.)	จำนวน (P)	จำนวน (R)	จำนวน (Q)	จำนวน (N)
4730	0								25.00	-	-	-
									25.00	-	-	-
									0.00	0.00	0.00	0.00

ຕົວອ່ານ ກລັມ 6

ตามมาตรา ๓๗ ของรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ไว้ในประมวล พ. ๒๕๕๑ รวม ๖ เดือนแรก ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป ๔ เดือน แต่ห้ามใช้ในคดีอาญาที่ต้องพิจารณาความผิดด้วยกฎหมายอาญา

รายงานการสำรวจพาร์ทิชันภัยพาด

ตัวแปร	ตัวแปร (ตัวแปร)	ปริมาณ ในจังหวัด	ตัวแปรที่รับต้นเหง้า	คะแนน การวางแผนเพื่อ (1 ต่อ 50 - 31 ต่อ 51)	คะแนน (180 กม.)	คะแนน การประเมิน (R)	คะแนน ตามเกณฑ์ (P)	คะแนน ที่เข้มข้นมาก ตามเกณฑ์	เปรียบเทียบ คะแนนที่เข้ม มากและน้อย	เปรียบเทียบทาง เศรษฐกิจ
สุรินทร์	1	จังหวัด	บ.ส.	1 ต่อ 50 - 31 ต่อ 51	180	4,5000	92.50	24,490.00	12,210.00	12,210.00
ชัยภูมิ	1	จังหวัด	บ.ส.	1 ต่อ 50 - 31 ต่อ 51	77	4,5000	92.50	10,446.33	5,223.17	5,223.16
สระบุรี	2							34,866.33	17,433.17	17,433.16

๓๖๙

9

ตราสารและตราสัญลักษณ์ที่ต้องการใช้ตามที่ผู้รับบริการและร่วมพิมพ์โดยชอบด้วยกฎหมาย พ. 2551 รวม 6 เดือนแรก ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่รัฐสภาประกาศให้เป็นกฎหมาย

ມະນາຄາດ

ກົດ 6

ຕາມປະເທດຮຽນຮ່ວມຕົວແທນໆຜູ້ບໍລິຫານຮັບຜົນພື້ນຖານຂອງພົມເປົ້າທີ່ກົດໃຫຍ່
ຕາມໜູ້ງຸດໝາຍກາງກອງພົມເປົ້າກຳນົດການກາງໝາຍນໍ້າແນ່ນທີ່ເກີຍພາສູ່ນັ້ນການອອນ

ຮາສາກວົດກົດກຳນົດ

ຕົວແທນໆ	ຈຳນວນ (ຊັບພາສູ່)	ນີ້ເປີດຕານ ໃນລັງວັດ	ສືບຕູ້ຮັບອ່ານານັດ	ຮະບອບຕາ	ຈົນການ (180 ວັນ)	ຄະນະນັດ	ເຈັນເປີດຕົວສູ່ ຮັບລະ 50 ຮັບລະ 50 ທີ່ຕົວສັບສອງ	ເຈັນເປີດຕົວສູ່ ຮັບລະ 50 ຮັບລະ 50 ທີ່ຄ່າມາດີເຫັນວ່າຈະ
				ການລົງດ້ວຍ (1 ພຶສ.51 - 30 ພຶ.51)	(P)	(R)	R ຈັກ (ບາກ)	R ຈັກ (ບາກ)
		ໄປປີ				25.00	-	-
		ກາຍຈອນງົງ						
		ການສືບຕູ້						
		ກຳເປົາພັກ						
		ຂອບເກັນ						
		ຈົນຫຼັງ						
		ລະບົບສາງ						
		ຫຼາງ						
		ຮັບນັກ						
		ສັນຕິພິນ						
		ຊັພ						
		ເຫັນວາຍ						
		ເກີຍໄໝການ						
		ຕົວ						
		ຕາດ						
		ດາກ						
		ນັກນາຍກ						
		ນັກປິຊູ						
		ນັກພົນ						
		ນັກກະຊົນ						
		ນັກເງິນ						
		ນັກຮັກ						
		ນັກ						
		ເກີຍ						
		ປຸກໂກນິ						

ลำดับ	ชื่อคน	(ชื่อเดิม)	นักเรียน	นักเรียน ในรัฐวัด	สื่อผู้จัดทำหนังสือ		จำนวนวัน (180 วัน)	จำนวนวัน การเข้าถึงหนังสือ (1 เม.ย.51 – 30 ก.ย.51)	ค่าธรรมเนียม (R)	ค่าธรรมเนียม (P)	เงินเดือนพิเศษ รวม 6 เดือนหลัง R จัง. (บาท)	เงินเดือนพิเศษ	เงินเดือนพิเศษ	
					จำนวนหนังสือ	จำนวนหนังสือที่ต้องชำระ								
	สมพันธ์ วงศ์วงศ์													
	สหัสวดี													
	สรนารี													
	ลักษณ์													
	สุกี้หิน													
	อุดรอน্ত์													
	สุรษฎีวงศ์													
	ธนกร													
	นาอุษา													
	มนคงวันเส้น													
	ล้านนา													
	อุบลราชบูรณะ													
	อุทัยธานี													
	ชุมพร													
	สงขลา													
	ร้อยเอ็ด													
	เชียงราย													
	เชียงใหม่													
	แม่ฮ่องสอน													
รวม	0											0.00	0.00	0.00

หมายเหตุ : เมบพอดรังการคืนหนังสือเพิ่มเติมอย่างน้อย บัญชีเรียกว่า รวม 6 เดือนหลัง นร รุ่นเดียวกันที่ห้องคลังห้องภาพกลเม็ด

ตารางสรุปจำนวนตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พศ. 2551

รอบ 6 เดือนแรก (ตั้งแต่ 1 ต.ค.50 - 31 มี.ค.51)

ชื่อส่วนราชการ.....

กลุ่มตำแหน่งผู้บริหาร	จำนวน (ตำแหน่ง)	เงินเพิ่มพิเศษ ร้อยละ 50 ที่ผู้บริหารได้รับจัดสรร (บาท)	เงินเพิ่มพิเศษ ร้อยละ 50 ที่สมหนอย่างงาน (บาท)
กลุ่มที่ 1 ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออ้างอื่นที่เทียบเท่าปลัดกระทรวง			
กลุ่มที่ 2 รองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ* อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออ้างอื่นที่เทียบเท่าอธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด*			
กลุ่มที่ 3 รองปลัดกระทรวงที่ไม่ใช่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ รองปลัดกระทรวงที่ไม่มีกลุ่มภารกิจ รองเลขานุการรองผู้อำนวยการ			
กลุ่มที่ 4 รองอธิบดีหรือรองหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออ้างอื่นที่เทียบเท่ารองอธิบดี รองผู้ว่าราชการจังหวัด*			
กลุ่มที่ 5 ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออ้างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการสำนัก - ราชการบริหารส่วนกลาง - ราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในภูมิภาค - ราชการบริหารส่วนภูมิภาค*			
กลุ่มที่ 6 ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออ้างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการกอง - ราชการบริหารส่วนกลาง - ราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในภูมิภาค - ราชการบริหารส่วนภูมิภาค*			
รวม	0	0.00	0.00

* เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งของตนตั้งแต่กระทรวงหัวหน้าส่วนราชการที่ให้ได้ไปจนถึงขั้นต้น

** เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด, รองผู้ว่าราชการจังหวัด และหัวหน้าหน่วยงานประจำจังหวัด

ที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค ในนำไปปีงบประมาณเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการในสังกัดบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดนั้น

ขอรับรองความถูกต้องของการจัดทำข้อมูลตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษตามเอกสารสรุป
และแผ่นบันทึกข้อมูลที่จัดส่งมาพร้อมนี้

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : กรุณาลงนาม พร้อมเบอร์โทรศัพท์ เพื่อความรวดเร็วในการประสานต่อไป

ตารางสรุปจำนวนตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหาร ประจำปีงบประมาณ พศ. 2551

รอบ 6 เดือนหลัง (ตั้งแต่ 1 เม.ย.51 – 30 ก.ย.51)

ชื่อส่วนราชการ.....

กลุ่มตำแหน่งผู้บุริหาร	จำนวน (ตำแหน่ง)	เงินเพิ่มพิเศษ ร้อยละ 50 ที่ผู้บุริหารได้รับจัดสรร (บาท)	เงินเพิ่มพิเศษ ร้อยละ 50 ที่สมควรให้หน่วยงาน (บาท)
กลุ่มที่ 1 ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่อย่างอื่นที่เทียบเท่าปลัดกระทรวง			
กลุ่มที่ 2 รองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่อย่างอื่นที่เทียบเท่าอธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด*			
กลุ่มที่ 3 รองปลัดกระทรวงที่ไม่ใช่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ รองปลัดกระทรวงที่ไม่มีกลุ่มภารกิจ รองเลขานุการรองผู้อำนวยการ			
กลุ่มที่ 4 รองอธิบดีหรือรองหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่อย่างอื่นที่เทียบเท่ารองอธิบดี รองผู้ว่าราชการจังหวัด*			
กลุ่มที่ 5 ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการหน่วยงาน ที่เรียกชื่อย่างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการสำนัก <ul style="list-style-type: none"> - ราชการบริหารส่วนกลาง - ราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในภูมิภาค - ราชการบริหารส่วนภูมิภาค* 			
กลุ่มที่ 6 ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการหน่วยงาน ที่เรียกชื่อย่างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการกอง <ul style="list-style-type: none"> - ราชการบริหารส่วนกลาง - ราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในภูมิภาค - ราชการบริหารส่วนภูมิภาค* 			
รวม	0	0.00	0.00

* เงินเพิ่มที่เคยได้รับบุคลากรจำนวนร้อยละ 50 จำกัดหน่วยงานปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจเท่านั้นไป湿润เพื่อจัดสรรให้กับส่วนราชการได้บังคับบัญชา

** เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหารงานประจำร้อยละ 50 จากตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด , รองผู้ว่าราชการจังหวัด และหัวหน้าหน่วยงานประจำจังหวัด

ที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้นำไปปэмทบทวนจัดสรรให้บุคลากรที่ได้รับบุคลากรส่วนภูมิภาคในจังหวัดนั้น

ขอรับรองความถูกต้องของการจัดทำข้อมูลตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษตามเอกสารสรุป
และแนบบันทึกข้อมูลที่จัดส่งมาพร้อมนี้

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขอรหัสพท.....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขอรหัสพท.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : กรุณาลงนาม พร้อมเบอร์โทรศัพท์ เพื่อความรวดเร็วในการประสานต่อไป



ชื่อหน่วยงาน.....

ที่/

มิถุนายน 2552

เรื่อง การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหาร ร้อยละ 50 เพื่อสมทบเป็นเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางแสดงการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551
(ร้อยละ 50) ของตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค
เพื่อสมทบเป็นเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติ

ด้วยการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ก.พ.ร. ได้
กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหาร ร้อยละ 50 เพื่อสมทบเป็นเงินรางวัล
ให้กับผู้ปฏิบัติ ซึ่งส่วนราชการใดที่มีการจัดระเบียบบริหารราชการส่วนภูมิภาค ให้แจ้งยอดเงินเพิ่มพิเศษ
สำหรับผู้บุริหาร ร้อยละ 50 ของตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดในสังกัดที่จะสมทบเป็นเงินรางวัล
ให้ผู้ปฏิบัติไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อร่วมรวมและดำเนินการตั้งเป็นในระบบ GFMIS ตามระเบียบการ
เบิกจ่ายกระทรวงการคลัง และนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหาร
ส่วนภูมิภาคในแต่ละจังหวัดต่อไป

ชื่อส่วนราชการ.....ขอแจ้งยอดเงินในส่วนร้อยละ 50 ของตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ
ประจำจังหวัดที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหาร ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2551 จำนวนทั้งสิ้น บาท (.....) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
เพื่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีการที่ ก.พ.ร. กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ.....)
ตำแหน่ง.....

สำนัก/กอง.....

โทร

โทรสาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ตารางแสดงการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (ร้อยละ 50)
ของหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค เพื่อสมทบเป็นเงินรางวัล

สำหรับผู้ปฏิบัติ

ชื่อส่วนราชการ.....

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เงินเพิ่มพิเศษที่สมทบเป็นเงินรางวัล (ร้อยละ 50)	
		รอบ 6 เดือนแรก(บาท)	รอบ 6 เดือนหลัง(บาท)
1			
2			
3			
รวม			

**แนวทางและวิธีการจัดสรรเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร
ของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาและจังหวัดที่มีการจัดทำคำรับรอง
การปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551**

.....

1. ที่มา

1.1 คณะกรรมการฯ ในการประชุมเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2546 มีมติเห็นชอบหลักการและรายละเอียดของแนวทางและวิธีการในการจัดสรรสิ่งจุうใจเพื่อเสริมสร้างการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามที่ ก.พ.ร. เสนอ โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจังหวัด และจัดสรรสิ่งจุุใจให้แก่ส่วนราชการและจังหวัดที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 เป็นต้นมา

1.2 คณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 มีมติเห็นชอบมาตรการปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากร ภาครัฐดามที่คณะกรรมการเงินเดือนแห่งชาติเสนอ และหลักการกำหนดเป้าหมาย มาตรการ แนวทางรายละเอียดการปรับปรุงค่าตอบแทน กำหนดเวลาและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการ พัฒนาระบบราชการเสนอ

1.3 คณะกรรมการฯ ในการประชุมเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 และวันที่ 22 มกราคม 2551 ได้มีมติอนุมัติในหลักการแนวทางการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และรับทราบแนวทางการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยให้สำนักงาน ก.พ.ร. รับความเห็นของสำนักงบประมาณและสำนักงานคณะกรรมการ พัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติไปพิจารณาประกอบการดำเนินการและให้สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินการประเมินผลให้เกิดความชัดเจนว่าการนำหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษ ให้กับผู้บริหารและการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ผู้ปฏิบัติงานมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการ พัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นเพียงใดหรือไม่ รวมทั้งหน่วยงาน ต่าง ๆ ได้นำผลการประเมินในแต่ละปีไปดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของ ตนเองหรือไม่ ประการใด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการในเรื่องนี้ต่อไป นอกจากนี้ คณะกรรมการฯ ในการประชุมเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2551 ได้มีมติทราบการดำเนินงานและความเห็นของ สำนักงาน ก.พ.ร. ใน การปรับปรุงวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัดที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และมีผลการ ประเมินที่ครบถ้วนทุกด้านชัดเจนและผ่านเกณฑ์การประเมินผล โดยปรับจากการแบ่งจ่ายสองครั้งเป็น การจ่ายครั้งเดียวภายในเดือนเมษายน 2551 ในวงเงินงบประมาณที่จะจัดสรรทั้งหมด 5,550 ล้านบาท ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารและเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2550 ยังคงเป็นไปตามมติคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 และวันที่ 22 มกราคม 2551

1.4 คณะกรรมการฯ ในการประชุมเมื่อวันที่ 8 เมษายน 2551 ได้มีมติทราบการดำเนินงานและ ความเห็นของสำนักงาน ก.พ.ร. เกี่ยวกับ

(1) สรุปคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัดที่ครบถ้วนสมบูรณ์

(2) การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัดที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และมีผลการประเมินที่ครบถ้วนทุกตัวชี้วัดและผ่านเกณฑ์การประเมินผล ซึ่งเป็นการจ่ายครั้งเดียว ในวงเงินงบประมาณที่จะจัดสรรทั้งหมด 5,550 ล้านบาท นอกจากนี้ให้นำเงินร้อยละ 50 ของผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษไปสมทบกับเงินรางวัลที่จะจัดสรรให้กับกลุ่มผู้ปฏิบัติ โดยเป็นการใช้เงินงบกลางสำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนประมาณ 642.5 ล้านบาท เพื่อนำไปสมทบและจัดสรรเป็นเงินรางวัลให้กับกลุ่มผู้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารและเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ที่เป็นไปตามนิติคณารัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 และวันที่ 22 มกราคม 2551 ทั้งนี้ เพื่อให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด ดำเนินการจัดสรรให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดโดยไม่ขัดกับหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

1.5 คณะกรรมการประเมินตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ลงมติเห็นชอบและรับทราบตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอโดยให้สำนักงาน ก.พ.ร. รับความเห็นของคณะกรรมการรัฐมนตรีไปพิจารณาปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการแนวทางการจัดสรรสิ่งจุうใจการจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ดังนี้

สำหรับประเด็นเห็นชอบที่สำคัญสรุปได้ ดังนี้

(1) ผลการประเมินตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษา

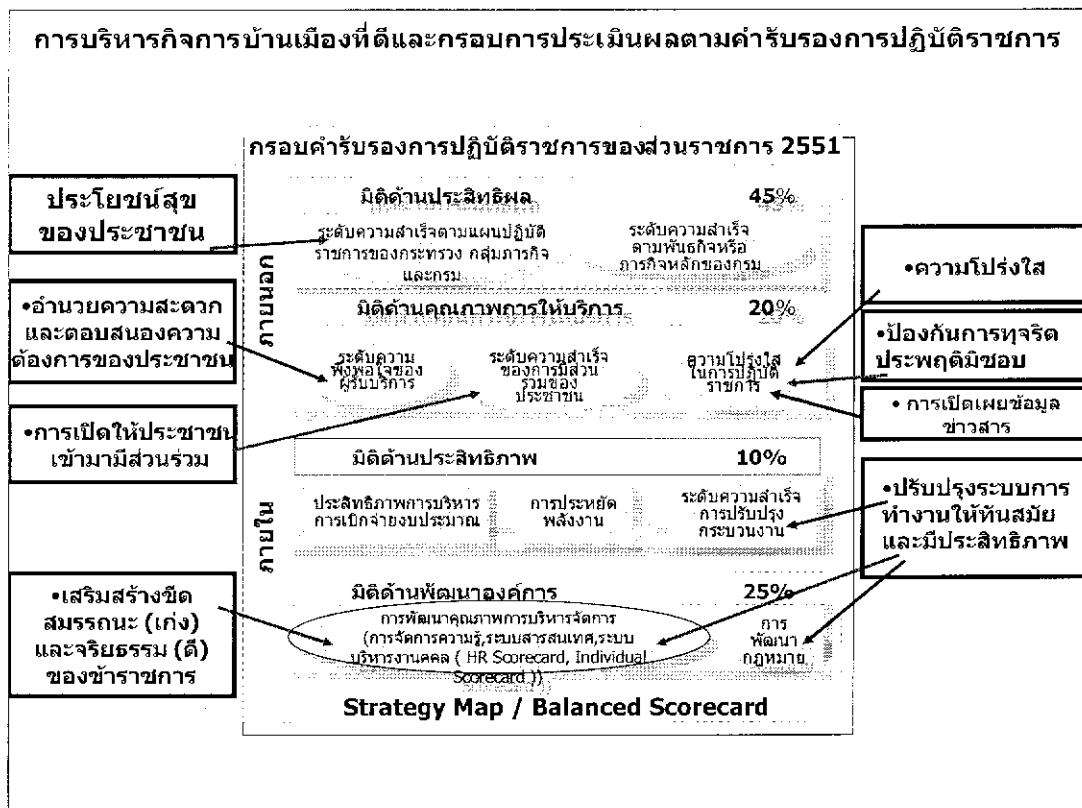
(2) หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการจัดสรรสิ่งจุใจการจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ซึ่งเป็นการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่เข้าอยู่เดิม โดยมีการปรับปรุงวิธีการคำนวณเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติ

ทั้งนี้ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามข้อมูลผลการประเมินจากหน่วยงานกลาง รวมทั้งตรวจสอบข้อหักหัวงและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการประมวลผลคะแนน ตลอดจนให้ปรับปรุงผลคะแนนให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง

2. รายละเอียดเกี่ยวกับหลักการและแนวทาง

2.1 ในการจัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามนิติคณารัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2546 ก.พ.ร. ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาระบบราชการและข้าราชการให้เป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 จนถึงปัจจุบัน ดังเช่น กระบวนการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 โดยประเมินผลใน 4 มิติ คือมิติด้านประสิทธิผล (น้ำหนักร้อยละ 45) มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (น้ำหนักร้อยละ 20) มิติด้านประสิทธิภาพ (น้ำหนักร้อยละ 10) และมิติด้านการพัฒนาองค์การ (น้ำหนัก ร้อยละ 25) โดยมีน้ำหนักร่วมเป็น ร้อยละ 100 (ดังภาพที่1) ส่วนการเป็นองค์การที่มีระบบราชการและข้าราชการที่มีจริยธรรมและศักดิ์ศรี จะเน้นการประเมินผลด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาลขององค์การโดยให้ความสำคัญเรื่องความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ความมีส่วนร่วมของประชาชน ตลอดจนการสร้างมาตรฐานการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ในส่วนราชการ ซึ่งจะสอดคล้องกับการประเมินผลตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551



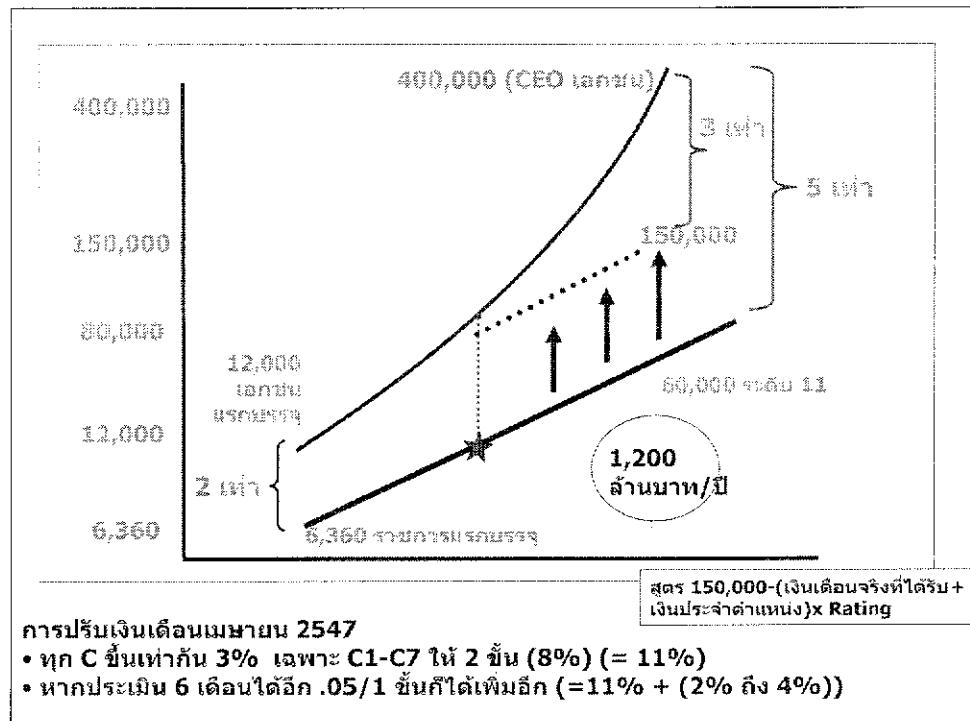
ภาพที่ 1 ความสัมพันธ์ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีกับค่ารับรองการปฏิบัติราชการ

2.2 จำนวนติดต่อรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 ส่งผลให้มีการปรับบัญชีเงินเดือนทั้งระบบ 3% ในส่วนของข้าราชการระดับ 1-7 เพิ่มขึ้นอีก 2 ขั้น (ประมาณ 8%) รวมเป็น 11% และในปี 2547 (6 เดือนแรก) ถ้าผู้ใดได้เลื่อน 0.5 หรือ 1 ขั้น จะได้เพิ่มอีก 2% หรือ 4% แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2547 และอนุมัติให้มีเงินรางวัลประจำปีสำหรับหน่วยงานเพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีจำนวน 5,550 ล้านบาท ในส่วนของผู้บริหารสูงสุดของแต่ละหน่วยงาน ให้ปรับเข้าสู่ระบบใหม่ (Senior Executive System : SES) ต้องลงนามค่ารับรองการปฏิบัติราชการ รับผิดชอบผลการปฏิบัติงานตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการทั้งหมดของหน่วยงาน และโดยที่ อัตราเงินเดือนที่ผู้บริหารหน่วยงานได้รับมีอัตราต่ำกว่าราคากลางมากจึงให้ใช้มาตราการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษให้กับผู้บริหารโดยกำหนดเพดานของค่าตอบแทนที่ควรได้รับไว้ด้วย

1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร

(1) จ่ายค่าตอบแทนเป็นเงินเพิ่มพิเศษให้ผู้บริหารในภาคราชการให้ได้รับใกล้เคียงกับภาคเอกชนตามหลักการจ่ายค่าตอบแทนโดยคำนึงถึงราคากลาง

การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษตามแนวทางมติคณะรัฐมนตรีเมื่อ 9 มีนาคม 2547 ปรากฏว่าสามารถถ่ายทอดค่าตอบแทนของภาคราชการให้ใกล้เคียงกับภาคเอกชนจากเดิมที่ห่างกันประมาณ 5 เท่า ให้เหลือของว่างประมาณ 3 เท่า ดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 การเปรียบเทียบค่าตอบแทนของผู้บริหารภาคราชการและภาคเอกชน

(2) จ่ายให้กับผู้บริหารระดับสูง (ระดับ 10 – 11) ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการที่ทำข้อตกลงว่าด้วยผลงานหรือคำรับรองการปฏิบัติราชการ รวมทั้งผู้บริหารระดับรองลงมา(ระดับ 8-9) ของหน่วยงานที่ทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ ได้กำหนดให้ผู้บริหารระดับสำนัก/กองได้รับเงินเพิ่มพิเศษนี้ด้วย เพื่อปรับเข้าสู่ระบบใหม่ที่มุ่งเน้นผลงานเป็นหลัก โดยผู้บริหารซึ่งเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะต้องได้รับการประเมินผลงาน ถ้าไม่ผ่านการประเมินผลงานตามเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนดอาจต้องถูกปรับเปลี่ยนให้ไปดำรงตำแหน่งอื่น เช่น อัตรากำลังทดลอง และการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษดังกล่าว เป็นต้น

2.2 แนวทางการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารยังคงเป็นไปตามหลักการตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 โดยใช้หลักเกณฑ์การคำนวณตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้บริหารและสำหรับหน่วยงานเพื่อจ่ายให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งใช้แนวทางการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 และวันที่ 22 มกราคม 2551 ที่ได้อนุมัติในหลักการแนวทางการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และรับทราบแนวทางการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอให้จัดสัดส่วนการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารเป็น 50:50 กล่าวคือ จ่ายให้ผู้บริหารเป็นจำนวน ร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่คำนวณได้จริง ส่วนอีกร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษดังกล่าวให้นำไปสมบทกับเงินรางวัลที่จะจัดสรรให้ผู้ปฏิบัติของส่วนราชการที่ผู้บริหารนั้น ๆ สังกัดอยู่ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรที่ ก.พ.ร. กำหนด

2.3 แนวทางการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำหรับผู้ปฏิบัติ ของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด

2.3.1 จัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการ จังหวัด และ สถาบันอุดมศึกษาตาม หลักเกณฑ์ที่ข้อยุบเดิมโดยสรุป ดังภาพที่ 3 ดังนี้

แนวทางการจัดสรรเงินรางวัลให้ส่วนราชการ	
เงินรางวัลประจำปี 5,550 ล้านบาท	<ul style="list-style-type: none"> จัดสรรให้ทุกส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษา ตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ (ที่ผ่านเกณฑ์ 3.0000 คะแนนขึ้นไป) จำนวนเงินจะคิดเป็นอัตราการจ่ายเงินรางวัล กับ ฐานเงินเดือนและค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ตามสูตรการคำนวณ
น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัล	สูตรการคำนวณ
Ri	B(Ri)
5.0000	100
4.7500	98.75
4.5000	97.50
4.0000	95.50
3.5000	92.50
3.0000	90.00
2	0
1	0
	$\text{เงินรางวัลที่ส่วนราชการจะได้รับ} = A * W$ $A = \text{เงินรางวัลรวมที่ใช้คำนวณ}$ $W = \text{อัตราการจ่ายรางวัล}$ $W = \frac{B(Ri)Pi}{\sum B(Ri)Pi}$ $= \text{น้ำหนักการจ่ายรางวัลของส่วนราชการ} \times \text{ฐานเงินเดือนของส่วนราชการ}$ $\text{ผลรวมของน้ำหนักการจ่ายรางวัลของส่วนราชการ} \times \text{ฐานเงินเดือนของส่วนราชการ}$

ภาพที่ 3 การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการ จังหวัด และ สถาบันอุดมศึกษา

1) ส่วนราชการ จังหวัด และ สถาบันอุดมศึกษา ที่มีสิทธิได้รับการจัดสรร เงินรางวัลต้องมีคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2551 ไม่ต่ำกว่า 3.0000 คะแนน

2) จัดสรรเงินรางวัลให้กับส่วนราชการ จังหวัด และ สถาบันอุดมศึกษา ที่มีการ จัดทำค่ารับรองการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 จำนวน 142 ส่วนราชการ 75 จังหวัด และ 72 สถาบันอุดมศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.ร. กำหนด

2.3.2 แนวทางการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของกระทรวง นำร่องโครงการจัดทำค่ารับรองและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการ ระหว่างส่วนราชการระดับกระทรวงและส่วนราชการระดับกรมในสังกัด

1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 มีการดำเนินการโครงการจัดทำค่ารับรองและ ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการระดับกระทรวงและ ส่วนราชการระดับกรมในสังกัด โดยมีกระทรวงเข้าร่วมโครงการเป็นกระทรวงนำร่อง 3 กระทรวง คือ กระทรวงการคลัง กระทรวงพลังงาน และกระทรวงอุดหนุนกรรมา ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. จะดำเนินการ ประเมินให้เฉพาะในมิติ ที่ 1 ข้อ 1 (ตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง) และข้อ 2 (ตามแผนปฏิบัติ ราชการของกลุ่มภารกิจ) สำหรับส่วนราชการที่เหลือ (กระทรวง กรม/หน่วยงานเทียบเท่า จังหวัด และ สถาบันอุดมศึกษา) ซึ่งเป็นส่วนราชการประเมินโดย ก.พ.ร. ทั้ง 4 มิติ ยังคงประเมินผลเหมือนเดิม

2) รายละเอียดของน้ำหนักตัวชี้วัดในมิติที่ 1 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เป็นดังนี้

ตัวชี้วัดในมิติที่ 1	กรมในสังกัดกระทรวง ที่มีกลุ่มการกิจ	กรมในสังกัดกระทรวง ที่ไม่มีกลุ่มการกิจ
1. เป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง	15%	20%
2. เป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกลุ่มการกิจ	10%	-
3. เป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกรม	20%	25%
รวม	45%	45%

2.3.3 ขั้นตอนและวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 มีขั้นตอนที่สำคัญ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 สำนักงาน ก.พ.ร. คำนวณวงเงินรางวัลให้ส่วนราชการ เพื่อให้แต่ละหน่วยงานจะมีวงเงินรางวัลของตนเอง โดยการคำนวณจากเงินรางวัลที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณมาทั้งหมด 5,550 ล้านบาท สัดส่วนฐานเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 และใช้ค่าตอบแทนเดือน 5.0000 คะแนน ตามสูตรการคำนวณที่ปรากฏในภาพที่ 3

ขั้นตอนที่ 2 สำนักงาน ก.พ.ร. คำนวณจัดสรรเงินรางวัลตามค่าตอบแทนประจำเดือนของส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษา ภายในวงเงินรางวัลของแต่ละส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษาตามที่ได้คำนวณไว้ในขั้นตอนที่ 1 ซึ่งแบ่งเป็น

1) สำหรับส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ นอกเหนือจากส่วนราชการที่สังกัดกระทรวงน่าร่อง คำนวณโดยใช้ค่าตอบรวม 4 มิติ และใช้ฐานเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีการเบิกจ่ายจากกรม ณ วันที่ 1 กันยายน 2551

ทั้งนี้ เมื่อส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ เมื่อได้รับการจัดสรรเงินรางวัลจาก ก.พ.ร. จะต้องนำไปจัดสรรให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนดและตามระเบียบกระทรวงการคลัง แล้วแจ้งหลักเกณฑ์และผลการจัดสรรให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ

2) สำหรับกระทรวงน่าร่อง 3 กระทรวงดังกล่าวข้างต้น ให้คำนวณโดยใช้ค่าตอบแทนประจำเดือนมิติที่ 1 ซึ่งเป็นผลการประเมินระดับกระทรวงและกลุ่มการกิจจาก ก.พ.ร. และใช้ฐานเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำทั้งหมดที่มีการเบิกจ่ายจากทุกส่วนราชการ (กรม) ในสังกัดกระทรวง ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 ดังตารางด้านไปนี้

หน่วยงาน	ค่าตอบแทนประจำเดือนที่ใช้คำนวณเงินรางวัล
1. กระทรวงที่มีกลุ่มการกิจ	ค่าเฉลี่ยของค่าตอบแทนในมิติที่ 1 ข้อ 1 + ค่าตอบแทนในมิติที่ 1 ข้อ 2
2. กระทรวงที่ไม่มีกลุ่มการกิจ	ค่าตอบแทนในมิติที่ 1 ข้อ 1

ทั้งนี้ กระทรวงนำร่องเมื่อได้รับการจัดสรรเงินรางวัลจาก ก.พ.ร. จะต้องวางหลักเกณฑ์และจัดสรรให้ส่วนราชการ (กรม) ในสังกัดโดยใช้คณะกรรมการ 4 มิติ และใช้ฐานเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีการเบิกจ่ายจากส่วนราชการ (กรม) ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 แล้วแจ้งผลการจัดสรรให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ นอกเหนือส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเมื่อได้รับการจัดสรรเงินรางวัลจากกระทรวงแล้วจะต้องนำไปจัดสรรให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนดและตามระเบียบกระทรวงการคลัง แล้วแจ้งหลักเกณฑ์และผลการจัดสรรให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ

รายละเอียดหลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด

หลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 แบ่งออกเป็น

1. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัดให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด ได้แก่

1.1 หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน ของส่วนราชการระดับกรม สถาบันอุดมศึกษาและจังหวัด

1.2 หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลระดับบุคคล

2. หลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาหรือจังหวัดตามหลักเกณฑ์ เพื่อสมทบจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำหรับผู้ปฏิบัติของส่วนราชการ หรือสถาบันอุดมศึกษา หรือจังหวัด ได้แก่

2.1 หลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษา เพื่อสมทบจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำหรับผู้ปฏิบัติของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา ในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติงานในภูมิภาคโดยส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้จัดสรร

2.2 หลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละจังหวัดตามหลักเกณฑ์ ไปดำเนินการจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่ผู้ปฏิบัติในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคทั้งหมดในจังหวัดโดยจังหวัดเป็นผู้จัดสรร

**1. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และ
จังหวัดให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด**

หลักเกณฑ์

1. ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา หรือจังหวัด ต้องไม่นำเงินรางวัลทั้งหมดที่ได้รับไปจัดสรรโดยวิธีการหารเฉลี่ยให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลได้รับเท่ากัน แต่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลขึ้นมาเพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการและหลักเกณฑ์ วิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ทั้งนี้ ต้องประกาศหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้ทราบโดยทั่วกันด้วย

2. ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด เมื่อได้รับจัดสรรเงินรางวัลไปแล้วจะต้องนำไปจัดสรรให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลประจำปี ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ

2.1 สำหรับสถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลที่ได้รับให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีส่วนร่วมในความสำเร็จของสถาบันการศึกษาด้วยก็ได้

2.2 ผู้บริหารในช่วงที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษ จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลนี้

3. ผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการโดยแบ่งการประเมินเป็น 5 ระดับเช่นเดียวกันกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด โดยที่

ระดับที่ 5 คือ มีผลการปฏิบัติราชการระดับดีเลิศหรือดีเยี่ยม

ระดับที่ 4 คือ มีผลการปฏิบัติราชการระดับดีมาก

ระดับที่ 3 คือ มีผลการปฏิบัติราชการระดับดี

ระดับที่ 2 คือ มีผลการปฏิบัติราชการระดับพอใช้ และ

ระดับที่ 1 คือ มีผลการปฏิบัติราชการระดับที่ต้องปรับปรุง

ผู้ที่มีคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่า 3.0000 คะแนน ไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล

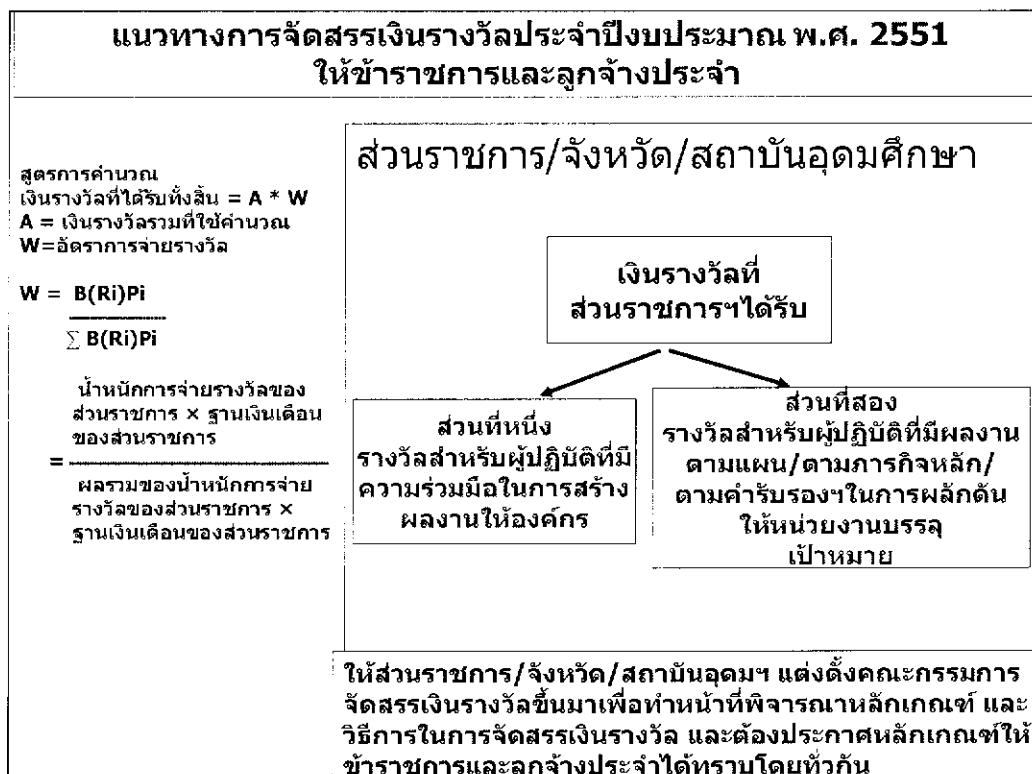
4. จำนวนเงินรางวัลที่ผู้มีสิทธิจะได้รับขึ้นอยู่กับการมีส่วนร่วมผลักดันให้ผลงานของหน่วยงาน ส่วนราชการ หรือจังหวัด บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และผลการประเมินการปฏิบัติราชการของผู้มีสิทธินั้น ๆ

5. ในส่วนราชการเป็นผู้จัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดราชการ บริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการอยู่ในภูมิภาค และให้จังหวัดเป็นผู้จัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ดังภาพ

แนวทางการพิจารณาผลประเมินการปฏิบัติงานและการจัดสรรเงินรางวัล			
ประเด็นการพิจารณา	ส่วนราชการตามที่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ		
	ส่วนกลาง	ส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค	ส่วนภูมิภาค
1. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ	ใช้ค่าคะแนนของส่วนราชการต้นสังกัด	<ul style="list-style-type: none"> กรณีที่ส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาคมีพื้นที่ในความรับผิดชอบเพียงจังหวัดเดียวใช้ค่าคะแนนของจังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ 50% อีก 50% ใช้ค่าคะแนนของส่วนราชการต้นสังกัด กรณีที่ส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาคมีพื้นที่ในความรับผิดชอบหลายจังหวัดใช้ค่าคะแนนเฉลี่ยของทุกจังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ 50% อีก 50% ใช้ค่าคะแนนของส่วนราชการต้นสังกัด 	ใช้ค่าคะแนนของจังหวัด
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดสรรเงินรางวัล	ส่วนราชการต้นสังกัด	ส่วนราชการต้นสังกัด	จังหวัด

โดยที่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งและมีฐานเงินเดือน ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 อายุ ณ ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาหรือจังหวัดใด จะมีสิทธิได้รับการพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลจากส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาหรือจังหวัดนั้น สำหรับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ช่วยราชการในต่างส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาหรือจังหวัด ให้ได้รับเงินรางวัลจากส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา หรือจังหวัดที่ตนมีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างอยู่ ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 โดยหัวหน้าส่วนราชการและผู้ว่าราชการจังหวัดจะต้องให้ความเป็นธรรมในการรับรองผลงานและติดตามผลการจัดสรรเงินรางวัลให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำ ที่ได้รับมอบหมายให้ช่วยราชการในต่างส่วนราชการเหล่านี้เมื่อส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด กำหนดหนักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัล ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำแล้ว ขอให้ส่งหลักเกณฑ์ดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. โดยเร็ว

6. เงินรางวัลประจำปีส่วนที่ได้รับจัดสรรจากวงเงินรวม 5,550 ล้านบาท ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด จัดสรรตามแนวทางเดิมโดยแบ่งรางวัลเป็น 2 ส่วน ส่วนที่หนึ่ง เพื่อจัดสรรเป็นรางวัลให้ผู้ปฏิบัติที่แสดงถึงความร่วมมือกันในการปฏิบัติงานสร้างผลงาน ให้กับองค์กรร่วมกัน และส่วนที่สอง รางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการและตามภารกิจหลักของส่วนราชการฯ และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ที่มีผลทำให้ส่วนราชการฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังภาพที่ 1 ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาและจังหวัดดังเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง



ภาพที่ 1 แนวทางการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำ

1.1 หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน ของส่วนราชการ ระดับกรม สถาบันอุดมศึกษา จังหวัด

วิธีการในการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน

1. ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการฯ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดสรรเงินรางวัล และต้องประกาศหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้ทราบโดยทั่วถัน

2. ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ จัดสรรเงินรางวัลของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา จังหวัด โดยพิจารณาสัดส่วนเงินรางวัลที่จะแบ่งให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน ออกเป็น 2 ส่วน ส่วนที่หนึ่งคือรางวัลสำหรับความร่วมมือกันระหว่างสำนัก กอง หรือสำนักงาน ส่วนที่สองคือรางวัลสำหรับสำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่มีผลงานโดดเด่นในการผลักดันงานของส่วนราชการ จังหวัดให้มีบรรลุเป้าหมาย

3. การจัดสรรเงินรางวัลให้พิจารณาตามผลการประเมินของสำนัก กอง หรือสำนักงาน ซึ่งผลการประเมินของสำนัก กอง ควรให้สอดคล้องกับวิธีการประเมินระดับกรมและจังหวัด นั่นคือ มีระดับคะแนนจาก 1-5 โดยคะแนน 1 หมายถึง ระดับที่ต้องปรับปรุง และ คะแนน 5 หมายถึง ระดับที่ดีเลิศหรือตีเยี่ยม สำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า 3 จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล

4. วิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีส่วนที่ได้รับจัดสรรจากงบเงินรวม 5,550 ล้านบาท สำหรับแต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงาน ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด จัดสรรโดยแบ่งรางวัลเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 รางวัลสำหรับความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างสำนัก กอง หรือสำนักงาน

เป็นสัดส่วนเงินรางวัลที่คณะทำงานฯ พิจารณาจัดสรรให้แต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงานในลักษณะเฉลี่ยให้ตามขนาดของสำนัก กอง หรือสำนักงาน ซึ่งการเฉลี่ยให้สามารถทำได้ใน 2 ลักษณะ คือ

(ก) เฉลี่ยตามขนาดของการสร้างผลงาน (Contribution) ของแต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงาน โดยใช้จำนวนเงินเดือนของบุคลากรแต่ละสำนัก กอง เป็นตัวเลขสะท้อนถึงขนาดของการสร้างผลงาน ในกรณีจะเป็นผลตัวแปรสำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่มีบุคลากรทำงานมานานและมีเงินเดือนสูง ซึ่งตามหลักแล้วควรเป็นสำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่สามารถสร้างผลงานได้สูงกว่าหรือมากกว่าสำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่มีเงินเดือนต่ำกว่า นั่นคือ

$$\text{เงินรางวัลส่วนที่ 1} = \text{เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ} \times [P_i / \sum P_i]$$

โดยที่ เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ = เงินรางวัลรวมที่ส่วนราชการหรือจังหวัดได้รับ \times สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความร่วมมือ (เช่น 30%)

P_i = เงินเดือนรวมของบุคลากรในแต่ละสำนักหรือกอง

$\sum P_i$ = เงินเดือนรวมของบุคลากรในทุกสำนักหรือกอง ของส่วนราชการ จังหวัด

หรือ (ข) เฉลี่ยตามจำนวนคนในสำนัก กอง โดยนำเงินรางวัลสำหรับความร่วมมือ มาคูณด้วยสัดส่วนจำนวนคนของสำนัก กอง ต่อจำนวนคนทั้งหมดของส่วนราชการ จังหวัด ในกรณีจะเป็นผลตัวแปรสำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่มีบุคลากรเงินเดือนต่ำเป็นจำนวนมาก ซึ่งการแบ่งเฉลี่ยแบบนี้ น่าจะเหมาะสมสำหรับหน่วยงานที่มีบุคลากรระดับล่างจำนวนมากที่ขยับขันแข็ง มุ่งมั่นและมีบทบาทสำคัญในการสร้างผลงานให้กับส่วนราชการ จังหวัด นั่นคือ

$$\text{เงินรางวัลส่วนที่ 1} = \text{เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ} \times [H_i / \sum H_i]$$

โดยที่ เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ = เงินรางวัลรวมที่ส่วนราชการหรือจังหวัดได้รับ \times สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความร่วมมือ (เช่น 30%)

H_i = จำนวนบุคลากรในแต่ละสำนักหรือกอง หรือสำนักงาน

$\sum H_i$ = จำนวนบุคลากรรวมในทุกสำนักหรือกอง หรือสำนักงาน ของส่วนราชการ จังหวัด

ส่วนที่ 2 รางวัลสำหรับความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการและตามภารกิจหลักของส่วนราชการฯ และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ของแต่ละสำนัก หรือกอง หรือสำนักงาน ที่มีผลทำให้ส่วนราชการฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

เงินรางวัลส่วนที่ 2 นี้ คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ จะพิจารณาจัดสรรให้แต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงาน ตามผลงานที่แตกต่างกันของแต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงาน ซึ่งเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติราชการของสำนัก กอง หรือสำนักงาน ควรให้สอดรับกับเกณฑ์การประเมินระดับกรมและจังหวัด นั้นคือ มีระดับคะแนนจาก 1-5 โดยคะแนน 1 หมายถึงผลงานระดับที่ต้องปรับปรุง และ คะแนน 5 หมายถึง ผลงานระดับดีเลิศหรือดีเยี่ยม สำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า 3 จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลส่วนที่ 2 นี้

สำหรับวิธีการคำนวณเงินรางวัลให้แก่แต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงาน ให้ใช้วิธีการเดียวกับการคำนวณการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ส่วนราชการ สภาบ้านอุดมศึกษา หรือจังหวัด (ตามผลประเมินสุดท้าย) ดังแสดงในสูตรและตารางดังต่อไปนี้

สูตรการคำนวณ

เงินรางวัลที่แต่ละสำนัก หรือกอง หรือสำนักงาน ได้รับ

$$= \text{เงินรางวัลที่ใช้ในการคำนวณทั้งหมด} \times \text{อัตราการจ่ายรางวัล}$$

โดย

$$\text{อัตราการจ่ายรางวัล} = \frac{B(Ri) \times Pi}{\sum B(Ri) \times Pi}$$

$B(Ri) \times Pi$ = ส่วนแบ่ง (Share) ของเงินรางวัลของแต่ละสำนักหรือกอง หรือ สำนักงาน
= น้ำหนักการจ่ายรางวัล \times เงินเดือน

$\sum B(Ri) \times Pi$ = ผลรวมของส่วนแบ่ง (Share) ทั้งหมด

การจัดสรรเงินรางวัลขึ้นอยู่กับผลการประเมินตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับกรมและจังหวัด โดยมีน้ำหนักการจ่ายรางวัล [B(Ri)] ตามผลการประเมิน ดังนี้

ตารางที่ 1

น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัล [B(Ri)]	
Ri	B(Ri)
5.0000	100
4.7500	98.75
4.5000	97.50
4.0000	95.00
3.5000	92.50
3.0000	90.00
2.0000	0
1.0000	0

1.2 หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลระดับบุคคล

หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดสรรเงินรางวัลแก่บุคลากร

1. ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ ทำหน้าที่พิจารณา หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่บุคลากรแต่ละคนในสานัก กอง หรือสำนักงาน ภายใต้สังกัด ซึ่งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ ชุดนี้อาจจะแต่งตั้ง คณะกรรมการฯ ชุดย่อยระดับสานัก กอง หรือสำนักงาน ขึ้นมาพิจารณาการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ บุคลากรภายในแต่ละสานัก กอง หรือสำนักงาน ก่อนแล้วจึงส่งให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ เป็นผู้พิจารณาเห็นชอบในขั้นสุดท้าย และต้องประกาศหลักเกณฑ์ให้ ข้าราชการและลูกจ้างประจำทราบโดยทั่วถ้วนด้วย

ซึ่งในการอ้างถึงการพิจารณาของคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่บุคลากรต่อไปนี้ ให้หมายถึง การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ชุดย่อย (หากมี) ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบของ คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ และ หรือเป็นการพิจารณาของ คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ โดยตรง (ในกรณีที่ไม่ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการฯ ชุดย่อย)

2. ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ พิจารณาสัดส่วน เงินรางวัลที่แต่ละสานัก กอง หรือสำนักงาน จะแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ส่วนที่หนึ่งคือรางวัลสำหรับความ ร่วมมือกันระหว่างบุคลากรภายในสานัก กอง หรือสำนักงาน ส่วนที่สองคือรางวัลสำหรับบุคลากรที่มี ผลงานโดดเด่นในการผลักดันงานของสานัก กอง หรือสำนักงาน ให้บรรลุเป้าหมาย

3. การจัดสรรเงินรางวัลให้พิจารณาตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำควรให้ สอดคล้องกับผลการประเมินระดับกรม สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด นั่นคือ มีระดับคะแนนจาก 1-5 โดยคะแนน 1 หมายถึง ระดับที่ต้องปรับปรุง และคะแนน 5 หมายถึง ระดับดีเลิศหรือดีเยี่ยม ข้าราชการ และลูกจ้างประจำที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า 3 จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล

4. วิธีการจัดสรรเงินรางวัลสำหรับบุคลากรแต่ละคนโดยแบ่งรางวัลเป็น 2 ส่วน เป็นดังนี้
ส่วนที่ 1 รางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติที่แสดงถึงความร่วมมือกันในการปฏิบัติงานสร้าง ผลงานร่วมกันภายในสานัก กอง หรือสำนักงาน

เป็นสัดส่วนเงินรางวัลที่คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ พิจารณาจัดสรรให้บุคลากรแต่ละคนที่มีผลการประเมินตั้งแต่ 3 ขึ้นไปภายในสานัก กอง หรือ สำนักงาน ในลักษณะเฉลี่ยให้ ซึ่งการเฉลี่ยให้สามารถทำได้ใน 2 ลักษณะ คือ

(ก) เฉลี่ยตามขนาดของการสร้างผลงาน (Contribution) ของแต่ละคน โดยใช้ จำนวนเงินเดือนของบุคลากรแต่ละคนเป็นตัวเลขสะท้อนถึงการสร้างผลงาน ในกรณีจะเป็นผลตีแก่ผู้ ที่ทำงานนานาและมีเงินเดือนสูง ซึ่งตามหลักแล้วควรเป็นผู้ที่สามารถสร้างผลงานได้สูงกว่าผู้ที่มี เงินเดือนต่ำกว่า นั่นคือ

$$\text{เงินรางวัลส่วนที่ } 1 = \text{เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ} \times [\text{Pi} / \sum \text{Pi}]$$

โดยที่ เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ = เงินรางวัลรวมที่กองหรือสำนักได้รับ × สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความร่วมมือ (เช่น 30%)
 $\text{Pi} = \text{เงินเดือนของบุคลากรแต่ละคน (ที่มีสิทธิ) ในสำนักหรือกอง หรือสำนักงาน}$
 $\sum \text{Pi} = \text{เงินเดือนรวมของบุคลากรทุกคน (ที่มีสิทธิ) ในสำนักหรือกอง หรือสำนักงาน}$

หรือ (ข) เฉลี่ยตามจำนวนคนในสำนัก กอง หรือสำนักงาน โดยนำเงินรางวัลสำหรับความร่วมมือ มาหารด้วยจำนวนคนที่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลทั้งหมด (ผู้ที่มีคะแนนผลการประเมินตั้งแต่ 3 ขึ้นไป) ในกรณีจะเป็นผลตีแยกผู้ที่มีเงินเดือนต่ำ ซึ่งการแบ่งเฉลี่ยแบบนี้จะเหมาะสมสำหรับหน่วยงานที่มีบุคลากรระดับล่างจำนวนมากที่ขยันขันแข็ง มุ่งมั่น และมีบทบาทสำคัญในการสร้างผลงานให้กับสำนัก กอง หรือสำนักงาน นั่นคือ

$$\text{เงินรางวัลส่วนที่ } 1 = \text{เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ} \frac{\text{หารด้วย} \text{ จำนวนบุคลากร}}{\text{จำนวนบุคลากร}}$$

โดย เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ = เงินรางวัลรวมที่สำนักหรือกอง หรือสำนักงานได้รับ × สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความร่วมมือ (เช่น 30%)
 $\text{จำนวนบุคลากร} = \text{จำนวนบุคลากรของสำนักหรือกอง หรือสำนักงานที่มีผลประเมินตั้งแต่ 3 ขึ้นไป}$

ส่วนที่ 2 รางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการและตามภารกิจหลักของส่วนราชการฯและตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ที่มีผลทำให้ส่วนราชการฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

เป็นสัดส่วนเงินรางวัลที่คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ พิจารณาจัดสรรให้แต่ละคนตามผลงานที่แตกต่างกัน ซึ่งเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรควรให้สอดรับกับเกณฑ์การประเมินระดับสำนัก กอง หรือสำนักงาน นั่นคือ มีระดับคะแนนจาก 1-5 โดยคะแนน 1 หมายถึง ผลงานระดับต้องปรับปรุง และ คะแนน 5 หมายถึง ผลงานระดับตีเลิศหรือดีเยี่ยม บุคลากรที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า 3 จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล สำหรับวิธีการคำนวณเงินรางวัลให้บุคลากรแต่ละคนให้ใช้วิธีการเดียวกับการคำนวณการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน ดังสูตรและวิธีคำนวณในตารางดังต่อไปนี้

สูตรการคำนวณ

เงินรางวัลรวมสำหรับความทุ่มเทและมีผลงานฯ = เงินรางวัลรวมที่สำนักหรือกอง หรือสำนักงานได้รับ × สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความทุ่มเทและมีผลงาน (เช่น 70%)
 $\text{เงินรางวัลที่บุคลากรแต่ละคนได้รับ} = \text{เงินรางวัลรวมสำหรับความทุ่มเทและมีผลงานฯ} \times \text{อัตราการจ่ายรางวัล}$

โดย

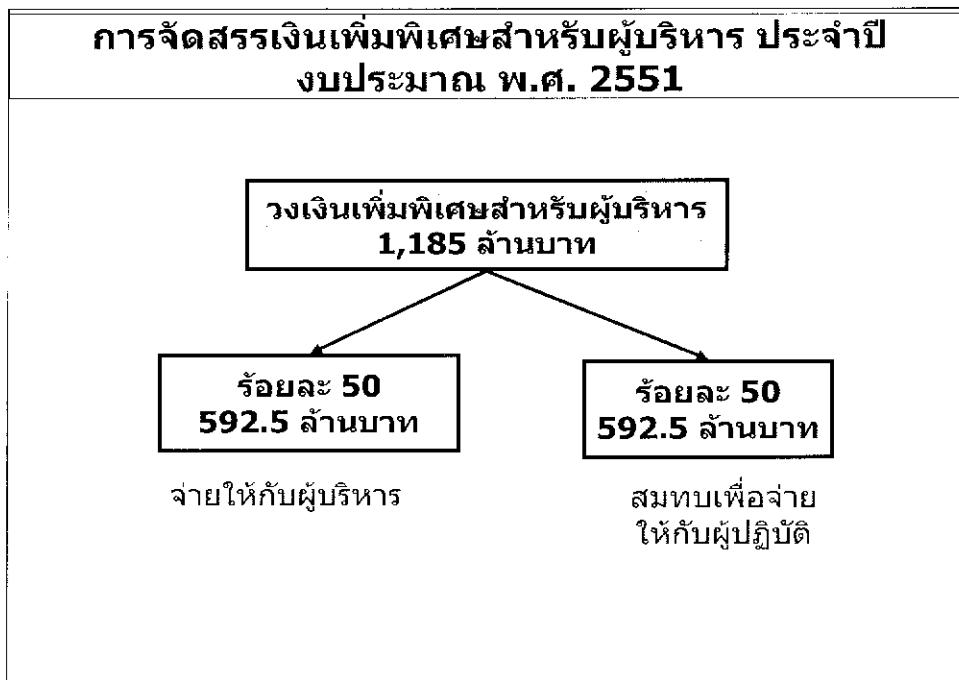
$$\begin{aligned}
 \text{อัตราการจ่ายรางวัล} &= \frac{B(R_i) \times P_i}{\sum B(R_i) \times P_i} \\
 B(R_i) \times P_i &= \text{ส่วนแบ่ง (Share) ของเงินรางวัลของบุคลากรแต่ละคน} \\
 &= \text{น้ำหนักการจ่ายรางวัล} \times \text{เงินเดือน} \\
 \sum B(R_i) \times P_i &= \text{ผลรวมของส่วนแบ่ง (Share) ทั้งหมด}
 \end{aligned}$$

2. หลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาหรือจังหวัด ตามหลักเกณฑ์ เพื่อสมบทจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำหรับผู้ปฏิบัติของส่วนราชการ หรือสถาบันอุดมศึกษา หรือจังหวัด

นอกจากเงินรางวัล 5,550 ล้านบาท ที่ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด ได้รับเพื่อนำมาจัดสรรให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดแล้ว คณะกรรมการสูงสุดนตรีเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 และวันที่ 22 มกราคม 2551 ได้มีมติเห็นชอบ หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารและการจัดสรรเงินรางวัลของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด ที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ซึ่งการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 จะดำเนินการตามมติดังกล่าวโดยกำหนดให้จัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารออกเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ร้อยละ 50 ของเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร จ่ายให้กับผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารเป็นรายบุคคล และ

ส่วนที่ 2 ร้อยละ 50 ของเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร นำมาสมบทเพื่อจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด เพิ่มเติม ดังแสดงในแผนภาพที่ 2



แผนภาพที่ 2 การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

วิธีการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร

ส่วนราชการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของแต่ละตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.ร. กำหนด ซึ่งการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารยังคงเป็นไปตามหลักการตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 โดยจะคำนวณเงินเพื่อจ่ายให้ผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 แต่ให้จัดสัดส่วนการจ่ายเป็น 50:50 กล่าวคือ เมื่อคำนวณได้เป็นเม็ดเงินเท่าใดให้จ่ายให้ผู้บริหารร้อยละ 50 ส่วนอีกร้อยละ 50 ให้หักออกและนำไปสมทบเพื่อจัดสรรเป็นเงินรางวัลให้กับลุ่มผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการที่ผู้บริหารนั้น ๆ สังกัดอยู่ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรที่ ก.พ.ร. กำหนด ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลังพร้อมทั้งส่งสำเนาให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบภายในเวลาที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด เพื่อใช้จัดทำฐานข้อมูลประกอบการจัดทำหลักเกณฑ์และการขอจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป

นอกจากนี้แต่ละส่วนราชการต้องรับผิดชอบในการคำนวณเงินสมทบร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษของผู้บริหารและตรวจสอบความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนดแล้วนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด โดยตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ในส่วนที่เป็นเงินสมทบร้อยละ 50 ของผู้บริหารสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ส่วนราชการต้องแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อรวมรวมและดำเนินการตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายกระทรวงการคลังแล้วนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคต่อไป

เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 ที่นำมาสมทบเพื่อจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด เพิ่มเติม มีแนวทางการจัดสรร ดังนี้

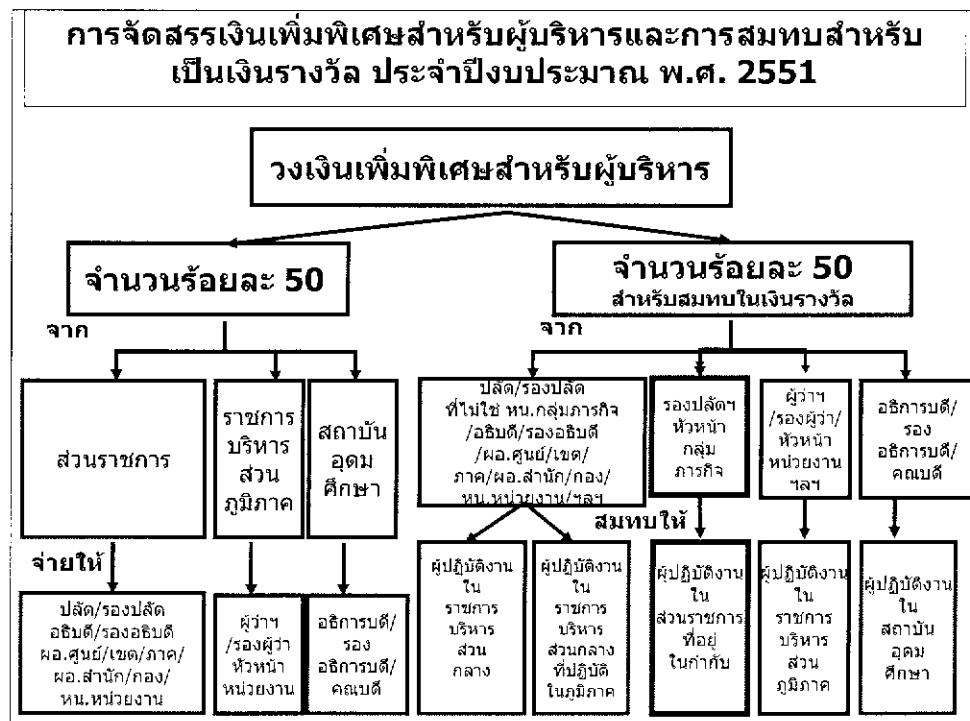
1. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวงที่ไม่ใชหัวหน้ากลุ่มภารกิจ อธิบดี รองอธิบดี ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง ผู้อำนวยการศูนย์/เขต/ภาค หรือตำแหน่งผู้บริหารเทียบเท่าที่ ก.พ.ร. กำหนด นำไปสมทบเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติราชการในภูมิภาค โดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี ของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

2. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งรองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ แล้วนำไปจัดสรรตามสัดส่วนของผลการดำเนินงานของส่วนราชการภายใต้การบังคับบัญชา เพื่อสมทบจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการของส่วนราชการภายใต้การบังคับบัญชาโดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของกรมที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

3. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด และหัวหน้าหน่วยงานประจำจังหวัดที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้นำไปสมทบเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดนั้น

โดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของจังหวัดเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

4. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ของสถาบันการศึกษาให้นำไปสมทบเพื่อจัดสร้างกับผู้ปฏิบัติในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา โดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด ดังแสดงในแผนภาพที่ 3



แผนภาพที่ 3 การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร และนำไปสมทบให้กับผู้ปฏิบัติ

สำหรับข้อเสนอแนะ หลักเกณฑ์และวิธีการในการนำเงินสมทบจำนวนร้อยละ 50 มาจัดสรรเป็นเงินรางวัลให้แก่ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด มีความแตกต่างกันตามหน่วยงาน ดันสังกัดซึ่งสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 กลุ่ม ๆ แรกคือ ส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษา และกลุ่มที่สองคือ จังหวัด ดังมีรายละเอียดข้อเสนอแนะต่อไปนี้

2.1 การจัดสรรเงินรางวัลในส่วนของเงินสมทบจำนวนร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติงานในภูมิภาคโดยส่วนราชการสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้จัดสรร

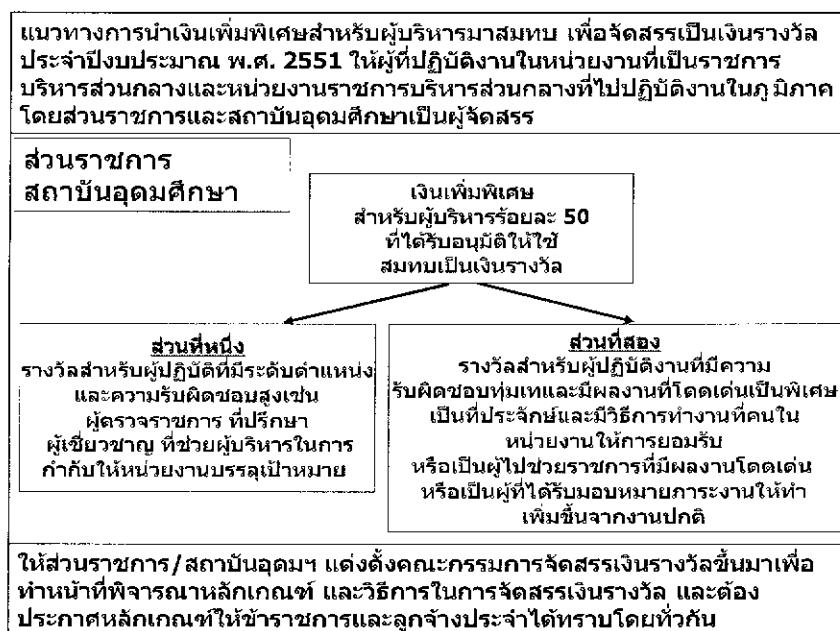
แต่ละส่วนราชการต้องรับผิดชอบในการคำนวณเงินสมทบร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษของผู้บริหารและตรวจสอบความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด แล้วนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด โดยตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลังทั้งนี้ในส่วนที่เป็นเงินสมทบร้อยละ 50 ของผู้บริหารสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ส่วนราชการต้องแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อร่วมรวมและดำเนินการตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายกระทรวงการคลัง และนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคต่อไป

2.1.1 ข้อเสนอแนะหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสมบทจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำหรับผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา ในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติงานในภูมิภาค โดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการ/สถาบันอุดมศึกษา เป็นผู้จัดสรร

ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา แบ่งเงินส่วนนี้ออกเป็น 2 ส่วนในสัดส่วนที่เหมาะสม โดย

ส่วนที่ 1 เงินส่วนนี้ใช้จัดสรรเป็นรางวัลสมบทให้ผู้ปฏิบัติในสังกัดดังกล่าวที่ดำรงตำแหน่งและมีหน้าที่ความรับผิดชอบสูง(ระดับ 8 ระดับ 9 และระดับ 10) เช่น ผู้ตรวจราชการ ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ ที่ได้ปฏิบัติงานช่วยผู้บริหารในการกำกับให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมายตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการ

ส่วนที่ 2 เงินส่วนนี้ใช้จัดสรรเป็นรางวัลสมบทสำหรับผู้ปฏิบัติในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติงานในภูมิภาคที่มีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษ เช่น กระจายให้ไม่เกิน 10% ของจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานระดับสำนัก/กอง ที่มีความรับผิดชอบทุมเทلاءะมีผลงานที่โดดเด่นตามแผนปฏิบัติราชการและการกิจหนักและตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษา ทำให้บรรลุเป้าหมายของส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้ จะต้องเป็นผู้ที่มีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษเป็นที่ประจักษ์และมีวิธีการทำงานที่คนในหน่วยงานให้การยอมรับ หรือเป็นผู้ไปช่วยราชการที่มีผลงานโดดเด่น หรือเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายภาระงานให้ทำเพิ่มขึ้นจากการปกติ เช่น ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างลง แทนผู้ไปช่วยราชการ แทนผู้ที่ลาศึกษา แทนผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น และให้มีการติดตามผลการจัดสรรเงินรางวัลดังกล่าวมารายงาน ก.พ.ร. เพื่อรายงานคณะกรรมการรัฐมนตรีต่อไป ดังแผนภาพที่ 4



แผนภาพที่ 4 การจัดสรรเงินรางวัลสมบทของส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษา

2.1.3 การจัดสรรเงินรางวัลให้พิจารณาตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำควรให้สอดคล้องกับผลการประเมินของส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษา ที่กำหนดให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำซึ่งได้คัดแนนผลการประเมินต่ากว่ามาตรฐานจะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล

อนึ่ง หากส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษายังไม่ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินและ/หรือยังไม่ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการ/สถาบันอุดมศึกษา เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำให้สอดรับกับหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนัก/กอง และมอบหมายให้มีการดำเนินการประเมินผลงานการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำเพื่อนำมาใช้ในการจัดสรรเงินรางวัลต่อไป

2.1.4 สำหรับวิธีการคำนวณเงินรางวัลให้บุคลากรแต่ละคน ไม่ว่าจะเป็นเงินรางวัลสมหนบทองส่วนที่หนึ่ง หรือส่วนที่สอง ให้ใช้วิธีการเดียวกับการคำนวณเงินรางวัลสำรับความโดดเด่น นั่นคือ

จำนวนเงินรางวัลสมหนบทองบุคลากร

$$= \text{น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน } \{B(R_i)\} \times \text{เงินเดือนของบุคลากร (p_i)} \\ \times \text{อัตราการจ่ายเงินรางวัล (W_3)}$$

โดยที่

- น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน อาจเป็นไปตามตารางที่ 1 หรือเป็นอัตราใหม่ที่ส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษา กำหนดขึ้นมาตามความเหมาะสมของหน่วยงานตนเอง
- เงินเดือนของบุคลากรเป็นเงินเดือนของบุคลากรแต่ละคน
- อัตราการจ่ายเงินรางวัล เป็นค่าคงที่ค่าหนึ่งที่คำนวณมาจากกรณีได้รับเงินรางวัลทั้งสิ้นที่จ่ายสมหนบทองรับส่วนที่หนึ่งหรือส่วนที่สอง หารด้วยจำนวนส่วนแบ่งเงินรางวัลทั้งหมดของบุคลากรที่มีสิทธิ นั่นคือ

$$\text{อัตราการจ่ายเงินรางวัล} = \frac{\text{จำนวนเงินรางวัลสำรับความโดดเด่น}}{\text{ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรทุกคนในกอง (สำนัก) ที่มีสิทธิ}}$$

จำนวนเงินรางวัลสมหนบทองรับส่วนที่หนึ่งหรือส่วนที่สอง

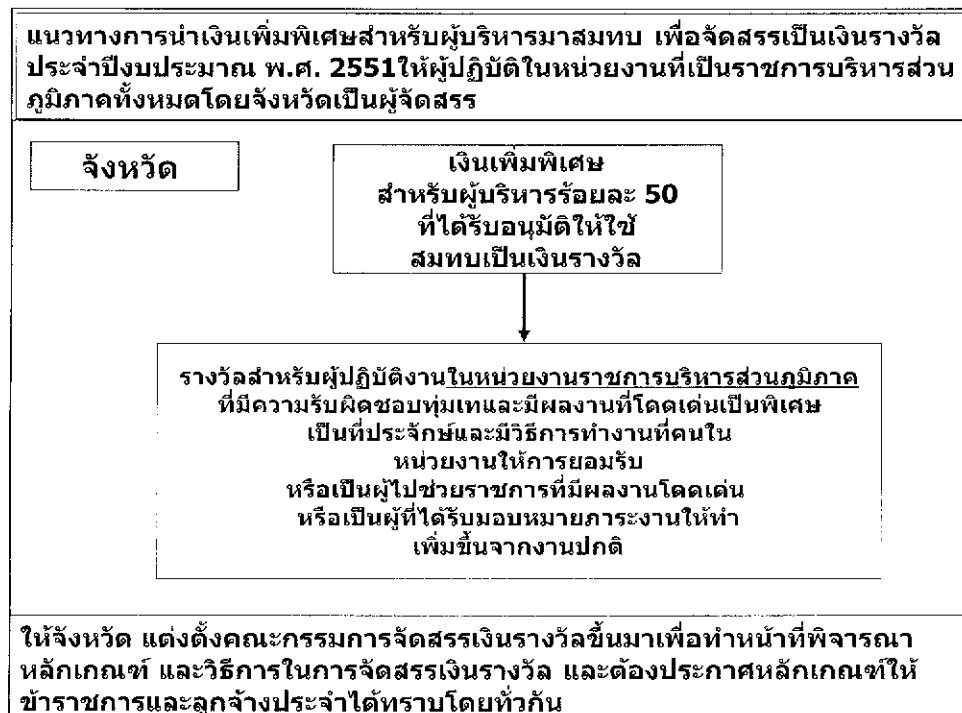
$$= \text{เงินรางวัลสมหนบที่ส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาได้รับ} \times \\ \text{สัดส่วนที่แบ่งให้สมหนบทองรับส่วนที่หนึ่งหรือส่วนที่สอง}$$

ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรแต่ละคน = น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัล X เงินเดือนของบุคลากร

2.2 การจัดสรรเงินรางวัลในส่วนของเงินสมบทจำนวนร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคทั้งหมดในจังหวัดโดยจังหวัดเป็นผู้จัดสรร

ส่วนราชการจะแจ้งให้ผู้ว่าราชการการจังหวัดเพื่อทราบรวมและดำเนินการตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง และนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคต่อไป โดยมีข้อเสนอแนะหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละจังหวัดตามหลักเกณฑ์ ไปดำเนินการจัดสรสมบทให้แก่ผู้ปฏิบัติในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคทั้งหมดในจังหวัดโดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของจังหวัดเป็นผู้จัดสรร

2.2.1 ในคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของจังหวัด เป็นผู้จัดสรรเงินดังกล่าว เป็นรางวัลสมบทให้ผู้ที่มีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษ เช่น กระจายให้ไม่เกิน 10% ของจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานประจำจังหวัด ที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานที่โดดเด่นตามแผนปฏิบัติราชการและการกิจหลักและตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดจนทำให้บรรลุเป้าหมาย เป็นต้น ทั้งนี้ จะต้องเป็นผู้ที่มีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษเป็นที่ประจักษ์และมีวิธีการทำงานที่คุณในหน่วยงานให้การยอมรับ หรือเป็นผู้ไปช่วยราชการที่มีผลงานโดดเด่น หรือเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายภาระงานให้ทำเพิ่มขึ้นจากงานปกติ เช่น ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างลง แทนผู้ไปช่วยราชการ แทนผู้ที่ลาศึกษา แทนผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น และให้มีการติดตามผลการจัดสรรเงินรางวัลดังกล่าวมารายงาน ก.พ.ร. เพื่อรายงานคณะกรรมการคณารัฐมนตรีต่อไป ดังแผนภาพที่ 5



แผนภาพที่ 5 การจัดสรรเงินรางวัลสมบทของจังหวัด

2.2.2 การจัดสรรเงินรางวัลให้พิจารณาตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำควรให้สอดคล้องกับผลการประเมินของจังหวัด ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐาน จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล

อนึ่ง หากจังหวัดไม่ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินและ/หรือยังไม่ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำให้สอดรับกับหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของจังหวัด และมอบหมายให้มีการดำเนินการประเมินผลงานการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำเพื่อนำมาใช้ในการจัดสรรเงินรางวัลต่อไป

2.2.3 สำหรับวิธีการคำนวณเงินรางวัลให้บุคลากรแต่ละคนให้ใช้วิธีการเดียวกับการคำนวณเงินรางวัลสำหรับความโดดเด่น นั่นคือ

จำนวนเงินรางวัลสมบทของบุคลากร

$$= \text{น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน } \{B(Ri)\} \times \text{เงินเดือนของบุคลากร (pi)} \\ \times \text{อัตราการจ่ายเงินรางวัล (W_4)}$$

โดยที่

- น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน อาจเป็นไปตามตารางที่ 1 หรือเป็นอัตราใหม่ที่จังหวัดกำหนดขึ้นมาตามความเหมาะสมของหน่วยงานตนเอง
- เงินเดือนของบุคลากรเป็นเงินเดือนของบุคลากรแต่ละคน
- อัตราการจ่ายเงินรางวัล เป็นค่าคงที่ค่าหนึ่งที่คำนวณมาจากจำนวนเงินรางวัลทั้งสิ้นที่จ่ายสมบทของจังหวัด หารด้วยจำนวนส่วนแบ่งเงินรางวัลทั้งหมดของบุคลากรที่มีสิทธิ นั่นคือ

$$\text{อัตราการจ่ายเงินรางวัล} = \frac{\text{จำนวนเงินรางวัลสมบท}}{\text{ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรทุกคนในจังหวัดที่มีสิทธิ}} \\ \text{จำนวนเงินรางวัลสมบท} = \frac{\text{เงินรางวัลสมบทที่ส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาได้รับ} \times}{\text{ส่วนที่แบ่งให้สมบทสำหรับส่วนที่หนึ่งหรือส่วนที่สอง}} \\ \text{ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรแต่ละคน} = \text{น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัล} \times \text{เงินเดือนของบุคลากร}$$

จำนวนเงินรางวัลสมบทของบุคลากร

$$= \text{น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน } \{B(Ri)\} \times \text{เงินเดือนของบุคลากร (pi)} \times \\ \text{อัตราการจ่ายเงินรางวัล (W_4)}$$

โดยที่

- น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน อาจเป็นไปตามตารางที่ 1 หรือเป็นอัตราใหม่ที่จังหวัดกำหนดขึ้นมาตามความเหมาะสมของหน่วยงานตนเอง
- เงินเดือนของบุคลากรเป็นเงินเดือนของบุคลากรแต่ละคน
- อัตราการจ่ายเงินรางวัล เป็นค่าคงที่ค่าหนึ่งที่คำนวณมาจากจำนวนเงินรางวัลทั้งสิ้นที่จ่ายสมบทของจังหวัด หารด้วยจำนวนส่วนแบ่งเงินรางวัลทั้งหมดของบุคลากรที่มีสิทธิ นั่นคือ

อัตราการจ่ายเงินรางวัล = จำนวนเงินรางวัลสมทบ

ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรทุกคนในจังหวัดที่มีสิทธิ

จำนวนเงินรางวัลสมทบ = เงินรางวัลสมทบที่ส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาได้รับ X

สัดส่วนที่แบ่งให้สมทบสำหรับส่วนที่หนึ่งหรือส่วนที่สอง

ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรแต่ละคน = น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัล X เงินเดือนของบุคลากร

.....