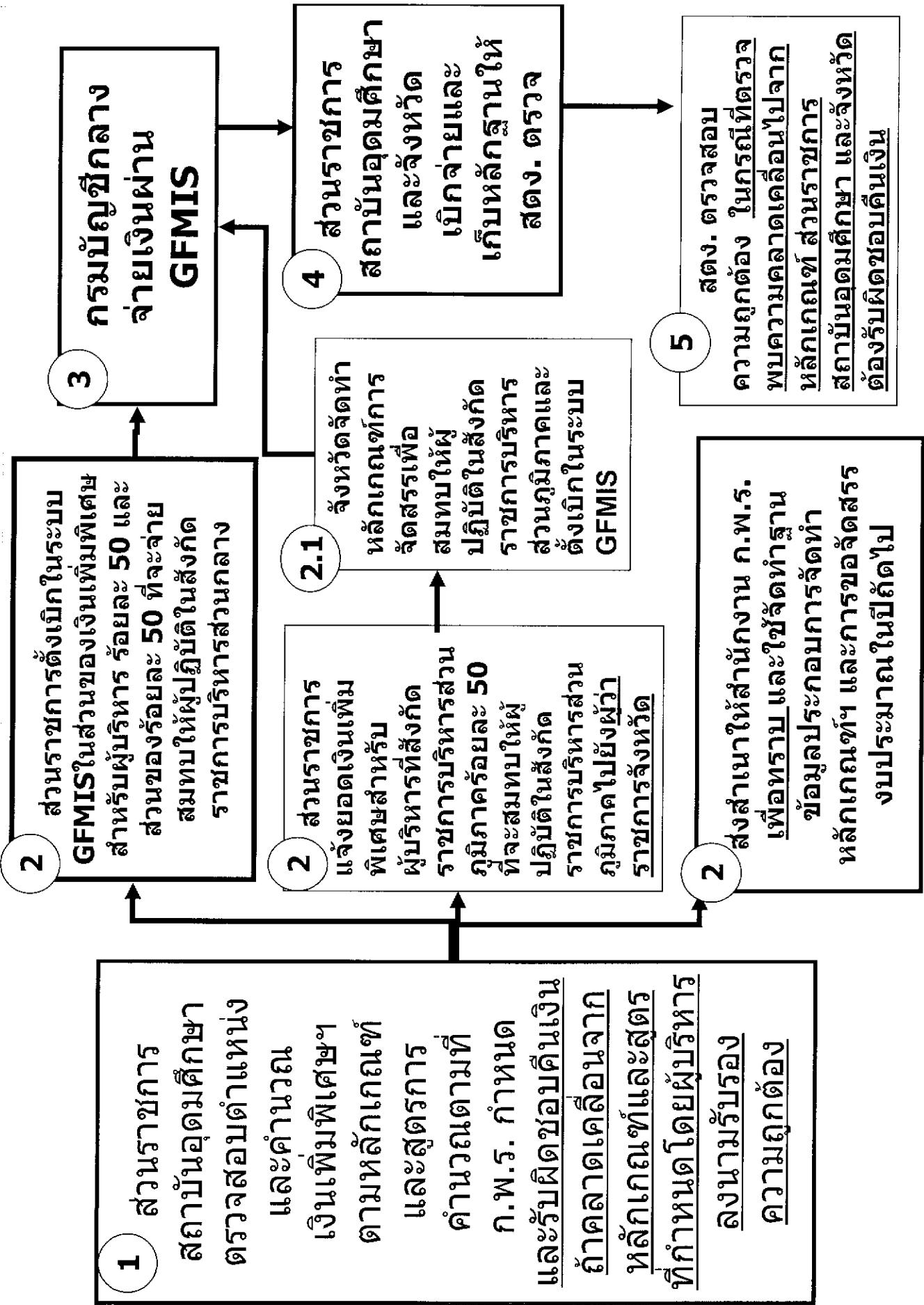


เจ้าหน้าที่ดูแลรักษาสุขภาพ ประจำบ้าน พ.ศ. 2551



## แนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

คณะกรรมการรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2552 มีมติเห็นชอบและรับทราบตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยสรุปประเด็นเห็นชอบที่สำคัญได้ ดังนี้

(1) ผลการประเมินตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา

(2) หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการจัดสรรสิ่งจุงใจสำหรับผู้ปฏิบัติและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ซึ่งเป็นการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้อยู่เดิม โดยมีการปรับปรุงวิธีการคำนวณเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เป็นไปตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2552 ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้อยู่เดิมตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 และมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2551 โดยมีรายละเอียดแนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ดังนี้

### **1. ตำแหน่งผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551**

1.1 เป็นตำแหน่งผู้บริหารซึ่งการจัดระเบียบราชการในส่วนราชการเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวงทบวง กรม กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประจำประเภทต่าง ๆ (ได้แก่ ข้าราชการพลเรือน สามัญ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการทหาร และข้าราชการตำรวจ) หัวหน้าส่วนราชการของส่วนราชการภายนอกในกรม ต้องเป็นส่วนราชการที่มีการจัดระเบียบราชการภายนอกเป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดตั้งส่วนราชการ หรือกฎหมายที่ตราไว้เพื่อแบ่งส่วนราชการ และเป็นตำแหน่งผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง (8 บก. 9 บส. 10 บส. และ 11 บส.) และ

1.2 ต้องเป็นข้าราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประจำประเภทต่าง ๆ ซึ่งดำรงตำแหน่งในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ รองหัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการสำนัก หรือผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดหรือเทียบเท่า และหัวหน้าส่วนราชการได้ทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 โดยจะต้องดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ครองอยู่

## **2. การคำนวณและการเบิกจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร**

2.1 ให้ตรวจสอบความถูกต้องของตำแหน่งผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษ ให้ตรวจสอบตามแนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ข้อ 1 และตรวจสอบเพิ่มเติมตามแนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษฯ ในกรณีผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ไม่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษฯ และกรณีให้อภัยในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ ดังนี้

### **(1) กรณีผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ไม่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษฯ**

(1.1) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อทั้งโดยทุนรัฐบาลและทุนส่วนตัว ซึ่งมีได้ปฏิบัติหน้าที่ตลอดช่วงระยะเวลาที่มีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษฯ ได้แก่ ช่วงตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2550 ถึง 31 มีนาคม 2551 และช่วงเวลาตั้งแต่ 1 เมษายน 2551 ถึง 30 กันยายน 2551

(1.2) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่มีคำสั่งให้ไปช่วยราชการ โดยมิได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ครองอยู่ หรือมิได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร

### **(2) กรณีการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษแก่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่มอบให้อภัยในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ**

(2.1) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ได้รับการพิจารณาให้เลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีที่ผ่านมา  $\frac{1}{2}$  ขั้น อันเนื่องมาจากผลการปฏิบัติงานไม่อุทิราข่ายได้รับเงินเดือน 1 ขั้น (ยกเว้น ผู้ไม่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน อันเนื่องมาจากเงินเดือนเต็มขั้น)

(2.2) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ซึ่งยังปฏิบัติหน้าที่และได้รับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งอยู่ในช่วงระยะเวลาที่มีการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร

(2.3) ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่หรือรักษาราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่งอื่น โดยยังคงปฏิบัติหน้าที่อยู่ในตำแหน่งเดิมด้วย

2.2 ให้คำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของแต่ละตำแหน่งตามสูตรการคำนวณที่แนบมาพร้อมแนวทางฯ นี้ พร้อมทั้งสำเนาเอกสารและแผ่นบันทึกข้อมูลให้สำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อทราบ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลประกอบการจัดทำหลักเกณฑ์ฯ และการของบประมาณในปีต่อไป

ในการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 จะคำนวณจ่ายเพียงครั้งเดียว โดยใช้ค่าตอบแทนที่ครบถ้วนซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งให้ทราบแล้ว ในการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษทั้ง 2 รอบ คือ รอบ 6 เดือนแรก (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2550 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2551) และรอบ 6 เดือนหลัง (ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2551 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2551)

ทั้งนี้ ในการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษทั้ง 2 รอบ จะต้องแยกวงเงินเพิ่มพิเศษ ที่คำนวณได้เป็น 2 ส่วน คือส่วนที่ 1 ร้อยละ 50 เป็นเงินเพิ่มพิเศษฯ ที่ผู้บริหารจะได้รับ จัดสรร และ ส่วนที่ 2 ร้อยละ 50 เป็นเงินที่นำไปสมบทเป็นเงินรางวัลให้กับผู้ปฏิบัติ

2.3 การคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารในตำแหน่งปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ ผู้อำนวยการศูนย์/เขต/ภาค ให้ใช้ผลการประเมินเฉลี่ย ของส่วนราชการหรือจังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ ดังนี้

#### (1) ตำแหน่งปลัดกระทรวง

คำนวณเงินเพิ่มพิเศษฯ โดยใช้ผลการประเมินเฉลี่ยของทุกกรมใน สังกัดกระทรวง ยกเว้น กระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงกลาโหม และสำนักนายกรัฐมนตรี ให้คำนวณเงินเพิ่มพิเศษของตำแหน่งปลัดกระทรวงโดยใช้ผลการประเมินของสำนักงาน ปลัดกระทรวง โดยปลัดกระทรวงศึกษาธิการใช้ผลการประเมินของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงกลาโหมใช้ผลการประเมินของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม และปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีให้ใช้ผลการประเมินเฉลี่ยของกรมประชาสัมพันธ์ สำนักงาน คณะกรรมการคุณครองผู้บริโภค และสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

#### (2) ตำแหน่งรองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ

คำนวณเงินเพิ่มพิเศษโดยใช้ผลการประเมินเฉลี่ยของทุกกรมใน สังกัดกลุ่มภารกิจที่รับผิดชอบ

(3) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสำนักหรือตำแหน่งที่ เรียกว่าอ่องอ่างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสำนักที่สังกัดหน่วยงานซึ่ง เป็นราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติราชการในภูมิภาค ดังนี้

กรณีที่ 1 สำนักงาน/ศูนย์/เขต/ภาค รับผิดชอบหลายพื้นที่ulatory จังหวัดให้คำนวณเงินเพิ่มพิเศษฯ โดยใช้ผลการประเมินเฉลี่ยของทุกจังหวัดที่สำนักงาน/ ศูนย์/เขต/ภาค รับผิดชอบ

กรณีที่ 2 สำนักงาน/ศูนย์/เขต/ภาค รับผิดชอบพื้นที่จังหวัดเดียวให้ คำนวณเงินเพิ่มพิเศษฯ โดยใช้ผลการประเมินของจังหวัดที่รับผิดชอบ

(4) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสำนักหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการสำนักสังกัดหน่วยงานซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค

การค่านวณเงินเพิ่มพิเศษฯ โดยใช้ผลการประเมินของจังหวัดที่ได้รับแต่งตั้งให้ไปปฏิบัติงาน

2.4 การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 เพื่อนำมาสมบทจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้ผู้ปฏิบัติในสังกัดนั้น ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา เป็นผู้จัดสรรเงินร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารเพื่อสมบทเป็นเงินรางวัลประจำปีให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา ซึ่งหมายรวมถึงข้าราชการและลูกจ้างประจำในหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติราชการในภูมิภาค และให้จังหวัดเป็นผู้จัดสรรเงินสมบทร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเป็นเงินรางวัลประจำปีให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในแต่ละจังหวัด ซึ่งมีแนวทางการจัดสรร ดังนี้

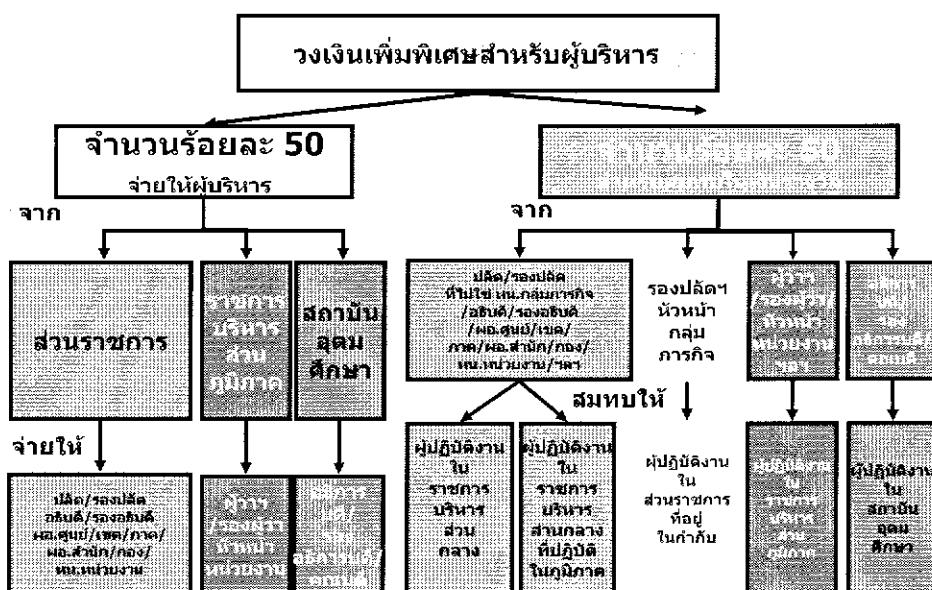
(1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวงที่ไม่ใช่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ รองปลัดกระทรวงที่ไม่มีกลุ่มภารกิจ อธิบดี รองอธิบดี ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ผู้อำนวยการศูนย์/เขต/ภาค หรือตำแหน่งผู้บริหารเทียบเท่าที่ ก.พ.ร. กำหนด นำไปสมบทเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติที่สังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติราชการในภูมิภาค โดยคณะกรรมการของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งรองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ ให้นำไปสมบทเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการของส่วนราชการภายใต้การบังคับบัญชาตามสัดส่วนของผลการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการของกรมที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

(3) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งผู้อำนวยการจังหวัด รองผู้อำนวยการจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้นำไปสมบทเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดนั้น โดยคณะกรรมการของจังหวัดเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

(4) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดีของสถาบันการศึกษาให้นำไปสมทบเพื่อจัดสรรงหกบ ผู้ปฏิบัติในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา โดยคณะกรรมการของสถาบันการศึกษาเป็นผู้จัดสรร โดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด ดังแสดงในแนบท้าย

## การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551



แผนภาพการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร และนำไปสมทบให้กับผู้ปฏิบัติ

2.5 การสรุปจำนวนตำแหน่งผู้บริหารและจำนวนเงินเพิ่มพิเศษที่ได้รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้ส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของตำแหน่งผู้บริหาร จำนวนเงินเพิ่มพิเศษตามสูตรการคำนวณลงในแบบฟอร์มดัง ๆ แล้วแต่กรณี ตามที่ ก.พ.ร. กำหนด และสรุปจำนวนตำแหน่งและวงเงินเพิ่มพิเศษที่ได้รับการจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ทั้งรอบ 6 เดือนแรก และรอบ 6 เดือนหลัง พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของผู้จัดทำข้อมูลและหัวหน้าส่วนราชการ

2.6 ให้ส่วนราชการตั้งเบิกในระบบ GFMIS ทั้งในส่วนของเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 และส่วนที่เหลืออีกร้อยละ 50 ที่จะจ่ายสมทบเป็นเงินรางวัลให้ผู้ปฏิบัติในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติราชการในภูมิภาค

สำหรับส่วนราชการที่มีการจัดระเบียบบริหารราชการส่วนภูมิภาคให้ส่วนราชการแจ้งยอดเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดในสังกัดที่จะสมทบเป็นรางวัลให้ผู้ปฏิบัติไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อร่วบรวมและดำเนินการตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง และนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในแต่ละจังหวัดต่อไป

หลังจากที่ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัดตั้งเบิกในระบบ GFMIS และกรมบัญชีกลางจ่ายเงินผ่าน GFMIS แล้ว ให้ส่วนราชการเก็บหลักฐานในการเบิกจ่ายไว้เพื่อให้สำนักงานตรวจสอบได้ในคราวสอบความถูกต้อง หากตรวจสอบพบจำนวนตำแหน่งและการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษฯ มีความเคลื่อน ส่วนราชการต้องรับผิดชอบในการคืนเงินที่เบิกจ่ายเกินทั้งหมดด้วย

**กรณีการตรวจสอบจำนวนตำแหน่งและการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษ  
มีความคลาดเคลื่อนส่วนราชการต้องรับผิดชอบ  
ในการคืนเงินที่เบิกจ่ายเกินทั้งหมดด้วย**

**ตารางแสดงการจัดกลุ่มตำแหน่งผู้บริหารที่มีสิทธิได้เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551**

ตำแหน่งผู้บริหาร	เงินส่วนต่างของวงเงินที่กำหนดไว้ กับค่าตอบแทนที่ได้รับอยู่ทั้งหมด
กลุ่ม 1 ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้า ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่เทียบเท่าปลัดกระทรวง	= <u>ราค่าตำแหน่ง</u> - (เงินประจำตำแหน่ง + เงินค่าตอบแทนพิเศษ + เงินเดือน) = <u>150,000</u> - (21,000 + 21,000 + เงินเดือน)
กลุ่ม 2 - รองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ - อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่อย่างอื่นที่เทียบเท่าอธิบดี - ผู้ว่าราชการจังหวัด	= <u>ราค่าตำแหน่ง</u> - (เงินประจำตำแหน่ง + เงินค่าตอบแทนพิเศษ + เงินเดือน) = <u>120,000</u> - (14,500 + 14,500 + เงินเดือน)
กลุ่ม 3 - รองปลัดกระทรวงที่ไม่ใช่ หัวหน้ากลุ่มภารกิจ - รองปลัดกระทรวง ที่ไม่มีกลุ่มภารกิจ - รองเลขานุการ/รองผู้อำนวยการ	= <u>ราค่าตำแหน่ง</u> - (เงินประจำตำแหน่ง + เงินค่าตอบแทนพิเศษ + เงินเดือน) = <u>110,000</u> - (14,500 + 14,500 + เงินเดือน)
กลุ่ม 4 - รองอธิบดีหรือหัวหน้า ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่เทียบเท่ารองอธิบดี - รองผู้ว่าราชการจังหวัด	= <u>เงินเพิ่มประจำตำแหน่ง</u> – เงินประจำตำแหน่ง = <u>30,000</u> - 10,000
กลุ่ม 5 - ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่เทียบเท่าผู้อำนวยการสำนัก	= <u>เงินเพิ่มประจำตำแหน่ง</u> – เงินประจำตำแหน่ง = <u>20,000</u> - 10,000
กลุ่ม 6 ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการ หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ เทียบเท่าผู้อำนวยการกอง	= <u>เงินเพิ่มประจำตำแหน่ง</u> – เงินประจำตำแหน่ง = <u>10,000</u> - 5,600

## สูตรการคำนวณ

การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ใช้สูตร ดังนี้

$$a = (X)(P) \times 6 \text{ เดือน}$$

a = เงินเพิ่มพิเศษที่ผู้บริหารแต่ละคนจะได้รับ

X = เงินส่วนต่างของวงเงินที่กำหนดไว้กับค่าตอบแทนที่ได้รับอยู่ทั้งหมด

P = ร้อยละของการจัดกลุ่มผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละส่วนราชการ (ดังตารางที่ 2)

ตารางที่ 2 แสดงการเทียบค่าคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (R) เป็นร้อยละของ การจัดกลุ่มผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละส่วนราชการ (P)

คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละส่วนราชการ (R)	ร้อยละของการจัดกลุ่มผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของแต่ละส่วนราชการ (P%)
5.00	100.00
4.75	96.25
4.50	92.50
4.25	88.75
4.00	85.00
3.75	81.25
3.50	77.50
3.25	73.75
3.00	70.00
2.00	0
1.00	0

ในการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหาร มีหลักที่สำคัญ ดังนี้

1. ในการนับจำนวนวันที่ครองตำแหน่งในแต่ละปีงบประมาณจะแบ่งเป็น 2 รอบๆ ละ 180 วัน (รอบละ 6 เดือน) เดือนที่ลงท้ายด้วย “คม” ให้นับเป็นเดือนละ 30 วัน (เศษของเดือนไม่นับ) ส่วนเดือนกุมภาพันธ์ให้นับเป็นเดือนละ 30 วัน ยกตัวอย่างการนับจำนวนวันที่ครองตำแหน่ง เช่น

กรณีที่ 1 มีคนครองตำแหน่ง 1 คน ครองตำแหน่งครบห้าปีงบประมาณ (2 รอบ) ก็ให้นับ รอบที่ 1 เป็น 180 วัน และรอบที่ 2 เป็น 180 วัน

กรณีที่ 2 มีคนครองตำแหน่ง 2 คน ครองตำแหน่งในวดที่ 1 ให้นับวันที่ครองตำแหน่งให้คนที่ 1 ก่อน (ให้นับเดือนละ 30 วัน และให้นับถึงวันที่คนที่ 1 ครองตำแหน่ง) แล้วจึงนับให้คนที่ 2 ต่อไป (โดยลบจากจำนวนวันที่คนที่ 1 ครองตำแหน่ง รวมแล้ววันที่ครองตำแหน่งในรอบที่ 1 จะเท่ากับ 180 วัน) ทั้งนี้ หากมีวันว่าง (ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง) ก็ให้ใส่ไว้ในตารางแสดงรายละเอียดของตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหารที่จัดส่งด้วย ซึ่งในแต่ละรอบจะต้องมีจำนวนวันที่ครองตำแหน่งเท่ากับ 180 วัน

2. ให้ใช้คะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการ (R) เป็นทศนิยม 4 ตำแหน่ง

3. ให้ใช้ร้อยละของการจัดกลุ่มการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (P) และจำนวนเงินเพิ่มพิเศษที่คำนวณได้เป็นทศนิยม 2 ตำแหน่ง

## ตัวอย่างการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษของส่วนราชการ

ตำแหน่งผู้บริหาร/ ชื่อผู้ดำรง ตำแหน่ง	เงินส่วนต่าง <sup>1</sup> ของวงเงินที่ กำหนดไว้กับ ค่าตอบแทน	R (4 ตำแหน่ง)	P% (2 ตำแหน่ง)	เงินเพิ่มพิเศษ ที่คำนวณได้ (2 ตำแหน่ง)	เงินเพิ่ม <sup>2</sup> พิเศษที่ ผู้บริหาร ได้รับจริง 50%	เงินเพิ่มพิเศษ ที่นำไปสมบท เงินรางวัล 50%
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
อธิบดี นาย ก	= 91,000 - เงินเดือน = 91,000 - 50,000 = 41,000	4.5000	92.50	= $41,000 \times (92.50/100)$ $\times (180/30)$ = $37,925 \times (180/30)$ = 227,550.00	<b>113,775.00</b>	<b>113,775.00</b>
รองอธิบดี นาย ข	= 30,000 - 10,000 = 20,000	4.5000	92.50	= $20,000 \times (92.50/100)$ $\times (180/30)$ = $18,500 \times (180/30)$ = 111,000.00	<b>55,500.00</b>	<b>55,500.00</b>
ผู้อำนวยการสำนัก <sup>3</sup> นาย ค	= 20,000 - 10,000 = 10,000	4.5000	92.50	= $10,000 \times (92.50/100)$ $\times (180/30)$ = $9,250 \times (180/30)$ = 55,500.00	<b>27,750.00</b>	<b>27,750.00</b>
ผู้อำนวยการกอง ..... นาย ง	= 20,000 - 10,000 = 10,000	4.5000	92.50	= $4,400 \times (92.50/100)$ $\times (180/30)$ = $4,070 \times (180/30)$ = 24,420.00	<b>12,210.00</b>	<b>12,210.00</b>

### หมายเหตุ : การคำนวณในตาราง Excel

- 1) ค่าวนค่า P% (4) = ROUND (25 + 15 x ค่าคะแนน (3), 2)
- 2) ค่าวนเงินเพิ่มพิเศษฯ (5) = ROUND (เงินส่วนต่างฯ (2) x P% (4) x (180/30), 2)
- 3) ค่าวนเงินเพิ่มพิเศษฯ 50% (6) = ROUND (เงินเพิ่มฯ ค่าวนได้ (5) x 50/100, 2)
- 4) ค่าวนเงินเพิ่มพิเศษฯ 50% (7) = ROUND (เงินเพิ่มฯ ค่าวนได้ (5) – (6), 2)

๑๘๙

ตารางเดิมทั้งหมดและรีดต่อลงเพื่อให้เข้ากับขนาดพื้นที่ที่ต้องการ บริเวณที่ไม่ใช่ที่ตั้งของรากไม้ พ.ศ. 2551 รอบ ๖ ได้มีการ  
ดำเนินการเพื่อตัดหัวหอยหรือหัวน้ำส่วนบนของรากไม้ที่เรียกว่าติ่งหัวหอยเพื่อป้องกันการทำลายราก

ตัวอย่าง	จำนวน (ตันเนอร์)	ห้องสูญเสียที่ไม่ผลิต ภาระต่อตันเนอร์เงิน	ร้อยละของ ภาระต่อตัน (%)	จำนวน ภาระต่อตัน (%)							
ภาระคงเหลือ.....	1	หาย.....	1.๓.๗.๕๐ - ๑๑.๖.๖.๕๑	101	60,870	4.5000	92.50	146,770.68	73,385.34	73,385.34	73,385.34
ภาระคงเหลือ.....	1	หาย.....	12.๖.๖.๕๑ - ๓๑.๗.๗.๕๑	79							
	รวม							146,770.68	73,385.34	73,385.34	73,385.34

1

ตามที่ได้รับการยินยอมจากผู้ดูแลเด็กและเยาวชนพิเศษ หรือผู้ดูแลพิเศษ เนื่องจากเด็กและเยาวชนพิเศษ ไม่สามารถเข้าใจสื่อสารภาษาไทยได้ดี จึงขออนุญาตใช้ภาษาไทย พ.ศ. 2551 รอบ ๖ เดือนแรก

พาราบอร์ด : - สามารถรับน้ำหนักได้มากกว่าไม้และหิน  
หิน : - ทนทานต่อการกัดกร่อนของอากาศและน้ำได้ดี

ตามที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือที่ จช.สส. จว.สตูล ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑ ของ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑ แต่เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑ ทางผู้รับราชการ พล.ต.ท. วิวัฒน์ ภู่ว่องไว้ ได้เดินทางกลับประเทศลาวแล้ว ไม่สามารถนำเอกสารเดินทางกลับประเทศไทยได้ ดังนั้น จึงขออนุญาตให้ยกเว้นกำหนดการเดินทางกลับประเทศไทย ตามที่ระบุไว้ในหนังสือที่ จช.สส. จว.สตูล ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑ ของ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑ แต่เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑ ทางผู้รับราชการ พล.ต.ท. วิวัฒน์ ภู่ว่องไว้ ได้เดินทางกลับประเทศลาวแล้ว ไม่สามารถนำเอกสารเดินทางกลับประเทศไทยได้ ดังนั้น จึงขออนุญาตให้ยกเว้นกำหนดการเดินทางกลับประเทศไทย ตามที่ระบุไว้ในหนังสือที่ จช.สส. จว.สตูล ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑ ของ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑

ตั้งแต่วันที่	จำนวน	วันที่ออก	จำนวนเงิน	เงินเดือน	ค่าธรรมเนียม	เป็นเพิ่มพิเศษ	เงินเพิ่มพิเศษ
	(ใบงาน)	(วันที่)	(180 วัน)	(ณ 30 ก.ย.51)	(P)	วันที่ เลือกแรก	วันที่เลือก 50
			(1 ต.ค.51 - 30 ก.ย.51)		(R)	R. จัง (บาท)	ที่ได้รับจัดสรร
1						25.00	-
						25.00	-
รวม	1					-	-

## คู่มือ 2

ตารางแสดงรายการเบ็ดเตล็ดของจำนวนหน่วยและเงินเพิ่มเตี้ยสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เดือนแรก  
ต้นหน้างานจะเป็นตัวรวมทั้งภาครัฐสำหรับภารกิจ ฉบับต่อไปนี้ไม่รวมรายการที่แยกตัวอย่างอื่นที่เรียบเรียงไว้ในรายชื่อ

ที่บัญชี	ร่องว่าง	ตัวบัญชีลักษณะเดียวกัน	รายการ	จำนวน	เงินเดือน	คงเหลือ	เงินเดือน	คงเหลือ	เงินเดือนพิเศษ	คงเหลือ	เงินเดือนพิเศษ
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
เงินเดือนประจำ		การค่าตอบแทน	(1) คิด 50 - 31 หลัก 51	(180 วัน)	(4) 31 หลัก 51	(5) ตามเงื่อนไข	(6) หัก 6 เดือนแรก	(7) หัก 50	(8) หัก 50	(9) หัก 50	(10) หัก 50
เงินเดือนประจำ											
เงินเดือนประจำ	0										

หมายเหตุ : แบนด์รองค่าตอบแทนเงินเดือนที่ได้รับจาก รอบ 6 เดือนแรก บรรทุนเสียหายให้ยกเว้นไม่รวมในหน้าพัฒนาด้วย

ตารางแสดงเงินเดือนพิเศษ รอบ 50 จากการเบ็ดเตล็ดของหัวหน้าผู้มีอำนาจที่ได้รับค่าตอบแทนรายได้ทางคืนบัญชา

กลุ่มภารกิจ/ลักษณะการ	คะแนนการประเมินผล	จำนวนเดือนระหว่างหัวหน้าผู้มีอำนาจ กับ หัวหน้าผู้บริหาร	เงินเดือนพิเศษฯ หัก 50	เงินเดือนพิเศษฯ หัก 50	เงินเดือนพิเศษฯ หัก 50
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
กลุ่มภารกิจทั่วไป.....					
1) กตญ.....				0.00	
2) กงจ.....				0.00	
3) กตด.....				0.00	
	(9)	0.0000			

หมายเหตุ : แบนด์รองค่าตอบแทนเงินเดือนที่ได้รับจาก รอบ 6 เดือนแรก บรรทุนเสียหายให้ยกเว้นไม่รวมในหน้าพัฒนาด้วย

## พ.ท. ๒

รายงานแสดงรายการเบ็ดเตล็ดอันดับที่หนึ่งเพื่อแสดงถึงจำนวนเงินที่ได้รับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนสุดท้าย ต้นหน้างานไปติดตามหัวหน้ากลุ่มภารกิจ หรือตัวหัวหน้าส่วนราชการ หรือตัวหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ยกเว้นได้

ลำดับ	ชื่อบาบ (ตามที่ตั้ง)	ยอดผู้ได้รับค่าตอบแทน	จำนวนเวลา	จำนวน (๑๘๐ วัน)	จำนวนเดือน (๑ พ.ศ.๕๑ - ๓๐ ก.ย.๕๑)	จำนวนเดือน (๗๐ วัน)	จำนวนเดือน (๗๐ วัน ๖ เดือนหลัง)	จำนวนเดือน หลังสุด (หาก)	จำนวนเดือน ที่ได้รับค่าตอบแทน	จำนวนเดือน ที่ได้รับค่าตอบแทน	จำนวนเดือน ที่ได้รับค่าตอบแทน
รวมเดือนแรก									๒๕.๐๐	-	-
รวมเดือนสอง									๒๕.๐๐	-	-
รวม	๐								-	-	-

หมายเหตุ : หมายอธิบายรายการค่าตอบแทนที่ได้รับค่าตอบแทน รอบ ๖ เดือนสุดท้ายนี้คือค่าตอบแทนพื้นฐานของเดือนที่แล้ว

รายการแสดงเงินที่ได้รับตาม ๕๐ จ้าเรื่องบัญชีกลางที่ห้ามนำเข้าออกบัญชีโดยเด็ดขาดโดยได้รับอนุญาตให้กันไว้บัญชี

กลุ่มภารกิจ/ส่วนราชการ	จำนวนเงินที่ได้รับ	ยอดคงเหลือเดือนก่อน	ยอดคงเหลือเดือนนี้ที่ห้ามนำเข้าบัญชี ก็ต่อเมื่อไม่ได้หักภาษี	เงินเดือนพื้นที่เดือน ๖ เดือน ๕๐ หักภาษีเดือนที่ห้ามนำเข้าบัญชี	เงินเดือนพื้นที่เดือน ๖ เดือน ๕๐ หักภาษีเดือนที่ห้ามนำเข้าบัญชี
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)
ก้อนกรุงรัตนโกสินทร์					
๑) กรม.....				(๑.๐)	
๒) กรม.....				๐.๐๐	
๓) กรม.....				๐.๐๐	
	(๙)	๐.๐๐๐๐		๐.๐๐	

หมายเหตุ : หมายอธิบายรายการค่าตอบแทนที่ได้รับค่าตอบแทน ๕๐ บัญชีพื้นที่ห้ามนำเข้าบัญชีเดือนที่แล้ว

卷之二

ตัวเลข	ชื่อเจ้าของที่ดิน	ประเภทที่ดิน	จำนวนที่ดิน	เงินเดือน	ค่าเช่า	เงินเดือนที่ดิน	เงินเดือนที่ดิน
(ตัวเลข)	(ตัวเลข)	(ตัวเลข)	(ตัวเลข)	(บ. 31 พ.ศ.๕๑)	(บ. 31 พ.ศ.๕๑)	(%)	(%)
1	นาย.....	ที่ดินอยู่อาศัย	1 ไร่ 6 งาน 55 วา	180 วัน	6,000	3,600	20%
รวม	1						

卷之三

กิจกรรมนี้จัดขึ้นโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เนื่องในวันครบรอบ ๖๕ ปี แห่งการสถาปนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ จัดกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อเฉลิมฉลองและแสดงถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ให้กับเยาวชนในเขตพื้นที่ เช่นเดียวกับที่ได้มีการจัดตั้งมา ๖๕ ปีแล้ว

ว่าด้วยเรื่องนี้ แต่ไม่ได้เป็นเรื่องที่สำคัญมาก

แบบฟอร์มร่างคำขอรับหนังสือราชการ ของหน่วยงานที่ต้องการรับหนังสือราชการ ให้กับผู้ขอรับหนังสือราชการ ตามกฎหมายหนึ่ง

๓ ຢາຕ່າງປະເທດ

ตามที่ได้แจ้งไว้ในประกาศฯ นี้ ให้ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในประกาศฯ ดังนี้

如上所述，我們在研究中發現，當一個組織的成員對其工作有較高滿意感時，他們會更願意為組織貢獻自己的力量。

ลักษณะ	จำนวน (ล้านหน่วย)	เชื่อมต่อการดำเนินงาน	รับรองมาตรา	จำนวนหน่วย (180 วัน)	เงินเดือน (ณ 30 ก.ย.51)	ธรรมเนียม การรับรองเดือน	เงินเดือนพิเศษ (P)	รวม 6 เดือนหลัง (R)	เงินเดือนพิเศษ ประจำเดือน	เงินเดือนพิเศษ ประจำเดือน	เงินเดือนพิเศษ ประจำเดือน
1							25.00	-	-	-	-
รวม	1							25.00	-	-	-

และในส่วนของผู้คนที่ต้องการเข้าร่วมงานนี้ ทางสถาบันฯ ได้จัดทำแบบฟอร์มให้สามารถกรอกได้โดยง่ายมาก

ตรางานสัมภาษณ์ภายนอกเชิงลึกของตัวแทนและผู้พนักพิงเพื่อเข้าใจความคิดเห็นของผู้คนในชุมชน พ.ศ. 2551 รอบ 6 เดือนแรก

卷之三

๓๗๘

ตราสารแสดงรายการเบ็ดเตล็ดของต้นไม้และวินิจฉัยพืชพรรณที่อาจเป็นภัยต่อพืชทางการเกษตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 (เดือนมกราคมถึงมิถุนายน) จำนวน ๒

卷之三



**หมายเหตุ :** แบบฟอร์มของคุณครูจะเป็นเพียงพื้นที่ให้เขียนเท่านั้น บันทึกในแบบนี้ก็ได้ แต่ขอสงวนสิทธิ์ ห้ามนำตัวไปใช้ในทางการค้า ห้ามนำตัวไปเผยแพร่ในสื่อโซเชียล ห้ามนำไปเผยแพร่ในเว็บไซต์ ห้ามนำไปเผยแพร่ในช่องทางอื่นๆ

๗๒ รายงานผลตรวจสังเคราะห์ของตัวแทนผู้เช่าห้องและเงินเดือนที่ผ่านมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รวม ๖ เดือนหลัง  
ตัวแทนผู้เช่าห้องได้รับการพิจารณา

ជំនាញដែលរារាងការចុងគ្នា



**ห้องสมุดสาธารณะ :** แบบพื้นที่รวมการศึกษาและพัฒนาเพื่อเด็กและเยาวชน นับเป็นริบูนราชนิยมที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งในประเทศไทย ที่ได้รับความนิยมอย่างแพร่หลาย

ตามงานต่อว่าด้วยเรื่องนี้ก็ตามแต่เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุกรุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เที่็นแรก ดำเนินการเบ็ดเตล็ดระหว่างที่ไม่ได้รับหนังสือหมายเรียก รวมไปถึงการลงมือจัดการที่ดิน รวมผลผลิตทาง รวมหัวอ่อนชากา

๓ พระบรมราชูปถัมภ์

ผู้ดูแลที่ต้องดูแลเด็กนักเรียนและเด็กผู้เรียนพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เดือนแรก ดำเนินการรวมเดือนกรกฎาคมถึงเดือนกันยายน พ.ศ. 2551 จำนวน 3 เดือน

၁၂၈

三

ชื่อแบบ	ชื่อหน่วย (ตัวแทน)	ชื่อผู้นำองค์กรเบ็ดเตล็ด	จำนวนเวลา การติดต่อทั้งหมด	จำนวนวัน (180 วัน)	จำนวนเดือน (30 ภาคครึ่ง)	จำนวน การประเมิน	จำนวน ผู้รับผล	เงินเพิ่มพิเศษ รวม ๕ เดือนถัดไป	เงินเพิ่มพิเศษ เดือนเดียว	เงินเพิ่มพิเศษ ต่อเดือน ๕๐ หรือมาก ๕๐	เงินเพิ่มพิเศษ ที่ลงรายให้กับเจ้าหน้าที่
		R ชั้น (บาก)	R ชั้น (บาก)	R ชั้น (บาก)	R ชั้น (บาก)	R ชั้น (บาก)	R ชั้น (บาก)	R ชั้น (บาก)	R ชั้น (บาก)	R ชั้น (บาก)	R ชั้น (บาก)
รวม	0							25.00	-	-	-
								25.00	-	-	-
								-	-	-	-

## ตัวอักษร ก กลุ่ม ๓

ตารางแสดงรายละเอียดตามหน่วยผู้บริหารและเงินเดือนพัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนแรก

## ตัวอย่างของเอกสาร รองผู้อธิการ

ตัวหนังสือ	จำนวน (ตัวหนังสือ)	ชื่อผู้รับผิดชอบ	รายการ	จำนวนเงิน (180 วัน)	จำนวนเดือน (๙๓ วัน/๕๐)	จำนวนเดือน (๙๓ วัน/๕๐)	เงินเดือน (P)	รอบ ๖ เดือนแรก R จว. (บาท)	เงินเดือนพัสดุ ร้อยละ ๕๐	เงินเดือนพัสดุ ร้อยละ ๕๐
รายงานผลการดำเนินงาน		การต่อรองค่าเบี้ยน (๑ ๗.๔.๕๐ - ๓๑ ๔.๕.๕๑)								
รายงานผลการดำเนินงาน	๑	ราย	๑ ก.๔.๕๐ - ๑๑ ๔.๔.๕๑	๑๐๑	๖๐,๘๓๐	๔,๕๐๐	๙๒,๕๐	๖๒,๘๑๒.๗๔	๓๑,๔๐๖.๓๗	๓๑,๔๐๖.๓๗
รวมผลการดำเนินงาน	๑	ราย	๑๒ ๔.๔.๕๐ - ๓๑ ๔.๔.๕๑	๗๙				๖๒,๘๑๒.๗๔	๓๑,๔๐๖.๓๗	๓๑,๔๐๖.๓๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ตารางแสดงรายละเอียดตามหน่วยผู้บริหารและเงินเดือนพัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนแรก

## ตัวอย่างของเอกสาร รองผู้อธิการ

ตัวหนังสือ	จำนวน (ตัวหนังสือ)	ชื่อผู้รับผิดชอบ	รายการ	จำนวนเงิน (๑๘๐ วัน)	จำนวนเดือน (๙๓ วัน/๕๐)	จำนวนเดือน (๙๓ วัน/๕๐)	เงินเดือน (P)	รอบ ๖ เดือนแรก R จว. (บาท)	เงินเดือนพัสดุ ร้อยละ ๕๐	เงินเดือนพัสดุ ร้อยละ ๕๐
รายงานผลการดำเนินงาน		การต่อรองค่าเบี้ยน (๑ ๔.๔.๕๐ - ๓๑ ๔.๕.๕๑)								
รายงานผลการดำเนินงาน	๐	ราย						๒๕.๐๐	-	-
รวม	๐	ราย						๒๕.๐๐	-	-

หมายเหตุ : แบบฟอร์มนี้ต้องดำเนินการเงินเดือนพัสดุคงเหลือทุกเดือน รอบ ๖ เดือนแรก บรรจุในแบบบันทึกที่แนบท้ายพร้อมแนบเล็ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

ตารางแสดงรายละเอียดตามหน่วยผู้บริหารและเงินเดือนพัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ รอบ ๖ เดือนหลัง

## ตัวอย่างของเอกสาร รองผู้อธิการ

ตัวหนังสือ	จำนวน (ตัวหนังสือ)	ชื่อผู้รับผิดชอบ	รายการ	จำนวนเงิน (๑๘๐ วัน)	จำนวนเดือน (๙๓ วัน/๕๐)	จำนวนเดือน (๙๓ วัน/๕๐)	เงินเดือน (P)	รอบ ๖ เดือนแรก R จว. (บาท)	เงินเดือนพัสดุ ร้อยละ ๕๐	เงินเดือนพัสดุ ร้อยละ ๕๐
รายงานผลการดำเนินงาน		การต่อรองค่าเบี้ยน (๑ ๔.๔.๕๑ - ๓๐ ๔.๕.๕๑)						๒๕.๐๐	-	-
รายงานผลการดำเนินงาน	๐	ราย						๒๕.๐๐	-	-

หมายเหตุ : แบบฟอร์มนี้ต้องดำเนินการเงินเดือนพัสดุคงเหลือทุกเดือน รอบ ๖ เดือนแรก บรรจุในแบบบันทึกที่แนบท้ายพร้อมแนบเล็ง

## ตารางแสดงงบประมาณประจำเดือนที่ใช้บริการและเป็นเพิ่มเติมสำหรับผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนแรก

ต้นทางงบรวมอัล"in"หรือของ哪人"สำหรับรายการที่เรียกชื่ออย่างลึกลับเพื่อห้ามนำของอันดับ

รายการ	จำนวน	ชื่อผู้รับความเห็น	รายการ	จำนวนเงิน	คงเหลือ	%	เงินเพิ่มพิเศษ	เงินเพิ่มพิเศษ	เงินเพิ่มพิเศษ
	(จำนวน)	(จำนวนเดือน)	การจ่ายเดือนหน้า	(180 วัน)	การเบิกจ่าย	(R)	รอบ ๖ เดือนแรก	R. คงเหลือ	ร้อยละ ๕๐
คงเหลือ	1	นราฯ.....	๑.๗.๕๐ - ๑๑.๙.๕๑	101	4,5000	92.50	๖๒,๒๘๓.๓๓	๓๑,๑๔๑.๖๗	๓๑,๑๔๑.๖๖
รวม	1	รวมรัฐภานุการ	๑๒.๗.๕๑ - ๓๑.๗.๕๑	79			๖๒,๒๘๓.๓๓	๓๑,๑๔๑.๖๗	๓๑,๑๔๑.๖๖
รวม	1								

สิ่งที่ส่วนใหญ่ ๓

ตารางแสดงงบประมาณประจำเดือนที่ใช้บริการและเงินเพิ่มเติมสำหรับผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนแรก  
ต้นทางงบรวมอัล"in"หรือของ哪人"สำหรับรายการที่เรียกชื่ออย่างลึกลับเพื่อห้ามนำของอันดับ

รายการ	จำนวน	ชื่อผู้รับความเห็น	รายการ	จำนวนเงิน	คงเหลือ	%	เงินเพิ่มพิเศษ	เงินเพิ่มพิเศษ	เงินเพิ่มพิเศษ
	(จำนวน)	(จำนวนเดือน)	การจ่ายเดือนหน้า	(180 วัน)	การเบิกจ่าย	(R)	รอบ ๖ เดือนแรก	R. คงเหลือ	ร้อยละ ๕๐
							๒๕.๐๐	-	-
รวม	0						๒๕.๐๐	-	-
หมายเหตุ : ยงบประมาณเดือนที่ห้ามนำของอันดับนี้ไปใช้จ่ายในเดือนที่ห้ามนำของอันดับนี้ไม่ได้							๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวม	0								

สิ่งที่ส่วนใหญ่ ๓

ตารางแสดงงบประมาณประจำเดือนที่ใช้บริการและเงินเพิ่มเติมสำหรับผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนแรก  
ต้นทางงบรวมอัล"in"หรือของ哪人"สำหรับรายการที่เรียกชื่ออย่างลึกลับเพื่อห้ามนำของอันดับ

รายการ	จำนวน	ชื่อผู้รับความเห็น	รายการ	จำนวนเงิน	คงเหลือ	%	เงินเพิ่มพิเศษ	เงินเพิ่มพิเศษ	เงินเพิ่มพิเศษ
	(จำนวน)	(จำนวนเดือน)	การจ่ายเดือนหน้า	(180 วัน)	การเบิกจ่าย	(R)	รอบ ๖ เดือนแรก	R. คงเหลือ	ร้อยละ ๕๐
							๒๕.๐๐	-	-
รวม	0						๒๕.๐๐	-	-
หมายเหตุ : ยงบประมาณเดือนที่ห้ามนำของอันดับนี้ไปใช้จ่ายในเดือนที่ห้ามนำของอันดับนี้ไม่ได้							๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวม	0								

หมายเหตุ : ยงบประมาณเดือนที่ห้ามนำของอันดับนี้ไปใช้จ่ายในเดือนที่ห้ามนำของอันดับนี้ไม่ได้

ตัวอย่าง	จำนวน	ชื่อผู้รับเชิญทั้งหมด	วาระของล่า	จำนวนเงิน (180 วัน)	ยอดรวม ทางการเดือน	% ยอดรวม	เงินเพิ่มเติบโต รวม 6 เดือนแรก R. คง (บาท)	เงินเพิ่มเติบโต ร้อยละ 50 ที่ลดลงให้เหลือเท่านั้น	เงินเพิ่มเติบโต
		ตารางรายเดือน	ตารางรายเดือน						
		(1 ต.ค. 50 - 31 ธ.ค. 51)	(1 ต.ค. 50 - 31 ธ.ค. 51)						
รายการที่รับทราบจากผู้จัดงาน	1	เก้า.....	1 ก.ต. 50 - 11 ม.ค. 51	101	4,5000	92.50	62,283.33	31,141.67	31,141.66
จำนวนเงินทั้งหมด			12 ม.ค. 51 - 31 ธ.ค. 51	79					
							62,283.33	31,141.67	31,141.66

ମୁଦ୍ରଣ ୩

ตามที่ได้รับการยืนยันแล้วว่า ผู้ต้องหาได้กระทำการดังกล่าวเพื่อให้พยานหลักฐานที่สำคัญในการดำเนินคดี จึงขออนุญาตออกหมายเรียก ตามมาตรา 2551 ของ พ.ร.บ. คดีอาญา

८५



ก็ต้องการให้เป็นไปตามที่ต้องการ แต่ในความเป็นจริงแล้ว ไม่สามารถทำได้

ຕໍ່ານພົມເວລັກສູງ



**ก. บ้านพักที่มีการจัดวางเรือนแพเพิ่มเติมที่ไม่เหมาะสม เช่น บ้านพักที่ตั้งตระหง่านอยู่บนแม่น้ำ**

ຕົກລາຍງານ 5

ตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติฯ ดังต่อไปนี้ ให้ยกเว้น พ. 2551 รอบ ๖ เที่ยวนคร ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัตินี้ ให้ยกเว้น พ. 2551 รอบ ๖ เที่ยวนคร

នាមពេជ្រិកសាស្ត្រ

គោលការណ៍	ចំណាំនាម (តិចបាន)	សៀវភៅទរង្សាយណ៍បាន	ទម្រង់រាជការ	ចាប់រាជការ	ទម្រង់រាជការដែលបាន	ការចាត់រាជការដែលបាន	ចាប់រាជការ	ទម្រង់រាជការ	ពិនិត្យអាជីវកម្ម	ចំណាំនាម (តិចបាន)	ចំណាំនាម (តិចបាន)	ចំណាំនាម (តិចបាន)
ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន	1	បាន.....	1 ព.ត.50 - 31 ព.ម.51	180	4,5000	92.50	55,500.00	27,750.00	27,750.00	ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន	ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន	ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន
ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន	1	បាន.....	1 ព.ត.50 - 17 ព.ម.50	77	4,5000	92.50	23,741.67	11,870.84	11,870.84	ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន	ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន	ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន
ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន	1	បាន.....	18 ព.ព.50 - 31 ព.ម.51	103	4,5000	92.50				ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន	ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន	ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន
ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន	2									ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន	ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន	ស្ថើសំណើរាជការដែលបាន

๓๖๘

កំណត់អង្គភាព ៥

รายงานการสำรวจ

គោលការ	ទំនាក់ទំនង (តាមប្រភេទ)	ដែលធ្វើទៅសម្រាប់រាយការណ៍	ការត្រួតចាត់បាន	តិចបាន (180 នាទី)	គម្រោង	តិចបាន នឹងអនុវត្តតាម (P)	ពិនិត្យជាជម្រើន គម្រោង	ពិនិត្យជាជម្រើន គម្រោង (B)	R នាទី (បាង)	តិចបានដែលត្រូវ ដែលត្រូវការងារ	បិន្ទ័យជិត្រឈម	កំណត់តម្លៃ 50
សាស្ត្រ	0										-	-
សាស្ត្រ											-	-
សាស្ត្រ											0.00	0.00

શાન્તિકાળ 3

5

ด้วยความตั้งใจที่จะสืบทอดและพัฒนาอาชีวศึกษาอย่างยั่งยืน จึงได้มีการจัดทำหลักสูตรอาชีวศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ภาคเรียนที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2551 ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดเชียงใหม่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดเชียงราย และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดเชียงใหม่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จังหวัดเชียงราย

พิมพ์ครั้งที่หนึ่ง

ရန်မြတ်စွာ အမြတ်မြတ် ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သူများ မြတ်စွာ အမြတ်မြတ် ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သူများ

ตามที่ได้รับทราบว่า บริษัทฯ ได้จัดตั้งสำนักงานใหญ่เพื่อพัฒนาธุรกิจการค้ารับส่งผู้เดินทาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ในวันที่ ๖ เดือนเมษายน ๒๕๕๑ ณ ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งให้ ดร. วิวัฒน์ ภู่ว่องไว เป็นผู้อำนวยการ ให้ดูแลและดูแลดูแล สำนักงานใหญ่ ดังกล่าว

รายงานการวิเคราะห์ความต้องการที่ต้องการ

๒๓

ตามมาตรา 49 ของพระราชบัญญัติประกอบด้วยว่าด้วยการจัดตั้งบริหารและเงินเพื่อพัฒนาท้องที่เป็นพื้นที่ทางการค้าและพาณิชย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ในส่วน 6 เดือนแรก ของรัฐสภาได้มีกฎหมายไว้แล้ว ดังนี้

๖๙๒ จดหมายเหตุ พระบรมราชูปถัมภ์

ตัวเลขที่ ๔	จำนวน (ล้านบาท)	วันที่แล้ว สิ้นเดือน	ตัวเลขอ้างอิงในหนังสือ	วันที่ออก เอกสารสำคัญทาง การค้าและพาณิชย์ (๑๖๕,๐ + ๓๑ ล้านบาท)	จำนวนที่ รับบุญทรัพย์ (๑๘๐ ล้าน)	หักภาษี กรุงเทพมหานคร (๘)	เงินเดือนที่เหลือ ก่อนหักภาษี ๙๗๖,๕ (บาท)	เงินเดือนที่เหลือ หลังหัก ๙๗๖,๕ (บาท)	เงินเดือนที่เหลือ หลังหัก ๕๐ ร้อยละ ๕๐ ที่ส่งเข้าให้หน่วยงาน
							๒๕.๐๐	-	-
							๒๕.๐๐	-	-
	๐	๐					๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ

พกคุณ ๕  
พตฯ รายงานผลการประเมินค่าความพึงพอใจของผู้บริโภคและเป็นพิมพ์เผยแพร่ในหนังสือพิมพ์ทาง ประชารัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ รอบ ๖ เดือนหนึ่ง ที่นักวิเคราะห์ทางการเมืองต่างประเทศต้องการทราบว่าที่เรียกว่า “ค่าความพึงพอใจ” คือค่าความพึงพอใจของผู้บริโภคที่ให้คะแนนตามมาตราต่อๆ กัน ๔ ระดับ คือ มากที่สุด ดีมาก พอใช้ และไม่ดี ไม่พอใช้ ที่นักวิเคราะห์ทางการเมืองต้องการทราบ

ရန်မြတ်စွာ အမျိုးမျိုး ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သူများ မြတ်စွာ အမျိုးမျိုး ပေါ်လေ့ရှိခဲ့သူများ

၁၂၅

รายงานการบริหารส่วนบุคคล

33

ก ตามที่ราษฎร์ส่วนใหญ่ต้องการจะได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการและฝึกหัดทักษะพื้นฐานเพื่อให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตของบุคคล จึงได้จัดทำโครงการฯ ขึ้น ดังนั้น จึงขอเชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฯ ดังนี้

รายงานการบริหารงานภายในภาค



คําบัญชี	เงินบาท (บาท)	เงินบาท โดยรวมทั้งหมด	เงินเดือนทั้งหมด	ยอดยกเว้นภาษีอากร		จำนวนเงิน (180 วัน)	คงเหลือเงินเดือน (P)	เงินเดือนทั้งหมด ร้อยละ 50 ที่ได้รับแต่แล้ว ทั้งหมดให้กับบุตรชาย	เงินเดือนทั้งหมด ร้อยละ 50 ที่ได้รับแต่แล้ว ทั้งหมดให้กับบุตรสาว
				ยอดยกเว้นภาษีอากรที่ได้รับ (1,๗๕๐ - ๓๑ ปีครึ่ง)	ยอดยกเว้นภาษีอากรที่ได้รับ (๑,๗๕๐ - ๓๑ ปีครึ่ง)				
สพด.							25.00	-	-
ส.ป.ง.							25.00	-	-
ส.พ.น.							25.00	-	-
ส.ย.							25.00	-	-
ห.พ.น.ภ.ย.							25.00	-	-
ส.ก.น.ต.							25.00	-	-
ส.ง.ส.							25.00	-	-
ส.บ.ส.							25.00	-	-
ส.ส.น.ภ.ภ.ก.							25.00	-	-
ส.ส.น.ร.ส.ค.ว.							25.00	-	-
ส.ส.น.ภ.ภ.ค.							25.00	-	-
ส.ส.น.ภ.ภ.							25.00	-	-
ส.ร.ด.							25.00	-	-
ส.จ.น.ร.							25.00	-	-
ส.อ.น.							25.00	-	-
ส.พร.น.บ.							25.00	-	-
ส.น.ย.ก.ร.น.							25.00	-	-
ส.ร.น.ร.							25.00	-	-
พ.อ.อ.ก.							25.00	-	-
พ.น.บ.ล.ก.							25.00	-	-
ท.ง.ห.อ.							25.00	-	-
อ.ค.ก.น.							25.00	-	-
อ.ธ.ร.ซ.ก.							25.00	-	-
อ.ย.ก.น.							25.00	-	-
อ.น.ร.น.ก.							25.00	-	-
อ.บ.ร.น.ก.							25.00	-	-
อ.บ.ร.น.ก.	0	0					0.00	0.00	0.00

fājū 5

7. ตารางแสดงรายละเอียดของตัวเกณฑ์วิเคราะห์และเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ที่บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รวม 6 เดือนทั้งปี

၁၇၂



ลำดับ	รหัส (ตามแบบ) รายการ	บัญชีตัวร่างตามแบบ	จำนวน คงเหลือ	จำนวน คงคลังต้นเดือน (1.เม.ย.51 ~ 30.ก.ย.51)	จำนวน (1.ก.พ.51 ~ 30.ก.ย.51)	จำนวน คงเหลือ (1.ก.พ.51 ~ 30.ก.ย.51)	จำนวน		จำนวน คงเหลือ (1.ก.พ.51 ~ 30.ก.ย.51)	จำนวน คงเหลือ (1.ก.พ.51 ~ 30.ก.ย.51)	จำนวน คงเหลือ (1.ก.พ.51 ~ 30.ก.ย.51)
							%	(%)			
	ศูนย์ทั่วไป								25.00	-	-
	สุขาภรณ์								25.00	-	-
	สุราษฎร์ธานี								25.00	-	-
	เชียงใหม่								25.00	-	-
	หนองคาย								25.00	-	-
	พะเยา								25.00	-	-
	อุดรธานี								25.00	-	-
	อุตรดิตถ์								25.00	-	-
	อุบลราชธานี								25.00	-	-
	เลย								25.00	-	-
	เชียงราย								25.00	-	-
	แม่ฮ่องสอน								25.00	-	-
	ภูเก็ต								25.00	-	-
	สงขลา								25.00	-	-
	ตรัง								0.00	0.00	0.00
รวม	0										

หมายเหตุ : บันทึกครุ่นมาตรวัดตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ บัญชีพืชฯ รอบ 6 เดือนหลัง ตรวจสอบเพิ่มเติมที่ห้องอุปกรณ์เบ็ดเตล็ด ยกเว้น

๖๘๙

ด้วยความตั้งใจที่จะสืบทอดและส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ที่สำคัญของเยาวชนไทยในอนาคต จึงได้จัดทำ “โครงการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น” ขึ้น ณ วัดราษฎร์บูรณะ จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ รวม ๖ วัน นักเรียน

รายงานการดำเนินการ

๓๘๙

५

ที่เกิดก่อผู้นำภารกิจของรัฐบาล ไม่ว่าภารกิจนี้จะมีความซับซ้อนเพียงใด ก็ต้องพยายามหาทางออกให้ได้ ตามที่นายบิลล์คลินตัน ประธานาธิบดีของประเทศอเมริกา ประกาศเป็นอย่างไร พ. 2551 วันที่ 6 เดือนพฤษภาคม

พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๗๙

៩

ที่น่านั่งผู้สูงอายุการก่อสร้างซึ่งเป็นภาระทางด้านงบประมาณของประเทศสหประชาธิรัฐฯ บริจาคเข้ามาช่วยเหลือ 2551 รอบ 6 เดือนหลัง  
ตั้งแต่ พ.ศ.๒๕๕๐ จนถึงปัจจุบัน จำนวนเงินที่ได้รับ ประมาณ 1,000,000,000 บาท

ԵՐԱՎԻՇՆՈՒՅՆԻ ՄԱՍԻՆ

卷之三

## ตัวอย่าง หน้า 6

ตารางแสดงรายละเอียดของตัวแหนงที่ปรับปรุงแล้วเพื่อแสดงว่าควรเบร็ฟาร์ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เตือนแรก  
ตัวบทผู้อ่านรายการหัวเรื่องคือรายการหัวเรื่องที่เรียกชื่ออย่างเดียวกันที่เป็นที่นิยมทั่วไป

รายการบริการส่วนกลางปฏิบัติงานในภูมิภาค

ลำดับ	จำนวน (จำนวน)	รหัสอัลฟابت	ชื่อผู้รับแต่งหน้า	ประเภท	จำนวน (180 วัน)	คงเหลือ	คงเหลือ (%)	เงินพัฒนาครม.	เงินพัฒนาครม. R จัง (บาท)	เงินพัฒนาครม. ที่ได้รับจัดสรร	เงินพัฒนาครม. ที่สมบูรณ์แบบ
			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ							
ผู้อำนวยการ กอง	1	จ.พช. ก / จ.งว. ก	น.ส. ....	ก.ตามตัวเลข	(1. ต.ค 50 - 31. พ.ค 51)	(180 วัน)	คงเหลือ (%)	คงเหลือ (%)	R จัง (บาท)	ที่ได้รับจัดสรร	ที่สมบูรณ์แบบ
ผู้อำนวยการ กอง	1	จ.พช. ก / จ.งว. ก	น.ส. ....	ก.ตามตัวเลข	1 ต.ค. 50 - 31 ม.ค. 51	180	4,5000	92.50	24,420.00	12,210.00	12,210.00
รวม	2										17,433.16

ส่วนบัญชีรายรับ

ตารางแสดงรายละเอียดของตัวแหนงที่ปรับปรุงแล้วเพื่อแสดงว่าควรเบร็ฟาร์ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เตือนแรก  
ตัวบทผู้อ่านรายการหัวเรื่องคือรายการหัวเรื่องที่เรียกชื่ออย่างเดียวกันที่เป็นที่นิยมทั่วไป

รายการบริการส่วนกลางปฏิบัติงานในภูมิภาค

ลำดับ	จำนวน (จำนวน)	รหัสอัลฟابت	ชื่อผู้รับแต่งหน้า	ประเภท	จำนวน (180 วัน)	คงเหลือ	คงเหลือ (%)	เงินพัฒนาครม.	เงินพัฒนาครม. R จัง (บาท)	เงินพัฒนาครม. ที่ได้รับจัดสรร	เงินพัฒนาครม. ที่สมบูรณ์แบบ
			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ							
ผู้อำนวยการ กอง	0										-
รวม	0										0.00

ส่วนบัญชีรายรับ

ตารางแสดงรายละเอียดของตัวแหนงที่ปรับปรุงแล้วเพื่อแสดงว่าควรเบร็ฟาร์ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 รอบ 6 เตือนแรก  
ตัวบทผู้อ่านรายการหัวเรื่องคือรายการหัวเรื่องที่เรียกชื่ออย่างเดียวกันที่เป็นที่นิยมทั่วไป

รายการบริการส่วนกลางปฏิบัติงานในภูมิภาค

ลำดับ	จำนวน (จำนวน)	รหัสอัลฟابت	ชื่อผู้รับแต่งหน้า	ประเภท	จำนวน (1. พ.ค 51 - 30. พ.ค 51)	คงเหลือ	คงเหลือ (%)	เงินพัฒนาครม.	เงินพัฒนาครม. R จัง (บาท)	เงินพัฒนาครม. ที่ได้รับจัดสรร	เงินพัฒนาครม. ที่สมบูรณ์แบบ
			ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ							
ผู้อำนวยการ กอง	0										0.00
รวม	0										0.00

หมายเหตุ : ให้พิจารณาตัวแหนงที่ปรับปรุงแล้วที่ไม่ได้ระบุว่า จ.พช. ก หรือ ก.ตามตัวเลข นั้นเป็นผู้ที่ต้องรับผิดชอบที่เบิกจ่ายตามจริง

၁၃၅

ເຕັມວິທະຍາ

ຕົວອະນາໄຫວ້າ 3

๖

ଓনলাইন মেগা বই



ก น ภ ร า ณ ฑ ล : [แบบฟอร์มกรอกข้อมูลของผู้ต้องหาเพื่อพิจารณาสั่งการ] บันทึกไว้ในรูปแบบพิมพ์

ก.๖

ตามมาตรา ยละเอียดของตามที่ได้รับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ. 2551 รวม 6 เที่ยงหนึ่ง  
ต้นที่เป็นภารกิจของเจ้าหน้าที่เรียกว่าสื่อสารมวลชน ตามที่ได้รับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ. 2551 รวม 6 เที่ยงหนึ่ง

ເຕັມກົມມະນາ



หมายเหตุ : แบบพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์ บัญชีรายรับ รายจ่าย ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๓ จำนวนหนึ่งหน้า

## ตารางสรุปจำนวนตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บวิหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

รอบ 6 เดือนแรก (ตั้งแต่ 1 ต.ค.50 – 31 มี.ค.51)

ชื่อส่วนราชการ.....

กลุ่มตำแหน่งผู้บวิหาร	จำนวน (ตำแหน่ง)	เงินเพิ่มพิเศษ ร้อยละ 50 ที่ผู้บวิหารได้รับจัดสรร (บาท)	เงินเพิ่มพิเศษ ร้อยละ 50 ที่สมควรให้กันเมียงาน (บาท)
กลุ่มที่ 1 ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าปลัดกระทรวง			
กลุ่มที่ 2 รองปลัดกระทรวงหรือหัวหน้ากลุ่มภารกิจ* อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าอธิบดี ผู้อำนวยการจังหวัด*			
กลุ่มที่ 3 รองปลัดกระทรวงที่ไม่ใช่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ รองปลัดกระทรวงที่ไม่มีกลุ่มภารกิจ รองเลขอธิการ/รองผู้อำนวยการ			
กลุ่มที่ 4 รองอธิบดีหรือรองหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่ารองอธิบดี รองผู้อำนวยการจังหวัด*			
กลุ่มที่ 5 ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการสำนัก <ol style="list-style-type: none"><li>- ราชการบริหารส่วนกลาง</li><li>- ราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในภูมิภาค</li><li>- ราชการบริหารส่วนภูมิภาค*</li></ol>			
กลุ่มที่ 6 ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการกอง <ol style="list-style-type: none"><li>- ราชการบริหารส่วนกลาง</li><li>- ราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในภูมิภาค</li><li>- ราชการบริหารส่วนภูมิภาค*</li></ol>			
รวม	0	0.00	0.00

\* เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บวิหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งของปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจให้นำไปสมบ�เพื่อจัดสรรให้กับส่วนราชการไว้เป็นค่าตอบแทน

\*\* เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บวิหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งผู้อำนวยการจังหวัด, รองผู้อำนวยการจังหวัด และหัวหน้าหน่วยงานประจำจังหวัด

ที่บังคับใช้การบริหารส่วนภูมิภาค ให้นำไปสมบ�เพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการในสังกัดบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดด้วย

ขอรับรองความถูกต้องของการจัดทำข้อมูลตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษตามเอกสารสรุป  
และแนบบันทึกข้อมูลที่จัดส่งมาพร้อมนี้

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : กรุณาลงนาม พิรบอเมเบอร์โทรศัพท์ เพื่อความรวดเร็วในการประสานต่อไป

## ตารางสรุปจำนวนตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

รอบ 6 เดือนหลัง (ตั้งแต่ 1 เม.ย.51 – 30 ก.ย.51)

ชื่อส่วนราชการ.....

กลุ่มตำแหน่งผู้บริหาร	จำนวน (ตำแหน่ง)	เงินเพิ่มพิเศษ ร้อยละ 50 ที่ผู้บริหารได้รับจัดสรร (บาท)	เงินเพิ่มพิเศษ ร้อยละ 50 ที่สมควรให้หน่วยงาน (บาท)
กลุ่มที่ 1 ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าปลัดกระทรวง			
กลุ่มที่ 2 รองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ อธิบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าอธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด*			
กลุ่มที่ 3 รองปลัดกระทรวงที่ไม่ใช่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ รองปลัดกระทรวงที่ไม่มีกลุ่มภารกิจ รองเลขาธิการรองผู้อำนวยการ			
กลุ่มที่ 4 รองอธิบดีหรือรองหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่ารองอธิบดี รองผู้ว่าราชการจังหวัด*			
กลุ่มที่ 5 ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการสำนัก - ราชการบริหารส่วนกลาง - ราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในภูมิภาค - ราชการบริหารส่วนภูมิภาค*			
กลุ่มที่ 6 ผู้อำนวยการกองหรือผู้อำนวยการหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่าผู้อำนวยการกอง - ราชการบริหารส่วนกลาง - ราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในภูมิภาค - ราชการบริหารส่วนภูมิภาค*			
รวม	0	0.00	0.00

\* เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารร่วมวงร้อยละ 50 จากจำนวนของปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจให้นำไปสมบูรณ์เพื่อจัดสรรให้กับส่วนราชการได้จริงด้วยขาด

\*\* เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารร่วมวงร้อยละ 50 จากตำแหน่งผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด , รองผู้ว่าราชการจังหวัด และหัวหน้าหน่วยงานประจำจังหวัด

ที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้นำไปสมบูรณ์เพื่อจัดสรรให้กับส่วนภูมิภาคที่จัดตั้งบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดนั้น

ขอรับรองความถูกต้องของการจัดทำข้อมูลตำแหน่งและเงินเพิ่มพิเศษตามเอกสารสรุป  
และแนบบันทึกข้อมูลที่จัดส่งมาพร้อมนี้

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขอโทรศัพท์.....

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนราชการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเลขอโทรศัพท์.....

วันที่...../...../.....

หมายเหตุ : กรุณาลงนามพร้อมเบอร์โทรศัพท์ เพื่อความรวดเร็วในการประสานต่อไป

ตารางแสดงการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (ร้อยละ 50)

ของตำแหน่งรองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจเพื่อสมทบเป็นเงินรางวัลให้กับผู้ปฏิบัติ

กระทรวง.....

ลำดับที่	ส่วนราชการ	เงินเพิ่มพิเศษที่จะได้รับ (ร้อยละ 50) (บาท)	
		รอบ 6 เดือนแรก	รอบ 6 เดือนหลัง
รองปลัดกระทรวงกลุ่มภารกิจ ด้าน.....			
1			
2			
รองปลัดกระทรวงกลุ่มภารกิจ ด้าน.....			
1			
2			
รองปลัดกระทรวงกลุ่มภารกิจ ด้าน.....			
1			
2			
3			





ที่ ...../

ชื่อหน่วยงาน.....

มิถุนายน 2552

เรื่อง การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางแสดงการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551  
 (ร้อยละ 50) ของตำแหน่งรองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ เพื่อสมทบเป็นเงินรางวัล  
 สำหรับผู้ปฏิบัติ

ด้วยการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ก.พ.ร. ได้  
 กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 เพื่อสมทบเป็นเงินรางวัล  
 ให้กับผู้ปฏิบัติ ซึ่งกระทรวงได้มีการจัดกลุ่มภารกิจ ให้สำนักงานปลัดกระทรวงเจ้ารายละเอียดการจัดสรร  
 เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ร้อยละ 50 ของตำแหน่งรองปลัดกระทรวง  
 หัวหน้ากลุ่มภารกิจให้ทุกส่วนราชการที่อยู่ภายใต้บังคับบัญชาของรองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจเพื่อ  
 สมทบเป็นเงินรางวัลให้กับผู้ปฏิบัติต่อไป

สำนักงานปลัดกระทรวง .....ขอแจ้งยอดเงินในส่วนร้อยละ 50 ของตำแหน่งรอง  
 ปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ.....จำนวนทั้งสิ้น ..... บาท (.....) รายละเอียดปรากฏตามลิํง  
 ที่ส่งมาด้วย เพื่อให้ส่วนราชการจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ.....)

ตำแหน่ง.....

สำนัก/กอง.....

โทร .....

โทรสาร .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ตารางแสดงการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (ร้อยละ 50)  
ของตำแหน่งรองปลัดกระทรวงทั่วหน้ากกลุ่มภารกิจเพื่อสมทบเป็นเงินรางวัลให้กับผู้ปฏิบัติ  
กระทรวง.....

ลำดับที่	ส่วนราชการ	เงินเพิ่มพิเศษที่จะได้รับ (ร้อยละ 50)	
		รอบ 6 เดือนแรก (บาท)	รอบ 6 เดือนหลัง (บาท)
รองปลัดกระทรวงกลุ่มภารกิจ ด้าน.....			
1			



ที่ ...../

ชื่อหน่วยงาน.....

มิถุนายน 2552

เรื่อง การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหาร ร้อยละ 50 เพื่อสมทบเป็นเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางแสดงการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551  
(ร้อยละ 50) ของตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
เพื่อสมทบเป็นเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติ

ด้วยการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ก.พ.ร. ได้  
กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหาร ร้อยละ 50 เพื่อสมทบเป็นเงินรางวัล  
ให้กับผู้ปฏิบัติ ซึ่งส่วนราชการใดที่มีการจัดระเบียบบริหารราชการส่วนภูมิภาค ให้แจ้งยอดเงินเพิ่มพิเศษ  
สำหรับผู้บุริหาร ร้อยละ 50 ของตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดในสังกัดที่จะสมทบเป็นเงินรางวัล  
ให้ผู้ปฏิบัติไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อร่วมรวมและดำเนินการตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการ  
เบิกจ่ายกระทรวงการคลัง และนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหาร  
ส่วนภูมิภาคในแต่ละจังหวัดต่อไป

ชื่อส่วนราชการ.....ขอแจ้งยอดเงินในส่วนร้อยละ 50 ของตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ  
ประจำจังหวัดที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บุริหาร ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2551 จำนวนทั้งสิ้น ..... บาท ( ..... ) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย  
เพื่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีการที่ ก.พ.ร. กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ.....)  
ตำแหน่ง.....

สำนัก/กอง.....

โทร .....

โทรสาร .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ตารางแสดงการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 (ร้อยละ 50)  
ของหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค เพื่อสมทบเป็นเงินรางวัล

สำหรับผู้ปฏิบัติ

ชื่อส่วนราชการ.....

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เงินเพิ่มพิเศษที่สมทบเป็นเงินรางวัล (ร้อยละ 50)	
		รอบ 6 เดือนแรก (บาท)	รอบ 6 เดือนหลัง (บาท)
1			
2			
3			
รวม			

**แนวทางและวิธีการจัดสรรเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร  
ของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาและจังหวัดที่มีการจัดทำคำรับรอง  
การปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551**

---

## **1. ที่มา**

1.1 คณะกรรมการจัดทำคำรับรอง ได้มีมติเห็นชอบหลักการและรายละเอียดของแนวทางและวิธีการในการจัดสรรสิ่งจุงใจเพื่อเสริมสร้างการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามที่ ก.พ.ร. เสนอ โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจังหวัด แล้วจัดสรรสิ่งจุงใจให้แก่ส่วนราชการและจังหวัดที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 เป็นต้นมา

1.2 คณะกรรมการจัดทำคำรับรอง ได้มีมติเห็นชอบมาตรการปรับปรุงค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐดามที่คณะกรรมการเงินเดือนแห่งชาติเสนอ และหลักการกำหนดเป้าหมาย มาตรการ แนวทางรายละเอียดการปรับปรุงค่าตอบแทน กำหนดเวลาและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการเสนอ

1.3 คณะกรรมการจัดทำคำรับรอง ได้มีมติอนุมัติในหลักการแนวทางการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และรับทราบแนวทางการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยให้สำนักงาน ก.พ.ร. รับความเห็นของสำนักงบประมาณและสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติไปพิจารณาประกอบการดำเนินการและให้สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินการประเมินผลให้เกิดความชัดเจนว่าการนำหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษ ให้กับผู้บริหารและการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ผู้ปฏิบัติงานมีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นเพียงใดหรือไม่ รวมทั้งหน่วยงานต่าง ๆ ได้นำผลการประเมินในแต่ละปีไปดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของตนเองหรือไม่ ประการใด เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการในเรื่องนี้ต่อไป นอกจากนี้ คณะกรรมการจัดทำคำรับรอง ได้มีมติทราบการดำเนินงานและความเห็นของสำนักงาน ก.พ.ร. ในการปรับปรุงวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัดที่มีการจัดทำคำรับรอง การประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และมีผลการประเมินที่ครบถ้วนทุกด้านชัดเจนและผ่านเกณฑ์การประเมินผล โดยปรับจากการแบ่งจ่ายสองครั้งเป็นการจ่ายครั้งเดียวภายในเดือนเมษายน 2551 ในวงเงินงบประมาณที่จะจัดสรรทั้งหมด 5,550 ล้านบาท ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารและเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ยังคงเป็นไปตามมติคณะกรรมการจัดทำคำรับรอง ได้มีมติเห็นชอบของสำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 และวันที่ 22 มกราคม 2551

1.4 คณะกรรมการจัดทำคำรับรอง ได้มีมติทราบการดำเนินงานและความเห็นของสำนักงาน ก.พ.ร. เกี่ยวกับ

(1) สรุปค่าตอบแทนผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัดที่ครบถ้วนสมบูรณ์

(2) การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัดที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และมีผลการประเมินที่ครบถ้วนทุกด้านชี้วัดและผ่านเกณฑ์การประเมินผล ซึ่งเป็นการจ่ายครั้งเดียว ในวงเงินงบประมาณที่จะจัดสรรหั้งหมื่น 5,550 ล้านบาท นอกจากนี้ให้นำเงินร้อยละ 50 ของผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษไปสมหนักเงินรางวัลที่จะจัดสรรให้กลุ่มผู้ปฏิบัติ โดยเป็นการใช้เงินงบกลางสำหรับจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนประจำปีงบประมาณ 642.5 ล้านบาท เพื่อนำไปสมหนบและจัดสรรเป็นเงินรางวัลให้กลุ่มผู้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารและเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ที่เป็นไปตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 และวันที่ 22 มกราคม 2551 หั้งนี้ เพื่อให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด ดำเนินการจัดสรรให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดโดยไม่ขัดกับหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

1.5 คณะกรรมการรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2552 ลงมติเห็นชอบและรับทราบตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอโดยให้สำนักงาน ก.พ.ร. รับความเห็นของคณะกรรมการรัฐมนตรีไปพิจารณาปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการแนวทางการจัดสรรสิ่งจุงใจการจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2552 ต่อไปด้วย

สำหรับประเด็นเห็นชอบที่สำคัญสรุปได้ ดังนี้

(1) ผลการประเมินตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษา

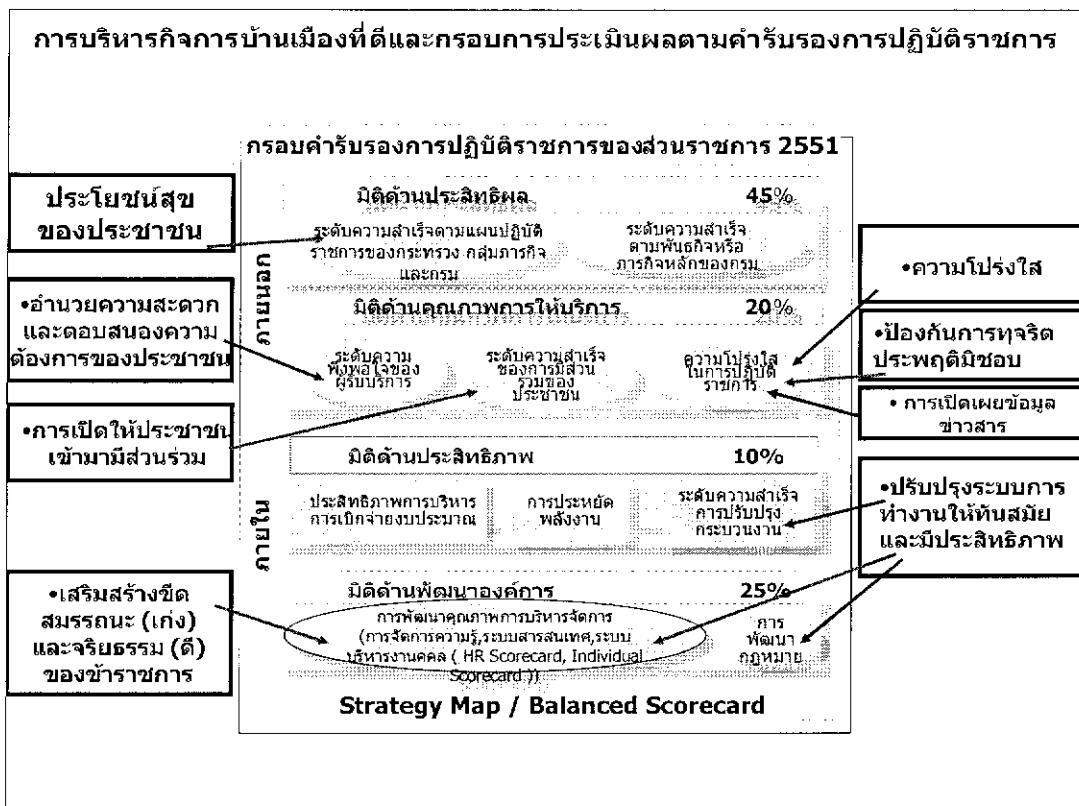
(2) หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการจัดสรรสิ่งจุงใจการจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติและเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ซึ่งเป็นการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ไข้อุปยุติเดิม โดยมีการปรับปรุงวิธีการคำนวณเงินรางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติ

ทั้งนี้ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามข้อมูลผลการประเมินจากหน่วยงานกลาง รวมทั้งตรวจสอบข้อหักหัวงและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการประมาณผลคะแนน ตลอดจนให้ปรับปรุงผลคะแนนให้มีความครบถ้วน ถูกต้อง

## 2. รายละเอียดเกี่ยวกับหลักการและแนวทาง

2.1 ในการจัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2546 ก.พ.ร. ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาระบบราชการและข้าราชการให้เป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงมากอย่างต่อเนื่องด้วยปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 จนถึงปัจจุบัน ดังเช่น กระบวนการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 โดยประเมินผลใน 4 มิติ คือมิติด้านประสิทธิผล (น้ำหนักร้อยละ 45) มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (น้ำหนักร้อยละ 20) มิติด้านประสิทธิภาพ (น้ำหนักร้อยละ 10) และมิติตัวการพัฒนาองค์การ (น้ำหนัก ร้อยละ 25) โดยมีน้ำหนักร่วมเป็น ร้อยละ 100 (ดังภาพที่ 1) ส่วนการเป็นองค์การที่มีระบบราชการและข้าราชการที่มีจริยธรรมและศักดิ์ศรี จะเน้นการประเมินผลด้านจริยธรรม ธรรมาภิบาลขององค์การโดยให้ความสำคัญเรื่องความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ความมีส่วนร่วมของประชาชน ตลอดจนการสร้างมาตรฐานการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ในส่วนราชการ ซึ่งจะสอดคล้องกับการประเมินผลตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551



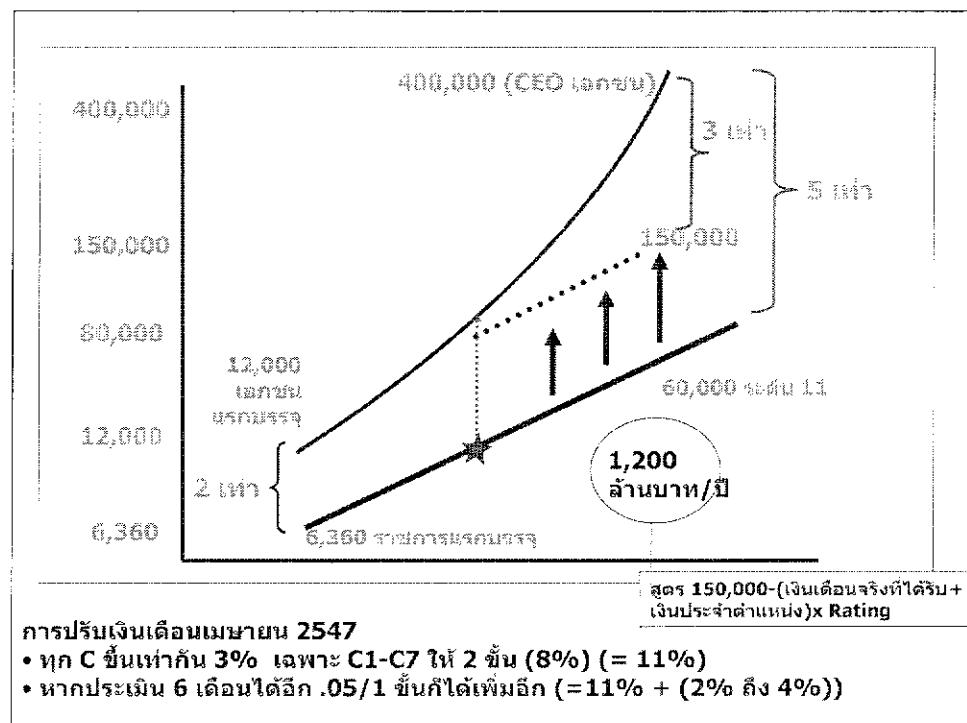
ภาพที่ 1 ความสัมพันธ์ของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีกับค่ารับรองการปฏิบัติราชการ

2.2 จำนวนติดคนะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 ส่งผลให้มีการปรับนักบุญชีเงินเดือนทั้งระบบ 3% ในส่วนของข้าราชการระดับ 1-7 เพิ่มขึ้นอีก 2 ขั้น (ประมาณ 8%) รวมเป็น 11% และในปี 2547 (6 เดือนแรก) ถ้าผู้ได้ได้เลื่อน 0.5 หรือ 1 ขั้น จะได้เพิ่มอีก 2% หรือ 4% แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2547 และอนุมัติให้มีเงินรางวัลประจำปีสำหรับหน่วยงานเพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีจำนวน 5,550 ล้านบาท ในส่วนของผู้บริหารสูงสุดของแต่ละหน่วยงาน ให้ปรับเข้าสู่ระบบใหม่ (Senior Executive System : SES) ต้องลงนามค่ารับรองการปฏิบัติราชการ รับผิดชอบผลการปฏิบัติงานตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการทั้งหมดของหน่วยงาน และโดยที่อัตราเงินเดือนที่ผู้บริหารหน่วยงานได้รับมีอัตราต่ำกว่าราคากลางมากจึงให้ใช้มาตราการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษให้กับผู้บริหารโดยกำหนดเพดานของค่าตอบแทนที่ควรได้รับไว้ด้วย

### 1) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร

(1) จ่ายค่าตอบแทนเป็นเงินเพิ่มพิเศษให้ผู้บริหารในภาคราชการให้ได้รับใกล้เคียงกับภาคเอกชนตามหลักการจ่ายค่าตอบแทนโดยคำนึงถึงราคากลาง

การจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษตามแนวทางมติคณะรัฐมนตรีเมื่อ 9 มีนาคม 2547 ปรากฏว่าสามารถยกย่องค่าตอบแทนของภาคราชการให้ใกล้เคียงกับภาคเอกชนจากเดิมที่ห่างกันประมาณ 5 เท่า ให้เหลือช่องว่างประมาณ 3 เท่า ดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 การเปรียบเทียบค่าตอบแทนของผู้บริหารภาคราชการและภาคเอกชน

(2) จ่ายให้กับผู้บริหารระดับสูง (ระดับ 10 – 11) ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการที่ทำข้อตกลงว่าด้วยผลงานหรือคำรับรองการปฏิบัติราชการ รวมทั้งผู้บริหารระดับรองลงมา(ระดับ 8-9) ของหน่วยงานที่ทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้ ได้กำหนดให้ผู้บริหารระดับสานัก/กองได้รับเงินเพิ่มพิเศษนี้ด้วย เพื่อปรับเข้าสู่ระบบใหม่ที่มุ่งเน้นผลงานเป็นหลัก โดยผู้บริหารซึ่งเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะต้องได้รับการประเมินผลงาน ถ้าไม่ผ่านการประเมินผลงานตามเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนดอาจต้องถูกปรับเปลี่ยนให้ไปดำรงตำแหน่งอื่น เช่น อัตรากำลังหดแทน และงดการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษดังกล่าว เป็นต้น

## 2.2 แนวทางการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารยังคงเป็นไปตามหลักการตามมติคณะกรรมการบริหารฯ เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 โดยใช้หลักเกณฑ์การค่าวนุณตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรางวัลสำหรับผู้บริหารและสำหรับหน่วยงานเพื่อจ่ายให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งใช้แนวทางการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารตามมติคณะกรรมการบริหารฯในการประชุมเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 และวันที่ 22 มกราคม 2551 ที่ได้อนุมัติในหลักการแนวทางการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และรับทราบแนวทางการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ตามที่สานักงาน ก.พ.ร. เสนอให้จัดสัดส่วนการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารเป็น 50:50 กล่าวคือ จ่ายให้ผู้บริหารเป็นจำนวน ร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่ค่าวนุณได้จริง ส่วนอีกร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษดังกล่าวให้นำไปสมบทกับเงินรางวัลที่จะจัดสรรให้ผู้ปฏิบัติของส่วนราชการที่ผู้บริหารนั้น ๆ สังกัดอยู่ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรที่ ก.พ.ร. กำหนด

## 2.3 แนวทางการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำหรับผู้ปฏิบัติงานส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด

2.3.1 จัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการ จังหวัด และ สถาบันอุดมศึกษาตามหลักเกณฑ์ที่ข้ออยู่เดิมโดยสรุป ดังภาพที่ 3 ดังนี้

<b>แนวทางการจัดสรรเงินรางวัลให้ส่วนราชการ</b>		
<b>เงินรางวัลประจำปี 5,550 ล้านบาท</b>		· จัดสรรให้ทุกส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษาตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ(ที่ฝ่ายเกณฑ์ 3.0000 คะแนนขึ้นไป)
· ค่าวนานจากคะแนนที่ปรับเป็นอัตราการจ่ายเงินรางวัล กับ ฐานเงินเดือนและค่าจ้างของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ตามสัดส่วนค่านวน		
<b>สูตรการคำนวณ</b>		
เงินรางวัลที่ส่วนราชการจะได้รับ = $A * W$		
A = เงินรางวัลรวมที่ใช้คำนวณ		
W = อัตราการจ่ายรางวัล		
$W = \frac{B(Ri)Pi}{\sum B(Ri)Pi}$		
= น้ำหนักการจ่ายรางวัลของส่วนราชการ X ฐาน เงินเดือนของส่วนราชการ		
ผลรวมของน้ำหนักการจ่ายรางวัลของส่วนราชการ X ฐานเงินเดือนของส่วนราชการ		
หมายเหตุ		

ภาพที่ 3 การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีให้ส่วนราชการ จังหวัด และ สถาบันอุดมศึกษา

1) ส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา ที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรเงินรางวัลต้องมีคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ไม่ต่ำกว่า 3.0000 คะแนน

2) จัดสรรเงินรางวัลให้กับส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา ที่มีการจัดทำค่ารับรองการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 จำนวน 142 ส่วนราชการ 75 จังหวัด และ 72 สถาบันอุดมศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.ร. กำหนด

2.3.2 แนวทางการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของกระทรวงนำร่องโครงการจัดทำค่ารับรองและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการและส่วนราชการระดับกรมในสังกัด โดยมีกระทรวงเข้าร่วมโครงการเป็นกระทรวงนำร่อง 3 กระทรวง คือ กระทรวงการคลัง กระทรวงพลังงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. จะดำเนินการประเมินให้เฉพาะในมิติ ที่ 1 ข้อ 1 (ตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง) และข้อ 2 (ตามแผนปฏิบัติราชการของกลุ่มภารกิจ) สำหรับส่วนราชการที่เหลือ (กระทรวง กรม/หน่วยงานเที่ยบเท่า จังหวัด และ สถาบันอุดมศึกษา) ซึ่งเป็นส่วนราชการประเมินโดย ก.พ.ร. ทั้ง 4 มิติ ยังคงประเมินผลเหมือนเดิม

1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 มีการดำเนินการโครงการจัดทำค่ารับรองและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการและส่วนราชการระดับกรมในสังกัด โดยมีกระทรวงเข้าร่วมโครงการเป็นกระทรวงนำร่อง 3 กระทรวง คือ กระทรวงการคลัง กระทรวงพลังงาน และกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. จะดำเนินการประเมินให้เฉพาะในมิติ ที่ 1 ข้อ 1 (ตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง) และข้อ 2 (ตามแผนปฏิบัติราชการของกลุ่มภารกิจ) สำหรับส่วนราชการที่เหลือ (กระทรวง กรม/หน่วยงานเที่ยบเท่า จังหวัด และ สถาบันอุดมศึกษา) ซึ่งเป็นส่วนราชการประเมินโดย ก.พ.ร. ทั้ง 4 มิติ ยังคงประเมินผลเหมือนเดิม

2) รายละเอียดของน้ำหนักตัวชี้วัดในมิติที่ 1 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 เป็นดังนี้

ตัวชี้วัดในมิติที่ 1	กรมในสังกัดกระทรวง ที่มีกลุ่มภารกิจ	กรมในสังกัดกระทรวง ที่ไม่มีกลุ่มภารกิจ
1. เป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง	15%	20%
2. เป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกลุ่มภารกิจ	10%	-
3. เป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกรม	20%	25%
รวม	45%	45%

2.3.3 ขั้นตอนและวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 มีขั้นตอนที่สำคัญ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 สำนักงาน ก.พ.ร. คำนวณวงเงินรางวัลให้ส่วนราชการ เพื่อให้แต่ละหน่วยงานจะมีวงเงินรางวัลของตนเอง โดยการคำนวณจากเงินรางวัลที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณมาทั้งหมด 5,550 ล้านบาท สัดส่วนฐานเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 และใช้ค่าคะแนนประเมินเดิม 5.0000 คะแนน ตามสูตรการคำนวณที่ปรากฏในภาพที่ 3

ขั้นตอนที่ 2 สำนักงาน ก.พ.ร. คำนวณจัดสรรเงินรางวัลตามคะแนนประเมินจริงของส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษา ภายในวงเงินรางวัลของแต่ละส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษาตามที่ได้คำนวณไว้ในขั้นตอนที่ 1 ซึ่งแบ่งเป็น

1) สำหรับส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ นอกเหนือจากส่วนราชการที่สังกัดกระทรวงนำร่อง คำนวณโดยใช้คะแนนรวม 4 มิติ และใช้ฐานเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีการเบิกจ่ายจากกรม ณ วันที่ 1 กันยายน 2551

ทั้งนี้ เมื่อส่วนราชการ จังหวัดและสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ เมื่อได้รับการจัดสรรเงินรางวัลจาก ก.พ.ร. จะต้องนำไปจัดสรรให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนดและตามระเบียบกระทรวงการคลัง แล้วแจ้งหลักเกณฑ์และผลการจัดสรรให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ

2) สำหรับกระทรวงนำร่อง 3 กระทรวงตั้งกล่าวข้างต้น ให้คำนวณโดยใช้คะแนนประเมินเฉพาะมิติที่ 1 ซึ่งเป็นผลการประเมินระดับกระทรวงและกลุ่มภารกิจจาก ก.พ.ร. และใช้ฐานเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำทั้งหมดที่มีการเบิกจ่ายจากทุกส่วนราชการ (กรม) ในสังกัดกระทรวง ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 ดังตารางต่อไปนี้

หน่วยงาน	คะแนนผลประเมินที่ใช้คำนวณเงินรางวัล
1. กระทรวงที่มีกลุ่มภารกิจ	ค่าเฉลี่ยของคะแนนในมิติที่ 1 ข้อ 1 + คะแนนในมิติที่ 1 ข้อ 2
2. กระทรวงที่ไม่มีกลุ่มภารกิจ	คะแนนในมิติที่ 1 ข้อ 1

ทั้งนี้ กระทรวงนำร่องเมื่อได้รับการจัดสรรเงินรางวัลจาก ก.พ.ร. จะต้องวางหลักเกณฑ์และจัดสรรให้ส่วนราชการ (กรม) ในสังกัดโดยใช้คัดแน่นรวม 4 มิติ และใช้ฐานเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีการเบิกจ่ายจากส่วนราชการ (กรม) ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 แล้วแจ้งผลการจัดสรรให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ นอกจากนี้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเมื่อได้รับการจัดสรรเงินรางวัลจากกระทรวงแล้วจะต้องนำไปจัดสรรให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนดและตามระเบียบกระทรวงการคลัง แล้วแจ้งหลักเกณฑ์และผลการจัดสรรให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ

**รายละเอียดหลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด**

หลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 แบ่งออกเป็น

1. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัดให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด ได้แก่

1.1 หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน ของส่วนราชการระดับกรม สถาบันอุดมศึกษาและจังหวัด

1.2 หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลระดับบุคคล

2. หลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาหรือจังหวัดตามหลักเกณฑ์ เพื่อสมบทจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำหรับผู้ปฏิบัติของส่วนราชการ หรือสถาบันอุดมศึกษา หรือจังหวัด ได้แก่

2.1 หลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษา เพื่อสมบทจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำหรับผู้ปฏิบัติของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา ในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางที่ไม่ปฏิบัติงานในภูมิภาคโดยส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้จัดสรร

2.2 หลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละจังหวัดตามหลักเกณฑ์ ไปดำเนินการจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่ผู้ปฏิบัติในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคทั้งหมดในจังหวัดโดยจังหวัดเป็นผู้จัดสรร

**1. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และ  
จังหวัดให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด**

**หลักเกณฑ์**

1. ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา หรือจังหวัด ต้องไม่นำเงินรางวัลทั้งหมดที่ได้รับไปจัดสรรโดยวิธีการหารเฉลี่ยให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลได้รับเท่ากัน แต่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลขึ้นมาเพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการและหลักเกณฑ์ วิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ทั้งนี้ ต้องประกาศหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้ทราบโดยทั่วกันด้วย

2. ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด เมื่อได้รับจัดสรรเงินรางวัลไปแล้วจะต้องนำไปจัดสรรให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลประจำปี ได้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ

2.1 สำหรับสถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลที่ได้รับให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีส่วนร่วมในความสำเร็จของสถาบันการศึกษาด้วยก็ได้

2.2 ผู้บริหารในช่วงที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษ จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลนี้

3. ผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการโดยแบ่งการประเมินเป็น 5 ระดับ เช่นเดียวกันกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด โดยที่

ระดับที่ 5 คือ มีผลการปฏิบัติราชการระดับดีเลิศหรือดีเยี่ยม

ระดับที่ 4 คือ มีผลการปฏิบัติราชการระดับดีมาก

ระดับที่ 3 คือ มีผลการปฏิบัติราชการระดับดี

ระดับที่ 2 คือ มีผลการปฏิบัติราชการระดับพอใช้ และ

ระดับที่ 1 คือ มีผลการปฏิบัติราชการระดับที่ต้องปรับปรุง

ผู้ที่มีคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่ำกว่า 3.0000 คะแนน ไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล

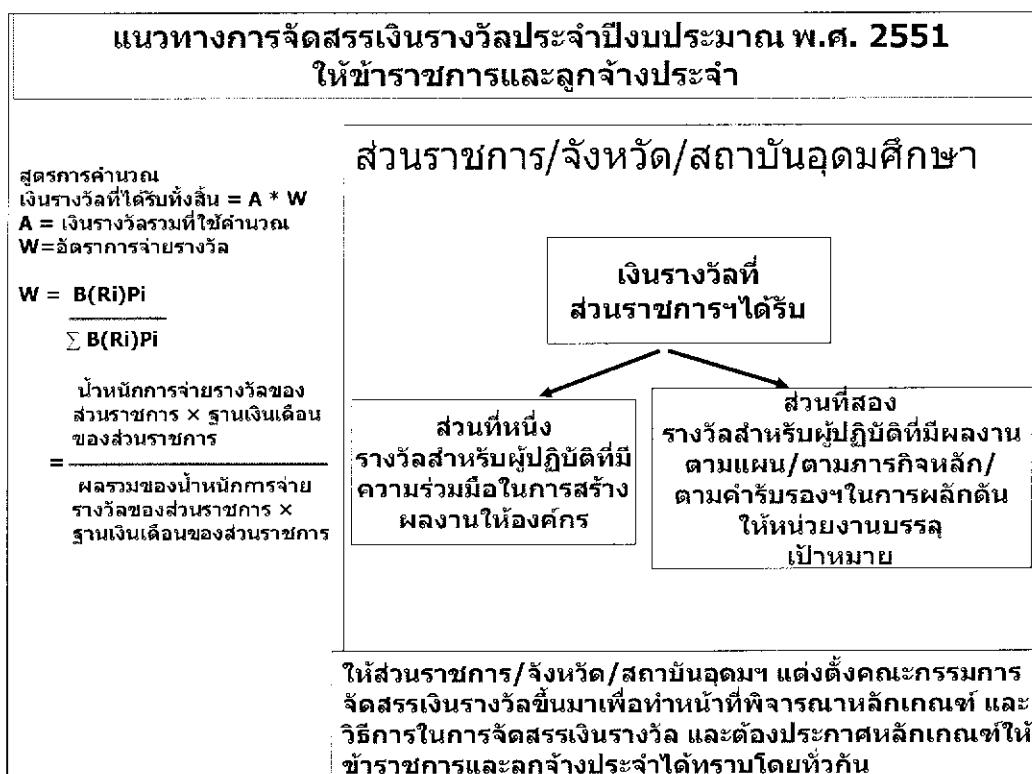
4. จำนวนเงินรางวัลที่ผู้มีสิทธิจะได้รับขึ้นอยู่กับการมีส่วนร่วมผลักดันให้ผลงานของหน่วยงาน ส่วนราชการ หรือจังหวัด บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และผลการประเมินการปฏิบัติราชการของผู้มีสิทธินั้น ๆ

5. ให้ส่วนราชการเป็นผู้จัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดราชการ บริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการอยู่ในภูมิภาค และให้จังหวัดเป็นผู้จัดสรรเงินรางวัลให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ดังภาพ

แนวทางการพิจารณาผลประเมินการปฏิบัติงานและการจัดสรรงรางวัล			
ประเด็นการพิจารณา	ส่วนราชการตามที่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ		
	ส่วนกลาง	ส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาค	ส่วนภูมิภาค
1. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ	ใช้คะแนนของส่วนราชการต้นสังกัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรณีที่ส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาคมีพื้นที่ในความรับผิดชอบเพียงจังหวัดเดียวใช้คะแนนของจังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ 50% อีก 50% ใช้คะแนนของส่วนราชการต้นสังกัด</li> <li>กรณีที่ส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการในภูมิภาคมีพื้นที่ในความรับผิดชอบหลายจังหวัดใช้คะแนนเฉลี่ยของทุกจังหวัดที่อยู่ในความรับผิดชอบ 50% อีก 50% ใช้คะแนนของส่วนราชการต้นสังกัด</li> </ul>	ใช้คะแนนของจังหวัด
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดสรรงรางวัล	ส่วนราชการต้นสังกัด	ส่วนราชการต้นสังกัด	จังหวัด

โดยที่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งและมีฐานเงินเดือน ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 อยู่ ณ ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาหรือจังหวัดใด จะมีสิทธิได้รับการพิจารณาจัดสรรงรางวัลจากส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาหรือจังหวัดนั้น สำหรับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ข่วยราชการในต่างส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาหรือจังหวัด ให้ได้รับเงินรางวัลจากส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา หรือจังหวัดที่ตนมีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างอยู่ ณ วันที่ 1 กันยายน 2551 โดยหัวหน้าส่วนราชการและผู้ว่าราชการจังหวัดจะต้องให้ความเป็นธรรมในการรับรองผลงานและติดตามผลการจัดสรรงรางวัลให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำ ที่ได้รับมอบหมายให้ข่วยราชการในต่างส่วนราชการเหล่านั้นเมื่อส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรงรางวัล ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำแล้ว ขอให้ส่งหลักเกณฑ์ดังกล่าวไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. โดยเร็ว

6. เงินรางวัลประจำปีส่วนที่ได้รับจัดสรรจากวงเงินรวม 5,550 ล้านบาท ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด จัดสรรตามแนวทางเดิมโดยแบ่งรางวัลเป็น 2 ส่วน ส่วนที่หนึ่ง เพื่อจัดสรรงานให้ผู้ปฏิบัติที่แสดงถึงความร่วมมือกันในการปฏิบัติงานสร้างผลงานให้กับองคกรร่วมกัน และส่วนที่สอง รางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการและตามภารกิจหลักของส่วนราชการ และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ที่มีผลทำให้ส่วนราชการฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังภาพที่ 1 ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาและจังหวัดตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง



**ภาพที่ 1 แนวทางการจัดสรรเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำ**

### 1.1 หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน ของส่วนราชการ ระดับกรม สถาบันอุดมศึกษา จังหวัด

#### วิธีการในการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน

1. ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการฯ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดสรรเงินรางวัล และต้องประกาศหลักเกณฑ์ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้ทราบโดยทั่วถ้วน

2. ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ จัดสรรเงินรางวัลของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา จังหวัด โดยพิจารณาสัดส่วนเงินรางวัลที่จะแบ่งให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน ออกเป็น 2 ส่วน ส่วนที่หนึ่งคือรางวัลสำหรับความร่วมมือกันระหว่างสำนัก กอง หรือสำนักงาน ส่วนที่สองคือรางวัลสำหรับสำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่มีผลงานโดดเด่นในการผลักดันงานของส่วนราชการ จังหวัดให้บรรลุเป้าหมาย

3. การจัดสรรเงินรางวัลให้พิจารณาตามผลการประเมินของสำนัก กอง หรือสำนักงาน ซึ่งผลการประเมินของสำนัก กอง ควรให้สอดคล้องกับวิธีการประเมินระดับกรมและจังหวัด นั่นคือ มีระดับคะแนนจาก 1-5 โดยคะแนน 1 หมายถึง ระดับที่ต้องปรับปรุง และ คะแนน 5 หมายถึง ระดับที่ตีเลิศหรือดีเยี่ยม สำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า 3 จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล

4. วิธีการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีส่วนที่ได้รับจัดสรรจากงบเงินรวม 5,550 ล้านบาท สำหรับแต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงาน ให้ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด จัดสรรโดยแบ่งรางวัลเป็น 2 ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ 1** รางวัลสำหรับความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างสำนัก กอง หรือสำนักงาน

เป็นสัดส่วนเงินรางวัลที่คณท่างานฯ พิจารณาจัดสรรให้แต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงานในลักษณะเฉลี่ยให้ตามขนาดของสำนัก กอง หรือสำนักงาน ซึ่งการเฉลี่ยให้สามารถทำได้ใน 2 ลักษณะ คือ

(ก) เฉลี่ยตามขนาดของการสร้างผลงาน (Contribution) ของแต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงาน โดยใช้จำนวนเงินเดือนของบุคลากรแต่ละสำนัก กอง เป็นตัวเลขสะท้อนถึงขนาดของการสร้างผลงาน ในกรณีจะเป็นผลตีแก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่มีบุคลากรทำงานมานานและมีเงินเดือนสูง ซึ่งตามหลักแล้วควรเป็นสำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่สามารถสร้างผลงานได้สูงกว่าหรือมากกว่าสำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่มีเงินเดือนต่ำกว่า นั่นคือ

$$\text{เงินรางวัลส่วนที่ 1} = \text{เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ} \times [ P_i / \sum P_i ]$$

โดยที่ เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ = เงินรางวัลรวมที่ส่วนราชการหรือจังหวัดได้รับ \times สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความร่วมมือ ( เช่น 30% )

$P_i$  = เงินเดือนรวมของบุคลากรในแต่ละสำนักหรือกอง

$\sum P_i$  = เงินเดือนรวมของบุคลากรในทุกสำนักหรือกอง ของส่วนราชการ จังหวัด

หรือ (ข) เฉลี่ยตามจำนวนคนในสำนัก กอง โดยนำเงินรางวัลสำหรับความร่วมมือ มาคูณด้วยสัดส่วนจำนวนคนของสำนัก กอง ต่อจำนวนคนทั้งหมดของส่วนราชการ จังหวัด ในกรณีนี้จะเป็นผลตีแก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่มีบุคลากรเงินเดือนต่ำเป็นจำนวนมาก ซึ่งการแบ่งเฉลี่ยแบบนี้ น่าจะเหมาะสมสำหรับหน่วยงานที่มีบุคลากรระดับล่างจำนวนมากที่ขยันขันแข็ง มุ่งมั่นและมีบทบาทสำคัญในการสร้างผลงานให้กับส่วนราชการ จังหวัด นั่นคือ

$$\text{เงินรางวัลส่วนที่ 1} = \text{เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ} \times [ H_i / \sum H_i ]$$

โดยที่ เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ = เงินรางวัลรวมที่ส่วนราชการหรือจังหวัดได้รับ \times สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความร่วมมือ ( เช่น 30% )

$H_i$  = จำนวนบุคลากรในแต่ละสำนักหรือกอง หรือสำนักงาน

$\sum H_i$  = จำนวนบุคลากรรวมในทุกสำนักหรือกอง หรือสำนักงาน ของส่วนราชการ จังหวัด

**ส่วนที่ 2** รางวัลสำหรับความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการและตามภารกิจหลักของส่วนราชการและตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของแต่ละสำนัก หรือกอง หรือสำนักงาน ที่มีผลทำให้ส่วนราชการฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

เงินรางวัลส่วนที่ 2 นี้ คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ จะพิจารณาจัดสรรให้แต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงาน ตามผลงานที่แตกต่างกันของแต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงาน ซึ่งเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติราชการของสำนัก กอง หรือสำนักงาน ควรให้สอดรับกับเกณฑ์การประเมินระดับกรมและจังหวัด นั่นคือ มีระดับคะแนนจาก 1-5 โดยคะแนน 1 หมายถึงผลงานระดับที่ต้องปรับปรุง และ คะแนน 5 หมายถึง ผลงานระดับดีเลิศหรือดีเยี่ยม สำนัก กอง หรือสำนักงาน ที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า 3 จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลส่วนที่ 2 นี้

สำหรับวิธีการคำนวณเงินรางวัลให้แก่แต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงาน ให้ใช้วิธีการเดียวกับการคำนวณการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา หรือจังหวัด (ตามผลประเมินสุดท้าย) ดังแสดงในสูตรและตารางดังต่อไปนี้

#### **สูตรการคำนวณ**

เงินรางวัลที่แต่ละสำนัก หรือกอง หรือสำนักงาน ได้รับ

$$= \text{เงินรางวัลที่ใช้ในการคำนวณหัก扣掉} \times \text{อัตราการจ่ายรางวัล}$$

โดย

$$\text{อัตราการจ่ายรางวัล} = \frac{\underline{B(Ri)} \times Pi}{\sum B(Ri) \times Pi}$$

$$B(Ri) \times Pi = \text{ส่วนแบ่ง (Share) ของเงินรางวัลของแต่ละสำนักหรือกอง หรือ สำนักงาน} \\ = \text{น้ำหนักการจ่ายรางวัล} \times \text{เงินเดือน}$$

$$\sum B(Ri) \times Pi = \text{ผลรวมของส่วนแบ่ง (Share) หัก扣掉}$$

การจัดสรรเงินรางวัลขึ้นอยู่กับผลการประเมินตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับกรมและจังหวัด โดยมีน้ำหนักการจ่ายรางวัล [B(Ri)] ตามผลการประเมิน ดังนี้

ตารางที่ 1

<b>น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัล [B(Ri)]</b>	
<b>Ri</b>	<b>B(Ri)</b>
5.0000	100
4.7500	98.75
4.5000	97.50
4.0000	95.00
3.5000	92.50
3.0000	90.00
2.0000	0
1.0000	0

## 1.2 หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินรางวัลระดับบุคคล

### หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดสรรเงินรางวัลแก่บุคลากร

1. ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ ท่าน้าที่พิจารณา หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่บุคลากรแต่ละคนในสำนัก กอง หรือสำนักงาน ภายใต้สังกัด ซึ่งคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ ชุดนี้อาจจะแต่งตั้ง คณะกรรมการฯ ชุดย่อยระดับสำนัก กอง หรือสำนักงาน ขึ้นมาพิจารณาการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่ บุคลากรภายในแต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงาน ก่อนแล้วจึงส่งให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ เป็นผู้พิจารณาเห็นชอบในขั้นสุดท้าย และต้องประกาศหลักเกณฑ์ให้ ข้าราชการและลูกจ้างประจำทราบโดยทั่วถ้วนด้วย

ซึ่งในการอ้างถึงการพิจารณาของคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่บุคลากรต่อไปนี้ ให้หมายถึง การพิจารณาของคณะกรรมการฯ ชุดย่อย (หากมี) ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบของ คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ และ หรือเป็นการพิจารณาของ คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ โดยตรง (ในกรณีที่ไม่ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการฯ ชุดย่อย)

2. ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ พิจารณาสัดส่วน เงินรางวัลที่แต่ละสำนัก กอง หรือสำนักงาน จะแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ส่วนที่หนึ่งคือรางวัลสำหรับความ ร่วมมือกันระหว่างบุคลากรภายในสำนัก กอง หรือสำนักงาน ส่วนที่สองคือรางวัลสำหรับบุคลากรที่มี ผลงานโดดเด่นในการผลักดันงานของสำนัก กอง หรือสำนักงาน ให้บรรลุเป้าหมาย

3. การจัดสรรเงินรางวัลให้พิจารณาตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำควรให้ สอดคล้องกับผลการประเมินระดับกรม สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด นั่นคือ มีระดับคะแนนจาก 1-5 โดยคะแนน 1 หมายถึง ระดับที่ต้องปรับปรุง และคะแนน 5 หมายถึง ระดับดีเลิศหรือดีเยี่ยม ข้าราชการ และลูกจ้างประจำที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ำกว่า 3 จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล

4. วิธีการจัดสรรเงินรางวัลสำหรับบุคลากรแต่ละคนโดยแบ่งรางวัลเป็น 2 ส่วน เป็นดังนี้  
ส่วนที่ 1 รางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติที่แสดงถึงความร่วมมือกันในการปฏิบัติงานสร้าง ผลงานร่วมกันภายในสำนัก กอง หรือสำนักงาน

เป็นสัดส่วนเงินรางวัลที่คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ พิจารณาจัดสรรให้บุคลากรแต่ละคนที่มีผลการประเมินตั้งแต่ 3 ขึ้นไปภายในสำนัก กอง หรือ สำนักงาน ในลักษณะเฉลี่ยให้ ซึ่งการเฉลี่ยให้สามารถทำได้ใน 2 ลักษณะ คือ

(ก) เฉลี่ยตามขนาดของการสร้างผลงาน (Contribution) ของแต่ละคน โดยใช้ จำนวนเงินเดือนของบุคลากรแต่ละคนเป็นตัวเลขสะท้อนถึงการสร้างผลงาน ในกรณีจะเป็นผลดีแก่ผู้ ที่ทำงานมานานและมีเงินเดือนสูง ซึ่งตามหลักแล้วควรเป็นผู้ที่สามารถสร้างผลงานได้สูงกว่าผู้ที่มี เงินเดือนต่ำกว่า นั่นคือ

$$\text{เงินรางวัลส่วนที่ } 1 = \text{เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ} \times [\text{Pi} / \sum \text{Pi}]$$

โดยที่    เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ = เงินรางวัลรวมที่กองหรือสำนักได้รับ × สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความร่วมมือ ( เช่น 30% )  
 $\text{Pi} = \text{เงินเดือนของบุคลากรแต่ละคน (ที่มีสิทธิ) ในสำนักหรือกอง หรือ}$   
 $\text{สำนักงาน}$   
 $\sum \text{Pi} = \text{เงินเดือนรวมของบุคลากรทุกคน (ที่มีสิทธิ) ในสำนักหรือกอง หรือ}$   
 $\text{สำนักงาน}$

หรือ (ข) เฉลี่ยตามจำนวนคนในสำนัก กอง หรือสำนักงาน โดยนำเงินรางวัลสำหรับความร่วมมือ มาหารด้วยจำนวนคนที่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลทั้งหมด (ผู้ที่มีคะแนนผลการประเมินตั้งแต่ 3 ขึ้นไป) ในกรณีนี้จะเป็นผลติดแก่ผู้ที่มีเงินเดือนต่า ซึ่งการแบ่งเฉลี่ยแบบนี้จะเหมาะสมสำหรับหน่วยงานที่มีบุคลากรระดับล่างจำนวนมากที่ขยันขันแข็ง มุ่งมั่น และมีบทบาทสำคัญในการสร้างผลงานให้กับสำนัก กอง หรือสำนักงาน นั่นคือ

$$\text{เงินรางวัลส่วนที่ } 1 = \text{เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ} \frac{\text{หารด้วย}}{\text{จำนวนบุคลากร}}$$

โดย    เงินรางวัลรวมสำหรับความร่วมมือ = เงินรางวัลรวมที่สำนักหรือกองหรือสำนักงานได้รับ × สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความร่วมมือ ( เช่น 30% )  
 $\text{จำนวนบุคลากร} = \text{จำนวนบุคลากรของสำนักหรือกอง หรือสำนักงานที่มี}$   
 $\text{ผลประเมินตั้งแต่ 3 ขึ้นไป}$

**ส่วนที่ 2** รางวัลสำหรับผู้ปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานตามแผนปฏิบัติราชการและตามภารกิจหลักของส่วนราชการและตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ที่มีผลทำให้ส่วนราชการฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

เป็นสัดส่วนเงินรางวัลที่คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการฯ พิจารณาจัดสรรให้แต่ละคนตามผลงานที่แตกต่างกัน ซึ่งเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรควรให้สอดรับกับเกณฑ์การประเมินระดับสำนัก กอง หรือสำนักงาน นั่นคือ มีระดับคะแนนจาก 1-5 โดยคะแนน 1 หมายถึง ผลงานระดับต้องปรับปรุง และ คะแนน 5 หมายถึง ผลงานระดับดีเลิศหรือดีเยี่ยม บุคลากรที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ากว่า 3 จะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล สำหรับวิธีการค่านวนเงินรางวัลให้บุคลากรแต่ละคนให้ใช้วิธีการเดียวกับการค่านวนการจัดสรรเงินรางวัลให้แก่สำนัก กอง หรือสำนักงาน ดังสูตรและวิธีค่านวนในตารางดังต่อไปนี้

### สูตรการค่านวน

เงินรางวัลรวมสำหรับความทุ่มเทและมีผลงานฯ = เงินรางวัลรวมที่สำนักหรือกองหรือสำนักงานได้รับ × สัดส่วนที่แบ่งให้สำหรับความทุ่มเทและมีผลงาน ( เช่น 70% )  
 $\text{เงินรางวัลที่บุคลากรแต่ละคนได้รับ} = \text{เงินรางวัลรวมสำหรับความทุ่มเทและมีผลงานฯ} \times$   
 $\text{อัตราการจ่ายรางวัล}$

โดย

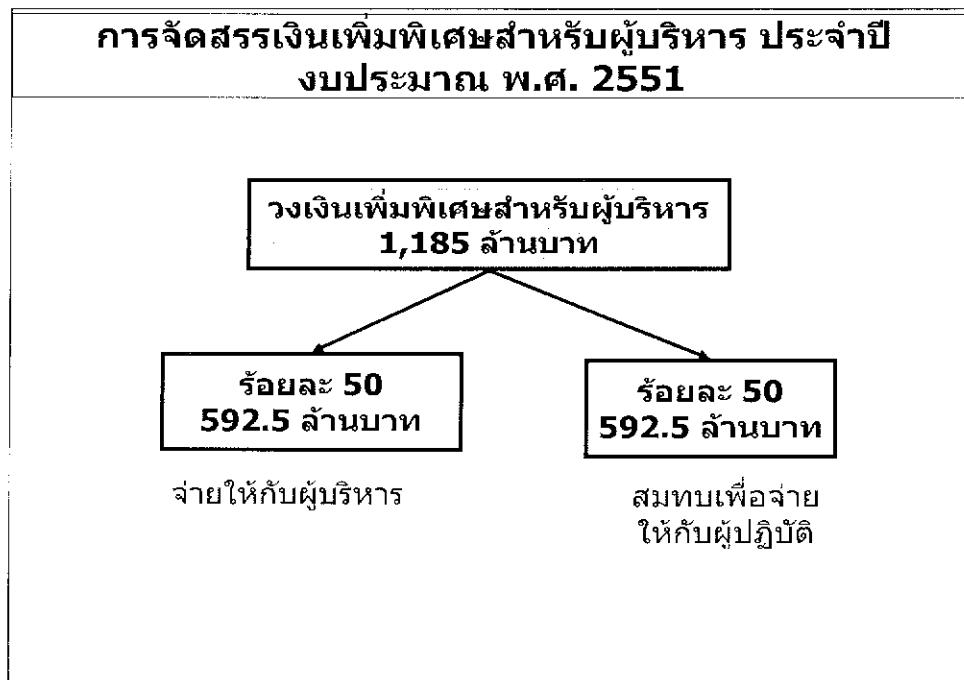
$$\begin{aligned}
 \text{อัตราการจ่ายรางวัล} &= \frac{B(R_i) \times P_i}{\sum B(R_i) \times P_i} \\
 B(R_i) \times P_i &= \text{ส่วนแบ่ง (Share) ของเงินรางวัลของบุคลากรแต่ละคน} \\
 &= \text{น้ำหนักการจ่ายรางวัล} \times \text{เงินเดือน} \\
 \sum B(R_i) \times P_i &= \text{ผลรวมของส่วนแบ่ง (Share) ทั้งหมด}
 \end{aligned}$$

**2. หลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของจำนวนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาหรือจังหวัด ตามหลักเกณฑ์ เพื่อสมบทจัดสรรงานเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำหรับผู้ปฏิบัติของส่วนราชการ หรือสถาบันอุดมศึกษา หรือจังหวัด**

นอกจากเงินรางวัล 5,550 ล้านบาท ที่ส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด ได้รับเพื่อนำมาจัดสรรห้าแก้ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดแล้ว คณะกรรมการต้องเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2550 และวันที่ 22 มกราคม 2551 ได้มีมติเห็นชอบ หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรงานเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารและการจัดสรรงานของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด ที่มีการจัดทำค่ารับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ซึ่งการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 จะดำเนินการตามมติดังกล่าวโดยกำหนดให้จัดสรรงานเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารออกเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ร้อยละ 50 ของเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร จ่ายให้กับผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารเป็นรายบุคคล และ

ส่วนที่ 2 ร้อยละ 50 ของเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร นำมาสมบทเพื่อจัดสรรงานเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้แก้ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด เพิ่มเติม ดังแสดงในแผนภาพที่ 2



แผนภาพที่ 2 การจัดสรรงานเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551

### วิธีการจัดสรรเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร

ส่วนราชการคำนวณเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารของแต่ละตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.ร. กำหนด ซึ่งการจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารยังคงเป็นไปตามหลักการตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2547 โดยจะคำนวณเงินเพิ่มจ่ายให้ผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 แต่ให้จัดสัดส่วนการจ่ายเป็น 50:50 กล่าวคือ เมื่อคำนวณได้เป็นเม็ดเงินเท่าใดให้จ่ายให้ผู้บริหารร้อยละ 50 ส่วนอีกร้อยละ 50 ให้หักออกและนำไปสมทบเพื่อจัดสรรเป็นเงินรางวัลให้กับลุ่มผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการที่ผู้บริหารนั้น ๆ สังกัดอยู่ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรที่ ก.พ.ร. กำหนด ทั้งนี้ ในส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษาตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลังพร้อมทั้งส่งสำเนาให้สำนักงาน ก.พ.ร. ทราบภายในเวลาที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด เพื่อใช้จัดทำฐานข้อมูลประกอบการจัดทำหลักเกณฑ์และการขอจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป

นอกจากนี้แล้วส่วนราชการต้องรับผิดชอบในการคำนวณเงินสมหนร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษของผู้บริหารและตรวจสอบความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนดแล้วนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัด โดยตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ในส่วนที่เป็นเงินสมหนร้อยละ 50 ของผู้บริหารสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ส่วนราชการต้องแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อรวมและดำเนินการตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายกระทรวงการคลังแล้วนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคดังไป

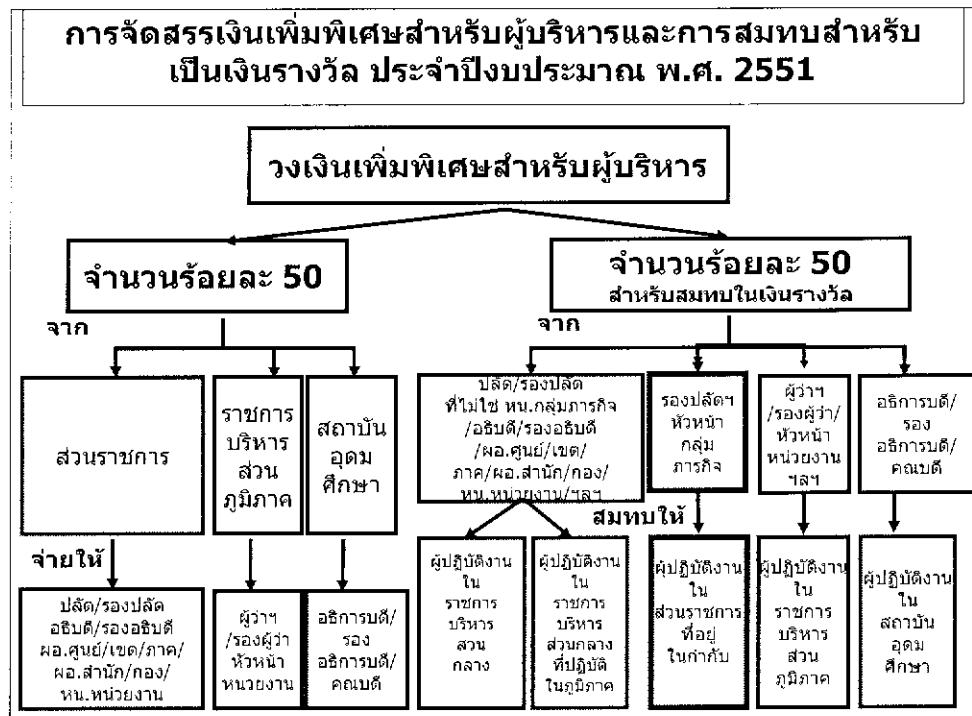
เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 ที่นำมาสมทบเพื่อจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา และจังหวัด เพิ่มเติม มีแนวทางการจัดสรร ดังนี้

1. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวงที่ไม่ใช่หัวหน้ากลุ่มภารกิจ อธิบดี รองอธิบดี ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง ผู้อำนวยการศูนย์/เขต/ภาค หรือตำแหน่งผู้บริหารเทียบเท่าที่ ก.พ.ร. กำหนด นำไปสมทบเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนกลางที่ไปปฏิบัติราชการในภูมิภาค โดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปี ของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

2. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งรองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ แล้วนำไปจัดสรรตามสัดส่วนของผลการดำเนินงานของส่วนราชการภายใต้การบังคับบัญชา เพื่อสมทบจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการของส่วนราชการภายใต้การบังคับบัญชาโดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของกรมที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร. กำหนด

3. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารจำนวนร้อยละ 50 จากตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด รองผู้ว่าราชการจังหวัด และหัวหน้าหน่วยงานประจำจังหวัดที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้นำไปสมทบเพื่อจัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดนั้น

โดยคณะกรรมการจัดสรรงานวัลประจำปีของจังหวัดเป็นผู้จัดสรรโดยไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.ร.กำหนด

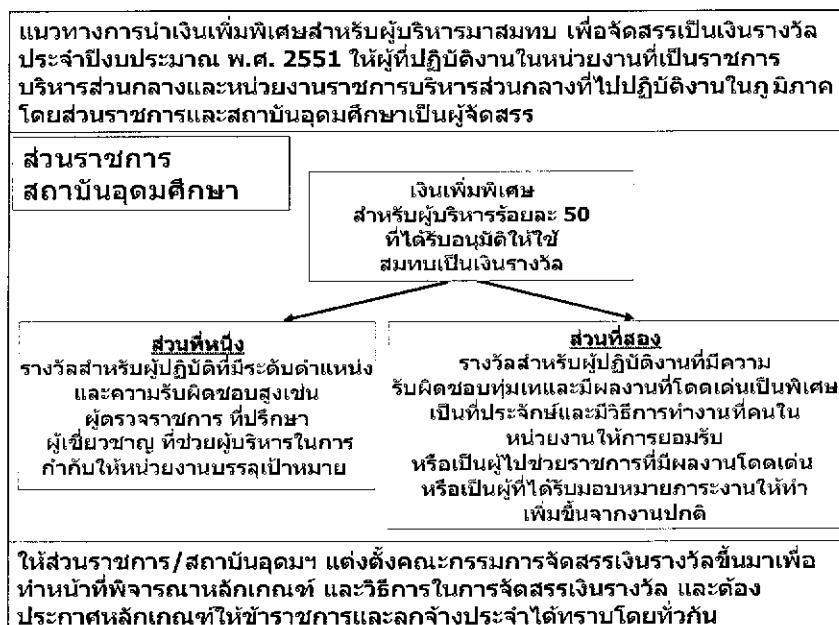


2.1.1 ข้อเสนอแนะหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสมบทจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 สำหรับผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา ในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางที่ไม่ปฏิบัติงานในภูมิภาค โดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการ/สถาบันอุดมศึกษา เป็นผู้จัดสรร

ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา แบ่งเงินส่วนนี้ออกเป็น 2 ส่วนในสัดส่วนที่เหมาะสม โดย

**ส่วนที่ 1** เงินส่วนนี้ใช้จัดสรรเป็นรางวัลสมบทให้ผู้ปฏิบัติในสังกัดดังกล่าวที่ดำรงตำแหน่งและมีหน้าที่ความรับผิดชอบสูง(ระดับ 8 ระดับ 9 และระดับ 10) เช่น ผู้ตรวจราชการ ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ ที่ได้ปฏิบัติงานช่วยผู้บริหารในการกำกับให้หน่วยงานบรรลุเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

**ส่วนที่ 2** เงินส่วนนี้ใช้จัดสรรเป็นรางวัลสมบทสำหรับผู้ปฏิบัติในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางและหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางที่ไม่ปฏิบัติงานในภูมิภาคที่มีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษ เช่น กระจายให้ไม่เกิน 10% ของจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานระดับสำนัก/กอง ที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานที่โดดเด่นตามแผนปฏิบัติราชการและการกิจกรรม และตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษา ทำใหบรรลุเป้าหมายของส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้ จะต้องเป็นผู้ที่มีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษเป็นที่ประจักษ์และมีวิธีการทำงานที่คุณในหน่วยงานให้การยอมรับ หรือเป็นผู้ไปช่วยราชการ แทนผู้ที่ลาศึกษา แทนผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น และให้มีการติดตามผลการจัดสรรเงินรางวัลดังกล่าวมารายงาน ก.พ.ร. เพื่อรายงานค่าเฉลี่ยรวมต่อไป ดังแผนภาพที่ 4



แผนภาพที่ 4 การจัดสรรเงินรางวัลสมบทของส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษา

2.1.3 การจัดสรรเงินรางวัลให้พิจารณาตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำควรให้สอดคล้องกับผลการประเมินของส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษา ที่กำหนดให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำซึ่งได้คัดแนนผลการประเมินต่ากว่ามาตรฐานจะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล

อนึ่ง หากส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษายังไม่ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินและ/หรือยังไม่ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของส่วนราชการ/สถาบันอุดมศึกษา เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำให้สอดรับกับหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของสำนัก/กอง และมอบหมายให้มีการดำเนินการประเมินผลงานการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำเพื่อนำมาใช้ในการจัดสรรเงินรางวัลต่อไป

2.1.4 สำหรับวิธีการคำนวณเงินรางวัลให้บุคลากรแต่ละคนไม่ว่าจะเป็นเงินรางวัลสมบทของส่วนที่หนึ่ง หรือส่วนที่สอง ให้ใช้วิธีการเดียวกับการคำนวณเงินรางวัลสำหรับความโดดเด่น นั้นคือ

**จำนวนเงินรางวัลสมบทของบุคลากร**

$$= \text{น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน } \{B(R_i)\} \times \text{เงินเดือนของบุคลากร } (p_i) \\ \times \text{อัตราการจ่ายเงินรางวัล } (W_3)$$

โดยที่

- น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน อาจเป็นไปตามตารางที่ 1 หรือเป็นอัตราใหม่ที่ส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษา กำหนดขึ้นมาตามความเหมาะสมของหน่วยงานตนเอง
- เงินเดือนของบุคลากรเป็นเงินเดือนของบุคลากรแต่ละคน
- อัตราการจ่ายเงินรางวัล เป็นค่าคงที่ค่าหนึ่งที่คำนวณมาจากกรณีนำเงินรางวัลทั้งสิ้นที่จ่ายสมบทสำหรับส่วนที่หนึ่งหรือส่วนที่สอง หารด้วยจำนวนส่วนแบ่งเงินรางวัลทั้งหมดของบุคลากรที่มีสิทธิ นั้นคือ

$$\text{อัตราการจ่ายเงินรางวัล} = \frac{\text{จำนวนเงินรางวัลสำหรับความโดดเด่น}}{\text{ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรทุกคนในกอง (สำนัก) ที่มีสิทธิ}}$$

จำนวนเงินรางวัลสมบทสำหรับส่วนที่หนึ่งหรือส่วนที่สอง

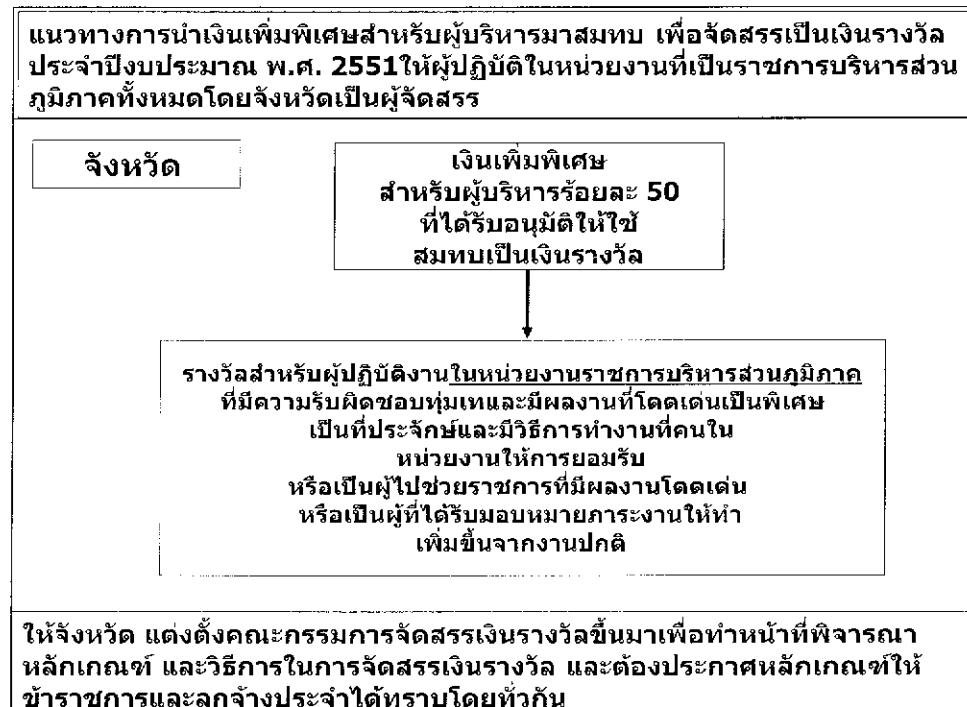
$$= \text{เงินรางวัลสมบทที่ส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาได้รับ} \times \\ \text{สัดส่วนที่แบ่งให้สมบทสำหรับส่วนที่หนึ่งหรือส่วนที่สอง}$$

ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรแต่ละคน = น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัล  $\times$  เงินเดือนของบุคลากร

**2.2 การจัดสรรเงินรางวัลในส่วนของเงินสมบทจำนวนร้อยละ 50 จากเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหารให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคทั้งหมดในจังหวัดโดยจังหวัดเป็นผู้จัดสรร**

ส่วนราชการจะแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อรวบรวมและดำเนินการตั้งเบิกในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง และนำไปจัดสรรให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคต่อไป โดยมีข้อเสนอแนะหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้บริหาร ร้อยละ 50 ของผู้บริหารที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มพิเศษในแต่ละจังหวัดตามหลักเกณฑ์ ไปดำเนินการจัดสรสมบทให้แก่ผู้ปฏิบัติในหน่วยงานที่เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคทั้งหมดในจังหวัดโดยคณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของจังหวัดเป็นผู้จัดสรร

2.2.1 ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีของจังหวัด เป็นผู้จัดสรรเงินดังกล่าว เป็นรางวัลสมบทให้ผู้ที่มีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษ เช่น กระจายให้ไม่เกิน 10% ของจำนวนผู้ปฏิบัติงานภายในหน่วยงานประจำจังหวัด ที่มีความรับผิดชอบทุ่มเทและมีผลงานที่โดดเด่นตามแผนปฏิบัติราชการและภารกิจหลักและตามค่ารับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดจนทำให้บรรลุเป้าหมาย เป็นต้น ทั้งนี้ จะต้องเป็นผู้ที่มีผลงานโดดเด่นเป็นพิเศษเป็นที่ประจักษ์และมีวิธีการทำงานที่คุณในหน่วยงานให้การยอมรับ หรือเป็นผู้ไปช่วยราชการที่มีผลงานโดดเด่น หรือเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายภาระงานให้ทำเพิ่มขึ้นจากงานปกติ เช่น ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นแทนตำแหน่งที่ว่างลง แทนผู้ไปช่วยราชการ แทนผู้ที่ลาศึกษา แทนผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นต้น และให้มีการติดตามผลการจัดสรรเงินรางวัลดังกล่าวมารายงาน ก.พ.ร. เพื่อรายงานคณะกรรมการรัฐมนตรีต่อไป ดังแผนภาพที่ 5



2.2.2 การจัดสรรเงินรางวัลให้พิจารณาตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำมีค่าให้สอดคล้องกับผลการประเมินของจังหวัด ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้คะแนนผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานจะไม่มีสิทธิได้รับเงินรางวัล

อนึ่ง หากจังหวัดไม่ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินและ/หรือยังไม่ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินรางวัลประจำปีเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำให้สอดรับกับหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการของจังหวัด และมอบหมายให้มีการดำเนินการประเมินผลงานการปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำเพื่อนำมาใช้ในการจัดสรรเงินรางวัลต่อไป

2.2.3 สำหรับวิธีการคำนวณเงินรางวัลให้บุคลากรแต่ละคนให้ใช้วิธีการเดียวกับการคำนวณเงินรางวัลสำหรับความโดดเด่น นั่นคือ

**จำนวนเงินรางวัลสมบทของบุคลากร**

$$= \text{ น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน } \{B(R_i)\} \times \text{ เงินเดือนของบุคลากร } (p_i) \\ \times \text{ อัตราการจ่ายเงินรางวัล } (W_4)$$

โดยที่

- น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน อาจเป็นไปตามตารางที่ 1 หรือเป็นอัตราใหม่ที่จังหวัดกำหนดขึ้นมาตามความเหมาะสมของหน่วยงานตนเอง
- เงินเดือนของบุคลากรเป็นเงินเดือนของบุคลากรแต่ละคน
- อัตราการจ่ายเงินรางวัล เป็นค่าคงที่ค่าหนึ่งที่คำนวณมาจากจำนวนเงินรางวัลทั้งสิ้นที่จ่ายสมบทของจังหวัด หารด้วยจำนวนส่วนแบ่งเงินรางวัลทั้งหมดของบุคลากรที่มีสิทธิ นั่นคือ

$$\text{อัตราการจ่ายเงินรางวัล} = \frac{\text{จำนวนเงินรางวัลสมบท}}{\text{ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรทุกคนในจังหวัดที่มีสิทธิ}}$$

$$\begin{aligned} \text{จำนวนเงินรางวัลสมบท} &= \text{เงินรางวัลสมบทที่ส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาได้รับ} X \\ &\quad \text{ส่วนที่แบ่งให้สมบทสำหรับส่วนที่หนึ่งหรือส่วนที่สอง} \end{aligned}$$

$$\text{ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรแต่ละคน} = \text{น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัล} \times \text{เงินเดือนของบุคลากร}$$

**จำนวนเงินรางวัลสมบทของบุคลากร**

$$= \text{ น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน } \{B(R_i)\} \times \text{ เงินเดือนของบุคลากร } (p_i) \times \\ \text{ อัตราการจ่ายเงินรางวัล } (W_4)$$

โดยที่

- น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัลตามผลการปฏิบัติงาน อาจเป็นไปตามตารางที่ 1 หรือเป็นอัตราใหม่ที่จังหวัดกำหนดขึ้นมาตามความเหมาะสมของหน่วยงานตนเอง
- เงินเดือนของบุคลากรเป็นเงินเดือนของบุคลากรแต่ละคน
- อัตราการจ่ายเงินรางวัล เป็นค่าคงที่ค่าหนึ่งที่คำนวณมาจากจำนวนเงินรางวัลทั้งสิ้นที่จ่ายสมบทของจังหวัด หารด้วยจำนวนส่วนแบ่งเงินรางวัลทั้งหมดของบุคลากรที่มีสิทธิ นั่นคือ

อัตราการจ่ายเงินรางวัล =  $\frac{\text{จำนวนเงินรางวัลสมทบ}}{\text{ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรทุกคนในจังหวัดที่มีสิทธิ}}$

จำนวนเงินรางวัลสมทบ = เงินรางวัลสมทบที่ส่วนราชการหรือสถาบันอุดมศึกษาได้รับ X สัดส่วนที่แบ่งให้สมทบสำหรับส่วนที่หนึ่งหรือส่วนที่สอง

ส่วนแบ่งเงินรางวัลของบุคลากรแต่ละคน = น้ำหนักการจ่ายเงินรางวัล X เงินเดือนของบุคลากร