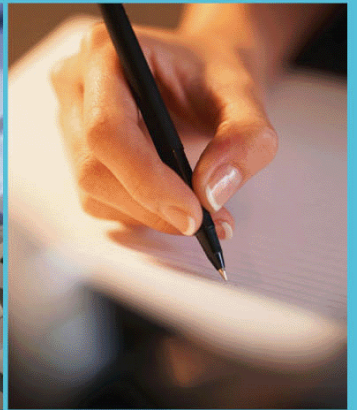
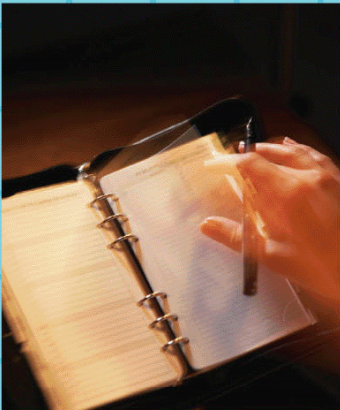


คู่มือการใช้งาน
ระบบการติดตามและประเมินผล

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
(ระดับกลุ่มจังหวัด/จังหวัด)



ก.พ.ร

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

ชื่อหนังสือ : คู่มือการใช้งาน ระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
(ระดับกลุ่มจังหวัด / จังหวัด)

ISBN : 974-9871-15-4

พิมพ์ครั้งที่ 1 : กันยายน 2548

สงวนลิขสิทธิ์

ลิขสิทธิ์ของสำนักงาน ก.พ.ร.

จัดทำโดย

สำนักงาน ก.พ.ร.

ถนนพิษณุโลก แขวงจิตรลดา เขตดุสิต

กรุงเทพมหานคร 10300

โทรศัพท์ 0-2356-9999

โทรสาร 0-2281-7882

Website : <http://www.opdc.go.th>

พิมพ์ที่

บริษัท วิชั่น พรินท์ แอนด์ มีเดีย จำกัด

481/561 ถนนจรัญสนิทวงศ์ 37 แขวงบางขุนศรี

เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700

โทรศัพท์ 0-2864-5698

โทรสาร 0-2864-5889

หนังสือเล่มนี้เป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงาน ก.พ.ร. การพิมพ์ซ้ำ หรือการนำข้อมูลทั้งหมด
หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของหนังสือเล่มนี้ไปเผยแพร่ ไม่ว่าจะโดยวิธีการใดก็ตาม จะต้อง
ได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน ก.พ.ร.

คำนำ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 ได้กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับ ประสิทธิภาพตามพันธกิจ คุณภาพการให้บริการ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ และการพัฒนาองค์กร โดยภายหลังการลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ทุกส่วนราชการระดับกระทรวง/กลุ่มภารกิจ และกรม รวมทั้งระดับกลุ่มจังหวัด/จังหวัด จะต้องจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดตามข้อเสนอแนวทางการปฏิบัติราชการ และรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานในช่วง 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน ส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. และที่ปรึกษาใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่อไป

ระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับกลุ่มจังหวัด/จังหวัด ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น โดยส่วนราชการสามารถเข้าดูข้อมูลผลการประเมินตนเองระดับกลุ่มจังหวัด/จังหวัด บันทึกผลการดำเนินงานในแต่ละตัวชี้วัด ตรวจสอบผลการประเมินและแก้ไขข้อมูลต่างๆ ได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

สำนักงาน ก.พ.ร. จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการใช้งานระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับกลุ่มจังหวัด/จังหวัด จะเป็นแนวทางการใช้งานสำหรับทุกจังหวัดได้เป็นอย่างดี

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

กันยายน 2548

ก.พ.ร.

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

ระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ(ระดับกลุ่มจังหวัด/จังหวัด)

สารบัญ

<u>สำหรับผู้นักข้อมูล</u>	หน้า
เข้าสู่ระบบ	1
หน้าหลักศูนย์ปฏิบัติการ	4
ผลการประเมินตนเองของกลุ่มจังหวัด	
แยกตามกลุ่มจังหวัด	5
แยกตามประเด็นยุทธศาสตร์	9
ข้อมูลผู้ใช้	10
ติดตาม (ผู้กรอกข้อมูล)	
ระดับกลุ่มจังหวัด	12
ระดับจังหวัด	17
รายงานผลการประเมิน/ข้อขัดข้อง (ภาพรวม)	22
Intranet	24
เอกสารดาวน์โหลด	25
ติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์	26
ออกจากศูนย์ปฏิบัติการ	27
<u>สำหรับผู้ตรวจสอบ</u>	
เข้าสู่ระบบ	28
หน้าหลักศูนย์ปฏิบัติการ	30
ผลการประเมินตนเองของกลุ่มจังหวัด	
แยกตามกลุ่มจังหวัด	31
แยกตามประเด็นยุทธศาสตร์	35
ข้อมูลผู้ใช้	36
ยืนยันข้อมูล (ผู้ตรวจสอบ)	
ยืนยันการรายงานผลการประเมินตนเอง	37
Intranet	41
เอกสารดาวน์โหลด	42
ติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์	43
ออกจากศูนย์ปฏิบัติการ	44

คู่มือการใช้งาน

ระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ระดับกลุ่มจังหวัด/จังหวัด) สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

ระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ผ่านระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต เป็นระบบงานที่ใช้ในการรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบออกเป็น 2 ส่วนคือ

1. ผู้บันทึกข้อมูล(Data Entry) คือ ผู้กรอกผลงานในแต่ละตัวชี้วัดของหน่วยงาน และทำการบันทึกผลงานของแต่ละช่วงเวลาที่กำหนดลงในระบบ
2. ผู้ยืนยันผลงาน(Approve) คือผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูลผลการดำเนินงานแล้วยืนยันว่าผลงานในระบบนั้นถูกต้อง

สำหรับผู้บันทึกข้อมูล (Data Entry)

การเริ่มต้นใช้งาน

ขั้นตอนการใช้งานเพื่อเข้าสู่ระบบ สามารถเข้าสู่ระบบได้ 2 วิธี คือ

1. ทาง Browser เช่น Microsoft Internet Explorer V.5 ขึ้นไป โดยสามารถเข้าสู่ระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ได้ที่ <http://www.pa.opdc.thaigov.net>
2. ทางเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ <http://www.opdc.go.th> ในส่วนของระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ดังรูปที่ 1

หน้าหลัก ค้นหา สืบค้นสมาชิกเครือข่าย ข่าวสาร ข่าวประชาสัมพันธ์ สารวจความคิดเห็น เว็บไซต์ความเห็น ถามตอบ พิมพ์เว็บไซต์ ติดต่อ ก.พ.ร.

ก.พ.ร.

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

ENGLISH THAI
9 ก.ย. พ.ศ. 2548

ข่าวประชาสัมพันธ์

วัน เหนือ วันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2548 (เชก/ประชาคมพจน) ๙๙๙

- (10-08-2548) ประกาศสำนักงาน ก.พ.ร. เรื่อง สอบราคาจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในราชการของสำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 6 รายการ (จัดซื้อ/จัดจ้าง)
- (09-08-2548) หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ รร 1201/ว17 เรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงวิธีลงคะแนนเลือกตั้งหัวหน้าส่วนราชการ
- (09-08-2548) หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ รร 1201/ว16 เรื่อง การขอ

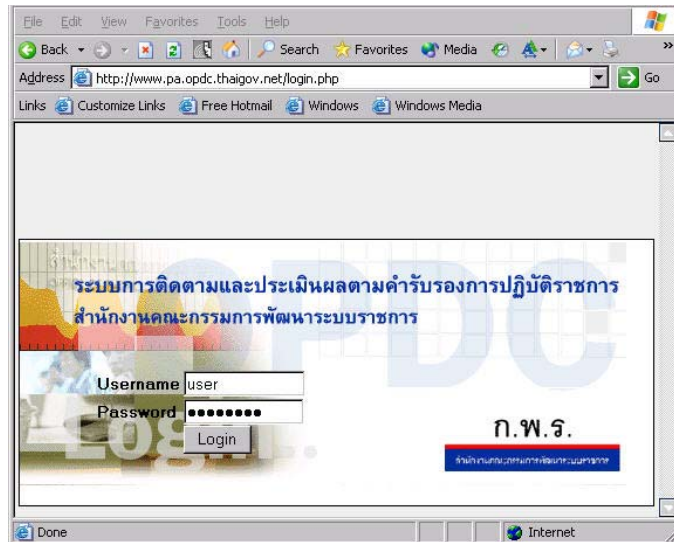
 แนวทางการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการและผู้อำนวยการจังหวัด โฟล์	 การจัดการองค์ความรู้ในส่วนราชการ (Knowledge Management) โฟล์	 การปฏิรูประบบราชการอะไร ทำไม่ และอย่างไร? โฟล์
 คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548	 การจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน 4 ปี	 การประชุมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลง
 โครงการพัฒนาขีดสมรรถนะและคุณภาพชีวิตในการทำงาน	 การจัดทำแผนปฏิบัติราชการแผ่นดิน 4 ปี	 การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มขีดสมรรถนะในการถ่ายทอดยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ
 (ร่าง) สรุปผลแนวทางการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม	 การจัดสรรเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547	 ศูนย์ประสานราชการไร้รอยต่อ
 โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	 ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง (Blueprint for Change) ครั้งที่ 1 : 4 พ.ย. 2547 ครั้งที่ 2 : 6 มิ.ย. 2548	 เคาเตอร์บริการประชาชน Government Counter Service (GCS)
 โครงการพัฒนาผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่	 ระบบการติดตามและประเมินผล ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	 จัดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์ e-Newsletter โฟล์

คณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ สำนักงาน ยุทธศาสตร์ การพัฒนา ระบบราชการ ภารกิจสำคัญ ที่ดำเนินการ ข้อมูล โฆษณา ส่วนราชการ กฎหมาย และระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง KNOWLEDGE CENTER เอกสาร เผยแพร่ E-LEARNING

ดาวโหลด | รวมลิงค์ | INFO

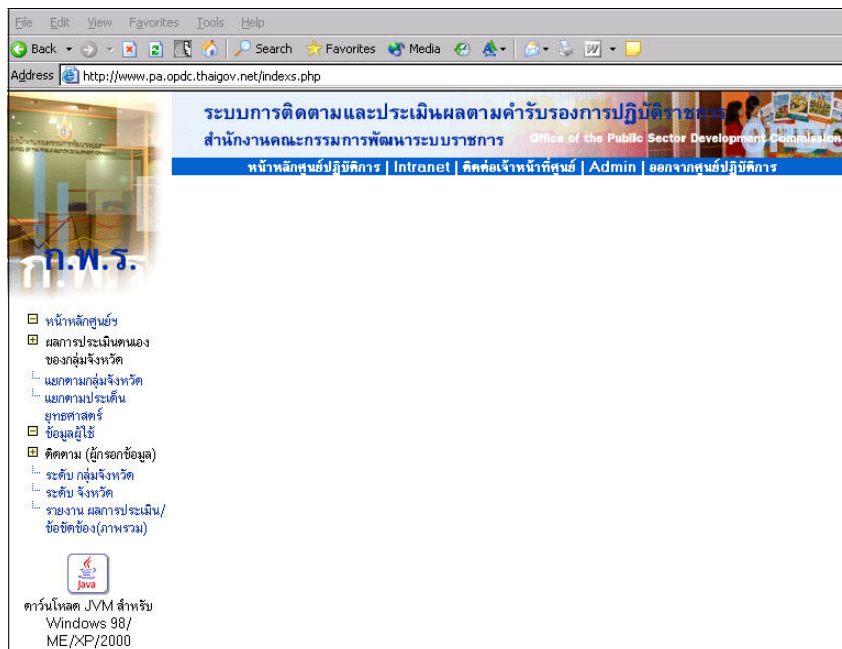
รูปที่ 1

เมื่อเข้าสู่หน้าแรกของระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
จะเป็นส่วน Login ให้ใส่ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) แล้วคลิก Login เพื่อ
เข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 2



รูปที่ 2

หลังจากที่ Login สำเร็จ จะเข้าสู่หน้าหลักการทำงานของระบบ ดังรูปที่ 3



รูปที่ 3

หน้าหลัก การใช้งานระบบ จะประกอบด้วย 5 เมนู คือ หน้าหลักศูนย์ปฏิบัติการ Intranet , ติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ , Admin และออกจากศูนย์ปฏิบัติการ ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4

รายละเอียดเมนู มีดังนี้

หน้าหลักศูนย์ปฏิบัติการ

จะเป็นส่วนแสดงเมนูต่างๆ ที่ใช้งานภายในระบบ และเป็นหน้าต่างแสดงผลการทำงานของระบบ

หน้าหลักศูนย์ฯ ประกอบด้วยเมนู 3 ส่วน (ด้านซ้ายมือ) ดังรูปที่ 5



รูปที่ 5

1. ผลการประเมินตนเองของกลุ่มจังหวัด

- 1.1 แยกตามกลุ่มจังหวัด
- 1.2 แยกตามประเด็นยุทธศาสตร์

2. ข้อมูลผู้ใช้

3. ติดตาม (ผู้กรอกข้อมูล)

- 3.1 ระดับกลุ่มจังหวัด
- 3.2 ระดับจังหวัด
- 3.3 รายงานผลการประเมิน / ข้อขัดข้อง (ภาพรวม)

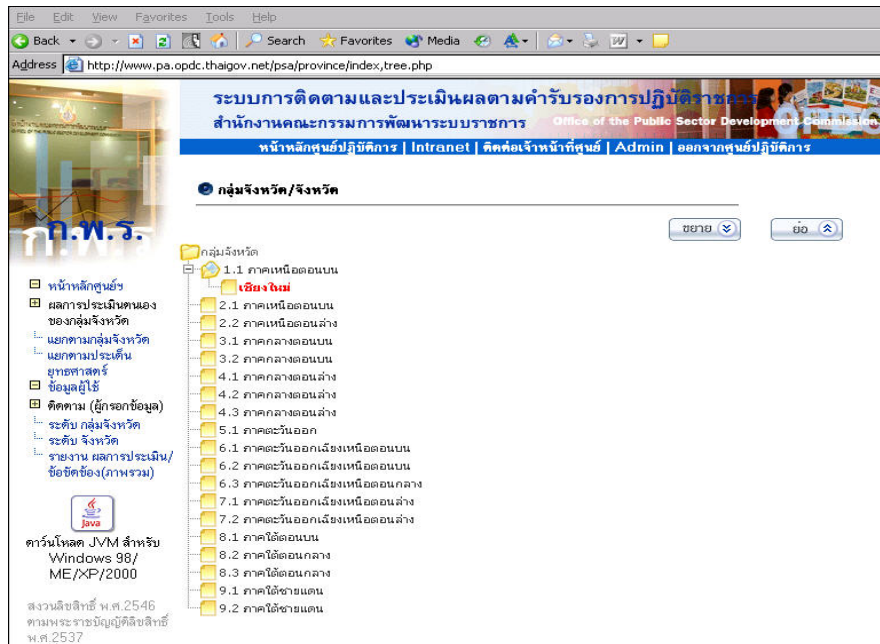
หมายเหตุ วิธีการใช้งาน คลิกเครื่องหมายบวกให้เป็นลบ ระบบจะกระจายเมนูย่อยออกมา

1. ผลการประเมินตนเองของกลุ่มจังหวัด ดังรูปที่ 6



รูปที่ 6

1.1 แยกตามกลุ่มจังหวัด เมื่อคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายชื่อกลุ่มจังหวัดต่างๆ ผู้ใช้งานสามารถดูรายงานผลการประเมินตนเองได้เพียงเฉพาะจังหวัดที่ตนเองสังกัดอยู่เท่านั้น สำหรับแผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดสามารถดูได้ทุกกลุ่มจังหวัด ดังรูปที่ 7



รูปที่ 7

จากนั้นเลือกหัวข้อกลุ่มจังหวัดหรือจังหวัดของตนเอง ที่ต้องการแสดงผล จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายงานค่าตัวชี้วัด ดังรูปที่ 8

ลำดับที่	2548	ชื่อจังหวัด	ข้อมูลพื้นฐาน		เข้าหมาย (ที่ 5 คะแนน)	น้ำหนัก	3 เดือน		6 เดือน		9 เดือน		12 เดือน		ผลการประเมิน
			จ46	จ47			ผลงาน	คะแนน	ผลงาน	คะแนน	ผลงาน	คะแนน	ผลงาน	คะแนน	
มิติที่ 1 ด้านประสิทธิภาพตามพันธกิจ							60		107.64		141.77		60.00	60	
แผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด							25		25.00		34.00		25.00	25	
1		ร้อยละเพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์มวลรวมกลุ่มจังหวัด (GRP)	-	-	80	3	-	1.00	0	1.00	0	-	1.00	0	1
2		ระดับความพึงพอใจของภาคีพันธมิตรทางเศรษฐกิจของภูมิภาคประชาคมอาเซียน (BIMST-EAC)	-	-	5	3	-	1.00	0	4	4.00	4	4.00	0	1
3		ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการส่งออกสินค้าอุตสาหกรรมและบริการในกลุ่มจังหวัด	-	-	ร้อยละ 10	3	-	1.00	0	ร้อยละ 69.18	1.00	ร้อยละ 69.18	1.00	0	1
4		ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ SMEs ในกลุ่มจังหวัด	-	-	ร้อยละ 10	3	-	1.00	0	ร้อยละ 54.39	1.00	ร้อยละ 10	5.00	0	1
5		ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ของกลุ่มจังหวัด	-	-	ร้อยละ 35	3	-	1.00	0	ร้อยละ 30.36	1.00	ร้อยละ 30.36	1.00	0	1
6		ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการท่องเที่ยวในกลุ่มจังหวัด	-	-	9.5	2	-	1.00	0	-	1.00	-	1.00	0	1
7		ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เยี่ยมชมในกลุ่มจังหวัด	-	-	8	2	-	1.00	1	1.00	0	-	1.00	0	1
8		ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้รับการรับรองมาตรฐาน GAP ใน	-	-	30	3	-	1.00	0	1.00	0	30	5.00	0	1
9		จำนวนแหล่งทางเรียนรู้ที่เกี่วข้องกับศิลปและวัฒนธรรม	-	-	50	3	-	1.00	0	1.00	0	30	3.00	0	1
แผนยุทธศาสตร์จังหวัด							25		47.70		45.50		25.00	25	
10		ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด	-	-	0	3	-	1.00	0	1.00	0	-	1.00	0	1
11		ร้อยละที่ลดลงของจำนวนกรณีความขัดแย้งที่มีรายการได้ต่ำกว่าเกณฑ์ ง่าย ๆ	-	-	ร้อยละ 30	3	-	1.00	0	1.00	0	ร้อยละ 30	4.74	0	1
12		ร้อยละเฉลี่ยของน้ำหนักความสำเร็จของงานด้านโครงการที่ได้บริหารจัดการงบประมาณและเงินอุดหนุนตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด	-	-	ร้อยละ 90	3	-	1.00	0	1.00	0	ร้อยละ 85	3.50	0	1
13		ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวต่างชาติ	-	-	ร้อยละ 6	2	-	1.00	0	ร้อยละ 52.70	1.00	ร้อยละ 2	1.00	0	1
รวม							100		100.00		177.64		100.00	100	
คะแนนเต็ม 5									1.00		1.78		2.17		1.00

หมายเหตุ : ผลการประเมินตนเอง N/A =1.00-1.49 =1.50-2.49 =2.50-3.49 =3.50-4.49 =4.50-5.00 มิได้มีรายงานผลการประเมิน

>> ผล/ข้อชี้แจง

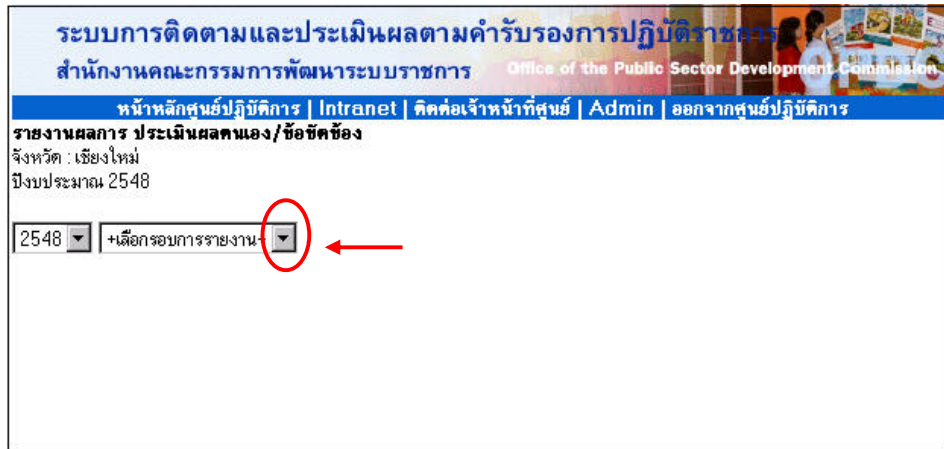
ผู้รับผิดชอบ

เบอร์ติดต่อ :

รูปที่ 8



เมื่อผู้ใช้งานคลิก **>>ผล/ข้อขัดข้อง** จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายงานผล / ข้อขัดข้อง ดังรูปที่ 9



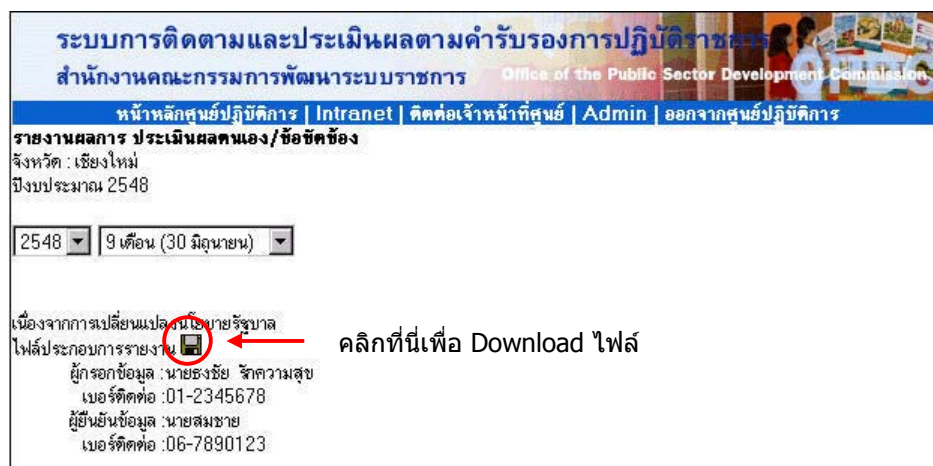
รูปที่ 9

ให้ทำการคลิก เพื่อเลือกไตรมาสที่ต้องการแสดงผล ดังรูปที่ 10




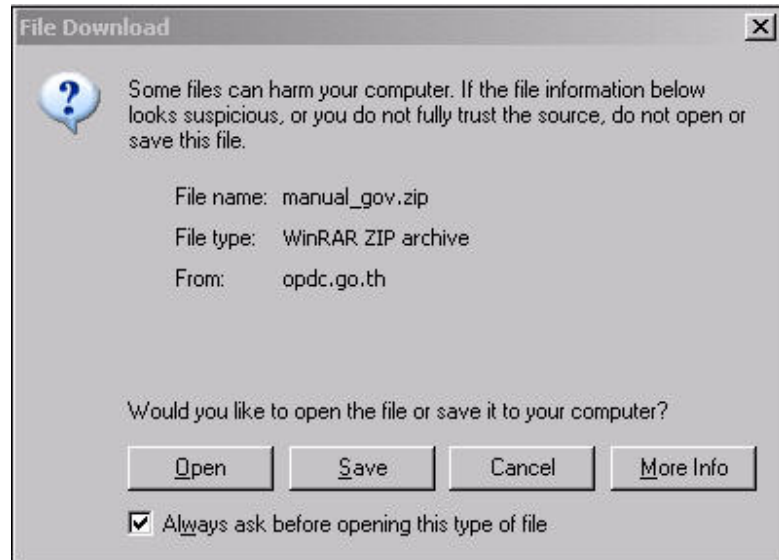
รูปที่ 10

จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายงานผลการประเมินผลตนเอง / ข้อขัดข้อง ดังรูปที่ 11



รูปที่ 11


การ Download ไฟล์ประกอบรายงานให้คลิกที่  จะปรากฏหน้าต่างการ Download ดังรูปที่ 12

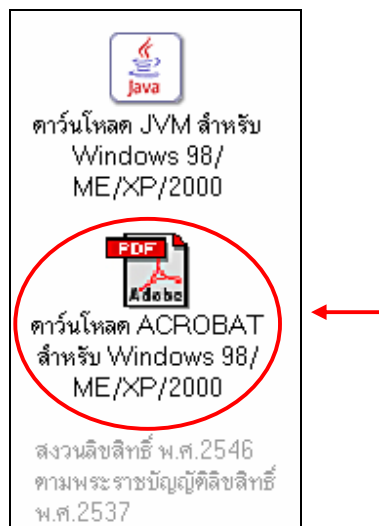


รูปที่ 12

คลิก **Open** เพื่อทำการเปิดไฟล์

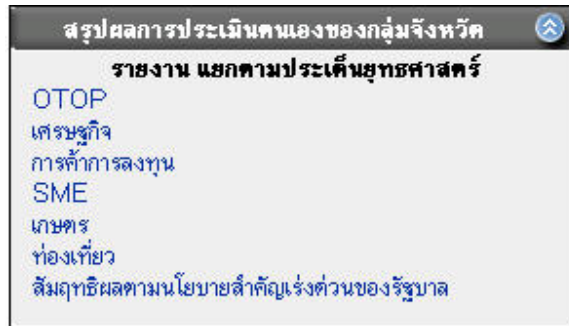
คลิก **Save** เพื่อเก็บไฟล์ไว้ในเครื่อง

กรณีที่เอกสารแนบเป็นไฟล์ Acrobat เมื่อคลิกที่  โปรแกรมจะเปิดเอกสารให้ทันที ทั้งนี้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่จะต้องมีการติดตั้งโปรแกรม Acrobat เป็นที่เรียบร้อยแล้ว หรือสามารถ Download ได้จากเมนูด้านซ้ายมือ ดังรูปที่ 13



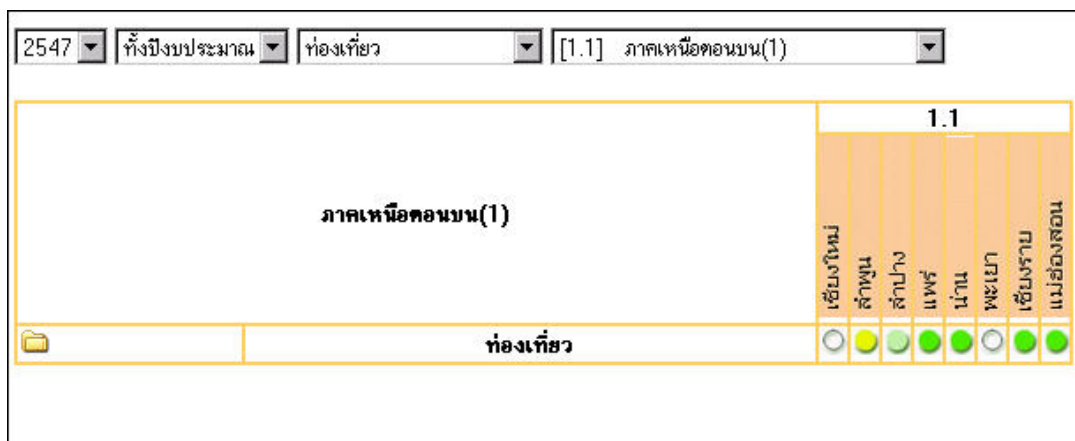
รูปที่ 13

1.2 แยกตามประเด็นยุทธศาสตร์ เมื่อคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าต่าง รายการประเด็นยุทธศาสตร์ ให้เลือก ดังรูปที่ 14




รูปที่ 14

เมื่อคลิกเลือกประเด็นยุทธศาสตร์ที่ต้องการดูรายงาน จะปรากฏหน้าต่างแสดงผลรายงาน ดังรูปที่ 15



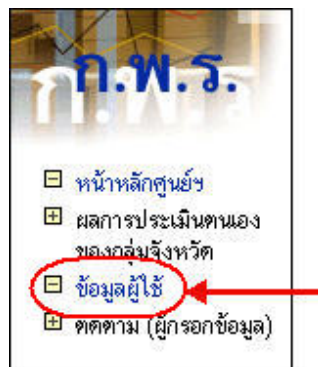
รูปที่ 15

ให้ผู้ใช้งานคลิก  เพื่อแสดงรายละเอียดรายงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ ดังรูปที่ 16

2547	ทั้งปีงบประมาณ	ท่องเที่ยว	[1.1]	ภาคเหนือตอนบน(1)							
ภาคเหนือตอนบน(1)				1.1							
			เชียงใหม่	ลำพูน	ลำปาง	แพร่	น่าน	พะเยา	เชียงราย	แม่ฮ่องสอน	
	ท่องเที่ยว			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1	จำนวนแหล่งศึกษาและท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น					<input checked="" type="checkbox"/>					
2	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อวัน			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของเวลาทำนุ้กเฉลี่ยต่อคน			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนนักท่องเที่ยว			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของสถานประกอบการที่ได้รับมาตรฐานด้านการท่องเที่ยว										

รูปที่ 16

2. ข้อมูลผู้ใช้งาน เป็นส่วนแสดง ชื่อผู้ใช้งาน , Email address , Username และ Password ดังรูปที่ 17



รูปที่ 17

ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนแปลง Password ในการ Login ได้ในเมนูนี้ ดังรูปที่ 18

รูปที่ 18

เมื่อเปลี่ยน Password เรียบร้อยแล้ว ให้คลิก Submit ระบบจะทำการบันทึกข้อมูล

3. ติดตาม (ผู้กรอกข้อมูล)

เมื่อเลือกเมนูติดตาม จะประกอบด้วย 3 เมนูย่อยคือ ระดับกลุ่มจังหวัด ,ระดับจังหวัด , รายงานผลการประเมิน/ข้อขัดข้อง (ภาพรวม) ดังรูปที่ 19



รูปที่ 19

3.1 ระดับ กลุ่มจังหวัด

เมื่อท่านเลือกติดตามระดับกลุ่มจังหวัด จะปรากฏหน้าต่างแสดงข้อมูลตัวชี้วัดและมีช่องว่างให้เติมข้อมูลเป้าหมายแต่ละตัวชี้วัด ดังรูปที่ 20

ภาคเหนือตอนบน (SAR) ปีงบประมาณ 2548 (เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง แพร่ น่าน พะเยา เชียงราย แม่ฮ่องสอน)										
ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 48	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนน					อัปเดต	
				1	2	3	4	5	ไฟล์อธิบายตัวชี้วัด	ไฟล์/ผลข้อชี้แจง
มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ		25								
แผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด		25								
1	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์มวลรวมกลุ่มจังหวัด (GRP) ระดับความสำเร็จของการเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจเชื่อมโยงกับกลุ่มประเทศอนุภาคลุ่มแม่น้ำโขง (GMS) และเอเชียใต้ (BIMST-EC)		3	0	0	0	0	0		
2	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการลงทุนด้านอุตสาหกรรมและบริการในกลุ่มจังหวัด		3	6	7	8	9	10		
3	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ SMEs ในกลุ่มจังหวัด		3	2	4	6	8	10		
4	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการค้าระหว่างประเทศ OTOP ของกลุ่มจังหวัด		3	15	20	25	30	35		
5	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการท่องเที่ยวในกลุ่มจังหวัด		2	0	0	0	0	0		
6	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เยี่ยมเยือนในกลุ่มจังหวัด		2	4	5	6	7	8		
7	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผู้ผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้รับการรับรองมาตรฐาน GAP ใน		3	10	15	20	25	30		
8	จำนวนแหล่งการเรียนรู้ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม		3	10	20	30	40	50		
มิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ										
มิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ										
มิติที่ 4 ด้านการพัฒนาองค์กร										
รวม			25							
				ตกลง	ยกเลิก					





รูปที่ 20



ในการบันทึกผลการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัด ให้คลิกชื่อตัวชี้วัดที่ต้องการรายงานจะปรากฏหน้าต่างให้บันทึกรายละเอียด ดังรูปที่ 21

ชื่อตัวชี้วัด: ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ของกลุ่มจังหวัด
 น้ำหนัก: 3
 เป้าหมาย: 35

เกณฑ์:

1	2	3	4	5
15	20	25	30	35

รอบการรายงาน	ผลงาน
6 เดือน (31 มีนาคม)	-30.36  
9 เดือน (30 มิถุนายน)	-30.36  


รอบการรายงาน: 12 เดือน (30 กันยายน) *  


ผลงาน:


****ระยะเวลาการแก้ไขข้อมูลสามารถแก้ไขได้ภายใน 15 วัน นับจากวันครบกำหนดการรายงานผล**

รอบ 6 เดือน ไปรตกรอกข้อมูลภายในวันที่ 15 เม.ย.
 รอบ 9 เดือน ไปรตกรอกข้อมูลภายในวันที่ 15 ก.ค.
 รอบ 12 เดือน ไปรตกรอกข้อมูลภายในวันที่ 15 ต.ค.

รูปที่ 21

ให้ผู้ใช้คลิก  ในช่องรอบการรายงาน เพื่อเลือกไตรมาสที่ต้องการรายงานผลงาน ดังรูปที่ 22


รอบการรายงาน: 3 เดือน (31 ธันวาคม) * 

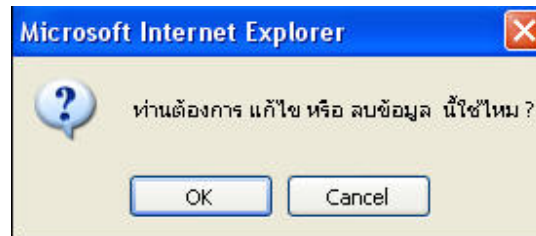
ผลงาน: 

รูปที่ 22

หลังจากบันทึกผลงานลงในช่องว่างที่กำหนด เมื่อตกลงแล้วจะสามารถกลับมาแก้ไขผลงานได้ ภายในระยะเวลา 15 วันหลังจากครบรอบ 6 เดือน , 9 เดือน , 12 เดือน ที่มีการบันทึกข้อมูล หากต้องการแก้ไขผลงานหลังระยะเวลาที่กำหนด จะต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.ร. เท่านั้น ดังนั้นก่อนบันทึกผลงานโปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

การแก้ไขข้อมูล

ให้คลิกที่  เพื่อแก้ไขข้อมูล จะปรากฏหน้าต่างถามย้าว่า ท่านต้องการแก้ไข หรือลบข้อมูลนี้ใช่ไหม ? ถ้าต้องการให้คลิก OK ถ้าไม่ต้องการให้คลิก Cancel ดังรูปที่ 23



รูปที่ 23

ถ้าหากคลิก OK จะปรากฏหน้าต่างแก้ไขข้อมูล ดังรูปที่ 24

ชื่อตัวชี้วัด:	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการส่งออก										
น้ำหนัก:	2										
เป้าหมาย:	0										
เกณฑ์:	<table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>6</td><td>9</td><td>12</td><td>15</td><td>18</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	9	12	15	18
1	2	3	4	5							
6	9	12	15	18							
ผลงาน	<input type="text" value="16.25"/>										
	<input type="button" value="ตกลง"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>										


รูปที่ 24

เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิก ตกลง ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ


การอัปโหลดไฟล์อธิบายตัวชี้วัด ให้คลิก  ที่อยู่ในช่องอัปโหลดไฟล์อธิบายตัวชี้วัด ด้านหลังตัวชี้วัดนั้นๆ จะปรากฏหน้าต่างการแนบไฟล์ ดังรูปที่ 25

รูปที่ 25

จากนั้นให้คลิก **Browse...** เพื่อค้นหาไฟล์ที่ต้องการแนบ และคลิก **upload** เพื่อนำไฟล์เข้าสู่ระบบ

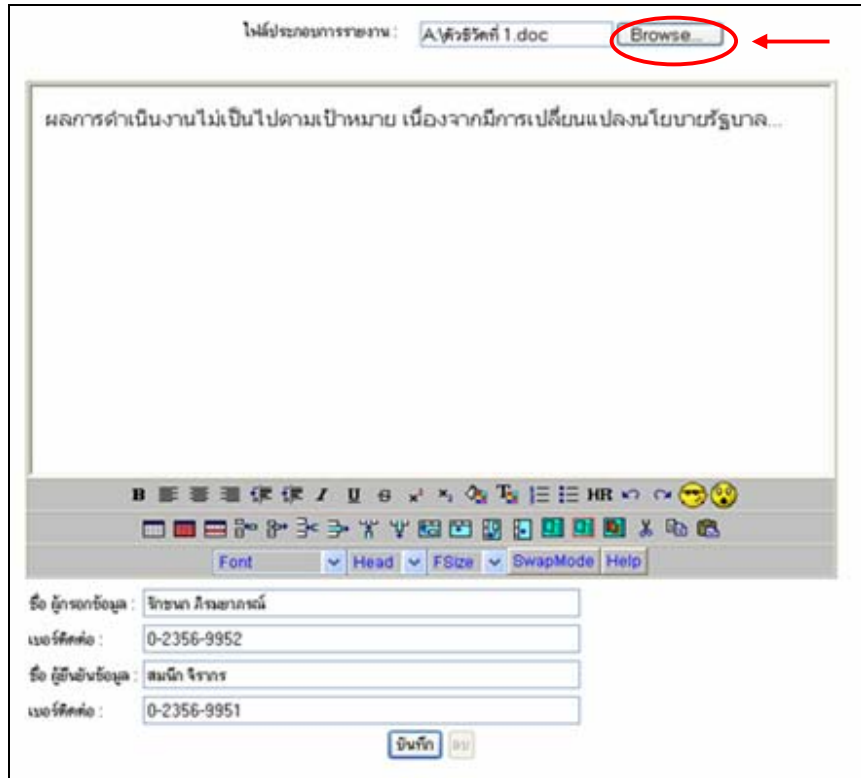
การอัปโหลดไฟล์ผลข้อขัดข้อง ให้ทำการคลิก  ในช่องอัปโหลดผลข้อขัดข้อง ด้านหลังตัวชี้วัดนั้นๆ จะปรากฏหน้าต่างการอัปโหลดข้อมูล ดังรูปที่ 26

รูปที่ 26

ให้ทำการเลือกช่วงไตรมาสที่ต้องการอัปโหลดข้อมูลโดยการคลิก  ในช่องเลือกรอบการรายงาน จะปรากฏหน้าต่างให้เลือกช่วงไตรมาส ดังรูปที่ 27


รูปที่ 27

จะปรากฏหน้าต่างให้กรอกรายละเอียดผลการประเมินตนเอง/ข้อขัดข้อง ดังรูปที่ 28



รูปที่ 28

ผู้ใช้สามารถรายงานผลงานต่างๆและอัปโหลดไฟล์รายงานแนบได้ โดยคลิกปุ่ม เพื่อเลือกไฟล์ที่ต้องการอัปโหลด ทั้งนี้ขนาดไฟล์เอกสารไม่ควรเกิน 2 MB และควรแยกเป็นไฟล์เฉพาะแต่ละตัวชี้วัด เพื่อความสะดวกในการเปิดอ่านข้อมูล เมื่อกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วให้ทำการคลิกปุ่ม บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูล

การอัปโหลดไฟล์แผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดให้ทำการคลิก  เพื่อทำการอัปโหลดไฟล์ จะปรากฏหน้าต่างการอัปโหลดข้อมูล ดังรูปที่ 29

รูปที่ 29

จากนั้นให้คลิก **Browse...** เพื่อค้นหาไฟล์ที่ต้องการแนบ และคลิก **upload** เพื่อนำไฟล์เข้าสู่ระบบ

หลังจากที่ผู้บันทึกข้อมูลกรอกบันทึกผลงานต่างๆ เสร็จเรียบร้อยแล้วให้คลิก **ตกลง** ระบบจะทำการบันทึกข้อมูล ดังรูปที่ 30

รูปที่ 30

3.2 ระดับจังหวัด

เมื่อท่านเลือกติดตามระดับจังหวัดจะปรากฏหน้าต่างแสดงค่าตัวชี้วัด และมีช่องว่างสำหรับบันทึกข้อมูลเป้าหมายแต่ละตัวชี้วัด ดังรูปที่ 31

อัปโหลด ไฟล์แผนยุทธศาสตร์ จังหวัด →

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 48	น้ำหนักรวม (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					อัปโหลด	
			1	2	3	4	5	ไฟล์ดัชนีชี้วัด	ไฟล์/ผลชี้วัด
มิติที่ 1 ด้านประสิทธิภาพพันธกิจ		35							
แผนยุทธศาสตร์จังหวัด		25							
10 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด		3	0	0	0	0	0		
11 ร้อยละที่ลดลงของจำนวนครัวเรือนยากจนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์จนบุรี		3	18	21	24	27	30		
12 ร้อยละเฉลี่ยของน้ำหนักความสำเร็จของภาคเงินโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณและเงินอื่นๆ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาลจังหวัด		3	60	70	80	90	100		
13 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของกาทำของจังหวัด		2	2	3	4	5	6		
14 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการลงทุนด้านอุตสาหกรรมและนวัตกรรม		2	4	5	6	7	8		
15 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ SMEs ในจังหวัด		1	2	4	6	8	10		
16 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากธุรกิจบริการสุขภาพ		1	6	7	8	9	10		
17 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการท่องเที่ยวในจังหวัด		2	0	0	0	0	0		
18 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวน ผู้เยี่ยมเยือนในจังหวัด		1	5	6	7	8	9		
19 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP		1	15	20	25	30	35		
20 จำนวนผู้ผลิตสินค้า OTOP ที่มีการส่งออก		2	0	0	0	0	55		
21 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผู้ผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย และได้รับการรับรองมาตรฐาน GAP		2	10	15	20	25	30		
22 จำนวนแหล่งกักเลี้ยงผู้ค้าสินค้า ศิลปะ วัฒนธรรมในจังหวัดที่เพิ่มขึ้น		2	16	18	20	22	24		
รวม		75							

รูปที่ 31

ในการบันทึกผลการดำเนินงานของแต่ละตัวชี้วัด ให้คลิกชื่อตัวชี้วัดที่ต้องการรายงานจะปรากฏหน้าต่างให้บันทึกรายละเอียด ดังรูปที่ 32

ชื่อตัวชี้วัด: ร้อยละที่ลดลงของจำนวนครัวเรือนยากจนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.
 น้ำหนัก: 3
 เป้าหมาย: 30

เกณฑ์:

1	2	3	4	5
18	21	24	27	30

รอบการรายงาน	ผลงาน
9 เดือน (30 มิถุนายน)	30

รอบการรายงาน: 12 เดือน (30 กันยายน)

ผลงาน:

ตกลง ยกเลิก

****ระยะเวลาการแก้ไขข้อมูลสามารถแก้ไขได้ภายใน 15 วัน นับจากวันครบกำหนดการรายงานผล**

รอบ 6 เดือน ไปรตกรอกข้อมูลภายในวันที่ 15 เม.ย.
 รอบ 9 เดือน ไปรตกรอกข้อมูลภายในวันที่ 15 ก.ค.
 รอบ 12 เดือน ไปรตกรอกข้อมูลภายในวันที่ 15 ต.ค.

รูปที่ 32

ให้ผู้ใช้คลิก ในช่องรอบการรายงาน เพื่อเลือกไตรมาสที่ต้องการรายงานผลงาน ดังรูปที่ 33

รอบการรายงาน: 3 เดือน (31 ธันวาคม) *

ผลงาน:

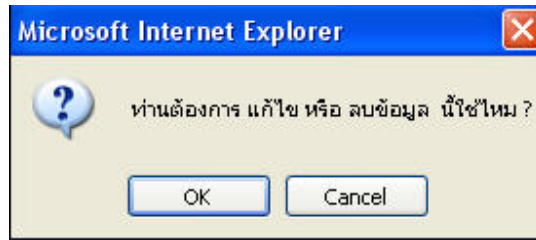
- 3 เดือน (31 ธันวาคม)
- 6 เดือน (31 มีนาคม)
- 9 เดือน (30 มิถุนายน)
- 12 เดือน (30 กันยายน)

รูปที่ 33

หลังจากบันทึกผลงานลงในช่องว่างที่กำหนด เมื่อตกลงแล้วจะสามารถกลับมาแก้ไขผลงานได้ภายในระยะเวลา 15 วันหลังจากครบรอบ 6 เดือน , 9 เดือน , 12 เดือน ที่มีการบันทึกข้อมูล หากแก้ไขผลงานหลังระยะเวลาที่กำหนด จะต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.ร. เท่านั้น ดังนั้นก่อนบันทึกผลงานโปรดตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

การแก้ไขข้อมูล

ให้คลิกที่ เพื่อแก้ไขข้อมูล จะปรากฏหน้าต่างถามย้าว่า ท่านต้องการแก้ไขหรือลบข้อมูลนี้ใช่ไหม? ถ้าต้องการให้คลิก OK ถ้าไม่ต้องการให้คลิก Cancel ดังรูปที่ 34



รูปที่ 34

หลังจากคลิก OK จะปรากฏหน้าต่างแก้ไขข้อมูล ดังรูปที่ 35

ชื่อตัวชี้วัด:	ร้อยละที่ลดลงของจำนวนครัวเรือนยากจนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.										
น้ำหนัก:	3										
เป้าหมาย	30										
เกณฑ์:	<table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>18</td><td>21</td><td>24</td><td>27</td><td>30</td></tr></table>	1	2	3	4	5	18	21	24	27	30
1	2	3	4	5							
18	21	24	27	30							
ผลงาน	<input type="text" value="30"/>										
	<input type="button" value="ตกลง"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>										

รูปที่ 35

เมื่อแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิก ตกลง ระบบจะทำการบันทึกข้อมูล

การอัปโหลดไฟล์อธิบายตัวชี้วัด ให้คลิก  ที่อยู่ในช่องอัปโหลดไฟล์อธิบายตัวชี้วัด ด้านหลังตัวชี้วัดนั้นๆ จะปรากฏหน้าต่างการแนบไฟล์ ดังรูปที่ 36

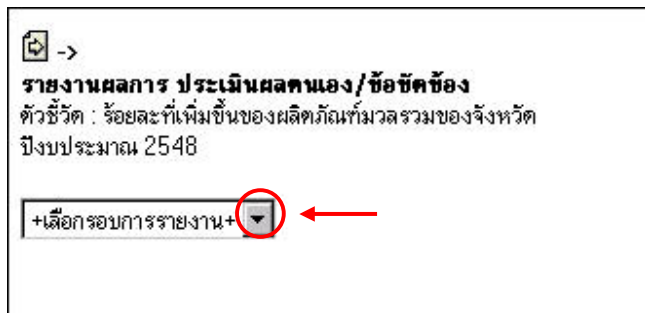
อัปโหลด เอกสาร ประกอบ ตัวชี้วัด

คำอธิบาย :


รูปที่ 36

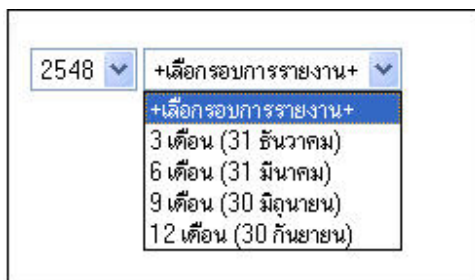
จากนั้นให้คลิก เพื่อค้นหาไฟล์ที่ต้องการแนบ และคลิก เพื่อนำไฟล์เข้าสู่ระบบ

การอัปโหลดผลข้อขัดข้อง ให้ทำการคลิก  ในช่องอัปโหลดผลข้อขัดข้อง ด้านหลังตัวชี้วัดนั้นๆ จะปรากฏหน้าต่างการอัปโหลดข้อมูล ดังรูปที่ 37



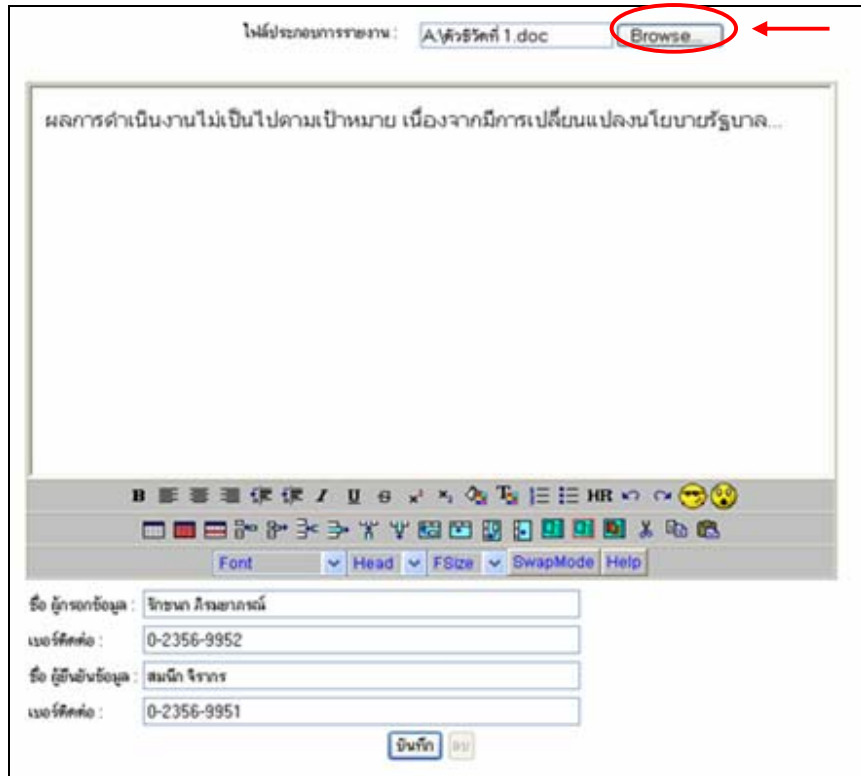
รูปที่ 37

ให้ทำการเลือกช่วงไตรมาสที่ต้องการ อัปโหลดข้อมูลโดยการคลิก  ในช่องเลือกรอบการรายงาน จะปรากฏหน้าต่างให้เลือกช่วงไตรมาส ดังรูปที่ 38




รูปที่ 38

จะปรากฏหน้าต่างให้กรอกรายละเอียด ผลการประเมินตนเอง/ข้อขัดข้อง ดังรูปที่ 39



รูปที่ 39

ผู้ใช้สามารถรายงานผลงานต่างๆและอัปโหลดไฟล์รายงานแนบได้ โดยคลิกปุ่ม และเลือกไฟล์ที่ต้องการอัปโหลด ทั้งนี้ขนาดไฟล์เอกสารไม่ควรเกิน 2 MB และควรแยกเป็นไฟล์เฉพาะแต่ละตัวชี้วัด เพื่อความสะดวกในการเปิดอ่านข้อมูล เมื่อกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วให้ทำการคลิกปุ่ม บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

การอัปโหลดไฟล์ แผนยุทธศาสตร์จังหวัด ให้ทำการคลิก  เพื่อทำการอัปโหลดไฟล์ จะปรากฏหน้าต่างการอัปโหลดข้อมูล ดังรูปที่ 40



รูปที่ 40

จากนั้นให้คลิก เพื่อค้นหาไฟล์ที่ต้องการแนบ และคลิก เพื่อนำไฟล์เข้าสู่ระบบ

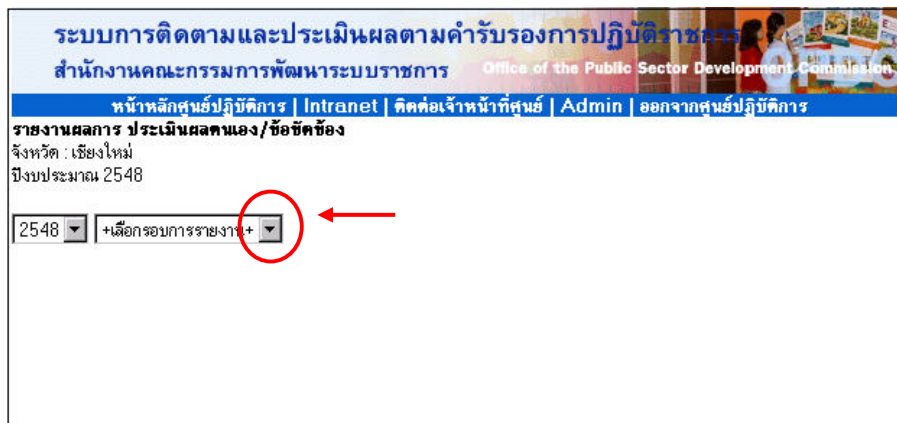
หลังจากที่ผู้บันทึกข้อมูล กรอกบันทึกผลงานต่างๆเสร็จเรียบร้อยแล้วให้คลิก ตกลง ระบบจะทำการบันทึกข้อมูล ดังรูปที่ 41



รูปที่ 41

3.3 การรายงานผลการประเมิน / ข้อขัดข้อง (ภาพรวม)

เมื่อเลือกเมนู รายงานผลการประเมิน/ข้อขัดข้อง (ภาพรวม) จะปรากฏหน้าต่างการรายงานผล ดังรูปที่ 42



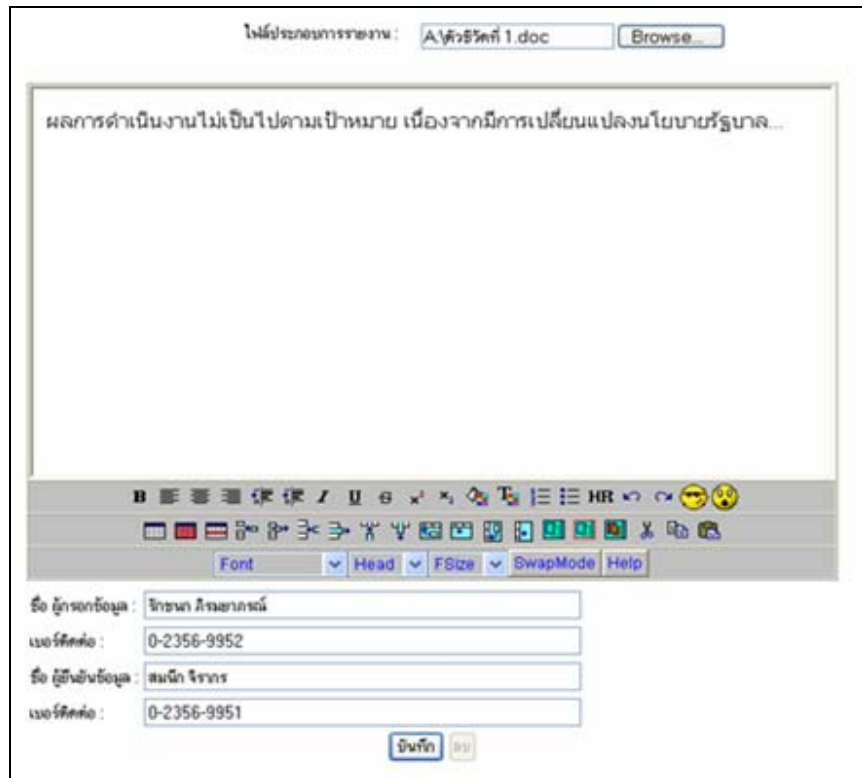
รูปที่ 42

ให้ทำการเลือกช่วงไตรมาสที่ต้องการอัปโหลดข้อมูล โดยการคลิก ในช่องเลือกรอบการรายงานจะปรากฏหน้าต่างให้เลือกช่วงไตรมาส ดังรูปที่ 43



รูปที่ 43

จะปรากฏหน้าต่างให้กรอกรายละเอียด ผลการประเมินตนเอง/ข้อขัดข้อง ดังรูปที่ 44



รูปที่ 44

ผู้ใช้สามารถรายงานผลงานต่างๆและอัปโหลดไฟล์รายงานแนบได้ โดยคลิกปุ่ม และเลือกไฟล์ที่ต้องการอัปโหลด ทั้งนี้ขนาดไฟล์เอกสารไม่ควรเกิน 2 MB เมื่อกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วให้ทำการคลิกปุ่ม บันทึก ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ

Intranet

Intranet เป็นส่วนที่สำนักงาน ก.พ.ร. ใช้ในการแสดงไฟล์ข้อมูลที่ต้องการจะสื่อสารในเรื่องต่างๆ ไปยังกลุ่มจังหวัด / จังหวัด ผ่านทางระบบ

หน้าหลัก Intranet ประกอบด้วยเมนู 2 ส่วน (ด้านซ้ายมือ) ดังรูปที่ 45




รูปที่ 45

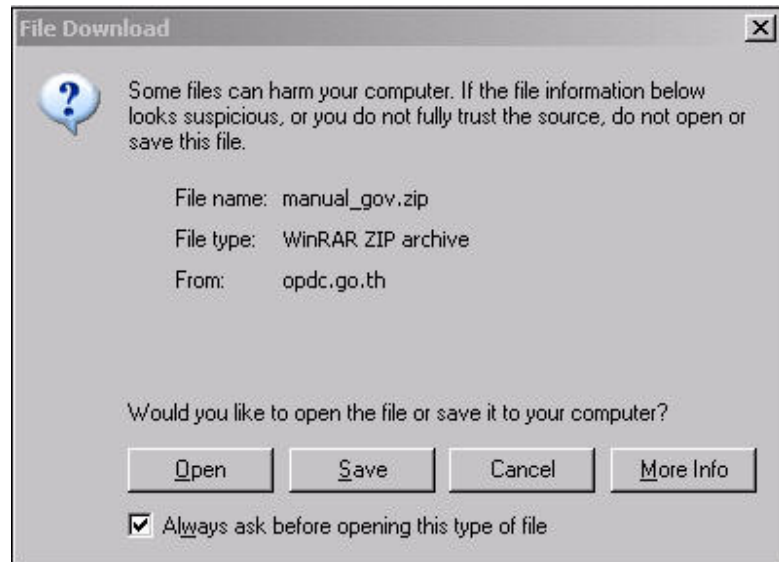
1. คลังเก็บเอกสาร
2. เอกสารดาวน์โหลด

1. คลังเก็บเอกสาร สำหรับใช้แสดงไฟล์ข้อมูลที่ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้อัปโหลดให้แก่กลุ่มจังหวัด / จังหวัด โดยเมื่อเข้าสู่ระบบผู้ใช้จะสามารถดูข้อมูลได้เฉพาะกลุ่มจังหวัดที่ตนเองสังกัดอยู่เท่านั้น ดังรูปที่ 46

ระบบข้อมูล - คลังเก็บเอกสาร			
กลุ่มจังหวัด		จำนวนข้อมูล	
1.1.1 ภาคเหนือตอนบน		2	
วันที่เสนอ	หัวข้อ	ผู้ที่กรอกข้อมูล	ไฟล์ข้อมูล
2005-09-13	หนังสือเวียน ๖5 คำอธิบายการจัดทำคำรับรองฯ	คุณสมนึก จิรากร	
2005-09-13	บันทึกความเห็นของ ก.พ.ร.	คุณสมนึก จิรากร	

รูปที่ 46


การ Download ข้อมูล ให้แต่ละกลุ่มจังหวัด / จังหวัด คลิก  ที่ไฟล์นั้นๆ จะ
ปรากฏหน้าต่างการ Download ดังรูปที่ 47



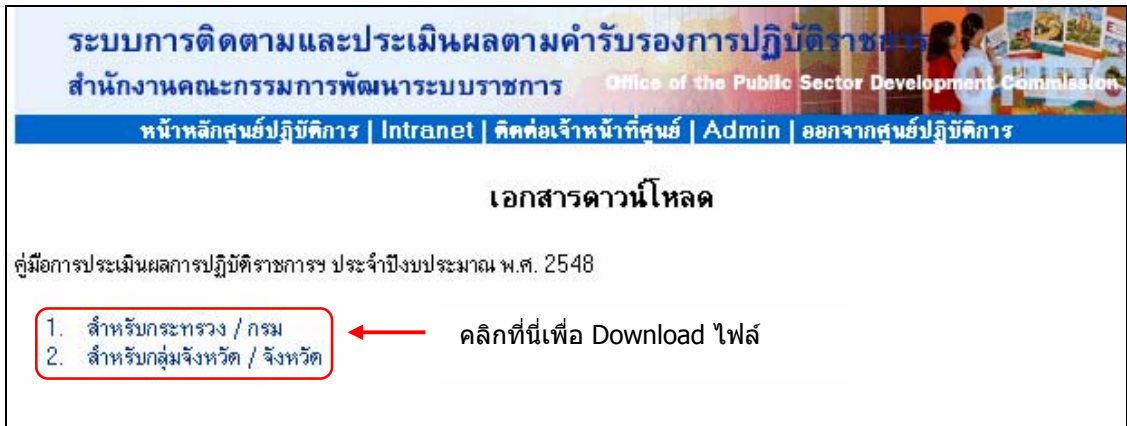
รูปที่ 47

คลิก **Open** เพื่อทำการเปิดไฟล์

คลิก **Save** เพื่อเก็บไฟล์ไว้ในเครื่อง

กรณีที่เอกสารแนบเป็นไฟล์ Acrobat เมื่อคลิกที่  โปรแกรมจะเปิดเอกสารให้ทันที ทั้งนี้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่จะต้องมีการติดตั้งโปรแกรม Acrobat เป็นที่เรียบร้อยแล้ว หรือสามารถ Download ได้จากเมนูด้านซ้ายมือ

2. เอกสารดาวน์โหลด เป็นแหล่งเก็บรวบรวมไฟล์ข้อมูลหรือเอกสารต่างๆ ที่ทางสำนักงาน ก.พ.ร. ต้องการเผยแพร่หรือประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยคลิกที่ไฟล์เอกสารนั้นๆ เพื่อต้องการ Download ดังรูปที่ 48

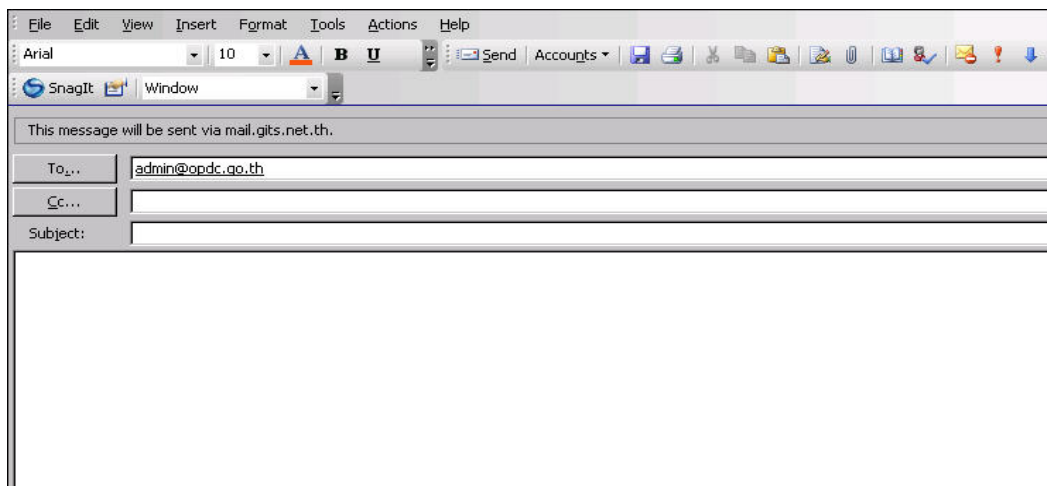


รูปที่ 48

การ Download ข้อมูล ให้แต่ละกลุ่มจังหวัด / จังหวัด คลิกที่ชื่อเอกสารนั้นๆ จะปรากฏหน้าตาการ Download ดังรูปที่ 47

ติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์

เมื่อคลิกที่ เมนูติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ ระบบจะเปิดหน้าต่างการส่ง Mail เพื่อติดต่อผู้ดูแลระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ในกรณีที่ผู้ใช้งานมีข้อสงสัย หรือมีปัญหาในการใช้งานต้องการจะสอบถามข้อมูล ดังรูปที่ 49



รูปที่ 49

Admin

ผู้ใช้งานจะไม่สามารถคลิกเข้าใช้งานในส่วนของเมนู Admin ได้เนื่องจากจะเป็นสิทธิการจัดการของผู้ดูแลระบบเพียงเท่านั้น

ออกจากศูนย์ปฏิบัติการ

ผู้ใช้งานจะต้อง คลิกที่ “ออกจากศูนย์ปฏิบัติการ” ทุกครั้ง เพื่อเป็นการป้องกัน มิให้ผู้อื่นสามารถเข้าใช้ระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของตนเอง และเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลในระบบเมื่อต้องการใช้งานอีกครั้ง ให้ทำการ Login เข้าสู่ระบบใหม่ **หมายเหตุ** ระบบจะทำการ Logout อัตโนมัติทุกครั้ง หากไม่มีการใช้งานเป็นเวลา 10 นาที

สำหรับผู้นับผลงาน (Approve)

การเริ่มต้นใช้งาน

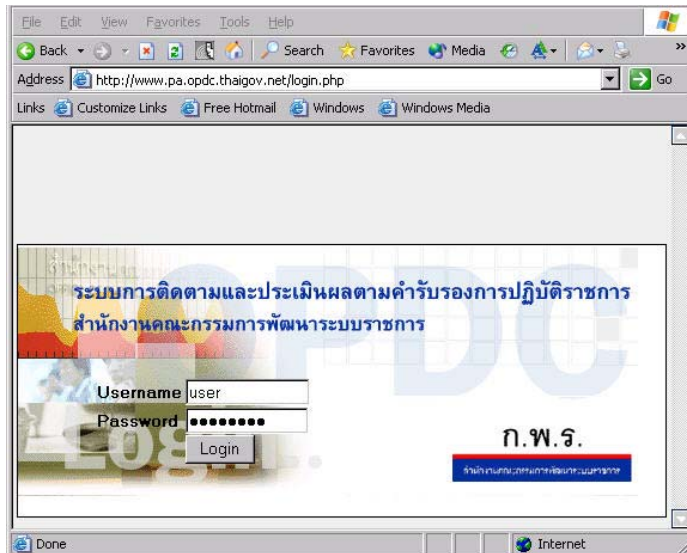
ขั้นตอนการใช้งานเพื่อเข้าสู่ระบบ สามารถเข้าสู่ระบบได้ 2 วิธี คือ

1. ทาง Browser เช่น Microsoft Internet Explorer V.5 ขึ้นไป โดยสามารถเข้าสู่ระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ได้ที่ <http://www.pa.opdc.thaigov.net>
2. ทางเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ <http://www.opdc.go.th> ในส่วนของระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ดังรูปที่ 50



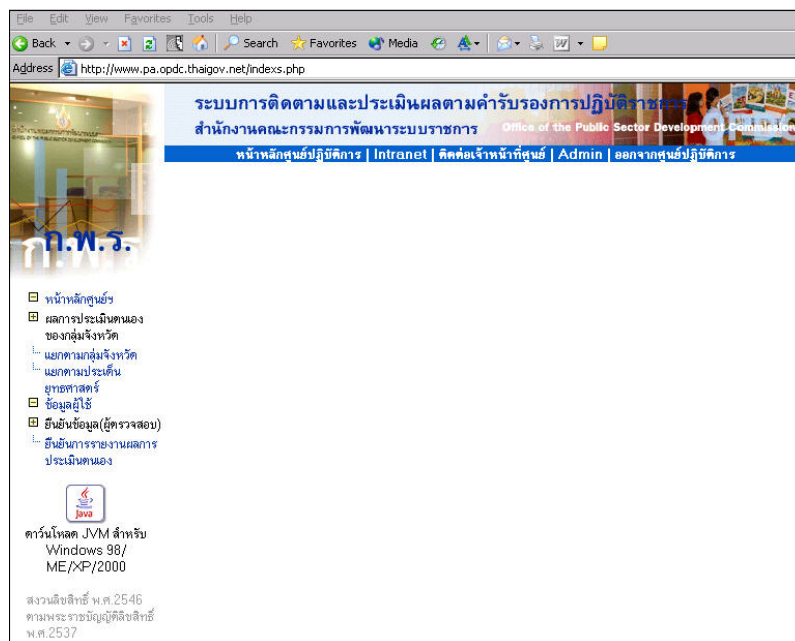
รูปที่ 50

เมื่อเข้าสู่หน้าแรกของระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการจะเป็นส่วน Login ให้ใส่ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) แล้วคลิก Login เพื่อเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 51



รูปที่ 51

หลังจากที่ Login สำเร็จ จะเข้าสู่หน้าหลักการทำงานของระบบ ดังรูปที่ 52



รูปที่ 52

หน้าหลัก การใช้งานระบบ จะประกอบด้วย 5 เมนู คือ หน้าหลักศูนย์ปฏิบัติการ Intranet , ติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ , Admin และ ออกจากศูนย์ปฏิบัติการ ดังรูปที่ 53



รูปที่ 53

รายละเอียดเมนู มีดังนี้

หน้าหลักศูนย์ปฏิบัติการ

จะเป็นส่วนแสดงเมนูต่างๆ ที่ใช้งานภายในระบบ และเป็นหน้าต่างแสดงผลการทำงานของระบบ หน้าหลักศูนย์ปฏิบัติการประกอบด้วยเมนู 3 ส่วน (ด้านซ้ายมือ) ดังรูปที่ 54



รูปที่ 54

1. ผลการประเมินตนเองของกลุ่มจังหวัด

- 1.1 แยกตามกลุ่มจังหวัด
- 1.2 แยกตามประเด็นยุทธศาสตร์

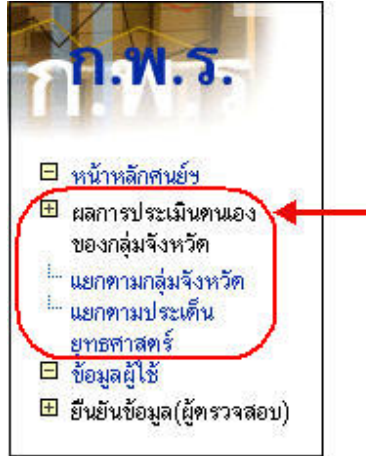
2. ข้อมูลผู้ใช้

3. ยืนยันข้อมูล (ผู้ตรวจสอบ)

- 3.1 ยืนยันการรายงานผลการประเมินตนเอง

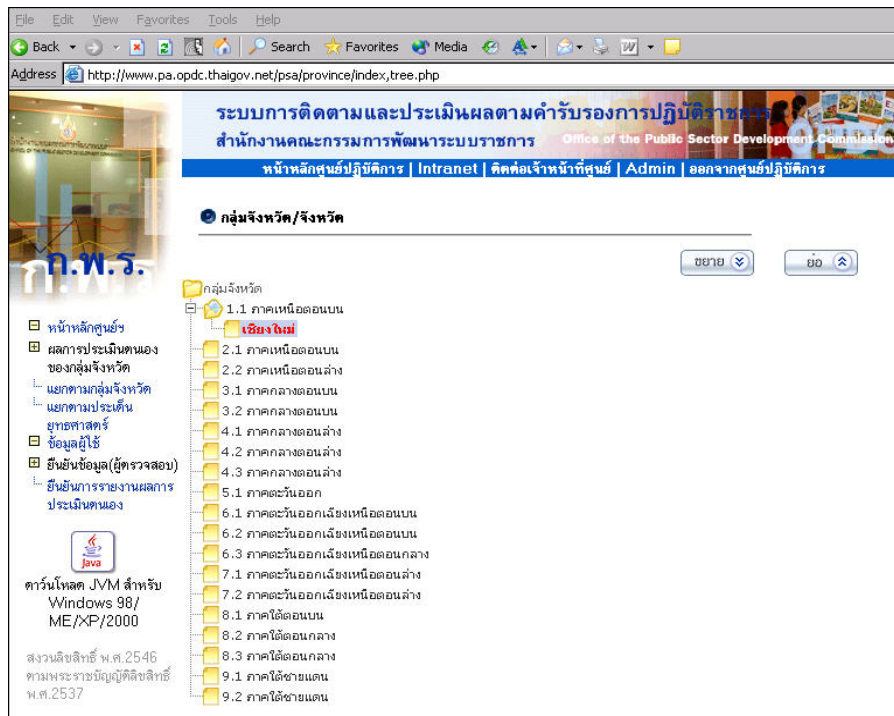
หมายเหตุ วิธีการใช้งาน คลิกเครื่องหมายบวกให้เป็นลบ ระบบจะกระจายเมนูย่อยออกมา

1. ผลการประเมินตนเองของกลุ่มจังหวัด ดังรูปที่ 55



รูปที่ 55

1.1 แยกตามกลุ่มจังหวัด เมื่อคลิกเลือกเมนูนี้ จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายชื่อกลุ่มจังหวัดต่างๆ ผู้ใช้งานสามารถดูรายงานผลการประเมินตนเองได้เพียงเฉพาะจังหวัดที่ตนเองสังกัดอยู่เพียงเท่านั้น แต่แผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดสามารถดูได้ทุกกลุ่มจังหวัด ดังรูปที่ 56



รูปที่ 56

จากนั้นเลือกหัวข้อกลุ่มจังหวัดหรือจังหวัดของตนเองที่ต้องการแสดงผล จะปรากฏหน้าตาแสดงรายงานคะแนนค่าตัวชี้วัด ดังรูปที่ 57

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน			เป้าหมาย (ที่ 5 คะแนน)		3 เดือน		6 เดือน		9 เดือน		12 เดือน		ผลการประเมิน	
		ปี 46	ปี 47	ปี 48	ร้อยละ	ผลงาน	ผลงาน	ผลงาน	ผลงาน	ผลงาน	ผลงาน	ผลงาน				
ลำดับที่ 1	ด้านประสิทธิภาพคนพิการ				60		60.00		107.64		141.77		60.00	60		
	แผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด				25		25.00		34.00		64.00		25.00	25		
1	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์มวลรวมกลุ่มจังหวัด (GRP) ระดับความสำเร็จของงานเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจเชื่อมโยงกลุ่มประเทศอนุภูมิภาคส่งน้ำโขง (GMS) และเอเชียใต้ (BIMST-EC)	-	-	80	3	-	1.00	○	-	1.00	○	-	1.00	○	1	
2	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการค้าทางบกผ่านด่านศุลกากรและบริหารในจังหวัด	-	-	5	3	-	1.00	○	4	4.00	●	4	4.00	●	1	
3	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการค้าทางบกผ่านด่านศุลกากรและบริหารในจังหวัด	-	-	ร้อยละ 10	3	-	1.00	○	ร้อยละ 69.18	1.00	●	ร้อยละ 69.18	1.00	●	1	
4	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ SMEs ในกลุ่มจังหวัด	-	-	ร้อยละ 10	3	-	1.00	○	ร้อยละ 54.39	1.00	●	ร้อยละ 10	5.00	●	1	
5	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการค้าทางบกผ่านด่านศุลกากร OTOP ของกลุ่มจังหวัด	-	-	ร้อยละ 35	3	-	1.00	○	ร้อยละ 30.36	1.00	●	ร้อยละ 30.36	1.00	●	1	
6	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการท่องเที่ยวในกลุ่มจังหวัด	-	-	9.5	2	-	1.00	○	-	1.00	○	-	1.00	○	1	
7	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เยี่ยมชมในจังหวัด	-	-	8	2	-	1.00	○	1	1.00	●	-	1.00	○	1	
8	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผู้ผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้รับการรับรองมาตรฐาน GAP ใน	-	-	30	3	-	1.00	○	-	1.00	○	30	5.00	●	1	
9	จำนวนแห่งภาคเอกชนที่ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	-	-	50	3	-	1.00	○	-	1.00	○	30	3.00	●	1	
	แผนยุทธศาสตร์จังหวัด				25		25.00		47.70		45.50		25.00	25		
10	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด	-	-	0	3	-	1.00	○	-	1.00	○	-	1.00	○	1	
11	ร้อยละที่ลดลงของจำนวนครัวเรือนยากจนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ ระบุ	-	-	ร้อยละ 30	3	-	1.00	○	-	1.00	○	ร้อยละ 30	4.74	●	1	
12	ร้อยละเฉลี่ยว่างงานที่มีความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการอุดหนุนงบประมาณและเงินอื่นๆ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด	-	-	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	3	-	1.00	○	-	1.00	○	ร้อยละ 85	3.50	●	1
13	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของการค้าของจังหวัด	-	-	ร้อยละ 6	2	-	1.00	○	ร้อยละ 52.70	1.00	●	ร้อยละ 2	1.00	●	1	
	รวม				100		100.00		177.64		216.77		100.00	100		
	คะแนนเต็ม 5						1.00		1.78		2.17		1.00	1.00		

หมายเหตุ : ผลการประเมินตนเอง ○=N/A ●=1.00-1.49 ●=1.50-2.49 ●=2.50-3.49 ●=3.50-4.49 ●=4.50-5.00 ยังไม่ได้รายงานผลการประเมิน

>>ผล/ข้อขัดข้อง ←

ผู้รับผิดชอบ :
เบอร์ติดต่อ :

รูปที่ 57

เมื่อผู้ใช้คลิก >>ผล/ข้อขัดข้อง จะปรากฏหน้าตาแสดงรายงานผล / ข้อขัดข้อง ดังรูปที่ 58


ระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ Office of the Public Sector Development Commission

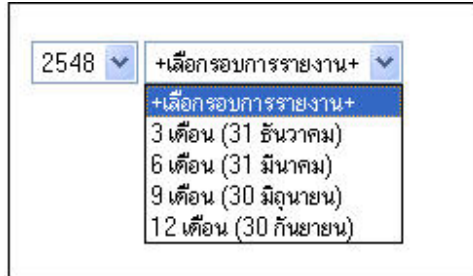
หน้าหลักศูนย์ปฏิบัติการ | Intranet | ติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ | Admin | ออกจากศูนย์ปฏิบัติการ

รายงานผลการประเมินผลตนเอง/ข้อขัดข้อง
จังหวัด : เชียงใหม่
ปีงบประมาณ 2548

2548 ▾ +เลือกขอบการรายงาน ▾ ←

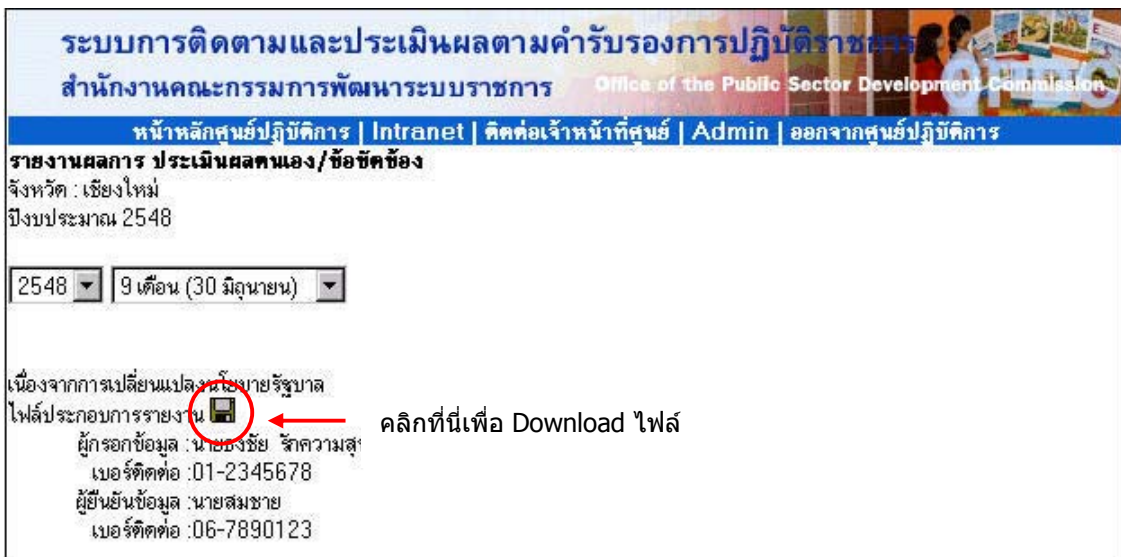
รูปที่ 58

ให้ทำการคลิก  เพื่อเลือกไตรมาสที่ต้องการแสดงผล ดังรูปที่ 59



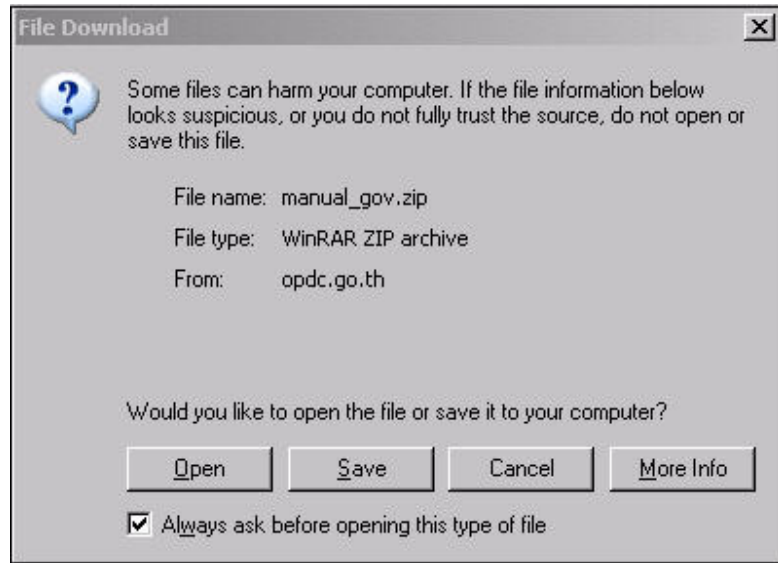
รูปที่ 59

จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายงานผลการประเมินผลตนเอง / ข้อขัดข้อง ดังรูปที่ 60



รูปที่ 60


การ Download ไฟล์ประกอบรายงานให้คลิกที่  จะปรากฏหน้าต่างการ Download ดังรูปที่ 61



รูปที่ 61

คลิก **Open** เพื่อทำการเปิดไฟล์

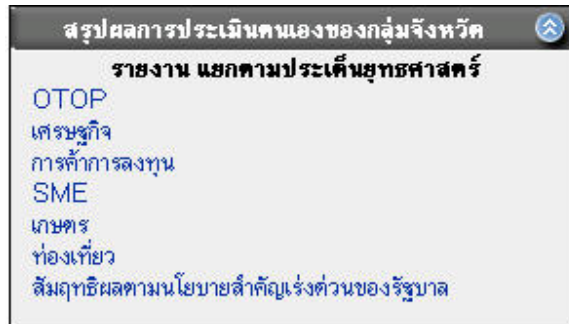
คลิก **Save** เพื่อเก็บไฟล์ไว้ในเครื่อง

กรณีที่เอกสารแนบเป็นไฟล์ Acrobat เมื่อคลิกที่  โปรแกรมจะเปิดเอกสารให้ทันที ทั้งนี้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่จะต้องมีการติดตั้งโปรแกรม Acrobat เป็นที่เรียบร้อยแล้ว หรือสามารถ Download ได้จากเมนูด้านซ้ายมือ ดังรูปที่ 62



รูปที่ 62

1.2 แยกตามประเด็นยุทธศาสตร์ เมื่อคลิกเลือกเมนูนี้จะปรากฏหน้าต่าง รายการประเด็นยุทธศาสตร์ให้เลือก ดังรูปที่ 63




รูปที่ 63

เมื่อคลิกเลือกประเด็นยุทธศาสตร์ที่ต้องการ จะแสดงผลรายงาน ดังรูปที่ 64

2547	ทั้งปีงบประมาณ	ท่องเที่ยว	[1.1] ภาคเหนือตอนบน(1)
ภาคเหนือตอนบน(1)			1.1
			เชื่อมใหม่
			สำเนา
			สำเนา
			แพร่
			นำ
			เผยแพร่
			เชื่อมโยง
			แม่ฮ่องสอน
ท่องเที่ยว			<input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>

รูปที่ 64

ให้ผู้ใช้คลิก  เพื่อแสดงรายละเอียดรายงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ ดังรูปที่ 65

2547	ทั้งปีงบประมาณ	ท่องเที่ยว	[1.1] ภาคเหนือตอนบน(1)								
ภาคเหนือตอนบน(1)				1.1							
				เชียงใหม่	ลำพูน	ลำปาง	แพร่	น่าน	พะเยา	เชียงราย	แม่ฮ่องสอน
📁	ท่องเที่ยว			<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
1	จำนวนแหล่งศึกษาและท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น						<input checked="" type="radio"/>				
2	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อวัน			<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
3	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของเวลาพักเฉลี่ยต่อคน			<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
4	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนนักท่องเที่ยว			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
5	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของสถานประกอบการที่ได้รับมาตรฐานด้านการท่องเที่ยว									<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

รูปที่ 65

2. ข้อมูลผู้ใช้งาน เป็นส่วนแสดง ชื่อผู้ใช้งาน , Email address , Username และ Password ดังรูปที่ 66



รูปที่ 66

ซึ่งผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนแปลง Password ในการ Login ได้ในเมนูนี้ ดังรูปที่ 67

รูปที่ 67

เมื่อเปลี่ยน Password เรียบร้อยแล้ว ให้คลิก Submit ระบบจะทำการบันทึกข้อมูล

3. ยืนยันข้อมูล (ผู้ตรวจสอบ) ดังรูปที่ 68



รูปที่ 68

3.1 ยืนยันการรายงานผลการประเมินตนเอง

เมื่อผู้ใช้เลือกยืนยันการรายงานผลการประเมินตนเองจะปรากฏหน้าต่างรายงานการประเมินผล ดังรูปที่ 69

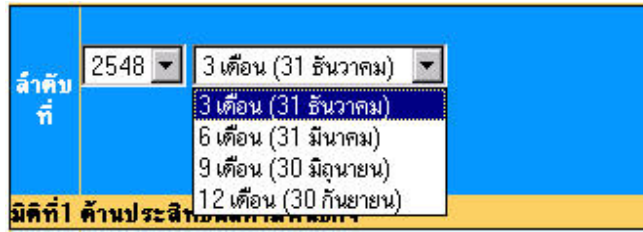
ลำดับ ที่	2548 6 เดือน (31 มีนาคม)		ข้อมูลพื้นฐาน		เป้า หมาย (ที่ 5 คะแนน)	น้ำหนัก	ไตรมาส ที่ 2				
	ตัวชี้วัด		ปี 46	ปี 47			ร้อยละ	ผล งาน	คะแนน		
มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ					60			107.64			
แผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด						25		34.00			
1	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์มวลรวมกลุ่มจังหวัด (GRP)			-	-	80	3	-	1.00	○	
2	ระดับความสำเร็จของการเป็นศูนย์กลางเศรษฐกิจเชื่อมโยงกับ กลุ่มประเทศอนุภาคลุ่มแม่น้ำโขง (GMS) และเอเชียใต้ (BIMST-EC)			-	-	5	3	4	4.00	●	
3	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการลงทุนด้านอุตสาหกรรมและบริการ ในกลุ่มจังหวัด			-	-	10%	3	-	69.18%	1.00	●
4	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ SMEs ในกลุ่มจังหวัด			-	-	10%	3	-	54.39%	1.00	●
5	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ของ กลุ่มจังหวัด			-	-	35%	3	-	30.36%	1.00	●
6	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จากการท่องเที่ยวในกลุ่มจังหวัด			-	-	9.5	2	-	1.00	○	
7	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนผู้เยี่ยมเยือนในกลุ่มจังหวัด			-	-	8	2	1	1.00	●	
8	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผู้ผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้รับการ รับรองมาตรฐาน GAP ใน			-	-	30	3	-	1.00	○	
9	จำนวนแหล่งการเรียนรู้ด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม			-	-	50	3	-	1.00	○	
แผนยุทธศาสตร์จังหวัด						25			39.00		
10	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลิตภัณฑ์มวลรวมของจังหวัด			-	-	-	3	-	1.00	○	
11	ร้อยละที่ลดลงของจำนวนครัวเรือนยากจนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ.			-	-	30%	3	-	1.00	○	
12	ร้อยละเฉลี่ยส่วนน้ำหนักความสำเร็จของการดำเนินโครงการที่ได้ รับการจัดสรรงบประมาณและเงินอื่นๆ ตามยุทธศาสตร์การ พัฒนาจังหวัด			-	90%	100%	3	-	1.00	○	
รวม							100			177.64	
คะแนนเต็ม 5										1.78	
ยืนยันผลการประเมินตนเอง				ยืนยัน					ยืนยัน	<input checked="" type="checkbox"/>	

หมายเหตุ : ผลการประเมินตนเอง ○ =N/A ● =1.00-1.49 ● =1.50-2.49 ● =2.50-2.49 ● =3.50-4.49 ● =4.50-5.00

ผู้รับผิดชอบ :
เบอร์ติดต่อ :
****ผล/ข้อชี้ชัดข้อ****

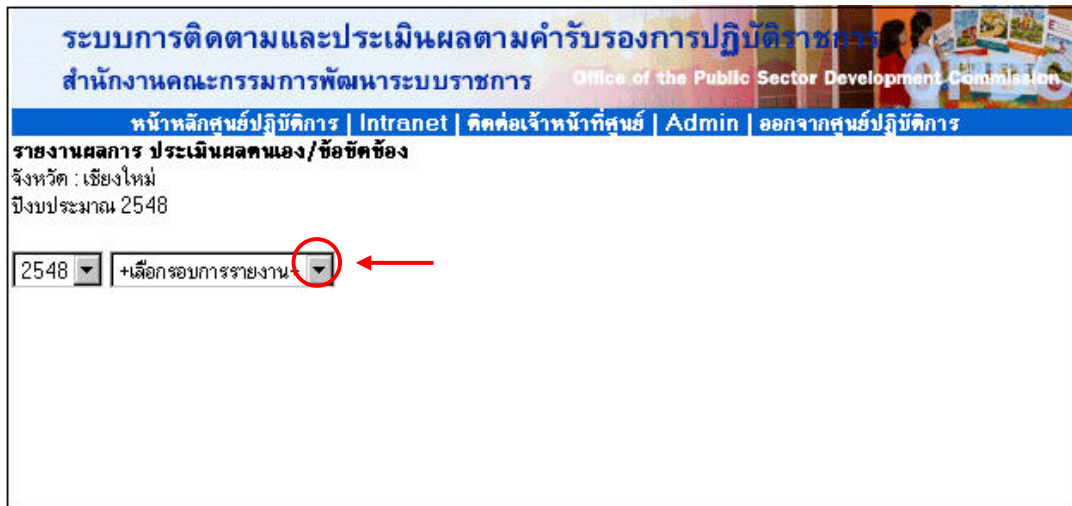
รูปที่ 69

ให้คลิก เลือกปีงบประมาณและเลือกช่วงไตรมาส ที่ต้องการยืนยันผล ดังรูปที่ 70



รูปที่ 70

เมื่อผู้ใช้คลิก ****ผล/ข้อขัดข้อง**** จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายงานผล / ข้อขัดข้อง ดังรูปที่ 71



รูปที่ 71


ให้ทำการคลิก เพื่อเลือกไตรมาสที่ต้องการแสดงผล ดังรูปที่ 72





รูปที่ 72

จะปรากฏหน้าต่างแสดงรายงานผลการประเมินผลตนเอง / ข้อขัดข้อง ดังรูปที่ 73

รูปที่ 73

เมื่อตรวจสอบผลการรายงานเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องยืนยัน (1) และคลิกปุ่ม "ยืนยัน" (2) ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลดังกล่าว (ถ้าผู้ใช้งานไม่พบส่วนการยืนยันการรายงานให้ทำการเลื่อนหน้า Webpage ลงด้านล่างสุดโดยใช้เมาท์คลิกที่ Scroll bar  ด้านขวามือ) ดังรูปที่ 74

รวม			118		120
คะแนนเต็ม 5					1.02
ยืนยันผลการประเมินตนเอง		ยืนยัน 		ยืนยัน 	(1)

รูปที่ 74 (2)

การยืนยันจะยืนยันครั้งเดียวทุกตัวชี้วัด โดยเมื่อยืนยันแล้ว จะสามารถกลับมาแก้ไขผลงานได้ภายในระยะเวลา 15 วันหลังจากครบรอบ 6 เดือน , 9 เดือน , 12 เดือน ที่มีการบันทึกข้อมูล หากต้องการแก้ไขผลงานหลังระยะเวลาที่กำหนด จะต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.ร. เท่านั้น ทั้งนี้การแก้ไขข้อมูลนั้นจะต้องแจ้งให้ผู้บันทึกข้อมูล (Data Entry) เป็นผู้ทำการแก้ไข เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ผู้ยืนยันผลงาน (Approve) จึงจะทำการยืนยันใหม่อีกครั้ง

หมายเหตุ ผู้ยืนยันจะต้องตรวจสอบและยืนยันผลภายใน 7 วัน หลังจากครบกำหนดวันที่อนุญาตให้มีการแก้ไขข้อมูลได้

Intranet

Intranet เป็นส่วนที่สำนักงาน ก.พ.ร. ใช้ในการแสดงไฟล์ข้อมูลที่ต้องการจะสื่อสารในเรื่องต่างๆ ไปยังกลุ่มจังหวัด / จังหวัด ผ่านทางระบบ

หน้าหลัก Intranet ประกอบด้วยเมนู 2 ส่วน (ด้านซ้ายมือ) ดังรูปที่ 75



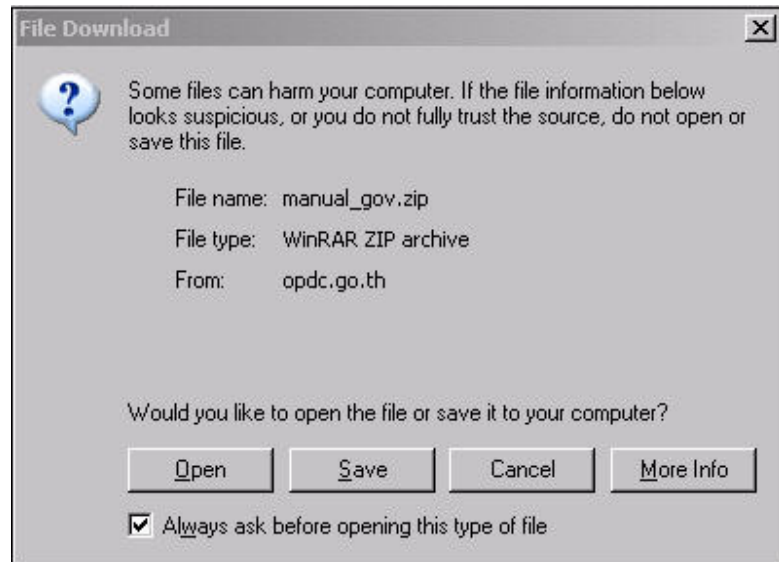
1. คลังเก็บเอกสาร
2. เอกสารดาวน์โหลด

1. คลังเก็บเอกสาร สำหรับใช้แสดงไฟล์ข้อมูลที่ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้อัปโหลดให้แต่ละกลุ่มจังหวัด /จังหวัด โดยเมื่อเข้าสู่ระบบผู้ใช้จะสามารถดูข้อมูลได้เฉพาะส่วนราชการที่ตนเองสังกัดอยู่เท่านั้น ดังรูปที่ 76

ระบบข้อมูล คลังเก็บเอกสาร			
กลุ่มจังหวัด		จำนวนข้อมูล	
1.1.1 ภาคเหนือตอนบน		2	
วันที่เสนอ	หัวข้อ	ผู้ที่กรอกข้อมูล	ไฟล์ข้อมูล
2005-09-13	หนังสือเวียน ๖5 คำอธิบายการจัดทำคำรับรองฯ	คุณสมนึก จิรากร	
2005-09-13	บันทึกความเห็นของ ก.พ.ร.	คุณสมนึก จิรากร	

ดังรูปที่ 76


การ Download ข้อมูล ให้แต่ละจังหวัดคลิก  ที่ไฟล์นั้นๆ จะปรากฏหน้าต่างการ Download ดังรูปที่ 77



รูปที่ 77

คลิก **Open** เพื่อทำการเปิดไฟล์

คลิก **Save** เพื่อเก็บไฟล์ไว้ในเครื่อง

กรณีที่เอกสารแนบเป็นไฟล์ Acrobat เมื่อคลิกที่  โปรแกรมจะเปิดเอกสารให้ทันที ทั้งนี้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานอยู่จะต้องมีการติดตั้งโปรแกรม Acrobat เป็นที่เรียบร้อยแล้ว หรือสามารถ Download ได้จากเมนูด้านซ้ายมือ

2. เอกสารดาวน์โหลด เป็นแหล่งเก็บรวบรวมไฟล์ข้อมูลหรือเอกสารต่างๆ ที่ทางสำนักงาน ก.พ.ร. เผยแพร่หรือต้องการประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยคลิกที่ไฟล์เอกสารนั้นๆ เพื่อต้องการ Download ดังรูปที่ 78

ระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
 สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ Office of the Public Sector Development Commission

หน้าหลักศูนย์ปฏิบัติการ | Intranet | ติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ | Admin | ออกจากศูนย์ปฏิบัติการ

เอกสารดาวน์โหลด

คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548

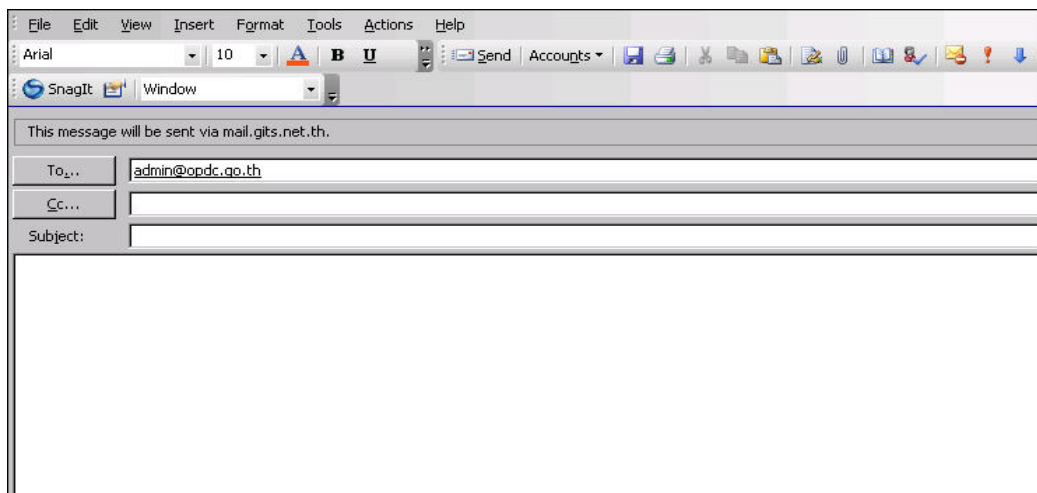
1. สำหรับกระทรวง / กรม
2. สำหรับกลุ่มจังหวัด / จังหวัด

← คลิกที่นี่เพื่อ Download ไฟล์

รูปที่ 78

ติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์

เมื่อคลิกที่ เมนูติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ ระบบจะเปิดหน้าต่างการส่ง Mail เพื่อติดต่อผู้ดูแลระบบ การติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ในกรณีที่ผู้ใช้งานมีข้อสงสัย หรือมี ปัญหาในการใช้งานต้องการจะสอบถามข้อมูล ดังรูปที่ 79



รูปที่ 79

Admin

ผู้ใช้งานจะไม่สามารถคลิกเข้าใช้งานในส่วนของเมนู Admin ได้เนื่องจากจะเป็นสิทธิการจัดการของผู้ดูแลระบบเพียงเท่านั้น

ออกจากศูนย์ปฏิบัติการ

ผู้ใช้งานจะต้อง คลิกที่ “ออกจากศูนย์ปฏิบัติการ” ทุกครั้ง เพื่อเป็นการป้องกันมิให้ผู้อื่นสามารถเข้าใช้ระบบการติดตามและประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของตนเอง และเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลในระบบ เมื่อต้องการใช้งานอีกครั้ง ให้ทำการ Login เข้าสู่ระบบใหม่

หมายเหตุ ระบบจะทำการ Logout อัตโนมัติทุกครั้ง หากไม่มีการใช้งานเป็นเวลา 10 นาที

ก.พ.ร.

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
โทรศัพท์ 0-2356-9999 โทรสาร 0-2281-7882 Website: <http://www.opdc.go.th>