**รายละเอียดตัวชี้วัดร่วม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555**

**ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการ (น้ำหนักร้อยละ 20)**

**คำอธิบาย** **:**

ผลสำเร็จของระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการพิจารณาจากความสามารถขององค์การมหาชนในการส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลที่ดี และสนับสนุนให้คณะกรรมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบให้ครบถ้วนและมีประสิทธิผล

ประเด็นการประเมินผลความสำเร็จของการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่สำคัญมี 2 ประเด็น เพื่อความสะดวกในการประเมินผล จึงแปลงน้ำหนักตัวชี้วัดจากร้อยละ 20 ให้เป็นร้อยละ 100 คือ

**1. บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชน** (น้ำหนักร้อยละ 80)

หลักการ พิจารณาประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชนซึ่งต้องดำเนินการตามมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 ที่กำหนดให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลองค์การมหาชน ให้ดำเนินกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2552 เรื่อง แนวทางการบริหารของคณะกรรมการองค์การมหาชน ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรฐานในการบริหารของคณะกรรมการองค์การมหาชน ให้คณะกรรมการองค์การมหาชนนำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติ และเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการองค์การมหาชน

แบ่งเป็นการประเมินในประเด็นย่อย รวม 18 ประเด็น ดังต่อไปนี้

| **ประเด็นการประเมิน** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** |
| --- | --- |
| 1.1 คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ใหม่หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์เดิมภายในเวลาที่กำหนด | 20 |
| 1.2 บทบาทของคณะกรรมการในการติดตามและทบทวนความเพียงพอของระบบการบริหารจัดการองค์การมหาชนที่สำคัญอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส  1.2.1 มีการรายงานผลการควบคุมภายใน  1.2.2 มีการรายงานผลการตรวจสอบภายใน  1.2.3 มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยง  1.2.4 มีการรายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศ  1.2.5 มีการรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล | 15  (3) (3)  (3)  (3)  (3) |
| 1.3 การดูแลติดตามผลการดำเนินงานทั้งในด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน (ด้านภารกิจหลัก) อย่างสม่ำเสมอ  1.3.1 คุณภาพของรายงานด้านการเงิน  1.3.2 คุณภาพของรายงานด้านภารกิจหลัก  1.3.3 การส่งรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและด้านภารกิจหลัก  แก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน | 10  (4)  (4)  (2) |
| 1.4 คณะกรรมการกำกับให้มีการประเมินผลงานผู้บริหารระดับสูง  (รองจากผู้บริหารสูงสุด 2 ระดับ) | 10 |
| 1.5 การเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการ/อนุกรรมการ | 10 |
| 1.6 การเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญขององค์การมหาชนในรายงานประจำปี  หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน ทั้งในด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน (ด้านภารกิจหลัก) อย่างถูกต้องเชื่อถือได้  1.6.1 มีรายงานการวิเคราะห์ด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน (ด้านภารกิจหลัก)  1.6.2 มีข้อมูลงบการเงิน  1.6.3 มีข้อมูลประวัติของคณะกรรมการ  1.6.4 มีข้อมูลการเข้าประชุมของคณะกรรมการ  1.6.5 มีข้อมูลโครงสร้างคณะกรรมการและอนุกรรมการ    1.6.6 มีข้อมูลพันธกิจ แผนการปฏิบัติงาน และกลยุทธ์  1.6.7 มีข้อมูลที่สำคัญขององค์การในเว็บไซต์ขององค์การมหาชน | 15  (2)  (2)  (2)  (2)  (2)  (2)  (3) |

**2. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ** (น้ำหนักร้อยละ 20)

หลักการ เพื่อส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ แบ่งเป็นการประเมินใน ประเด็นย่อย รวม 2 ประเด็น คือ

| **ประเด็นการประเมิน** | **น้ำหนัก**  **(ร้อยละ)** |
| --- | --- |
| 2.1 มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองแก่คณะกรรมการในที่ประชุมอย่างเป็นทางการโดยคณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลประเมินและกำหนดแนวทางปฏิบัติ | 10 |
| 2.2 มีการจัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ | 10 |

**เหตุผล :** ระดับการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการเป็นองค์ประกอบสำคัญของการประเมินผลองค์การมหาชน องค์การมหาชนที่มีผลงานดี มีคุณภาพ นอกจากสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์การจัดตั้ง ภารกิจหลัก แผนยุทธศาสตร์ และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างมีประสิทธิผล ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าแล้ว ผู้บริหารองค์กรต้องสามารถให้หลักประกันได้ว่า ไม่บริหารเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในระยะสั้นเท่านั้น แต่ต้องวางรากฐานที่สำคัญเพื่อให้องค์กรมีศักยภาพเติบโตอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และสิ่งแวดล้อมด้วย

**เกณฑ์การให้คะแนนประเด็นย่อย และรายการเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล** มีดังต่อไปนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. บทบาทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการองค์การมหาชน** **(น้ำหนักร้อยละ 80)** | | | |
| **1.1 คณะกรรมการให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ใหม่หรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์เดิมภายในเวลา**  **ที่กำหนด (น้ำหนักร้อยละ 20)** | | | |
| เนื้อหาของแผนยุทธศาสตร์มี 5 ประเด็น คือ  1) วิสัยทัศน์  2) ภารกิจหรือพันธกิจ  3) วัตถุประสงค์/นโยบาย  4) กลยุทธ์  5) เป้าหมาย | | | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | * ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ใหม่ หรือ ทบทวนยุทธศาสตร์เดิม ภายในไตรมาสที่ 1/2555 | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | * ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ใหม่ หรือ ทบทวนยุทธศาสตร์เดิมภายใน 2 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2555 | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | * ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ใหม่ หรือ ทบทวนยุทธศาสตร์เดิมภายใน 1 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2555 | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | * ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ใหม่ หรือ ทบทวนยุทธศาสตร์เดิมภายในสิ้นปีงบประมาณ 2554 | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | * ให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ใหม่ หรือ ทบทวนยุทธศาสตร์เดิมได้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ 2554 อย่างน้อย 1 เดือน | |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. **สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนในครั้งที่มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ใหม่ หรือทบทวนยุทธศาสตร์เดิม** | | | |
| * **หมายเหตุ :** แผนยุทธศาสตร์ คือ แผนกำหนดทิศทางการทำงานขององค์การมหาชน ในแผนจะระบุวิสัยทัศน์ ภารกิจ วัตถุประสงค์ กลยุทธ์ และเป้าหมายที่องค์การมหาชนต้องการบรรลุภายในระยะเวลาของแผน * การประเมินผลในปี 2555 แผนยุทธศาสตร์ให้หมายรวมถึงแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2555 – 2558 ในส่วนที่องค์การมหาชนเกี่ยวข้อง ซึ่งองค์การมหาชนต้องจัดทำตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2554   (อ้างอิงหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ว 138 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2554) | | | |
| **1.2 บทบาทของคณะกรรมการในการติดตามและทบทวนความเพียงพอของระบบการ**  **บริหารจัดการองค์การมหาชนที่สำคัญอย่างน้อยเป็นรายไตรมาส (น้ำหนักร้อยละ 15)** | | | |
| **1.2.1 มีการรายงานผลการควบคุมภายใน (น้ำหนักร้อยละ 3)** | | | |
| การควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) ประกอบด้วย  1) สภาพแวดล้อมของการควบคุม  2) การประเมินความเสี่ยง  3) กิจกรรมการควบคุม  4) สารสนเทศและการสื่อสาร  5) การติดตามผลและการประเมินผล | | | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 1 ครั้งต่อปี | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 2 ครั้งต่อปี | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 3 ครั้งต่อปี | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการทุก 3 เดือน (รายไตรมาส) | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการทุก 3 เดือน และกำหนดเป็นวาระเพื่อพิจารณา | |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนครั้งที่มีการพิจารณารายงานผลการควบคุมภายใน | | |
|  | | |
| **1.2.2 มีการรายงานผลของการตรวจสอบภายใน (น้ำหนักร้อยละ 3)** | | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 1 ครั้งต่อปี | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 2 ครั้งต่อปี | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 3 ครั้งต่อปี | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการทุก 3 เดือน (รายไตรมาส) | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการทุก 3 เดือน และกำหนดเป็นวาระเพื่อพิจารณา | |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนครั้งที่มีการพิจารณารายงานผลของการตรวจสอบภายใน | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.2.3 มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยง** **(น้ำหนักร้อยละ 3)** | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 1 ครั้งต่อปี |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 2 ครั้งต่อปี |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 3 ครั้งต่อปี |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการทุก 3 เดือน (รายไตรมาส) |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการทุก 3 เดือน และกำหนดเป็นวาระเพื่อพิจารณา |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนครั้งที่มีการพิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยง | |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.2.4 มีการรายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศ (น้ำหนักร้อยละ 3)** | |
| หมายถึง ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการดำเนินงานตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี พ.ศ. 2546 และนโยบายต่าง ๆ ของรัฐบาล | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 1 ครั้งต่อปี |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 2 ครั้งต่อปี |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 3 ครั้งต่อปี |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการทุก 3 เดือน (รายไตรมาส) |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการทุก 3 เดือน และกำหนดเป็นวาระเพื่อพิจารณา |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนครั้งที่มีการพิจารณารายงานผลการบริหารจัดการสารสนเทศ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.2.5 มีการรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ 3)** | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 1 ครั้งต่อปี |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 2 ครั้งต่อปี |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการ 3 ครั้งต่อปี |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการทุก 3 เดือน (รายไตรมาส) |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการรายงานคณะกรรมการทุก 3 เดือน และกำหนดเป็นวาระเพื่อพิจารณา |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนครั้งที่มีการพิจารณารายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.3 การดูแลติดตามผลการดำเนินงานทั้งในด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน (ด้านภารกิจหลัก) อย่าง**  **สม่ำเสมอ** **(น้ำหนักร้อยละ 10)** | | |
| **1.3.1 คุณภาพของรายงานด้านการเงิน (น้ำหนักร้อยละ 4)** | | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ไม่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติม |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | - |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการวิเคราะห์สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือแสดงผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | - |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการวิเคราะห์สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายพร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรค |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. สำเนาเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน เกี่ยวกับรายงานด้านการเงินที่มีบทวิเคราะห์สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการเงินเทียบกับเป้าหมาย พร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรค | |

| **1.3.2 คุณภาพของรายงานด้านภารกิจหลัก (น้ำหนักร้อยละ 4)** | |
| --- | --- |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ไม่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติม |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | - |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการวิเคราะห์สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือแสดงผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | - |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการวิเคราะห์สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายพร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรค |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. สำเนาเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน เกี่ยวกับรายงานด้านภารกิจหลัก ที่มีบทวิเคราะห์สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงหรือวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย พร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรค | |

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. **มีการส่งรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินและด้านภารกิจหลัก**   **แก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 2)** | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ไม่มีการส่งรายงาน |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | - |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการส่งรายงานผลการดำเนินงานการเงินและด้านภารกิจหลักแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน 1 ครั้งต่อปี |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | - |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการส่งรายงานผลการดำเนินงานการเงินและด้านภารกิจหลักแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน 2 ครั้งต่อปี ขึ้นไป |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. สำเนาหนังสือ/บันทึกข้อความนำส่งรายงานผลการดำเนินงาน/รายงานประจำปีแก่รัฐมนตรี   ที่กำกับดูแลองค์การมหาชน | |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.4 คณะกรรมการกำกับให้มีการประเมินผลงานผู้บริหารรองจากผู้บริหารสูงสุด 2 ระดับ**  **(น้ำหนัก ร้อยละ 10)** | |
| * การประเมินผลงานโดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน หมายถึง มีการกำหนดตัวชี้วัด น้ำหนัก และเป้าหมายที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม * การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ เช่น การนำไปเชื่อมโยงกับระบบค่าตอบแทนและแรงจูงใจ | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ไม่มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน และไม่มีการประเมินผลงาน |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน แต่ไม่มีการประเมินผลงาน |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการประเมินผลงาน แต่ไม่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการประเมินผลงาน โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน แต่ไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการประเมินผลงาน โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและนำไปใช้ประโยชน์ |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนที่แสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการกำกับให้มีการประเมินผลงานผู้บริหารระดับสูง (รองจากผู้บริหารสูงสุด 2 ระดับ) โดยมีหลักเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน และมีการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ | |

| * 1. **การเข้าร่วมการประชุมของคณะกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 10)** | |
| --- | --- |
| หากกรรมการโดยตำแหน่งพิจารณามอบหมายผู้แทนให้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนแทน ให้นับเฉพาะจำนวนผู้รับมอบหมายได้ไม่เกิน 2 คนต่อ 1 ตำแหน่ง | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ร้อยละ 50 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ร้อยละ 60 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ร้อยละ 70 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ร้อยละ 80 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ร้อยละ 90 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการมีกรรมการเข้าประชุมร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนกรรมการ |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. ตารางแจงนับจำนวนกรรมการองค์การมหาชนที่เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชน 2. ซีดีรอมสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนในปีงบประมาณ พ.ศ.2554 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.6 การเผยแพร่ข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญขององค์การมหาชนทั้งในด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน(ด้านภารกิจหลัก) อย่างถูกต้องเชื่อถือได้ในรายงานประจำปี หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 15)** | |
| **1.6.1 มีรายงานการวิเคราะห์ด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน (ด้านภารกิจหลัก) (น้ำหนักร้อยละ 2)** | |
| ในรายงานประจำปีหรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชนมีข้อมูลคำอธิบายและการวิเคราะห์ทั้งในด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงของตัวเลขที่สำคัญ พร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ตลอดจนระบุแนวทางการแก้ไข | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ไม่มีคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ ทั้งในด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน แต่มีรายละเอียดน้อยมาก |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ ทั้งในด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงของตัวเลขที่สำคัญ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ ทั้งในด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงของตัวเลขที่สำคัญ พร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.6.1 มีรายงานการวิเคราะห์ด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน (ด้านภารกิจหลัก) (น้ำหนักร้อยละ 2)** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ ทั้งในด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงของตัวเลขที่สำคัญ พร้อมทั้งระบุปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ตลอดจนระบุแนวทางการแก้ไข |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**  รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ขององค์การมหาชน หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน | |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.6.2 มีข้อมูลงบการเงิน (น้ำหนักร้อยละ 2)** | |
| งบการเงินต่างๆ หรือรายงานทางการเงิน อาจใช้ชื่ออื่นได้ตามความเหมาะสม ประกอบด้วย  1) งบดุล  2) งบกำไรขาดทุน  3) งบกระแสเงินสด  4) หมายเหตุประกอบงบการเงิน | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ไม่มีงบการเงิน |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีงบการเงิน แต่รายละเอียดไม่ครบถ้วน มีเพียง 1 ส่วน |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีงบการเงิน แต่รายละเอียดไม่ครบถ้วน มีเพียง 2 ส่วน |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีงบการเงิน และมีรายละเอียดครบถ้วน 3 ส่วน แต่ไม่มีหมายเหตุประกอบงบการเงิน |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีงบการเงินครบถ้วนทั้ง 4 ส่วน (งบดุล งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบงบการเงิน) |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**  รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ขององค์การมหาชน หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน | |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.6.3 มีข้อมูลประวัติของคณะกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 2)** | |
| ประวัติของคณะกรรมการ ประกอบด้วย  1) อายุ  2) วุฒิการศึกษา  3) ประวัติการทำงาน  4) ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ไม่มีประวัติของคณะกรรมการ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีประวัติของคณะกรรมการ เพียง 1 ประเด็น |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีประวัติของคณะกรรมการ 2 ประเด็น |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีประวัติของคณะกรรมการ 3 ประเด็น |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีประวัติของคณะกรรมการครบ 4 ประเด็น |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**  รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ขององค์การมหาชน หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน | |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.6.4 มีข้อมูลการเข้าประชุมของคณะกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 2)** | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ไม่มีข้อมูลร้อยละของการเข้าประชุมคณะกรรมการในแต่ละครั้งที่มีการประชุม |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีข้อมูลร้อยละของการเข้าประชุมคณะกรรมการในการประชุมทุกครั้ง |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**  รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ขององค์การมหาชน หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน | |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.6.5 มีข้อมูลโครงสร้างของคณะกรรมการและอนุกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 2)** | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ไม่มีโครงสร้างของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | - |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีโครงสร้างของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ แต่ไม่ครบทุกคณะที่สำคัญ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | - |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีโครงสร้างของคณะกรรมการและอนุกรรมการที่สำคัญได้ครบถ้วนทุกชุด |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**  รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ขององค์การมหาชน หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน | |

| **1.6.6 มีข้อมูลพันธกิจ แผนการปฏิบัติงาน และกลยุทธ์ (น้ำหนักร้อยละ 2)** | | |
| --- | --- | --- |
| ข้อมูลพันธกิจ แผนการปฏิบัติงาน และกลยุทธ์ ประกอบด้วย  1) ประวัติความเป็นมาขององค์การ  2) การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ลักษณะการปฏิบัติงานตามพันธกิจที่ผ่านมา  3) คำอธิบายภาพรวมการปฏิบัติงานตามพันธกิจในปัจจุบัน  4) คำอธิบายภาพรวมแผนยุทธศาสตร์และเป้าหมายการปฏิบัติงานขององค์การในระยะเวลา 3 - 5 ปีข้างหน้า | | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | * ไม่มีพันธกิจ แผนการปฏิบัติงาน และกลยุทธ์ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | * มีพันธกิจ หรือแผนการปฏิบัติงาน หรือกลยุทธ์ เพียง 1 ประเด็น |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | * มีพันธกิจ และ/หรือแผนการปฏิบัติงาน /หรือกลยุทธ์ เพียง 2 ประเด็น |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | * มีพันธกิจ แผนการปฏิบัติงาน และกลยุทธ์ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | | * มีประวัติความเป็นมาขององค์การ พันธกิจ แผนการปฏิบัติงาน และกลยุทธ์ |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**  รายงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 ขององค์การมหาชน หรือเว็บไซต์ขององค์การมหาชน | | |
|  | | |
| **1.6.7 มีข้อมูลที่สำคัญขององค์การในเว็บไซต์ขององค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ 3)** | | |
| มีข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ครบ 9 ประเด็น คือ   1. มีข้อมูลรายงานประจำปีในเว็บไซต์ 2. มีข้อมูลโครงการลงทุนที่สำคัญในเว็บไซต์ 3. มีข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์ 4. มีข้อมูลการแถลงทิศทางนโยบายขององค์การโดยผู้บริหารในเว็บไซต์ 5. มีข้อมูลการปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐในเว็บไซต์ 6. มีข้อมูลแผนงานที่สำคัญในเว็บไซต์ 7. มีข้อมูลนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเว็บไซต์ 8. มีข้อมูลผลการปฏิบัติงานทั้งการเงินและไม่ใช่การเงิน (ภารกิจหลัก) ที่สำคัญในเว็บไซต์ 9. มีข้อบังคับและ/หรือระเบียบขององค์การ | | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ไม่มีข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญ | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญ 2 ประเด็น | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญ 4 ประเด็น | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญครบถ้วน 6 ประเด็น | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ครบทั้ง 9 ประเด็น | |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**  เว็บไซต์ขององค์การมหาชน | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 20)** | |
| **2.1 มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองแก่คณะกรรมการในที่ประชุมอย่างเป็นทางการโดยคณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลประเมินและกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ (น้ำหนักร้อยละ 10)** | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ไม่มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | |  |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองแก่คณะกรรมการในที่ประชุมอย่างเป็นทางการ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | |  |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองแก่คณะกรรมการในที่ประชุมอย่างเป็นทางการ * คณะกรรมการร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับผลประเมินและกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และสามารถปฏิบัติได้ |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการองค์การมหาชนในครั้งที่มีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองแก่คณะกรรมการ | |

| **2.2 มีการจัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ (น้ำหนักร้อยละ 10)** | |
| --- | --- |
| * การจัดกิจกรรม ประกอบด้วย การอบรม การดูงาน การสัมมนา และการเยี่ยมชมการปฏิบัติงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับองค์การ โดยมีเนื้อหาสาระของกิจกรรมสอดคล้องกับภารกิจหลักขององค์การ ระยะเวลาของการอบรม สัมมนา และจำนวนคณะกรรมการที่เข้าร่วมกิจกรรม * มีการนำผลของกิจกรรมมาจัดทำแผนเพื่อพัฒนาองค์การ ประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการ หรือ กลยุทธ์ขององค์การ เป็นนวัตกรรมใหม่ที่องค์การสามารถนำมาใช้ในอนาคต เป็นต้น | |
| **เกณฑ์การให้คะแนน** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * ไม่มีการจัดให้มีกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการจัดให้มีกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการจัดให้มีกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ * โดยแต่ละกิจกรรมมีความสอดคล้องกับภารกิจหลักขององค์การมหาชน * มีการระบุระยะเวลาของการอบรม สัมมนา และจำนวนคณะกรรมการที่เข้าร่วมกิจกรรม |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการจัดให้มีกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ * โดยแต่ละกิจกรรมมีความสอดคล้องกับภารกิจหลักขององค์การมหาชน * มีการระบุระยะเวลาของการอบรม สัมมนา และจำนวนคณะกรรมการที่เข้าร่วมกิจกรรม * มีการสรุปผลจากกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการและมีการจัดทำรายงานจากกิจกรรมที่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2555 |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | * มีการจัดให้มีกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ * โดยแต่ละกิจกรรมมีความสอดคล้องกับภารกิจหลักขององค์การมหาชน * มีการระบุระยะเวลาของการอบรม สัมมนา และจำนวนคณะกรรมการที่เข้าร่วมกิจกรรม * มีการสรุปผลจากกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการและมีการจัดทำรายงานจากกิจกรรมที่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 * มีการนำผลของกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการมาประยุกต์ใช้กับกิจกรรมขององค์การมหาชน |
| **เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินผล**   1. สำเนารายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม | |

|  |  |
| --- | --- |
| **เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร. ผู้รับผิดชอบ** | **หมายเลขโทรศัพท์** |
| นางสาวสุนทรี สุภาสงวน | 02 356 9940 |
| นางศิริพร วัยวัฒนะ | 02 356 9967 |
| นางสาวอโนมา จัตตารีส์ | 02 356 9999 ต่อ 8984 |
| นางสาววรางคณา ชาครพิพัฒน์ | 02 356 9999 ต่อ 8840 |
| นายยุทธชัย อินปา | 02 356 9999 ต่อ 8878 |
| นายธนกิจ สถาพรอานนท์ | 02 356 9999 ต่อ 8805 |