

หลักฐานสำหรับการพิจารณาเพื่อประเมินตัวชี้วัดที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ

ประเด็น : บทบาทของผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของส่วนราชการ

แนวทางการประเมิน	หลักฐานที่สอดคล้องกับแนวทางการประเมิน
1. มีการแต่งตั้ง CIO	คำสั่งแต่งตั้ง หรือ มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (Chief Information Officer : CIO) ของหน่วยงาน
2. CIO มีหน้าที่ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้	
2.1 กำหนดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ นโยบาย และการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน	แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน แสดงให้เห็นถึงวิสัยทัศน์ และนโยบายในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานซึ่ง CIO เป็นหลักในการผลักดัน และ คำสั่งใดคำสั่งหนึ่ง ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) คำสั่งแต่งตั้งเป็นกรรมการที่เกี่ยวข้องกับโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน หรือ 2) คำสั่งมอบหมายให้รับผิดชอบงานของสำนัก/ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน
2.2 วางแผน/จัดทำแผนการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน	แผนปฏิบัติการ หรือ แผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน
2.3 เสนอแนะการจัดสรรงบประมาณด้านไอทีให้กับหัวหน้าส่วนราชการ	1) คำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน หรือ 2) เอกสารหลักฐานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณางบประมาณโดยลงนามรับรองในโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน
2.4 กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน เช่น รายงานการประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้า หรือ การกำกับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน
2.5 ประเมินผลและและตรวจสอบคุณภาพของงานสารสนเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านไอที	เอกสารหลักฐานการตรวจประเมินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นไปตามมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น <ol style="list-style-type: none"> 1) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศในหน่วยงาน ตามนโยบายและแนวปฏิบัติการ

แนวทางการประเมิน	หลักฐานที่สอดคล้องกับแนวทางการประเมิน
	<p>รักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ</p> <p>2) การพัฒนาระบบโดยใช้มาตรฐานรายการข้อมูล ที่ประกาศโดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และ การสื่อสาร</p> <p>3) การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โดยอ้างอิงตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น</p>
2.6 รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารต่อผู้บริหารหน่วยงาน	รายงานผลการดำเนินงานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานต่อผู้บริหาร (รายงานผลจากข้อ 2.4)

ประเด็น : รายงานสถานการณ์จัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (Department Operation Center : DOC)

แนวทางการประเมิน	หลักฐานที่สอดคล้องกับแนวทางการประเมิน
1. มีการทบทวนข้อมูลให้มีความครบถ้วนเป็นไปตามแนวทางในการจัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรมตามที่กำหนด	รายงานการประชุมทบทวนข้อมูลตามแนวทางในการจัดทำข้อมูลของศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม
2. มีแผนในการบูรณาการระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (DOC) เชื่อมกับศูนย์ปฏิบัติการระดับกระทรวง (MOC)	แผนการบูรณาการระบบศูนย์ปฏิบัติการระดับกรม (DOC) เชื่อมกับศูนย์ปฏิบัติการระดับกระทรวง (MOC)
3. มีการปรับปรุงฐานข้อมูลของทุกเรื่องให้มีความทันสมัย (Update)	หลักฐานหน้าจอระบบ DOC ที่มีข้อมูลเดือนปัจจุบัน
4. มีการกำหนดลำดับขั้นของการเข้าถึงข้อมูล	คู่มือการใช้งานระบบศูนย์ปฏิบัติการของหน่วยงาน ซึ่งในคู่มือมีการระบุลำดับขั้นของการเข้าถึงข้อมูล
5. มีคู่มือการใช้งานระบบศูนย์ปฏิบัติการ	คู่มือการใช้งานระบบศูนย์ปฏิบัติการของหน่วยงาน