**สิ่งที่ส่งมาด้วย 4**

ตัวอย่าง

**คำรับรองการปฏิบัติราชการ**

 (ชื่อสถาบันอุดมศึกษา)

**ประจำปีงบประมาณ** **พ.ศ.** **2558**

1. คำรับรองระหว่าง

 (ชื่อ) ปลัดกระทรวง ผู้รับคำรับรอง

 และ

 (ชื่อ) อธิการบดีสถาบัน (ชื่อสถาบันอุดมศึกษา) ผู้ทำคำรับรอง

1. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่
1 ตุลาคม 2557 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558
2. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการของสถาบัน (ชื่อสถาบันอุดมศึกษา) ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
3. ข้าพเจ้า (ชื่อ ปลัดกระทรวง) ในฐานะปลัดกระทรวง ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย (ชื่อสถาบันอุดมศึกษา) ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้าย
คำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ
 (ชื่ออธิการบดี) ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
4. ข้าพเจ้า (ชื่ออธิการบดี) อธิการบดีสถาบัน (ชื่อสถาบันอุดมศึกษา) ได้ทำ
ความเข้าใจคำรับรองตาม 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับปลัดกระทรวง ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุข
แก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
5. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

|  |
| --- |
| หากผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองมิได้ลงลายมือชื่อไว้ตามวรรคหนึ่ง และมิได้โต้แย้งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ …. เดือน ………..พ.ศ. …. ให้ถือว่าผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองเห็นชอบกับคำรับรองนี้ และให้มีผลใช้บังคับได้…………………………………………………………………((ชื่อนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา))นายกสภา(ชื่อสถาบันอุดมศึกษา) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………( (ชื่อ ปลัดกระทรวง) ) ปลัดกระทรวง...........................................  | …………………………………………………………………((ชื่ออธิการบดี)) อธิการบดี(ชื่อสถาบันอุดมศึกษา)  |