

ข้อตกลงระดับการให้บริการ

งานที่ให้บริการ

งานออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กรมการท่องเที่ยว

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
1. สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กลาง กรมการท่องเที่ยว ที่อยู่: สนามกีฬาแห่งชาติ เลขที่ 154 ถนนพระรามที่ 1 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์: 0 2219 4010-7 ต่อ 142,155,630,631 Call centre : 0 2401 1111	วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30-15.00 น.
2. สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขาภาคเหนือ ที่อยู่: 414/20-21 หมู่บ้านเชียงใหม่แลนด์ ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50100 โทรศัพท์: 053 204 602, 053 204 485 โทรสาร: 053 271 473 E-mail: tbgr-northern@tourism.go.th	วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 -15.00 น.
3. สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ที่อยู่: โครงการราชสีมาอเวนิว เลขที่ 230/31-32 ถนนมิตรภาพ-หนองคาย ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์: 044 248 740-1 โทรสาร: 044 248 742 E-mail: tbgr-northeastern@tourism.go.th	วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 -15.00 น.
4. สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขาภาคใต้ เขต 1 ที่อยู่: 1 ถนนกุลวณิชย์อุทิศ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110 โทรศัพท์: 074 232 230, 074 220 376 โทรสาร: 074 230 151 E-mail: tbgr-southern1@tourism.go.th	วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 -15.00 น.

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
5. สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ สาขาภาคใต้ เขต 2 ที่อยู่: 50/9 ถนนเจ้าฟ้าตะวันตก ตำบลวิชิต อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000 โทรศัพท์: 076 522 299-300 โทรสาร: 076 522 311 E-mail: otd_phuket@hotmail.com	วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 -15.00 น.
หมายเหตุ พื้นที่รับผิดชอบของแต่ละสาขาในการให้บริการประชาชน ปรากฏตามเอกสารแนบท้าย	

ข้อกำหนดการให้บริการ

กรณีประเภทบุคคลธรรมดา

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	
1. แบบคำขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวประเภทบุคคลธรรมดา(สรทก.1)	จำนวน 1 ใบ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	จำนวน 1 ใบ
3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล หรือเอกสารสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)	จำนวน 1 ใบ
4. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	จำนวน 1 ใบ
5. หนังสือมอบอำนาจ ดิจิตอลกรอสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (ในกรณีที่ไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง)	จำนวน 1 ชุด
6. รูปถ่ายด้านหน้า และด้านในสำนักงาน ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ โดยแสดงลักษณะ ดังนี้ -รูปถ่ายด้านหน้าสำนักงานเห็นตัวอาคาร โดยแสดง ป้ายชื่อสำนักงาน และเลขที่ตั้งสำนักงาน ชัดเจน จำนวน 1 รูป -รูปถ่ายด้านในสำนักงาน จำนวน 1 รูป	จำนวน 2 รูป
7. แผนที่ตั้งสำนักงาน ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ	จำนวน 1 ใบ
8. หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองสถานที่ที่ใช้เป็นสำนักงาน	จำนวน 1 ชุด
9. สำเนากรมธรรม์ประกันภัย ประกันอุบัติเหตุให้กับนักท่องเที่ยว มัคคุเทศก์ และผู้นำเที่ยว ในระหว่างการเดินทางท่องเที่ยว โดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัยกรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะหรือทุพพลภาพไม่ต่ำกว่าหนึ่งล้านบาทต่อคน และกรณีบาดเจ็บไม่ต่ำกว่าห้าแสนบาทต่อคน และต้องมีอายุกรมธรรม์ไม่น้อยกว่าหนึ่งปี นับแต่วันที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว	จำนวน 1 ใบ
10. เงินหลักประกันการประกอบธุรกิจนำเที่ยว (เลือก 1 แบบ) -กรณีเป็นหนังสือค้ำประกันธนาคาร ตามแบบที่กำหนด (ดาวน์โหลดตัวอย่างหนังสือค้ำประกันธนาคารตามแบบที่กำหนด ได้จากเว็บไซต์ www.tourismcentre.go.th) -กรณีเป็นเงินสด/แคชเชียร์เช็ค ส่งจ่ายกรมการท่องเที่ยว เพื่อ (ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต) จำนวนเงิน (หลักประกัน) บาท กรณีเงินสด/แคชเชียร์เช็คให้นำสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับใบอนุญาตแสดงต่อธนาคาร 1 ชุด	
11. ใบนำส่งหลักประกัน ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อ (ดาวน์โหลดใบนำส่งหลักประกัน ได้จากเว็บไซต์ www.tourismcentre.go.th)	จำนวน 2 ใบ

หมายเหตุ กรณีมีสาขา เตรียมเอกสารหลักฐาน ข้อ 6 – 8 ของสาขามาด้วย
กรณีผู้ยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวที่ให้บริการดำน้ำแบบดำน้ำลึก ต้องยื่นเอกสารและหลักฐานเพิ่มเติม ดังนี้
1. ใบทะเบียนเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยเรือไทยและใบสำคัญรับรองการตรวจเรือตามกฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทยของเรือที่จะใช้ในการให้บริการดำน้ำนั้น
2. ใบอนุญาตให้ใช้เครื่องวิทยุคมนาคมตามกฎหมายว่าด้วยวิทยุคมนาคม
3. ใบอนุญาตให้เข้าไปดำเนินกิจการท่องเที่ยวและพักอาศัยในอุทยานแห่งชาติ สำหรับการบริการนำเที่ยวแก่นักท่องเที่ยวในอุทยานแห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ เฉพาะกรณีที่มีการนำเที่ยวในเขตอุทยานแห่งชาติ
4. ใบรับรองมาตรฐานอุปกรณ์ดำน้ำ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 15 วัน ก่อนยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว ดังต่อไปนี้ (ก) ถังอากาศ (ข) กระบอกสูบ (ค) อุปกรณ์ควบคุมการสลัอากาศ (ง) อุปกรณ์วัดความลึกและแรงดัน (จ) อุปกรณ์การทรงตัวในน้ำ (ฉ) ชุดดำน้ำ (ช) หน้ากากดำน้ำ (ซ) รองเท้าดำน้ำ (ฅ) ครีมน้ำสำหรับรองเท้าดำน้ำ (ญ) อุปกรณ์ช่วยหายใจใต้น้ำ (ฎ) ตัวถ่วงน้ำหนัก (ฏ) เข็มทิศ
5. ใบรับรองว่ามีพนักงานสามารถดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ดำน้ำเบื้องต้น
6. ใบรับรองว่ามีผู้ควบคุมการดำน้ำและผู้สอนการดำน้ำ
7. ใบรับรองว่ามีผู้สอนการดำน้ำเฉพาะในกรณีที่มีการสอนดำน้ำ
8. สำเนากรมธรรม์ประกันภัย ประกันอุบัติเหตุจากการดำน้ำให้กับนักท่องเที่ยว มัคคุเทศก์ และผู้นำเที่ยวในระหว่างการเดินทางท่องเที่ยวโดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัยกรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ หรือทุพพลภาพ ไม่ต่ำกว่าหนึ่งล้านบาทต่อคน และกรณีบาดเจ็บไม่ต่ำกว่าห้าแสนบาทต่อคน และต้องมีอายุกรมธรรม์ไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับแต่วันยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว
ใบรับรองตาม 4, 5, 6 และ 7 ให้ออกโดยหน่วยงานหรือองค์กรที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

กรณีประเภทนิติบุคคล

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	
1. แบบคำขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวประเภทนิติบุคคล (สรทก.2) กรรมการ/ผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคล ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ	จำนวน 1 ใบ
2. หนังสือรับรองการจดทะเบียนโดยนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมวัตถุประสงค์ และระบุที่อยู่สำนักงานสาขา (ถ้ามี) ซึ่งรับรองไว้ไม่เกินหกเดือน	จำนวน 1 ใบ
3. บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5) ฉบับประชุมผู้ถือหุ้นปีปัจจุบัน รับรองโดยกระทรวงพาณิชย์	จำนวน 1 ใบ

4. หนังสือบริคณห์สนธิ (บอจ.2)	จำนวน 1 ใบ
5. ข้อบังคับของบริษัท หรือรายงานการประชุมจัดตั้งบริษัท (กรณีบริษัทไม่มีข้อบังคับ) รับรองโดยกระทรวงพาณิชย์	จำนวน 1 ชุด
6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการ/ผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	จำนวน 1 ใบ
7. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล หรือเอกสารสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ของกรรมการ/ผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)	จำนวน 1 ใบ
8. สำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการ/ผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	จำนวน 1 ชุด
9. ตัวอย่างรอยประทับ 2 ตรา กรรมการ/ผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญ	จำนวน 1 ชุด
10. รูปถ่ายด้านหน้า และด้านในสำนักงาน โดยแสดงลักษณะ ดังนี้ -รูปถ่ายด้านหน้าสำนักงานเห็นตัวอาคารทั้งหลัง โดยแสดง ป้ายชื่อสำนักงาน และเลขที่ตั้งสำนักงานชัดเจน จำนวน 1 รูป -รูปถ่ายด้านในสำนักงาน จำนวน 1 รูป	จำนวน 2 รูป
11. แผนที่ตั้งสำนักงาน กรรมการ/ผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ	จำนวน 1 ใบ
12. หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองสถานที่ที่ใช้เป็นสำนักงาน	จำนวน 1 ชุด
13. สำเนากรมธรรม์ประกันภัย ประกันอุบัติเหตุให้กับนักท่องเที่ยว มัคคุเทศก์ และผู้นำเที่ยว ในระหว่างการเดินทางท่องเที่ยว โดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัยเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะหรือทุพพลภาพไม่ต่ำกว่าหนึ่งล้านบาทต่อคน และกรณีบาดเจ็บไม่ต่ำกว่าห้าแสนบาทต่อคน และต้องมีอายุกรมธรรม์ไม่น้อยกว่าหนึ่งปี นับแต่วันที่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว	จำนวน 1 ใบ
14. หนังสือมอบอำนาจ ตัดอากรแสตมป์ 30 บาท กรรมการ/ผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รับมอบอำนาจ	จำนวน 1 ชุด
15. เงินหลักประกันการประกอบธุรกิจนำเที่ยว (เลือก 1 แบบ) - กรณีเป็นหนังสือค้ำประกันธนาคาร ตามแบบที่กำหนด (ดาวน์โหลดตัวอย่างหนังสือค้ำประกันธนาคารตามแบบที่กำหนด ได้จากเว็บไซต์ www.tourismcentre.go.th) -กรณีเป็นเงินสด/แคชเชียร์เช็ค สั่งจ่ายกรรมการท่องเที่ยว เพื่อ (ชื่อนิติบุคคลที่ขอรับใบอนุญาตฯ) จำนวนเงิน (หลักประกัน) บาท กรณีเงินสด/แคชเชียร์เช็ค ให้นำสำเนาหนังสือรับรองของบริษัทไม่เกิน 1 เดือน แสดงต่อธนาคาร 1 ชุด	
16. ใบนำส่งหลักประกัน กรรมการ/ผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลลงลายมือชื่อ (ดาวน์โหลดใบนำส่งหลักประกัน ได้จากเว็บไซต์ www.tourismcentre.go.th)	จำนวน 2 ใบ
หมายเหตุ กรณีมีสาขา เตรียมเอกสารหลักฐาน ข้อ 10 - 12 ของสาขามาด้วย	
กรณีผู้ยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวที่ให้บริการดำเนินแบบดำเนินาลึก ต้องยื่นเอกสารและหลักฐานเพิ่มเติม ดังนี้	
1. ใบทะเบียนเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยเรือไทยและใบสำคัญรับรองการตรวจเรือตามกฎหมายว่าด้วยการเดินเรือในน่านน้ำไทยของเรือที่จะใช้ในการให้บริการดำเนินาลึก	
2. ใบอนุญาตให้ใช้เครื่องวิทยุคมนาคมตามกฎหมายว่าด้วยวิทยุคมนาคม	
3. ใบอนุญาตให้เข้าไปดำเนินกิจการท่องเที่ยวและพักอาศัยในอุทยานแห่งชาติ สำหรับการบริการนำเที่ยวแก่นักท่องเที่ยวในอุทยานแห่งชาติตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ เฉพาะกรณีมีการนำเที่ยวในเขตอุทยานแห่งชาติ	

<p>4. ไบรรับรองมาตรฐานอุปกรณ์ดำน้ำ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 15 วัน ก่อนยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว ดังต่อไปนี้</p> <p>(ก) ถังอากาศ</p> <p>(ข) กระบอกสูบ</p> <p>(ค) อุปกรณ์ควบคุมการสลัอากาศ</p> <p>(ง) อุปกรณ์วัดความลึกและแรงดัน</p> <p>(จ) อุปกรณ์การทรงตัวในน้ำ</p> <p>(ฉ) ชุดดำน้ำ</p> <p>(ช) หน้ากากดำน้ำ</p> <p>(ฅ) รองเท้าดำน้ำ</p> <p>(ฉ) ครีสำหรับรองเท้าดำน้ำ</p> <p>(ญ) อุปกรณ์ช่วยหายใจใต้น้ำ</p> <p>(ฎ) ตัวถ่วงน้ำหนัก</p> <p>(ฏ) เช็มทิส</p>
5. ไบรรับรองว่ามีพนักงานสามารถดูแลตรวจสอบอุปกรณ์ดำน้ำเบื้องต้น
6. ไบรรับรองว่ามีผู้ควบคุมการดำน้ำและผู้สอนการดำน้ำ
7. ไบรรับรองว่ามีผู้สอนการดำน้ำเฉพาะในกรณีที่มีการสอนดำน้ำ
8. สำเนากรมธรรม์ประกันภัย ประกันอุบัติเหตุจากการดำน้ำให้กับนักท่องเที่ยว มัคคุเทศก์ และผู้นำเที่ยวในระหว่างการเดินทางท่องเที่ยวโดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัยกรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ หรือทุพพลภาพไม่ต่ำกว่าหนึ่งล้านบาทต่อคน และกรณีบาดเจ็บไม่ต่ำกว่าห้าแสนบาทต่อคน และต้องมีอายุกรมธรรม์ไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับแต่วันยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว
ไบรรับรองตาม 4, 5, 6 และ 7 ให้ออกโดยหน่วยงานหรือองค์กรที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

วงเงินและประเภทหลักประกัน

ประเภททั่วไป	หลักประกัน 200,000 บาท
ประเภทนำเที่ยวจากต่างประเทศ	หลักประกัน 100,000 บาท
ประเภทในประเทศ	หลักประกัน 50,000 บาท
ประเภทเฉพาะพื้นที่	หลักประกัน 10,000 บาท

ค่าธรรมเนียม

ค่าใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว (จดใหม่)	ฉบับละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)
ค่าธรรมเนียมประกอบธุรกิจนำเที่ยว	ครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
ค่าธรรมเนียมประกอบธุรกิจนำเที่ยวรายสองปี (ต่ออายุ)	ครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ระยะเวลา

การออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน 15 วันทำการ โดยเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่การยื่นเอกสารที่ครบถ้วนจนถึงการออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว

คุณภาพ

- ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวที่ได้รับมีความถูกต้องสมบูรณ์
- ผลการสำรวจความพึงพอใจผู้มารับบริการได้คะแนนความพึงพอใจดีเยี่ยมไม่น้อยกว่า 80 %

ขั้นตอนการให้บริการ

ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ
1. ผู้มายื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว ยื่นแบบคำขอเพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร	ผู้มายื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว
2. เจ้าหน้าที่รับแบบคำขอ/ตรวจสอบความครบถ้วน/ ออกใบนี้รับ	เจ้าหน้าที่รับเรื่องและบันทึกข้อมูล
3. ผู้มายื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว รับใบนี้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว (ตามวันที่กำหนด ไม่เกิน 15 วันทำการ)	ผู้มายื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว
4. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อกำหนด/ออกตรวจสถานประกอบการ	นิติกร
5. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่บันทึกลงในระบบ	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล
6. เจ้าหน้าที่กลั่นกรองความถูกต้อง/วิเคราะห์	หัวหน้างานจดทะเบียนธุรกิจนำเที่ยว มัคคุเทศก์ และผู้นำเที่ยว
7. เจ้าหน้าที่ให้ความเห็น เสนอนายทะเบียน	หัวหน้ากลุ่มทะเบียนธุรกิจนำเที่ยว มัคคุเทศก์ และผู้นำเที่ยว
8. เจ้าหน้าที่พิจารณาอนุมัติให้ออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว	นายทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์
9. ผู้มายื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว ยื่นใบนี้รับและวางเงินหลักประกัน	ผู้มายื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว
10. เจ้าหน้าที่รับหลักประกัน พร้อมชำระค่าธรรมเนียม และค่าใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว	เจ้าหน้าที่การเงิน
11. เจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว	เจ้าหน้าที่ออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว
12. ผู้มายื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว รับใบเสร็จและใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว	ผู้มายื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ Call Center โทร 0 2401 1111 หรือ เว็บไซต์ www.tourism.go.th หรือ e-mail : tourismcentre.go@hotmail.com

พื้นที่รับผิดชอบในการให้บริการประชาชนของสำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กลางและสาขา

สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กลาง และสาขา	พื้นที่รับผิดชอบ
สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์กลาง	รับผิดชอบดูแล 28 จังหวัด ประกอบด้วย กรุงเทพมหานคร นครปฐม ราชบุรี สุพรรณบุรี กาญจนบุรี สมุทรสาคร สมุทรสงคราม เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา สระบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง อุทัยธานี ชัยนาท ลพบุรี นครสวรรค์ สมุทรปราการ นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว ฉะเชิงเทรา ชลบุรี จันทบุรี ระยอง และตราด
สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขา ภาคเหนือ จังหวัดเชียงใหม่	รับผิดชอบดูแล 15 จังหวัด ประกอบด้วย เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง เชียงราย อุดรดิตถ์ แพร่ น่าน พะเยา แม่ฮ่องสอน กำแพงเพชร ตาก สุโขทัย พิษณุโลก พิจิตร และ เพชรบูรณ์
สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จังหวัดนครราชสีมา	รับผิดชอบดูแล 20 จังหวัด ประกอบด้วย นครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์ ศรีสะเกษ อุบลราชธานี ยโสธร ชัยภูมิ ขอนแก่น อุดรธานี เลย หนองคาย มหาสารคาม ร้อยเอ็ด กาฬสินธุ์ สกลนคร นครพนม มุกดาหาร อำนาจเจริญ หนองบัวลำภู และบึงกาฬ
สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขา ภาคใต้ เขต 1 จังหวัดสงขลา	รับผิดชอบดูแล 8 จังหวัด ประกอบด้วย สงขลา ยะลา นราธิวาส ปัตตานี สตูล นครศรีธรรมราช พัทลุง และตรัง
สำนักงานทะเบียนธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์สาขา ภาคใต้ เขต 2 จังหวัดภูเก็ต	รับผิดชอบดูแล 6 จังหวัด ประกอบด้วย ภูเก็ต กระบี่ พังงา สุราษฎร์ธานี ระนอง และชุมพร

