

ข้อตกลงระดับการให้บริการ

งานที่ให้บริการ

การรับชำระภาษีรถประจำปี (สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ 5)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ 5

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

1. สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ 5

ทุกวันทำการ

ที่อยู่:

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

โทรศัพท์: 02 2718888

ตั้งแต่เวลา 07.30 - 15.30 น.

2. สำนักงานขนส่งจังหวัดและสำนักงานขนส่ง

ทุกวันทำการ

จังหวัดสาขาทั่วประเทศ

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ที่อยู่:

ตั้งแต่เวลา 07.30 - 15.30 น.

โทรศัพท์:

3. Drive Thru For Tax (เคลื่อนล้อต่อภาษี)

ทุกวันทำการ

ที่อยู่:

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

โทรศัพท์:

ตั้งแต่เวลา 07.30 - 15.30 น.

4. Shop Thru For Tax (ออกหน่วยเคลื่อนที่ตาม

วันเสาร์ อาทิตย์

ห้างสรรพสินค้าหรือแหล่งชุมชน)

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ที่อยู่:

ตั้งแต่เวลา 09.00 - 17.00 น.

โทรศัพท์:

5. ศูนย์บริการร่วมคมนาคม

ทุกวันทำการ

ที่อยู่:

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

โทรศัพท์: 02 212 5644-5

ตั้งแต่เวลา 08.30 - 15.00 น.

6. ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ

วันจันทร์ - ศุกร์

ที่อยู่:

ตั้งแต่เวลา 09.00 - 15.30 น.

โทรศัพท์:

วันเสาร์

ตั้งแต่เวลา 09.00 - 12.00 น.

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

7. ผ่านธนาคารพาณิชย์ (เฉพาะธนาคารที่เข้าร่วม)

ทุกวันทำการ

ที่อยู่:

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

โทรศัพท์:

ตั้งแต่เวลา 08.30 - 15.30 น.

8. ผ่านธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์

ทุกวันทำการ

การเกษตร (ชกส.)

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ที่อยู่:

ตั้งแต่เวลา 08.30 - 15.30 น.

โทรศัพท์:

9. ผ่านสถานตรวจสภาพรถเอกชน (ตรอ.) (เฉพาะ ตรอ. ที่เข้าร่วม) ที่อยู่: โทรศัพท์:	ทุกวันทำการ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
10. ระบบอินเทอร์เน็ต www.dlt.go.th หรือ www.dlte-serv.in.th * ที่อยู่: โทรศัพท์:	24 ชั่วโมง
11. ผ่านหน่วยบริการของบริษัท เคาน์เตอร์เซอร์วิส 7-11, ร้านค้าที่มีตราสัญลักษณ์เคาน์เตอร์เซอร์วิส * ที่อยู่: โทรศัพท์:	24 ชั่วโมง
12. ผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ Mobile Payment และ เคาน์เตอร์บริการหรือจุดบริการ "mPay Station" ** ที่อยู่: โทรศัพท์:	24 ชั่วโมง

เงื่อนไข

- * เป็นช่องทางการรับชำระภาษีเฉพาะรถเก๋ง รถตู้ รถปิคอัพ ที่จดทะเบียนไม่เกิน 7 ปี และรถจักรยานยนต์ที่จดทะเบียนไม่เกิน 5 ปี
- ** เป็นช่องทางการรับชำระภาษีเฉพาะรถเก๋ง รถตู้ รถปิคอัพ ที่จดทะเบียนไม่เกิน 7 ปี และรถจักรยานยนต์ที่จดทะเบียนไม่เกิน 5 ปี รวมทั้งรถที่ไม่ได้ติดตั้งส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์ของรถที่ใช้ก๊าซ CNG

ข้อกำหนดการให้บริการ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ในการยื่นชำระภาษี ได้แก่

1. ใบคู่มือจดทะเบียนรถ (ถ้ามี)	จำนวน 1 เล่ม
2. หลักฐานการจัดให้มีประกันภัยตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535	จำนวน 1 แผ่น
3. ใบรับรองการตรวจสภาพรถจากสถานตรวจสภาพรถเอกชน (ตรอ.) เฉพาะรถเก๋ง รถตู้ รถปิคอัพ ที่จดทะเบียนตั้งแต่ 7 ปีขึ้นไป และรถจักรยานยนต์ ที่จดทะเบียนตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป	จำนวน 1 ฉบับ
4. หนังสือรับรองการตรวจสอบและทดสอบส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์และการติดตั้ง ส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์ของรถที่ใช้ก๊าซ CNG	จำนวน 1 ฉบับ

เงื่อนไข

- * เป็นช่องทางการรับชำระภาษีเฉพาะรถเก๋ง รถตู้ รถปิคอัพ ที่จดทะเบียนไม่เกิน 7 ปี และรถจักรยานยนต์ที่จดทะเบียนไม่เกิน 5 ปี ให้ใช้เอกสารหรือหลักฐานเฉพาะ 1, 2 และ 4 เท่านั้น
- ** เป็นช่องทางการรับชำระภาษีเฉพาะรถเก๋ง รถตู้ รถปิคอัพ ที่จดทะเบียนไม่เกิน 7 ปี และรถจักรยานยนต์ที่จดทะเบียนไม่เกิน 5 ปี รวมทั้งรถที่ไม่ได้ติดตั้งส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์ของรถที่ใช้ก๊าซ CNG ให้ใช้เอกสารหรือหลักฐานเฉพาะ 1 และ 2 เท่านั้น

ค่าธรรมเนียม (ที่ต้องจ่ายให้กับหน่วยรับบริการนั้น ๆ)

1. ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ	45 บาท
2. ผ่านธนาคารพาณิชย์	60 บาท
3. ผ่านธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร(ธกส.)	60 บาท
4. ผ่านสถานตรวจสภาพรถเอกชน	80 บาท
5. ผ่านอินเตอร์เน็ต	60 บาท
6. ผ่านหน่วยบริการของเคาน์เตอร์เซอร์วิส	60 บาท
7. ผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ Mobile Payment และเคาน์เตอร์บริการหรือจุดบริการ “mPay Station	60 บาท

ระดับการให้บริการ

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้นไม่เกิน 2 นาที โดยเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่การยื่นเอกสารที่ครบถ้วนจนถึงประชาชนได้รับใบเสร็จรับเงินพร้อมเครื่องหมายแสดงการเสียภาษี (ไม่รวมระยะเวลารอ)

เงื่อนไข ยกเว้น กรณีที่ต้องจัดส่งใบเสร็จรับเงินและเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีทางไปรษณีย์

คุณภาพ

- การรับชำระภาษีรถประจำปี ที่ได้รับจากงานบริการมีความถูกต้องสมบูรณ์
- ผลการสำรวจความพึงพอใจผู้มารับบริการได้คะแนนความพึงพอใจดีเยี่ยมไม่น้อยกว่า 80 %

ขั้นตอนการให้บริการ

ขั้นตอนในการชำระภาษี (One Stop Service)

รับเรื่อง/ตรวจสอบหลักฐาน/คำนวณภาษี/รับชำระเงิน/
ออกใบเสร็จรับเงินและเครื่องหมายแสดงการเสียภาษี/
บันทึกรายการเสียภาษีในใบคู่มือจดทะเบียนรถ/
นายทะเบียนลงนาม/จ่ายเรื่องคืน

เงื่อนไข ยกเว้น กรณีที่ต้องจัดส่งใบเสร็จรับเงินและเครื่องหมายแสดงการเสียภาษีทางไปรษณีย์

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

กรมการขนส่งทางบก

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารและรับเรื่องร้องเรียน เบอร์โทรศัพท์ 1584 โดยจะแจ้งผลการดำเนินการ หรือแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินการตามข้อกฎหมาย ภายใน 15 วัน