



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมการค้าต่างประเทศ

กระทรวงพาณิชย์

พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ จ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้กรมการค้าต่างประเทศ มีภารกิจเกี่ยวกับการบริหารการค้าระหว่างประเทศ โดยการกำกับดูแล ส่งเสริม และพัฒนาการค้าระหว่างประเทศ เพื่อส่งเสริม ปกป้อง รักษาผลประโยชน์ทางการค้าและบริหารการส่งออกนำเข้าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการด้านกฎหมายว่าด้วยการส่งออกนอกและการนำเข้าในราชอาณาจักร ซึ่งสินค้า กฎหมายว่าด้วยการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนซึ่งสินค้าจากต่างประเทศ กฎหมายว่าด้วยมาตรฐานสินค้าขาออก กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมสินค้าขาออก กฎหมายว่าด้วยการป้องกันการกระทำบางอย่างในการขนส่งสินค้าขาออกทางเรือ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) จัดระเบียบและบริหารการนำเข้าและส่งออกสินค้า

(๓) ดำเนินมาตรการป้องกันและตอบโต้ทางการค้าเพื่อรักษาผลประโยชน์ทางการค้า

(๔) เสนอแนะและดำเนินการแก้ไขปัญหา อุปสรรค ข้อกีดกันที่มีผลกระทบต่อการค้าส่งออก

(๕) ดำเนินการส่งเสริมและกำกับดูแลด้านคุณภาพและมาตรฐานสินค้านำเข้าและส่งออกเพื่อประโยชน์ทางการค้า

(๖) ดำเนินการพัฒนาการค้ารูปแบบใหม่ๆ เสริมการค้าปกติ และทำการค้าตามนโยบายรัฐบาลและข้อตกลงทางการค้าระหว่างประเทศ

(๗) ดำเนินการให้ได้มาและรักษาซึ่งสิทธิประโยชน์ทางการค้า รวมทั้งให้ภาคเอกชนใช้สิทธิประโยชน์ทางการค้า และดำเนินการให้ได้สิทธิประโยชน์ทางการค้าแก่ประเทศอื่น

(๘) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๒ ให้แบ่งส่วนราชการกรมการค้าต่างประเทศ ดังต่อไปนี้

- (๑) สำนักงานเลขานุการกรม
- (๒) กองคลัง
- (๓) กองการค้าสิ่งทอ
- (๔) กองการค้าสินค้าข้อตกลง
- (๕) กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
- (๖) กองสิทธิประโยชน์ทางการค้า
- (๗) สำนักการค้าข้าวต่างประเทศ
- (๘) สำนักบริการการค้าต่างประเทศ
- (๙) สำนักมาตรการนำเข้าส่งออกสินค้าทั่วไป
- (๑๐) สำนักมาตรการปกป้องและตอบโต้ทางการค้า
- (๑๑) สำนักมาตรการพิเศษทางการค้า

ข้อ ๓ ส่วนราชการกรมการค้าต่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) สำนักงานเลขานุการกรม มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - (ก) ปฏิบัติงานสารบรรณของกรม
 - (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม
 - (ค) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของกรม
 - (ง) ดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของกรม
 - (จ) ดำเนินการเกี่ยวกับงานพิธีการต้อนรับคณะผู้แทนการค้า
 - (ฉ) ดำเนินการประชาสัมพันธ์นโยบายและผลการปฏิบัติงานของกรมและเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ทางการค้า การตลาด
 - (ช) ประสานงานการจัดทำแผนและติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในส่วนภูมิภาค

(ซ) ดำเนินการอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดของกรม
(ณ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ
ที่ได้รับมอบหมาย

(๒) กองคลัง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่
และยานพาหนะของกรม

(ข) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชีของเงินนอกงบประมาณ ด้านเงินทุนหมุนเวียน
ค้าข้าว เงินกองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร และเงินกองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

(ค) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ
ที่ได้รับมอบหมาย

(๓) กองการค้าสิ่งทอ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษาสถานการณ์การค้าสิ่งทอทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเสนอแนะ
แนวทางหรือมาตรการในการจัดระเบียบการส่งออกสิ่งทอ

(ข) ศึกษา วิเคราะห์ กฎระเบียบ และพันธกรณีภายใต้ความตกลงสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม
ขององค์การการค้าโลก

(ค) ศึกษา วิเคราะห์ กฎระเบียบ นโยบาย มาตรการการค้าสิ่งทอของประเทศคู่ค้า คู่แข่งขัน
ตลอดจนปัญหา อุปสรรคและมาตรการกีดกันทางการค้าสิ่งทอที่มีผลกระทบต่อการค้าสิ่งทอของไทย
เพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

(ง) บริหารการจัดสรร กำกับดูแล และตรวจสอบการส่งออกสินค้าสิ่งทอให้เป็นไปตาม
ความตกลงสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม รวมทั้งกฎ ระเบียบที่ได้กำหนดไว้

(จ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ
ที่ได้รับมอบหมาย

(๔) กองการค้าสินค้าข้อตกลง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์นโยบาย มาตรการ ระเบียบบริหารทางการค้า ทั้งการค้าปกติและ
ภายใต้พันธกรณีความตกลงระหว่างประเทศ ติดตามสถานการณ์การผลิต การค้า รวมทั้งข้อมูลด้านเทคนิค
ทางการตลาด เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดมาตรการ ระเบียบบริหารทางการค้า ประเมินศักยภาพ
การแข่งขัน ผลกระทบต่อการนำเข้าส่งออก และจัดทำแผนกลยุทธ์เจรจาซื้อขายสินค้าที่รับผิดชอบ

- (ข) พิจารณากำหนดหรือเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณากำหนดและหรือปรับปรุงแก้ไขมาตรการ และระเบียบบริหารการนำเข้าส่งออกสินค้าทั้งเชิงรุก เชิงรับ
- (ค) จัดทำประกาศหรือระเบียบเพื่อการบริหารจัดการสินค้านำเข้าส่งออกให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรการที่กำหนด รวมทั้งให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความตกลงระหว่างประเทศ
- (ง) ทำความตกลงเกี่ยวกับปริมาณและเงื่อนไขการนำเข้าส่งออกสินค้ากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ
- (จ) พิจารณาหรือเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต นำเข้าส่งออกสินค้าที่รับผิดชอบ
- (ฉ) ดำเนินการจัดสรร บริหารส่วนจัดสรร ปริมาณการนำเข้าส่งออกสินค้า กำกับดูแล และตรวจสอบการนำเข้าและส่งออก ให้เป็นไปตามประกาศและระเบียบที่กำหนด
- (ช) ดำเนินการเพื่อรักษาเสถียรภาพ และพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับราคาสินค้าที่รับผิดชอบ
- (ซ) ปฏิบัติงานฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายและมาตรการนำเข้าส่งออกสินค้า และเป็นหน่วยงานกลางในการประสานความร่วมมือ ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามนโยบายและมาตรการการนำเข้าส่งออกของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (ฅ) ดำเนินการแก้ไขปัญหาข้อกีดกันทางการค้า และสนับสนุนให้มีการขยายการซื้อขายในรูปแบบต่างๆ และร่วมมือกับต่างประเทศเพื่อสร้างโอกาสทางการค้า รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อสนับสนุนและขยายตลาดสินค้าที่รับผิดชอบ
- (ญ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- (๕) กองมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (ก) ศึกษา วิเคราะห์สินค้าและมาตรฐานสินค้า รวมทั้งมาตรฐานสินค้าขององค์การระหว่างประเทศ ตลอดจนมาตรฐานระบบ เพื่อประกอบการพิจารณาใช้มาตรการด้านมาตรฐานสินค้า เพื่อสนับสนุนการค้าระหว่างประเทศ
- (ข) ประสานการจัดทำแผน ดำเนินการส่งเสริมพัฒนาและรักษาผลประโยชน์ รวมทั้งแก้ไขปัญหาอุปสรรคด้านมาตรฐานสินค้านำเข้าส่งออก
- (ค) กำหนด เปลี่ยนแปลงและยกเลิกสินค้ามาตรฐาน มาตรฐานสินค้า หลักเกณฑ์และวิธีการจัดให้มีการตรวจสอบและการตรวจสอบมาตรฐานสินค้า รวมทั้งตรวจสอบ กำกับ ดูแลคุณภาพสินค้า และการตรวจสอบมาตรฐานสินค้า

(ง) ดำเนินการเกี่ยวกับการจดทะเบียนและการอนุญาตให้เป็นผู้ทำการค้าซึ่งสินค้ามาตรฐาน ผู้ประกอบธุรกิจตรวจสอบมาตรฐานสินค้าและผู้ตรวจสอบมาตรฐานสินค้า การออกไปรับรองมาตรฐานสินค้า รวมทั้งทดสอบและฝึกอบรมด้านมาตรฐานสินค้า

(จ) ไกล่เกลี่ย ประนีประนอม วินิจฉัยปัญหา ข้อโต้แย้ง และข้อพิพาทเกี่ยวกับมาตรฐานสินค้าและดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืนกฎหมาย

(ฉ) เป็นศูนย์บริการข้อมูลด้านมาตรฐานและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านมาตรฐานสินค้า

(ช) ปฏิบัติงานฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานสินค้า

(ซ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๖) กองสิทธิประโยชน์ทางการค้า มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ ติดตามระบบและการใช้สิทธิพิเศษทางการค้าเพื่อให้มีการใช้สิทธิอย่างมีประสิทธิภาพ

(ข) ดำเนินการให้ได้มาซึ่งสิทธิพิเศษทางการค้า การขอเพิ่มรายการสินค้าและการขอคืนสิทธิ

(ค) เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาแนวทางและหลักเกณฑ์ในการให้และทบทวนการให้สิทธิพิเศษทางการค้า

(ง) สร้างระบบเตือนภัยและดำเนินการรักษาผลประโยชน์ด้านสิทธิพิเศษทางการค้า

(จ) ศึกษาและร่วมจัดทำกฎหมายว่าด้วยแหล่งกำเนิดสินค้าภายใต้พันธกรณีขององค์การการค้าโลก รวมทั้งเสนอแนวทาง ทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและสถานการณ์ทางการค้า

(ฉ) ดำเนินการตรวจสอบการใช้สิทธิพิเศษทางการค้าตามข้อกำหนดของประเทศที่ให้สิทธิ

(ช) ดำเนินการให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิพิเศษภายใต้อาเซียน รวมทั้งขั้นตอน แนวทางในการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารในการขอรับสิทธิแก่ประเทศสมาชิกใหม่ของอาเซียน

(ซ) ส่งเสริมและเผยแพร่สิทธิประโยชน์ทางการค้า

(ฅ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๗) สำนักการค้าข้าวต่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ นโยบาย มาตรการ ระเบียบบริหารทางการค้า ทั้งการค้าปกติและภายใต้พันธกรณีความตกลงระหว่างประเทศ ติดตามสถานการณ์การผลิต การค้า รวมทั้งข้อมูลด้านเทคนิคทางการตลาด เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดมาตรการ ระเบียบบริหารทางการค้า ประเมินศักยภาพการแข่งขัน ผลกระทบต่อการนำเข้าส่งออกและจัดทำแผนกลยุทธ์เจรจาซื้อขายสินค้าที่รับผิดชอบ

(ข) พิจารณากำหนดหรือเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณากำหนดหรือปรับปรุงแก้ไขมาตรการและระเบียบบริหารการนำเข้าส่งออกสินค้าทั้งเชิงรุก เชิงรับ

(ค) จัดทำประกาศและหรือระเบียบเพื่อการบริหารจัดการสินค้านำเข้าส่งออกตามนโยบายและมาตรการที่กำหนด รวมทั้งให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความตกลงระหว่างประเทศ

(ง) พิจารณาหรือเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตนำเข้าส่งออกสินค้าที่รับผิดชอบ

(จ) ดำเนินการจัดสรร บริหารส่วนจัดสรรปริมาณการนำเข้า ส่งออกสินค้า กำกับดูแล และตรวจสอบการนำเข้าและส่งออกให้เป็นไปตามประกาศและระเบียบที่กำหนด

(ฉ) จัดทำแผนการตลาดและแผนกลยุทธ์เจรจาซื้อขายสินค้า

(ช) ดำเนินการเจรจาและทำสัญญาซื้อขายสินค้า หาแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนการซื้อขายสินค้า รวมทั้งจัดหาและดำเนินการเพื่อส่งมอบสินค้าตามสัญญาซื้อขาย

(ซ) แก้ไขปัญหาและข้อกีดกันทางการค้า รวมทั้งแก้ไขปัญหาในขั้นตอนการซื้อขายสินค้า การส่งมอบและติดตามภาระผูกพันตามสัญญาซื้อขาย

(ฌ) สนับสนุนให้มีการขยายการซื้อขายในรูปแบบต่างๆ และร่วมมือกับต่างประเทศ เพื่อสร้างโอกาสทางการค้า รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อสนับสนุนและขยายตลาดสินค้าที่รับผิดชอบ

(ญ) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายข้าว คณะกรรมการสำรองอาหารเพื่อความมั่นคงแห่งภูมิภาคอาเซียน คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการขอใช้เงินกองทุนส่งเสริมการส่งออก ในส่วนของข้าวและคณะกรรมการจัดหาเรือขนส่งข้าวรัฐบาล

(ฎ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๘) สำนักบริการการค้าต่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ตรวจสอบและพิจารณาดำเนินการออกใบอนุญาตและหนังสือรับรองการนำเข้า ส่งออกสินค้าที่มีการจัดระเบียบการนำเข้าส่งออก

(ข) กำกับดูแลการนำเข้าส่งออกสินค้าของผู้ประกอบการให้เป็นไปตามปริมาณที่ได้รับ
การจัดสรร

(ค) ดำเนินการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องในการออกใบอนุญาตและหนังสือ
รับรองการนำเข้าส่งออกสินค้า

(ง) เป็นศูนย์ข้อมูลและสถิติการนำเข้าส่งออกสินค้าที่มีการอนุญาตและออกหนังสือรับรอง

(จ) จัดทำทะเบียนประวัติ บัตรประจำตัวผู้นำเข้าส่งออกสินค้า และผู้รับมอบอำนาจ

(ฉ) ให้คำปรึกษาแนะนำและตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับการนำเข้า ส่งออกสินค้า

(ช) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ
ที่ได้รับมอบหมาย

(๕) สำนักมาตรการนำเข้าส่งออกสินค้าทั่วไป มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ศึกษา วิเคราะห์ นโยบาย มาตรการ ระเบียบบริหารทางการค้าของไทยและต่างประเทศ
ทั้งการค้าปกติและภายใต้พันธกรณีความตกลงระหว่างประเทศ ติดตามสถานการณ์การผลิต การค้า
เพื่อประกอบการพิจารณาและหรือกำหนดกลยุทธ์ แนวทางการพัฒนาการค้า มาตรการ ระเบียบบริหาร
การค้า รวมทั้งประเมินศักยภาพการแข่งขันและผลกระทบต่อการค้านำเข้าส่งออกสินค้าที่รับผิดชอบ

(ข) พิจารณากำหนดหรือเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงแก้ไขมาตรการและกฎระเบียบ
บริหารการค้านำเข้าส่งออกสินค้าในความรับผิดชอบทั้งเชิงรุก เชิงรับ

(ค) จัดทำประกาศหรือระเบียบเพื่อการบริหารจัดการสินค้านำเข้าส่งออกตามนโยบาย
และข้อตกลง พันธกรณี รวมทั้งให้สอดคล้องกับสถานการณ์การค้า

(ง) ประสานความร่วมมือ และเป็นหน่วยงานกลางในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการ
ส่งออกนำเข้าสินค้าที่อยู่ในความรับผิดชอบ และติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามนโยบายและ
มาตรการนำเข้าส่งออกของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(จ) พิจารณาอนุญาตหรือเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาตนำเข้าส่งออก
สินค้าที่มีมาตรการจัดระเบียบ

(ฉ) เป็นหน่วยงานกลางให้การสนับสนุนสินค้านำเข้าส่งออกที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นที่ยอมรับ
หรือปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของประเทศคู่ค้า

(ช) ให้คำแนะนำแนวทางปฏิบัติในการนำเข้าส่งออกสินค้าที่อยู่ในความรับผิดชอบ เผยแพร่
ข้อมูลความเคลื่อนไหว กฎระเบียบ และมาตรการทางการค้าทั้งของไทยและต่างประเทศ ให้คำปรึกษาแนะนำ
เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรค เพื่อรักษาผลประโยชน์และลดความเสียหายทางการค้า

(ซ) ปฏิบัติงานฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการค้าต่างประเทศ (กคต.) และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดนโยบายและมาตรการนำเข้าส่งออกสินค้าที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(ฌ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๐) สำนักมาตรการปกป้องและตอบโต้ทางการค้า มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(ก) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาการทุ่มตลาดและการอุดหนุน และงานเลขานุการคณะกรรมการพิจารณามาตรการปกป้อง

(ข) ศึกษา วิเคราะห์คำร้อง ได้สวน พิสูจน์ความเสียหาย เมื่อมีการนำเข้าในลักษณะทุ่มตลาด อุดหนุนและนำเข้าที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งเสนอความเห็นเพื่อประกอบการกำหนดมาตรการตอบโต้

(ค) ศึกษา วิเคราะห์ เปรียบเทียบกฎหมายและการใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด การอุดหนุน และมาตรการปกป้องของประเทศต่างๆ

(ง) ศึกษา วิเคราะห์ผลการได้สวนของประเทศคู่ค้ากรณีที่ถูกเก็บอากร ตอบโต้หรือกรณีไม่ถูกเก็บอากร และกรณีที่ทำความตกลง รวมทั้งพิจารณาผลกระทบต่ออุตสาหกรรมภายในประเทศ

(จ) ศึกษา วิเคราะห์การดำเนินมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด การอุดหนุน และมาตรการปกป้องของประเทศที่กล่าวหา เพื่อให้เป็นไปตามพันธกรณีขององค์การการค้าโลก และดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลืออุตสาหกรรมภายในที่ถูกได้สวน

(ฉ) จัดเตรียมกลยุทธ์และกำหนดท่าทีในการต่อสู้คดี ในกรณีที่ถูกกล่าวหาว่าดำเนินมาตรการไม่สอดคล้องกับพันธกรณีขององค์การการค้าโลก รวมทั้งร้องเรียนประเทศคู่ค้าในกรณีเดียวกัน

(ช) ตรวจสอบการนำเข้าที่เพิ่มขึ้น ตลอดจนการกีดกันและอุปสรรคการเข้าสู่ตลาดของสินค้าไทยในต่างประเทศ

(ซ) ส่งเสริมและเผยแพร่ให้เกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนและมาตรการปกป้อง เพื่อให้การตอบโต้การดำเนินการค้าที่ไม่เป็นธรรมและการปกป้องผลประโยชน์ทางการค้าภายใต้มาตรการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้เกี่ยวข้อง

(ฌ) ติดตามการใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด การอุดหนุน และมาตรการปกป้องของประเทศต่างๆ รวมทั้งการจัดทำระบบข้อมูลเตือนภัยของสินค้าดังกล่าว

(ญ) ติดตามภาวะการนำเข้าสินค้าที่มีแนวโน้มจะทุ่มตลาดและวิเคราะห์ผลกระทบที่จะเกิดกับอุตสาหกรรมภายใน

- (ฎ) ศึกษา วิเคราะห์ข้อพิพาทการใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด การอุดหนุน และมาตรการปกป้อง
- (ฏ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- (๑๑) สำนักมาตรการพิเศษทางการค้า มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (ก) ศึกษา วิเคราะห์นโยบาย มาตรการและรูปแบบทางการค้าทั้งของไทยและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมระบบการค้ากับต่างประเทศ
- (ข) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการค้าต่างประเทศ รวมทั้งให้มีการทำบันทึกความเข้าใจ หรือบันทึกการประชุมร่วมกับประเทศคู่ค้า
- (ค) จัดทำระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการปฏิบัติและติดตามประเมินผลการดำเนินการค้าต่างตอบแทนและระบบเสริมการค้าอื่น
- (ง) ประสานงานให้การสนับสนุนและขอเสนอแนะกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคและขยายการค้าชายแดนและผ่านแดนกับประเทศเพื่อนบ้าน
- (จ) จัดทำแผนงาน โครงการ และติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแนวทางแผนงาน และโครงการของกรม
- (ฉ) ศึกษาและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำมาประยุกต์ใช้งานให้สอดคล้องกับภารกิจ
- (ช) เป็นศูนย์ข้อมูลการค้าและพัฒนาความรู้ด้านการค้าแก่เจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการ ทั้งของไทยและของประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อเพิ่มโอกาสทางการค้าและการลงทุน
- (ซ) ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการค้าต่างตอบแทน คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการค้าชายแดน และกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (ฌ) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

อดิศักดิ์ โพธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ เนื่องจากมาตรา ๘ จ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๓ บัญญัติว่า การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานรัฐมนตรี กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมีฐานะเป็นกรม ให้ออกเป็นกฎกระทรวง และให้ระบุอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการไว้ในกฎกระทรวงด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติดังกล่าว สมควรแบ่งส่วนราชการภายในกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ และระบุอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการดังกล่าวให้เหมาะสมกับสภาพของงาน จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้