

**ปฏิทินการจัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550**

วันที่	กิจกรรม
ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2549	<ul style="list-style-type: none"> ● สถาบันอุดมศึกษาส่งข้อมูลประกอบการเจรจาตัวชี้วัดย่อยทุกตัวของตัวชี้วัดที่ 3 และตัวชี้วัดที่ 4 ตามแบบฟอร์ม จำนวน 1 ชุด ไปยัง สมศ. ● สถาบันอุดมศึกษาส่งแผนปฏิบัติราชการ/แผนยุทธศาสตร์ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย แล้วไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 2 ชุด
7-8 กันยายน 2549	<ul style="list-style-type: none"> ● เจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด เป้าหมาย น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 (ตัวชี้วัดที่ 3, 4, 16)
30 พฤศจิกายน 2549	<ul style="list-style-type: none"> ● สถาบันอุดมศึกษาส่งรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI template) ให้สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 2 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ● สถาบันอุดมศึกษาส่งประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 2 ชุด
ภายในเดือนมกราคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● สำนักงาน ก.พ.ร. ส่งผลการตรวจสอบรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Audit) ให้สถาบันอุดมศึกษา
ภายใน 45 วัน หลังจากที่ได้รับแจ้งผลการจัดสรรงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> ● สิ้นสุดวันรับคำขอปรับปรุงรายละเอียดตัวชี้วัดของสถาบันอุดมศึกษา (สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะขอปรับปรุงรายละเอียดตัวชี้วัด ต้องส่งคำขอฯ และเอกสารชี้แจงเหตุผลความจำเป็น จำนวน 3 ชุด ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายใน 45 วันหลังจากได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณ)
30 เมษายน 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● สถาบันอุดมศึกษาส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2549 – 31 มีนาคม 2550) จำนวน 2 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ให้สำนักงาน ก.พ.ร. และกรอก e – SAR Card เข้าระบบ ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.
เมษายน – พฤษภาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 1 (Site visit I : Pre – Evaluation)
ภายใน 16 กรกฎาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● สถาบันอุดมศึกษากรอก e – SAR Card รอบ 9 เดือน (1 ตุลาคม 2549 – 30 มิถุนายน 2550) เข้าระบบในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.
มิถุนายน – สิงหาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● ที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ
31 ตุลาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● สถาบันอุดมศึกษาส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2549 – 30 กันยายน 2550) จำนวน 2 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ให้สำนักงาน ก.พ.ร. (หากเกินระยะเวลาที่กำหนด จะมีการหักคะแนนวันละ 0.05 คะแนน) พร้อมทั้งกรอก e – SAR Card เข้าระบบในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.
ตุลาคม-พฤศจิกายน 2550	<ul style="list-style-type: none"> ● สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ณ สถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 2 (Site visit II : Post – Evaluation) ● สำนักงาน ก.พ.ร. รวบรวมคำขอปรับปรุงรายละเอียดตัวชี้วัดของสถาบันอุดมศึกษาที่มีเหตุจำเป็น และขอให้พิจารณาความเหมาะสมเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ตัวชี้วัดที่คณะกรรมการเจรจาข้อตกลงฯ มีความเห็นให้ดำเนินการตามคำรับรองฯ ไปก่อน เสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาร่วมกับข้อมูลการรายงานการประเมินผลตนเอง และข้อมูลจากการ Site visit รอบ 12 เดือน