

ปฏิทินการจัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

สิ่งที่ส่งมาด้วย 2

วันที่	กิจกรรม
27 กรกฎาคม 2549	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักงาน ก.พ.ร. ชี้แจงกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550</li> </ul>
7 สิงหาคม -15 ธันวาคม 2549	<ul style="list-style-type: none"> <li>เจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด เป้าหมาย น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวง/กลุ่มภารกิจ และกรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550</li> <li>สำนักงาน ก.พ.ร. แจงผลการเจรจาตัวชี้วัด เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวง/กลุ่มภารกิจ</li> <li>เจรจาตัวชี้วัด เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนนตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง</li> <li>ส่วนราชการดำเนินการเจรจาข้อตกลงระดับกรม</li> </ul>
15 มกราคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่วนราชการส่งสำเนาคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวง กลุ่มภารกิจและกรมที่ได้ลงนามแล้ว ให้สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 1 ชุด</li> <li>ส่วนราชการส่งรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI template) ให้สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 3 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น</li> <li>ส่วนราชการส่งประเด็นการสำรวจความพึงพอใจ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 3 ชุด</li> </ul>
ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2550	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักงาน ก.พ.ร. ส่งผลการตรวจสอบรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Audit) ให้ส่วนราชการ</li> </ul>
ภายใน 30 มีนาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> <li>สิ้นสุดวันรับคำขอเปลี่ยนแปลงตัวชี้วัด น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดของส่วนราชการ ในกรณีที่ (1) ได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ (2) กรณีไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ และไม่สามารถโอนเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ (ส่วนราชการ ต้องส่งคำขอฯ และเอกสารชี้แจงเหตุผลความจำเป็น จำนวน 3 ชุด ให้สำนักงาน ก.พ.ร.)</li> </ul>
30 เมษายน 2550	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่วนราชการส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2549 - 31 มีนาคม 2550) จำนวน 3 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ให้สำนักงาน ก.พ.ร. และกรอก e - SAR Card เข้าระบบ ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.</li> </ul>
เมษายน - พฤษภาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ครั้งที่ 1 (Site visit I : Pre - Evaluation)</li> </ul>
ภายใน 16 กรกฎาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่วนราชการกรอก e - SAR Card รอบ 9 เดือน (1 ตุลาคม 2549 - 30 มิถุนายน 2550) เข้าระบบในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.</li> </ul>
มิถุนายน - สิงหาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> <li>ที่ปรึกษาสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ</li> </ul>
31 ตุลาคม 2550	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่วนราชการส่งรายงานการประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report) รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2549 - 30 กันยายน 2550) จำนวน 3 ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล 1 แผ่น ให้สำนักงาน ก.พ.ร. และกรอก e - SAR Card เข้าระบบในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร.</li> </ul>
ตุลาคม-พฤศจิกายน 2550	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ ณ ส่วนราชการ ครั้งที่ 2 (Site visit II : Post - Evaluation)</li> <li>สำนักงาน ก.พ.ร. รวบรวมคำขอเปลี่ยนแปลงตัวชี้วัด น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดของส่วนราชการที่มีเหตุจำเป็นและขอให้พิจารณาความเหมาะสมเมื่อสิ้นปีงบประมาณ และตัวชี้วัดที่คณะกรรมการเจรจาข้อตกลงฯ มีความเห็นให้ดำเนินการตามคำรับรองฯ ไปก่อน เสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาร่วมกับข้อมูลการรายงานการประเมินผลตนเอง และข้อมูลจากการ Site visit รอบ 12 เดือน</li> </ul>

