



คำรับรองการปฏิบัติราชการ  
กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ  
กระทรวงพาณิชย์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547.

1. คำรับรองระหว่าง

นายชวรงค์ ทวงราช

รองปลัดกระทรวงพาณิชย์  
ภารกิจด้านการค้าต่างประเทศ

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางอภิวรณี สันตวรณณ์

อธิบดีกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ

ผู้ทำคำรับรอง

- คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มีข้อยกเว้นและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2546 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2547
- รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของศูนย์ภารกิจ และกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ กรอบการประเมินผล ประเด็นการประเมินผลของการปฏิบัติราชการ นำหนัก ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบคำรับรองนี้
- ข้าพเจ้า นายชวรงค์ ทวงราช ในฐานะรองปลัดกระทรวงพาณิชย์ด้านภารกิจด้านการค้าต่างประเทศ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ ประเด็นการประเมินผลของการปฏิบัติราชการ นำหนัก ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นางอภิวรณี สันตวรณณ์ อธิบดีกรมเจรจาการค้าระหว่างต่างประเทศ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

5. ข้าพเจ้า นางอภิรดี ตันตราภรณ์ อธิบดีกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ ได้ทำความเข้าใจ คำรับรองตาม 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองปลัดกระทรวงมหาดไทยกลุ่มภารกิจด้านการค้าต่างประเทศ ว่าจะมุ่งเน้นปฏิบัติการให้เกิดผลงานที่ติดตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้
6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ



(นายธรรม พวงราช)  
รองปลัดกระทรวงมหาดไทยกลุ่มภารกิจ  
ด้านการค้าต่างประเทศ  
วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2547



(นางอภิรดี ตันตราภรณ์)  
อธิบดีกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ  
วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2547



(นายการุณ กิตติสถาพร)  
ปลัดกระทรวงพาณิชย์  
วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2547

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของ  
กลุ่มภารกิจด้านการค้าต่างประเทศ

● เป้าประสงค์

- การค้าระหว่างประเทศขยายตัวอย่างมั่นคง

● กลยุทธ์ในภาพรวมของกลุ่มภารกิจ

1. เจริญจัดทำเขตการค้าเสรีและเปิดตลาดสำหรับสินค้า/ บริการของไทย
2. พัฒนาการตลาดเชิงรุก
3. การสร้างมูลค่าเพิ่มของสินค้าและบริการเพื่อการส่งออก
4. ปกป้องรักษาผลประโยชน์ทางการค้า
5. พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ ธุรกิจส่งออก และนักการตลาด

● โครงการของกลุ่มภารกิจ

1. จัดทำเขตการค้าเสรี
2. การเจาะตลาดแนวใหม่
3. การส่งเสริมการส่งออกในตลาดเป้าหมาย
4. การพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อการส่งออก
5. ปกป้องรักษาผลประโยชน์ทางการค้า
6. บริหารจัดการการนำเข้าและส่งออก
7. การให้ความรู้และให้บริการข้อมูลการตลาดแก่ผู้ส่งออก

## ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของ กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ

### ● พันธกิจ

1. มีบทบาทนำในเวทีการเจรจาทุกระดับ (ระดับพหุภาคี ภูมิภาคและทวิภาคี) เพื่อขยายและปกป้องผลประโยชน์ทางการค้าของประเทศ
2. สร้างและพัฒนานักเจรจาการค้าและนักกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ
3. สร้างและพัฒนาเครือข่ายสารสนเทศด้านการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
4. พัฒนาประสิทธิภาพการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการเจรจา
5. สร้างระบบการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลการเจรจาเพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและนำผลการเจรจาไปใช้ประโยชน์

### ● เป้าประสงค์

- สามารถขยายตลาดและปกป้องผลประโยชน์ทางการค้าของประเทศได้สำเร็จตามแผน

### ● กลยุทธ์ในภาพรวมของกรม

1. เจรจาเชิงรุกเพื่อเปิดตลาดและปกป้องผลประโยชน์ทางการค้า โดย
  - การจัดทำเขตการค้าเสรี
  - การเจรจาขยายการค้าและปกป้องผลประโยชน์ของประเทศทั้งในระดับพหุภาคี ภูมิภาคและทวิภาคี
2. เพิ่มขีดความสามารถในการเจรจา โดย
  - สร้างและพัฒนาผู้เชี่ยวชาญด้านการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
  - พัฒนาสู่การเป็นศูนย์ข้อมูลการเจรจาการค้าระหว่างประเทศของไทย
  - พัฒนาเครือข่ายสารสนเทศด้านการเจรจาการค้า
  - สร้างวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้
3. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของภาคเอกชน

### ● โครงการหลัก

1. โครงการจัดทำเขตการค้าเสรี  
(เป็นโครงการในระดับกระทรวง/กลุ่มภารกิจด้านการค้าต่างประเทศและโครงการในส่วนของกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ)
2. โครงการเจรจาภายใต้กรอบ WTO

3. โครงการปกป้องรักษาผลประโยชน์ทางการค้า (เป็นโครงการทั้งในระดับกระทรวง/  
กลุ่มภารกิจด้านการค้าต่างประเทศและโครงการในส่วนของกรมเจรจาการค้าระหว่าง  
ประเทศ)
  4. โครงการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจอาเซียน
  5. โครงการเสริมสร้างความร่วมมือทางเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก
  6. โครงการสร้างและพัฒนานักเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
  7. โครงการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
- อื่น ๆ เช่น เงื่อนไขที่จำเป็นต่อการนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ
    1. ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากประเทศคู่เจรจา
    2. ได้รับความร่วมมือและการสนับสนุนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
    3. ได้รับการสนับสนุนหรือให้ความยืดหยุ่นด้านงบประมาณและบุคลากรในการเจรจา  
การค้า

#### แนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ

- แนวทางการแก้ไขหรือยกเลิกกฎระเบียบ
  1. การมอบอำนาจให้รองอธิบดีและนักวิชาการพาณิชย์ 9 ชช. ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีในการ  
บริหารราชการ รวมทั้งเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเงิน การงบประมาณ ด้านพัสดุ และการบริหารงาน  
บุคคลของ ส่วนราชการต่างๆ ในกรม ทั้งนี้ไม่รวมเรื่องที่เป็นนโยบาย เรื่องที่จะต้องเสนอ  
กระทรวงเพื่อพิจารณาในหลักการ เรื่องที่กฎหมายว่าด้วยการนั้นกำหนดให้เป็นอำนาจของอธิบดี  
และการบริหารงานบุคคลในส่วนที่เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย ตั้งแต่ระดับ 6 ขึ้นไป
  2. การมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักปฏิบัติงานแทนอธิบดีในการอนุมัติการลาของข้าราชการ  
ระดับ 8
  3. การมอบอำนาจระดับต่ำกว่ากรม โดย
    - ให้หัวหน้ากลุ่มงานปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการสำนักในการขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน  
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการช่วยเหลือบุตร การศึกษาของบุตร และการรักษาพยาบาล
    - ให้หัวหน้ากลุ่มงานปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการสำนักในการอนุมัติการลาของข้าราชการ  
ตั้งแต่ระดับ 7 ลงมา
  4. การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานโดยตั้งทีมการทำงานเรื่อง FTA ขึ้นภายในกรม
    - มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา/เจรจาเป็นรายประเทศ

- มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่อง/ประเด็นต่าง ๆ ที่มีการเจรจารับผิดชอบในการศึกษาวิเคราะห์เรื่องนั้น ๆ เป็นราย issues เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการเจรจาให้กับทุก FTA
- ในการเสนองานให้เสนอโดยตรงยังผู้เชี่ยวชาญหรือรองอธิบดีที่เกี่ยวข้องโดยไม่ต้องผ่านผอ.สำนัก/หัวหน้ากลุ่มงานตามสายการบังคับบัญชา (แต่ให้สำเนาเพื่อทราบ) เพื่อลดขั้นตอนการทำงาน (แผนผังการปฏิบัติงานของทีมงานปรากฏตามเอกสารแนบ)

5. การผ่อนคลายนโยบายเกี่ยวกับการลาพักผ่อน

● แนวทางการลดค่าใช้จ่าย

1. ลดค่าใช้จ่ายหมวดรายจ่ายอื่นโดยมีแนวทางดำเนินการดังนี้

- ในกรณีที่กรมฯ มีโครงการจัดส่งข้าราชการไปเข้ารับการสัมมนา/ฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ในต่างประเทศซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน กรมฯ จะใช้วิธีเจรจาเพื่อขอทุนจากหน่วยงานหรือองค์กรที่จัดสัมมนา/ฝึกอบรมให้ได้มากที่สุดเพื่อประหยัดงบประมาณรายจ่ายในส่วนนี้

● แนวทางการลดระยะเวลาการให้บริการ

ลดระยะเวลาในการดำเนินการเพื่อตอบบันทึก/จดหมายจากหน่วยงาน/บุคคลภายนอกหรือส่วนราชการอื่นให้สั้นลงกว่าเดิม

● แนวทางการเพิ่มคุณภาพการให้บริการ

พัฒนาระบบเผยแพร่ข้อมูลการเจรจาการค้าให้ทันสมัย ถูกต้อง และตอบสนองผู้ใช้บริการได้อย่าง ฉับไวโดย

1. ทาง Internet
2. มีระบบ call centre โดยใช้ร่วมกับสำนักงานปลัดกระทรวง

● แนวทางการลดอัตราค่าจ้างหรือจัดสรรอัตราค่าจ้างให้คุ้มค่า (กรณีการจัดการผลิตภาพของบุคลากร)

1. จัดระบบการทำงานในเรื่อง FTA ใหม่โดยตั้งทีมงานขึ้นภายในกรม โดยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่อง/ประเด็นต่าง ๆ ที่มีการเจรจา อาทิ เรื่องการลดภาษี เรื่องกฎระเบียบต่าง ๆ เช่น มาตรการทางเทคนิคที่เป็นอุปสรรคต่อการค้า มาตรการด้านสุขอนามัย และสุขอนามัยพืช กฎว่าด้วยแหล่งกำเนิดสินค้า ฯลฯ รับผิดชอบในการศึกษาวิเคราะห์เรื่องนั้น ๆ เป็นราย issues เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนการเจรจาให้กับทุก FTA ซึ่งจะลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานภายในกรมและมีผลให้เจ้าหน้าที่มีโอกาสศึกษางานในความรับผิดชอบได้ในขอบเขตที่กว้างขึ้นกว่าเดิมซึ่งจะช่วยให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ เพิ่มขึ้น

2. จัดสัมมนา/บรรยายพิเศษ/ฝึกอบรมเกี่ยวกับองค์ความรู้ในเรื่องต่างๆ เพื่อให้ข้าราชการมีทักษะ/ความรอบรู้และปลูกจิตสำนึก/สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นให้ข้าราชการใฝ่รู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
3. ส่งเสริมให้มีการปรับเปลี่ยนกระบวนการขั้นตอนในการปฏิบัติงานโดยให้ข้าราชการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานหรือเข้าร่วมประชุมมหาหรือแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นระหว่างกัน
4. ส่งเสริมข้าราชการให้สนใจในการเรียนรู้ในเรื่องต่างๆ ที่เป็นประโยชน์โดยผ่านระบบ e-learning

การประเมินสำหรับส่วนราชการ ประกอบด้วย กรอบน้ำหนัก 4 ส่วน น้ำหนักรวมร้อยละ 100 ดังนี้

1. มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ ร้อยละ 70
2. มิติที่ 2 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ ร้อยละ 10
3. มิติที่ 3 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ ร้อยละ 10
4. มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร ร้อยละ 10

การประเมินสำหรับส่วนราชการ คำนวณจากผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของ 4 มิติดังนี้

ผลคะแนน	น้ำหนัก (%)	เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
1. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติด้าน ประสิทธิผลตามพันธกิจ	70	1	2	3	4	5
2. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติด้าน ประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	10	1	2	3	4	5
3. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักจากมิติของ คุณภาพการให้บริการ	10	1	2	3	4	5
4. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติด้าน การพัฒนาองค์กร	10	1	2	3	4	5
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>



มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ กรอบนำหน้าในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 70

ประกอบด้วยตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ 4 กลุ่ม ดังนี้

1. ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์กลุ่มภารกิจ ร้อยละ 20\*
2. ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์กรม ร้อยละ 30
3. ตัวชี้วัดผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย) ร้อยละ 10
4. ตัวชี้วัดการแก้ไขหรือยกเลิกกฎระเบียบ ร้อยละ 10

หมายเหตุ: \* ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ของกลุ่มภารกิจ นำหน้าร้อยละ 20 ได้ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการไปแล้วเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2546

โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหน้า เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
● แผนยุทธศาสตร์กลุ่มภารกิจ								
1. ผลสัมฤทธิ์ความคืบหน้าของการเจรจา FTA (ร้อยละ)	3	-	100%	60%	70%	80%	90%	100%
2. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการส่งออก (US\$)	3	-1.98	15.52	1	4	7	10	13
3. ร้อยละของมูลค่าการส่งออกไปตลาดใหม่ต่อการส่งออก รวม	2	34.5	36.9	35	36	37	38	39
4. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการค้าชายแดน	2	9.9	35.3	19	22	25	28	31
5. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนบริษัทที่ได้รับตราสัญลักษณ์ไทย	2	-5.36	5.01	1	2	3	4	5
6. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของจำนวนชาวต่างประเทศที่ใช้บริการธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนไทย	2	13.04	15.87	7	9	11	13	15
7. จำนวนที่เพิ่มขึ้นของผู้ผลิตสินค้า OTOP ที่สามารถส่งออกได้ (ราย)	3	-	-	120	130	140	150	160

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
8. การปกป้องรักษาผลประโยชน์ทางการค้า	3							
8.1 ผลสัมฤทธิ์ของการป้องกันไม่ให้เกิดข้อพิพาททางการค้า (ประเทศ)	1.6	-	-	0	1	2	3	4
8.2 ร้อยละของจำนวนปัญหาอุปสรรค/ข้อพิพาทที่ได้ดำเนินการแก้ไขต่อจำนวนปัญหาอุปสรรค/ข้อพิพาทที่เกิดขึ้นทั้งหมด	1.4	76	78	60	70	80	90	100
<b>รวม</b>	<b>20</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
<b>● แผนยุทธศาสตร์กรม</b>								
9. จำนวนประเทศที่สามารถบรรลุผลการเจรจาเขตการค้าเสรีได้ตามเป้าหมาย	10	-	-	0	-	-	1	2
10. ผลสัมฤทธิ์ความคืบหน้าของการเจรจาภายใต้กรอบ WTO	4	-	-	60	70	80	90	100
11. ผลสัมฤทธิ์ความคืบหน้าของการเจรจาแก้ไขปัญหาการค้าภายใต้กรอบ WTO	3	-	-	60	70	80	90	100
12. ผลสัมฤทธิ์ความคืบหน้าของการเจรจาเปิดเสรีภายใต้กรอบอาเซียน	4	-	-	60	70	80	90	100

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
13. ผลสัมฤทธิ์ความคืบหน้าในการผลักดันให้มีการปฏิบัติตามแผนงานของเอเปคด้านการอำนวยความสะดวกทางการค้า	3	-	-	60	70	80	90	100
14. ผลสัมฤทธิ์ความคืบหน้าของการพัฒนานักเจรจาการค้าระหว่างประเทศ	3	-	-	60	70	80	90	100
15. ผลสัมฤทธิ์ความคืบหน้าของการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลการเจรจาการค้าระหว่างประเทศ	3	-	-	60	70	80	90	100
<b>รวม</b>	<b>30</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
16. ร้อยละของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)	10	-	-	80	85	90	95	100
17. ร้อยละของความสำเร็จของการแก้ไข หรือ ยกเลิกกฎระเบียบ	10	-	-	60	70	80	90	100
<b>รวม</b>	<b>20</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

มิติที่ 2 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ กรอบนำหน้าในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 10 โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นำหน้า เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
18. ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้	2	-	-	0	5	10	15	20
19. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ	2	-	-	1	2	3	4	5
20. ระดับความสำเร็จของแผนการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน	2	-	-	1	2	3	4	5
21. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อให้มีระบบการวัดผลผลิตภาพ	2	-	-	1	2	3	4	5
22. ระดับความสำเร็จของการเปิดโอกาสให้ภาคเอกชนหรือองค์กรพัฒนาที่ไม่แสวงหากำไรเข้ามามีส่วนร่วม	2	-	-	1	2	3	4	5
<b>รวม</b>	<b>10</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

มิติที่ 3 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ กรอบน้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 10  
โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปี งบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
23. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงแก้ไขบริการ	2	-	-	1	2	3	4	5
24. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	2	-	-	40	50	60	70	80
25. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์	2	-	-	1	2	3	4	5
26. ระดับความสำเร็จของการจัดทำมาตรฐานการรับประกันคุณภาพในงานที่เป็นภารกิจหลัก	2	-	-	1	2	3	4	5
27. ระดับความสำเร็จของการตอบสนองต่อความคิดเห็นของประชาชน	2	-	-	1	2	3	4	5
<b>รวม</b>	<b>10</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

มิตินี้ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร กรอบน้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 10  
โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
28.1 อัตราการเพิ่มของปริมาณงาน (หรือรายได้ที่จัดเก็บได้) ต่อจำนวนบุคลากรบรรจุจริงเฉลี่ย	1	-	-	0.00	1.25	2.50	3.75	5.00
28.2 อัตราการเพิ่มของปริมาณงาน (หรือรายได้ที่จัดเก็บได้) ต่อค่าใช้จ่ายบุคลากร	1	-	-	0.00	1.25	2.50	3.75	5.00
28.3 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารความรู้ในองค์กร	2	-	-	1	2	3	4	5
29. ระดับความสำเร็จในการมอบอำนาจไปสู่ระดับล่าง	2	-	-	1	2	3	4	5
30. ระดับความสำเร็จของการกำหนดเป้าหมายขององค์กร และการถ่ายทอดเป้าหมาย	2	-	-	1	2	3	4	5
31. ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง	2	-	-	1	2	3	4	5
<b>รวม</b>	<b>10</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>